

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»

Экономический факультет

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО  
ИТОГОВОГО  
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЭКЗАМЕНА**

**для бакалавров направления подготовки  
080200.62 «Менеджмент»  
профиль «Производственный менеджмент»**

Брянск - 2015

УДК 378:338:339.138(07)  
ББК 74.58:65.290-2  
П78

Программа государственного итогового междисциплинарного экзамена для бакалавров / **Герашенкова Т.М., Иванюга Т.В., Карликова Л.И., Кузюр Н.В., Лебедько Л.В., Подольникова Е.М., Швецова О.А., Шеламкова Н.Ю.** – Брянск: Изд-во Брянского ГАУ, 2015. – 23 с.

Программа итогового государственного экзамена по направлению 080200.62 «Менеджмент» профиль «Маркетинг» (квалификация (степень) – бакалавр) соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по данному направлению. Программа итогового государственного экзамена определяет требования к результатам освоения ООП ВПО, включает вопросы для подготовки к экзамену и критерии оценки ответов студентов на вопросы государственного экзамена.

**Рецензент:** к.э.н., профессор Михайлов О.М.

Программа Государственного итогового междисциплинарного экзамена одобрена и рекомендована к изданию учебно-методическим советом экономического факультета от 05.03.2015 г. (протокол № 5).

© Брянский ГАУ, 2015  
© Коллектив авторов, 2015

## **ВВЕДЕНИЕ**

Государственный экзамен по направлению 080200.62 «Менеджмент» (профиль «Производственный менеджмент») является комплексным. Он включает вопросы по всем основным циклам дисциплин подготовки Менеджера и предполагает два теоретических вопроса и одна задача в экзаменационном билете.

Основой для разработки содержания экзамена является Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200 Менеджмент (квалификация (степень) "бакалавр"), утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 31.05.2011 N 1975.

Основными дисциплинами, которые включены в структуру экзамена по направлению 080200.62 «Менеджмент» (профиль «Производственный менеджмент») были: Теория менеджмента (БЗ.Б.1), Маркетинг (БЗ.Б.2), Учет и анализ (БЗ.Б.3), Финансовый менеджмент (БЗ.Б.4), Управление человеческими ресурсами (БЗ.Б.5), Стратегический менеджмент (БЗ.Б.6), КСО (БЗ.Б.7), деловые коммуникации (БЗ.Б.9), Инвестиционный анализ (БЗ.Б.10), Управление проектами (БЗ.Б.1.), Инновационный менеджмент (БЗ.В.ОД.2), Управление в АПК (БЗ.В.ОД.3), Антикризисное управление (БЗ.В.ОД.4), Управленческие решения (БЗ.В.ОД.6), Логистика (БЗ.В.ОД.7), Управление качеством (БЗ.В.ОД.9), Исследование систем управления (БЗ.В.ОД.10).

### **ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАКАЛАВРОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 080200.62 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

Область профессиональной деятельности бакалавров включает:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей младшего уровня в различных службах аппарата управления;
- органы государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

Бакалавр по направлению подготовки 080200 Менеджмент готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

Бакалавр по направлению подготовки 080200 Менеджмент должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности: организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- информационно-аналитическая деятельность: сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности; оценка эффективности управленческих решений;
- предпринимательская деятельность: разработка бизнес-планов создания нового бизнеса; организация предпринимательской деятельности.

### **ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 080200.62 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

В соответствии с требованиями государственного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 080200.62 Менеджмент (квалификация «бакалавр») выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

знанием базовых ценностей мировой культуры и готовностью опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии (ОК-1);

знанием и пониманием законов развития природы, общества и мышления и умением оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности (ОК-2);  
способностью занимать активную гражданскую позицию (ОК-3);

умением анализировать и оценивать исторические события и процессы (ОК-4);

владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения (ОК-5);

умением логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-6);

готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-7);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность (ОК-8);

умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-9);

стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию (ОК-10);

умением критически оценивать личные достоинства и недостатки (ОК-11);

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-12);

способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы (ОК-13);

