

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Брянский государственный аграрный университет»**

Факультет среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

_____ Н.Ю. Кожухова

« ____ » _____ 2023 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**ПМ.03. Освоение одной или нескольких профессий рабочих,
должностей служащих
по специальности**

35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники
и оборудования

Брянская область,
2023

Рабочая программа производственной практики (практики по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ. 03. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.16 Эксплуатация и Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (базовая подготовка), входящей в укрупненную группу специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, рабочей программы ПМ.03. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих, приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», Положения о практической подготовке обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Брянский ГАУ), утвержденного Ученым Советом Брянского ГАУ 19 сентября 2020, протокол № 2

Организация-разработчик: ФГБОУ Брянский ГАУ

Разработчик: Тюрева А.А., к.т.н., доцент кафедры технического сервиса

Рекомендована цикловой методической комиссией факультета среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Протокол заседания № ____ от _____ 2023 года

Председатель _____ А.В. Суделовская

Согласовано:

«Организация»

ООО "Агрохолдинг "Охотно"

_____ генеральный директор А.В. Кистень

_____ «__» _____ 20__ г.

«Организация»

_____ «__» _____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

<i>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</i>	<i>5</i>
<i>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</i>	<i>19</i>
<i>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</i>	<i>38</i>
<i>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</i>	<i>47</i>

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ практики

ПМ.03. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ). Производственная практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения работ, связанных с видом профессиональной деятельности (ВПД):

1.2. Цели и задачи производственной практики:

- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных на учебных занятиях по профессиональному модулю ПМ.02 «Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации»
- выработка умений применять полученные практические навыки;
- приобретение практических навыков самостоятельной работы.

1.3 Требования к результатам освоения производственной практики

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

Профессиональные компетенции:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
1	2
<p>Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования</p>	<p>ПК 1.8. Осуществлять выдачу заданий по агрегатированию трактора и сельскохозяйственных машин, настройке агрегатов и самоходных машин.</p> <p>ПК 1.9. Осуществлять контроль выполнения ежесменного технического обслуживания сельскохозяйственной техники, правильности агрегатирования и настройки машинно-тракторных агрегатов и самоходных машин, оборудования на заданные параметры работы, а также оперативный контроль качества выполнения механизированных операций.</p> <p>ПК 1.10. Осуществлять оформление первичной документации по подготовке к эксплуатации и эксплуатации сельскохозяйственной техники и оборудования, готовить предложения по повышению эффективности ее использования в организации.</p>
<p>Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования</p>	<p>ПК 2.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования.</p>

1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики (практики по профилю специальности):

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 72 часа.

2. Структура и содержание производственной практики

2.1. Структура производственной практики

Код профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей, МДК	Количество часов в часовой по ПМ	Виды работ
ОК 01-04;07;09 ПК 2.3-2.10	ПМ.03, МДК.03.01 Освоение профессии рабочих Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	72 19205	<ol style="list-style-type: none">1. Выполнение механизированных работ в сельскохозяйственном производстве с поддержанием технического состояния средств механизации2. Выполнение основной обработки почвы с заданными агротехническими требованиями3. Внесение удобрений с заданными агротехническими требованиями4. Выполнение предпосевной подготовки почвы с заданными агротехническими требованиями5. Посев и посадка сельскохозяйственных культур с заданными агротехническими требованиями6. Выполнение механизированных работ по уходу за сельскохозяйственными культурами7. Выполнение уборочных работ с заданными агротехническими требованиями8. Погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах9. Выполнение мелиоративных работ10. Выполнение механизированных работ по разгрузке и раздаче кормов животным11. Выполнение механизированных работ по уборке навоза и отходов животноводства12. Техническое обслуживание при

			использовании и при хранении трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины 13. Заправка тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин горюче-смазочными материалами
Всего		144	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к условиям проведения производственной практики

Реализация программы предполагает проведение производственной практики (по профилю специальности) в организациях на основе прямых договоров, заключаемым между образовательной организацией и базой практики, куда направляются обучающиеся.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО и рабочими учебными планами по специальности.

Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с ППССЗ по специальности, регламентируемой рабочим учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и реализуется концентрированно после теоретических занятий профессионального модуля и учебной практики.

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватель факультета СПО и работник организации, закрепленные за обучающимися.

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Основные источники литературы:

1. Жирков, Е. А. Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов : учебное пособие / Е. А. Жирков. — Рязань : РГАТУ, 2019. — 74 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144285> (дата обращения: 06.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники

1. Максимов, И. И. Практикум по сельскохозяйственным машинам : учебное пособие / И. И. Максимов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-1801-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/168771> Максимов, И. И. Практикум по сельскохозяйственным машинам : учебное пособие / И. И. Максимов. — Чебоксары : ЧГСХА, 2015. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-1801-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139069>
2. Практикум по сельскохозяйственным машинам и орудиям : учебное пособие / М. М. Константинов, В. Н. Мякин, А. П. Козловцев [и др.]. — Оренбург : Оренбургский ГАУ, 2016. — 299 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134523>
3. Кухмазов, К. З. Методы исследований и испытаний сельскохозяйственных машин и оборудования : учебное пособие / К. З. Кухмазов. — Пенза : ПГАУ, 2018. — 82 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/131102> Жирков, Е. А. Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов : учебное пособие / Е. А. Жирков. — Рязань : РГАТУ, 2019. — 74 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144285>
4. Дорофеев, В. Н. Сельскохозяйственные машины. Почвообрабатывающие, посевные и посадочные машины и орудия : учебное пособие / В. Н. Дорофеев, В. М. Перевалов. — 2-е изд., доп. и перераб. — Иркутск : Иркутский ГАУ, 2011. — 142 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133364>
5. Кузнецов, В. В. Сельскохозяйственные машины. Сборник лекций по дисциплине : учебно-методическое пособие : в 6 частях / В. В. Кузнецов. — Брянск : Брянский ГАУ, 2018 — Часть 1 — 2018. — 145 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133063>
6. Кузнецов, В. В. Сельскохозяйственные машины. Сборник лекций по дисциплине : учебно-методическое пособие : в 6 частях / В. В. Кузнецов. — Брянск : Брянский ГАУ, 2018 — Часть 2 — 2018. — 116 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133064>
7. Машины и оборудование в растениеводстве: раздел «Основы теории и расчета сельскохозяйственных машин» : учебно-методическое пособие / В. И. Горшенин, И. А. Дробышев, Н. В. Михеев, Н. М. Королёва. — Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2006. — 43 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/47188>

Интернет-ресурсы:

1. Интернет версия журнала «За рулем» <http://www.zr.ru>
2. Автомануалы <http://automn.ru>
3. Ремонт, обслуживание, эксплуатация автомобилей
<http://www.autoprospect.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета. Единая оценка выставляется на основании следующих документов:

Аттестационного листа с печатью организации и подписью ответственного лица (Приложение 1);

Характеристики с печатью организации и подписью ответственного лица (Приложение 2);

Отчета, составленного в соответствии с программой практики и подписью ответственного лица (Приложение 3);

Дневника практики, в хронологическом порядке регистрирующего виды выполняемых обучаемым работ и заверенного подписью руководителя практики от организации (Приложение 4);

Индивидуального задания на практику по профилю специальности (Приложение 5).

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.8-1.10; 2.1 ОК 01-02; 06; 07	Анализ Отчета, индивидуальное собеседование с обучающимся, анализ Аттестационного листа и Характеристики, анализ видов выполняемых работ согласно

	содержанию производственной практики.
--	---------------------------------------

По итогам производственной практики проводится защита отчета по практике. Дата и время защиты практики устанавливается ведущим преподавателем. Для допуска студента к дифференцированному зачету в установленные деканатом факультета и согласованные с деканатом дни студент представляет в деканат следующие документы - дневник и отчет о практике, оформленные надлежащим образом.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Брянский государственный аграрный университет»
Факультет среднего профессионального образования**

Утверждаю:

Декан факультета СПО

_____ Кожухова Н.Ю.

« ____ » _____ 20__ г

**Задание
на производственную практику (по профилю специальности)**

(Ф.И.О. обучающегося)

Специальность: _____

курс _____, группа _____

Профессиональный модуль:

Место прохождения практики:

Сроки практики: с _____ по _____ объем часов: ____ ч.

