
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Брянский государственный аграрный университет»

Принято на Ученом совете
Протокол №12 от «31» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор _____ Н.М. Белоус



Положение
о порядке перевода обучающихся
с платного обучения на бесплатное

Брянская область

2017

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет условия и процедуру перевода студентов, обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Брянский государственный аграрный университет», именуемое в дальнейшем «Университет», по очной, очно-заочной или заочной формам обучения по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, с платного обучения на бесплатное.

1.2 Настоящее Положение также распространяется на:

- студентов из числа иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- студентов, которые получают высшее образование данного уровня впервые.

1.3 Настоящее Положение разработано на основании:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказа Минобрнауки России от 06.06.2013 N 443 (ред. от 07.04.2017) "Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное" (Зарегистрировано в Минюсте России 19.07.2013 N 29107);

Устава Университета.

1.4 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

- **бесплатное обучение** – обучение на местах, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – бюджетные места).

- **платное обучение** – обучение на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами на основе договоров.

1.5 Перевод студентов с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема на первый курс и фактическим количеством студентов по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

Информация о количестве вакантных бюджетных мест размещается на официальном сайте Университета www.bgsha.com.

2 Условия перевода с платного обучения на бесплатное

2.1 Перевод студентов с платного обучения на бесплатное осуществляется на конкурсной основе.

2.2 Студент, обучающийся в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг и претендующий на перевод с платного обучения на бесплатное, не должен иметь на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения.

2.3 Студент имеет право на перевод с платного обучения на бесплатное при наличии одного из следующих условий:

2.3.1 сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично», или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

2.3.2 отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

а) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

б) граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида 1 группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

в) женщин, родивших ребенка в период обучения;

2.3.3 утраты студентом в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3 Процедура перевода

3.1 Перевод с платного обучения на бесплатное производится по личному заявлению студента.

К заявлению должны быть приложены ксерокопии следующих документов:

а) зачетной книжки;

б) подтверждающих отнесение данного студента к указанным в пунктах 2.3.2–2.3.3 настоящего Положения категориям граждан;

в) подтверждающих особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности (при наличии).

3.2 Сроки подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное:

по окончании зимнего семестра до 25 января – 1 этап, до 19 февраля – 2 этап;

по окончании летнего семестра до 20 августа – 1 этап, до 20 сентября – 2 этап.

3.3 Студент, претендующий на перевод с платного обучения на бесплатное, при наличии вакантного бюджетного места обращается с заявлением и прилагаемыми к нему копиями подтверждающих документов к директору института.

3.3 Директор института в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление, проверяет

соответствие копий документов их оригиналам и передает заявление с прилагаемыми к нему документами в Комиссию по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное (далее Комиссия).

3.4 Комиссия не позднее десяти рабочих дней со дня окончания сроков подачи заявлений студентами, установленных пунктом 3.2 настоящего Положения, по результатам рассмотрения заявлений студентов и прилагаемых к ним документов принимает одно из следующих решений:

- о переводе студента с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переводе студента с платного обучения на бесплатное.

3.5 Приоритетность перевода студентов с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.3 настоящего Положения.

Решение об отказе в переводе студента с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией по следующим причинам:

- отсутствие вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки, форме обучения и курсу;
- несоответствие студента условиям перевода, указанным в пунктах 2.2, 2.3 настоящего Положения;
- несоответствие информации, представленной студентом, фактическому положению дел;
- непрохождение студентом конкурсного отбора.

3.6. Копия протокола Комиссии и документы, послужившие основанием для принятия решения о переводе студента с платного обучения на бесплатное, передаются секретарем Комиссии не позднее следующего рабочего дня после заседания Комиссии в соответствующие институты для издания приказа. В протоколе Комиссии указывается конкретная дата, с которой будет осуществляться перевод студента на бесплатное.

Комиссия работает в условиях открытости и гласности. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте Университета www.bgsha.com.

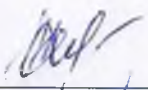

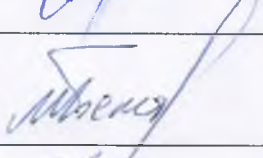
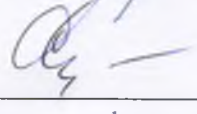





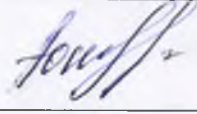
Институт готовит приказ о переводе студентов с платного обучения на бесплатное в срок не позднее десяти календарных дней с даты принятия Комиссией решения.

Все документы, послужившие основанием для перевода студента с платного обучения на бесплатное, хранятся в его личном деле.

Студентам, переведённым с платного обучения на бесплатное, государственная академическая стипендия назначается со дня перевода при условии, что имеющиеся до перевода оценки дают право на получение государственной академической стипендии.

Назначение и выплата государственной социальной стипендии и иных видов стипендий студентам, переведённым с платного обучения на бесплатное, производятся в порядке, установленном Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Подразделение	Должность	ФИО	Подпись
Проректор по учебной и воспитательной работе	Проректор	Малявко Галина Петровна	
Управление качеством образовательного процесса и учебно-методической работы	Начальник	Кубышкина Александра Васильевна	
Управление правового обеспечения и кадровой работы	Начальник	Белоус Максим Федорович	
Дирекция института экономики и агробизнеса	Директор	Сычев Сергей Михайлович	
Дирекция института ветеринарной медицины и биотехнологии	Директор	Малявко Иван Васильевич	
Дирекция инженерно-технологического института	Директор	Купреенко Алексей Иванович	
Дирекция института энергетики и природопользования	Директор	Безик Дмитрий Александрович	
Управление качеством образовательного процесса и учебно-методической работы	Руководитель учебно-производственной практики и трудоустройства выпускников	Кабанов Михаил Михайлович	
Профком студентов	Председатель	Аниканова Валентина Васильевна	
Объединенный совет обучающихся	Председатель	Устинова Юлия Николаевна	
Председатель совета родителей	Председатель	Купреенко Алексей Иванович	