владеть одним из иностранных языков на уровне, обеспечивающем эффективную профессиональную деятельность (ОК-14);

владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-15);

пониманием роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономических знаний (ОК-16);

владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-17);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ОК-18);

способностью осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ОК-19);

способностью учитывать последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности (ОК-20);

владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-21);

способностью придерживаться этических ценностей и здорового образа жизни (ОК-22).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

*организационно-управленческая деятельность:*

знанием основных этапов эволюции управленческой мысли (ПК-1);  
способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-2);  
готовностью к разработке процедур и методов контроля (ПК-3);  
способностью использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач (ПК-4);  
способностью эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-5);  
владеть различными способами разрешения конфликтных ситуаций (ПК-6);  
способностью к анализу и проектированию межличностных, групповых и организационных коммуникаций (ПК-7);  
способностью оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений (ПК-8);  
способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-9);  
способностью участвовать в разработке маркетинговой стратегии организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-10);  
способностью использовать основные методы финансового менеджмента для стоимостной оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуре капитала (ПК-11);  
способностью оценивать влияние инвестиционных решений и решений по финансированию на рост ценности (стоимости) компании (ПК-12);  
способностью участвовать в разработке стратегии управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, направленные на ее реализацию (ПК-13);  
владеть современными технологиями управления персоналом (ПК-14);  
готовностью участвовать в разработке стратегии организации, используя инструментарий стратегического менеджмента (ПК-15);  
способностью учитывать аспекты корпоративной социальной ответственности при разработке и реализации стратегии организации (ПК-16);  
готовностью участвовать в реализации программы организационных изменений, способностью преодолевать локальное сопротивление изменениям (ПК-17);  
владеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ПК-18);  
способностью планировать операционную (производственную) деятельность организаций (ПК-19);  
владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);  
готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций (ПК-21);

знанием современных концепций организации операционной деятельности и готовностью к их применению (ПК-22);

знанием современной системы управления качеством и обеспечения конкурентоспособности (ПК-23);

способностью решать управленческие задачи, связанные с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-24);

знакомством с основами межкультурных отношений в менеджменте, способностью эффективно выполнять свои функции в межкультурной среде (ПК-25);

*информационно-аналитическая деятельность:*

способностью к экономическому образу мышления (ПК-26);

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления (ПК-27);

пониманием основных мотивов и механизмы принятия решений органами государственного регулирования (ПК-28);

способностью анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса (ПК-29);

знанием экономических основ поведения организаций, иметь представление о различных структурах рынков и способностью проводить анализ конкурентной среды отрасли (ПК-30);

умением применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели (ПК-31);

способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию моделей к конкретным задачам управления (ПК-32);

владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);

владеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы (ПК-34);

умением моделировать бизнес-процессы и знакомством с методами реорганизации бизнес-процессов (ПК-35);

умением использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и сравнительного анализа лучших практик в менеджменте (ПК-36);

умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-37);

способностью применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации (ПК-38);

владением навыками составления финансовой отчетности и осознанием влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации (ПК-39);

способностью анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения (ПК-40);

способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);

способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);

способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК -43);

способностью обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования (ПК-44);

владеть техниками финансового планирования и прогнозирования (ПК-45);

пониманием роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46);

способностью проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений (ПК-47);

*предпринимательская деятельность:*

умением находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею (ПК-48);

способностью разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-49);

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-50).



## **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТВЕТОВ СТУДЕНТОВ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ**

Ответ студента оценивается каждым членом экзаменационной комиссии отдельно по каждому вопросу, затем выводится средняя оценка.

Ответ студента оценивается оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Качественными показателями оценки являются: полнота, глубина, прочность, системность, обобщенность знаний студентов.

**Полнота** знаний определяется степенью овладения материалом.

**Глубина** – совокупностью осознанных существенных связей между соотносимыми значениями.

**Оперативность** – умение применять знание при анализе различных ситуаций.

**Сознательность** – пониманием внутренних закономерностей, проникновением в сущность фактов, явлений, процессов.

При оценке учитывается также культура речи студента.