Виды работ, обязательные для выполнения (соответствуют рабочей программе профессионального модуля):

1	
2	
...	
...	
n	

Индивидуальное задание (заполняется в случае необходимости дополнительных видов работ или теоретических заданий для выполнения курсовых, выпускных квалификационных работ, решения практикоориентированных задач, и т. д.)

За период практики студент должен:

1. Пройти инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.
2. Получить практический опыт.
3. Предоставить отчет по практике, который должен состоять из:
 - Титульный лист,
 - Задание на практику,
 - Аттестационный лист,
 - Характеристика,
 - Дневник прохождения практики,
 - Текстовая часть отчета,
 - Список литературы
 - Фотоотчет.

Задание выдал руководитель практики: _____
(подпись) *(ФИО)*

« ____ » _____ 20__ г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Ф.И.О. обучающегося	
Учебное заведение	ФГБОУ ВО Брянский ГАУ
Группа	
Специальность	35.02.16 эксплуатация и Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих
Профессиональный модуль	ПМ.03. ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ
Место практики	_____ _____
Сроки прохождения практики	с _____ по _____ 20__ г.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код ПК	Наименование ПК	Уровень освоения компетенций <i>освоена/не освоена</i>
ПК.		
ПК		
ПК		
ПК		
ПК		

Руководитель производственной практики от организации прохождения практики

 (подпись) (Фамилия, Инициалы, должность)
 МП

Руководитель производственной практики от образовательной организации

 (подпись) (Фамилия, Инициалы, должность)

ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения
производственной практики (по профилю специальности)

 (Ф.И.О.)

Специальность: 35.02.16 эксплуатация и Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

Курс _____, группа _____

Профессиональный модуль: ПМ.03. Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц

Место прохождения практики:

1. Оценка сформированности общих компетенций:

Код	Формируемые общие компетенции (ОК)	Уровень освоения общих компетенций (освоена/ не освоена)
ОК		
..		
ОК		

2. Соблюдение трудовой дисциплины и техники безопасности:

3. Дополнительные сведения об обучающимся (если таковы имеются):

4. Рекомендация по результатам прохождения практики (оценка):

Руководитель практики от организации: _____ Ф. И. О.

(подпись)

М П

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Брянский государственный аграрный университет»
Факультет среднего профессионального образования**

ДНЕВНИК

**прохождения производственной практики
по профессиональному модулю ПМ.03. ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ
НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ
специальность 35.02.16 Эксплуатация и Освоение одной или нескольких
профессий рабочих, должностей служащих**

студента (ки) группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Наименование организации _____

Руководитель практики от предприятия

(фамилия, имя, отчество, должность)

Руководитель практики от учебного учреждения

(фамилия, имя, отчество, должность)

Оценка: _____

Брянская область

20 ____

Приложение 5
ДНЕВНИК

**прохождения производственной практики
(по профилю специальности) по ПМ.03. ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ
НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ**

с «_____» _____ по «_____» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ
1	2

Руководитель практики
от организации,

(должность)

М.П.

(подпись)

(Фамилия, Инициалы)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Брянский государственный аграрный университет»

Факультет среднего профессионального образования

ОТЧЕТ

**о прохождении производственной практики
(по профилю специальности)
по профессиональному модулю ПМ.03. ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ
НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ
СЛУЖАЩИХ В**

(указать наименование организации)

ВЫПОЛНИЛ(А):

студент(ка) _____ курса

группы _____

(фамилия и инициалы студента)

Руководитель практики:

(фамилия и инициалы руководителя)

Брянская область

20 ____ г