В соответствии с этими критериями ответы студентов на экзамене оцениваются следующим образом:

Оценка **«отлично»** ставится за глубокое и полное изложение содержания материала экзаменационного вопроса, умение пользоваться понятийным аппаратом, подкрепить теорию практическими примерами, логично излагать свой ответ.

Оценка **«хорошо»** ставится, если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, может осознанно применять знания для решения практических задач, грамотно излагает материал, но содержание ответа имеет 1-2 неточности.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал не полно и допускает неточности в определении основных терминов по данному вопросу или формулировке основных положений темы. Не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести примеры; излагает материал по вопросу не последовательно.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если студент обнаруживает незнание большей части темы по предложенным вопросам билета; не отвечает на вопросы преподавателей-членов государственной экзаменационной комиссии; допускает ошибки в формулировке определений, правил, искажает их смысл; нелогично и неуверенно излагает материал.

## ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

1. Этапы эволюции управленческой мысли.
2. Проектирование организационных структур.
3. Формирование группового поведения.
4. Коммуникативное поведение в организации.
5. Функции маркетинга, концепции маркетинга и их характеристика.
6. Потребительские рынки и покупательское поведение.
7. Создание конкурентных преимуществ.
8. Маркетинговая информация и маркетинговые исследования.
9. Бухгалтерский учет основных средств и контроль за их сохранностью
10. Учет расчетов по оплате труда.
11. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
12. Управление финансовыми активами экономического субъекта.
13. Управление финансовым состоянием экономического субъекта.
14. Управление оборотным капиталом экономического субъекта.
15. Кадровое планирование в организации.
16. Стратегия управления персоналом организации.
17. Технология профориентации и трудовой адаптации персонала.
18. Аудит найма и увольнений персонала. Управление текучестью персонала.
19. Сущность стратегического менеджмента.
20. Стратегический анализ внешней и внутренней среды.
21. Портфельный анализ.
22. Формирование миссии и целей организации.
23. Сущность корпоративной социальной ответственности.
24. Внутренняя социальная ответственность бизнеса.
25. Внешняя социальная ответственность бизнеса.
26. Инвестиционный проект.
27. Методы анализа эффективности инвестиционного проекта, основанные на дисконтированных оценках.
28. Денежные потоки инвестиционного проекта.
29. Сущность проектной деятельности и концепция проекта
30. Процессы планирования проекта.
31. Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации.
32. Оценка эффективности проекта.
33. Понятие, сущность и принципы деловых коммуникаций.
34. Взаимодействие личности и коллектива.
35. Разрешение конфликтных ситуаций делового общения.
36. Деловой телефонный разговор и корпоративные информационные системы.
37. Основные понятия инновационного менеджмента.
38. Организационные формы инновационной деятельности.

39. Инновационные стратегии.
40. Сущность и содержание инновационного проекта.
41. Государственные органы управления АПК.
42. Организация управления в агропромышленных формированиях.
43. Организационные структуры управления, применяемые в сельскохозяйственных предприятиях.
44. Процессы и технология управления.
45. Кризисы в социально-экономическом развитии и причины их возникновения.
46. Признаки и особенности антикризисного управления.
47. Государственное регулирование кризисных ситуаций.
48. Стратегия и тактика финансового оздоровления.
49. Решение в системе управления: роль, понятие, классификация.
50. Роль человеческого фактора в процессе принятия управленческого решения.
51. Методы принятия управленческих решений.
52. Структура логистической системы.
53. Характеристика логистических систем управления запасами в организации.
54. Размещение распределительных центров на логистическом полигоне.
55. Качество как социально-экономическая категория.
56. Квалиметрия.
57. Системы управления качеством.
58. Основные понятия и сущность исследования систем управления.
59. Общенаучные и специфические методы в исследовании систем управления.
60. Система управления как объект исследования.

# ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

## «ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА»

### 1. Этапы эволюции управленческой мысли

Основные этапы развития теории и практики управления. Школа научного управления. Классическая школа управления. Школа человеческих отношений. Школа поведенческих наук (бихевиористская школа). Другие школы управления. Развитие менеджмента в России.

### 2. Проектирование организационных структур

Факторы проектирования организации. Механистический и органический подходы к проектированию организационных структур. Методы проектирования организационных структур. Классические типы организационных структур управления.

### 3. Формирование группового поведения

Природа группового поведения. Основные этапы и проблемы формирования группы. Методы оптимизации профессиональной деятельности групп.

### 4. Коммуникативное поведение в организации

Сущность и структура коммуникации. Классификация и общая характеристика коммуникаций. Коммуникативные барьеры и средства их преодоления.

## «МАРКЕТИНГ»

### 1. Функции маркетинга, концепции маркетинга и их характеристика

Основные функции маркетинга: аналитическая, производственная, сбытовая, функция управления и контроля. Концепции управления маркетингом. Эволюция концепций маркетинга.

### 2. Потребительские рынки и покупательское поведение

Теории мотивации. Модель покупательского поведения. Характеристики, влияющие на покупательское поведение. Типы поведения потребителей при принятии решения о покупке. Процесс принятия решения о покупке.

### 3. Создание конкурентных преимуществ

Анализ конкурентов. Позиционные стратегии лидеров рынка. Позиционные стратегии фирм, находящихся на вторых ролях. Позиционные стратегии для слабого бизнеса.

### 4. Маркетинговая информация и маркетинговые исследования

Виды маркетинговой информации. Система внутрифирменной отчетности. Маркетинговые разведывательные данные. Методы сбора маркетинговой информации. Процесс маркетинговых исследований.

## **«УЧЕТ И АНАЛИЗ»**

### **1. Бухгалтерский учет основных средств и контроль за их сохранностью**

Основные средства, их классификация. Оценка основных средств. Документальное оформление, аналитический и синтетический учет поступления и выбытия основных средств. Способы начисления амортизации основных средств.

### **2. Учет расчетов по оплате труда**

Учет численности работников, отработанного времени и выработки. Порядок расчета заработной платы, доплат, оплаты отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и компенсаций. Расчет удержаний из заработной платы работников: налога на доходы физических лиц, по исполнительным листам, поручениям работников и др. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.

### **3. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции**

Затраты на производство, их классификация. Учет общехозяйственных расходов. Методы учета затрат (нормативный, позаказный, попередельный) и калькулирование себестоимости продукции.

## **«ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

### **1. Управление финансовыми активами экономического субъекта**

Виды финансовых активов. Базовая концепция оценки финансовых активов. Концепция оценки доходности финансовых активов. Концепция оценки риска финансовых активов. Основные подходы к оценке стоимости финансовых активов.

### **2. Управление финансовым состоянием экономического субъекта**

Характеристика финансовой отчетности. Вертикальный и горизонтальный анализ бухгалтерского баланса. Анализ баланса на ликвидность. Управление ликвидностью и платежеспособностью экономического субъекта. Управление деловой активностью и рентабельностью. Управление структурой капитала.

### **3. Управление оборотным капиталом экономического субъекта**

Характеристика оборотного капитала. Постоянный и переменный оборотный капитал. Основные виды стратегии финансирования оборотными активами. Финансовый и операционный цикл экономического субъекта. Организация оборотных активов. Политика управления оборотным капиталом экономического субъекта.

## **«УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ»**

### **1. Кадровое планирование в организации**

Понятие кадрового планирования, его элементы, этапы процесса планирования. Виды планов по персоналу. Основная цель планирования потребности в персонале организации. Его основные направления, характеристики.

### **2. Стратегия управления персоналом организации**

Определения: кадровая политика организации, стратегическое управление персоналом, конкурентоспособный трудовой потенциал организации. Задачи стратегического управления персоналом. Субъект и объект стратегического управления персоналом. Стратегия управления персоналом, её основные черты, этапы реализации.

### **3. Технология профориентации и трудовой адаптации персонала**

Значение и понятие профессиональной ориентации, её цель. Основные формы профориентационной работы: профессиональное просвещение, профессиональная информация, профессиональная консультация, профессиональный отбор. Понятие адаптации персонала, её виды: профессиональная, психофизиологическая, социально-психологическая, организационно-административная, экономическая, санитарно - гигиеническая адаптация. Цели адаптации.

### **4. Аудит найма и увольнений персонала. Управление текучестью персонала**

Сущность и понятие аудита персонала. Механизм аудита персонала. Основные показатели аудита найма. Основные источники информации при аудите найма. Основные направления проверки аудита найма. Основные законодательные и нормативные правовые документы, используемые при аудите увольнений. Основная задача аудита увольнений. Основные направления аудита увольнений персонала.

Определение текучести кадров. Виды текучести кадров: внутриорганизационная, внешняя, естественная, излишняя. Коэффициент текучести кадров. Характеристика этапов по управлению текучестью персонала: 1. определение уровня текучести персонала; 2. определение уровня экономических потерь, вызванных текучестью персонала: показатели оценки величины потерь; 3. определение причин текучести кадров; 4. разработка системы мероприятий по снижению излишней текучести и совершенствованию процедуры найма и увольнения сотрудников; 5. Определение эффективности предложенных мероприятий.

## **«СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

### **1. Сущность стратегического менеджмента**

Этапы в развитии стратегического менеджмента. Преимущества и недостатки стратегического управления организацией. Сущность, объекты и задачи стратегического менеджмента. Структуры и основные этапы процесса стратегического управления.

## **2. Стратегический анализ внешней и внутренней среды**

Основные составляющие и типы внешней среды. Оценка факторов макросреды и учет ее влияния на реализацию стратегии организации. Влияние факторов микросреды на выбор стратегии предприятия. Анализ внутренней среды организации. Комплексный метод анализа внешней и внутренней среды.

## **3. Портфельный анализ**

Сущность портфельного анализа. Основной прием портфельного анализа. Достоинства и недостатки портфельного анализа. Этапы процесса портфельного анализа.

## **4. Формирование миссии и целей организации**

Сущность и роль миссии в организации. Факторы, влияющие на выработку миссии организации. Понятие целей организации. Требования, учитываемые при разработке целей организации. Специфика иерархического построения целей в организации.

# **«КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ»**

## **1. Сущность корпоративной социальной ответственности**

Понятие корпоративной социальной ответственности. Базовые интерпретации концепции социально ответственного бизнеса. Уровни КСО. Принципы КСО. Направления деятельности в рамках КСО. Преимущества реализации КСО.

## **2. Внутренняя социальная ответственность бизнеса**

Понятие внутренней КСО. Проявление внутренней КСО. Внутренние виды КСО. Результаты внедрения мер КСО.

## **3. Внешняя социальная ответственность бизнеса**

Понятие внешней КСО. Проявление внешней КСО. Виды внешней КСО. Результаты внедрения мер КСО.

# **«ИНВЕСТИЦИОННЫЙ АНАЛИЗ»**

## **1. Инвестиционный проект**

Понятие инвестиционного проекта, содержание инвестиционного проекта, жизненный цикл инвестиционного проекта, классификация инвестиционных проектов, эффективность инвестиционных проектов.

## **2. Методы анализа эффективности инвестиционного проекта, основанные на дисконтированных оценках**

Понятие эффективности инвестиционного проекта, дисконтирование денежных потоков, сущность и расчет чистой приведенной стоимости проекта

( $NPV$ ), индекса рентабельности инвестиций ( $PI$ ), внутренней нормы рентабельности ( $IRR$ ), срока окупаемости инвестиций ( $DPP$ ). Принятие решения при наличии нескольких альтернативных инвестиционных проектов.

### **3. Денежные потоки инвестиционного проекта**

Понятие денежного потока, притоки и оттоки денежных средств, наращивание капитала на условиях простого и сложного процента, дисконтирование денежных потоков.

## **«УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ»**

### **1. Сущность проектной деятельности и концепция проекта**

Понятие проекта и проектной деятельности. Инициация и разработка концепции проекта. Цели проекта. Формирование идеи проекта. Прединвестиционные исследования. Анализ рыночных и специфических рисков. Проектный анализ, его структура и назначение.

### **2. Процессы планирования проекта**

Процессы планирования, их место и роль среди процессов управления проектами. Виды планов (стратегические, текущие, оперативные). Основные и вспомогательные процедуры планирования. Принципы планирования. Планирование содержания проекта.

### **3. Структуризация проекта и разработка проектно-сметной документации**

Дерево целей, работ, ресурсов, стоимости, участников, матрица ответственности. Оптимальный уровень детализации. Разработка проектной документации: состав и порядок разработки. Экспертиза проекта. Порядок проведения экспертизы.

### **4. Оценка эффективности проекта**

Категории и виды эффективности. Отличие эффекта от эффективности. Схема оценки эффективности. Критерии эффективности проекта. Основные группы показателей эффективности проекта и их экономический смысл.

## **«ДЕЛОВЫЕ КОММУНИКАЦИИ»**

### **1. Понятие, сущность и принципы деловых коммуникаций**

Этапы общения: установление контакта; ориентация в ситуации; обсуждение проблемы; принятие решения; выход из контакта. Общение как коммуникация (коммуникативная сторона общения). Деловая переписка и ее особенности. Оформление и основные разновидности деловых писем. Классификация видов речи. Этика публичного выступления



## **2. Взаимодействие личности и коллектива**

Понятие и типы личности. Положение индивида в группе. Основные характеристики коллектива, его формирование и управление. Стадии развития и причины разрушения коллектива. Структура и классификация групп. Групповая работоспособность. Изучение психологического климата коллектива.

## **3. Разрешение конфликтных ситуаций делового общения**

Понятие конфликта, динамика развития. Виды конфликтов (конструктивный и деструктивный). Причины конфликтов (агрессия, инстинкт драчливости, страх чужого, несовместимость и др.). Уровни конфликта в организации. Культура разрешения конфликтов. Документация при разрешении конфликтов. Правила поведения в условиях конфликта.

## **4. Деловой телефонный разговор и корпоративные информационные системы**

Значение телефонной связи и информационных систем в жизни человека. Телефонный этикет. Эффективность делового телефонного разговора. Пресс-конференция: условия и способы проведения пресс-конференции. Презентация: цели и виды презентации. Электронные средства связи. Правила обращения. Корпоративные СМИ. Организация корпоративных коммуникаций в сети Интернет.

# **«ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

## **1. Основные понятия инновационного менеджмента**

Инновационный менеджмент как вид деятельности; подходы к определению инноваций; понятие новшества, нововведения, инновации; свойства инноваций; инновационный процесс и его формы; диффузия и трансферт инноваций; субъекты инновационного процесса; цикличность инновационного процесса.

## **2. Организационные формы инновационной деятельности**

Уровни осуществления инновационного процесса; специфические типы и роли новаторов, руководителей и исполнителей; организационные формы инвесторов; организационные формы создателей инноваций: инновационные подразделения компаний, малое инновационное предпринимательство, бизнес – инкубаторы; межфирменная кооперация в инновационных процессах; региональные инновационные структуры.

## **3. Инновационные стратегии**

Понятие и виды инновационных стратегий: продуктовые; функциональные; ресурсные; организационно-управленческие; стратегии групповых производственно-экономических систем: стратегии НИОКР и стратегии внедрения; портфель инновационных стратегий и оценка его эффективности

#### **4. Сущность и содержание инновационного проекта**

Понятие и виды инновационных проектов; структура бизнес-плана инновационного проекта развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); выявление рыночных возможностей и формулирование бизнес-идей; оценка перспектив инновационных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования

### **«УПРАВЛЕНИЕ В АПК»**

#### **1. Государственные органы управления АПК**

Федеральный, региональный и районный уровень государственного управления АПК.

#### **2. Организация управления в агропромышленных формированиях**

Органы управления в хозяйственных обществах, хозяйственных товариществах и производственных кооперативах.

#### **3. Организационные структуры управления, применяемые в сельскохозяйственных предприятиях**

Характеристика бригадной, отделенческой, цеховой и комбинированной структур управления. Этапы процесса проектирования организационных структур управления.

#### **4. Процессы и технология управления**

Понятие и основные характеристики процесса управления. Сущность категории «технология управления», виды технологий управления. Схема управленческой технологии. Критерии эффективности технологии управления.

### **«АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ»**

#### **1. Кризисы в социально-экономическом развитии и причины их возникновения**

Тенденции существования систем и понятие кризиса в социально-экономическом развитии; типология кризисов; признаки кризиса: распознавание и преодоление; причины кризиса: объективные и субъективные, внешние и внутренние; роль человеческого фактора в развитии и преодолении кризисов.

#### **2. Признаки и особенности антикризисного управления**

Понятие и основное содержание антикризисного управления; специфика процессов и технологий антикризисного управления; особенности механизмов антикризисного управления, стиль антикризисного управления как обобщающая характеристика руководства в кризисной ситуации; теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач в рамках антикризисного управления.

### **3. Государственное регулирование кризисных ситуаций**

Возможности воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления в условиях кризиса. Направления государственного регулирования экономики в части нормативно-законодательной деятельности, финансов, производства, перераспределение доходов, государственная финансовая поддержка неплатежеспособных предприятий.

### **4. Стратегия и тактика финансового оздоровления**

Основные этапы финансовой стабилизации деятельности предприятия; внутренние механизмы финансовой стабилизации; цель, содержание и методы оперативного механизма финансовой стабилизации; содержание и методы тактического механизма финансовой стабилизации; содержание и методы стратегического механизма финансовой стабилизации; количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений.

## **«УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ»**

### **1. Решение в системе управления: роль, понятие, классификация**

Значение и функции управленческих решений в процессах управления организацией; определения понятия «управленческие решения»; признаки управленческого решения; структура управленческого решения; требования к управленческим решениям; классификация управленческих решений.

### **2. Роль человеческого фактора в процессе принятия управленческого решения**

Личные качества руководителя; влияние личностных характеристик на процесс разработки управленческих решений; особенности процесса принятия решения, обусловленные типами темперамента; этические основы разработки управленческих решений; сущность и виды ответственности руководителя.

### **3. Методы принятия управленческих решений**

Классификация методов принятия решений для принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций; анализ операционной деятельности организации для подготовки управленческих решений; анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; анализ условий внешней среды принятия решений, в том числе процессов глобализации на мировых рынках; оценка последствий принимаемых организационно-управленческих решений

## «ЛОГИСТИКА»

### 1. Структура логистической системы

Подсистемы логистики. Логистические звенья, их типы. Логистические цепи, ориентированные по различным потокам. Логистические каналы. Классификация логистических потоков.

### 2. Характеристика логистических систем управления запасами в организации

Характеристика системы ЛТ. Характеристика системы с фиксированным размером заказа. Характеристика системы с фиксированным интервалом времени между заказами. Характеристика системы с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня.

### 3. Размещение распределительных центров на логистическом полигоне

Понятие распределительного центра, центра консолидации. Метод физического определения центра тяжести. Прогноз величины материального потока. Схемы распределения материальных потоков. Расчет приведенных затрат.

## «УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ»

### 1. Качество как социально-экономическая категория

Сущность категории «качество». Характеристики качества: качество жизнедеятельности, техническое и функциональное качество. Аспекты качества: национальный, политический, технический, социальный, экономический, моральный и экологический.

### 2. Квалиметрия

Содержание и структура квалиметрии. Понятие «показатель качества». Классификация основных общих показателей качества.

### 3. Системы управления качеством

Понятие «система управления качеством». Категории системы управления качеством: объект, субъект, цель, методы. Модели управления качеством: концепция системного подхода, концепция статистического управления качеством, современная система управления качеством TQM.

## «ИССЛЕДОВАНИЕ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ»

### 1. Основные понятия и сущность исследования систем управления

Понятие исследования. Основные критерии классификации научных исследований. Характеристики исследования. Основные составляющие содержания методологии исследования. Этапы процесса исследования.

## **2. Общенаучные и специфические методы в исследовании систем управления**

Состав и использование общенаучных методов исследования (конструирование определений; исследовательский вопрос; методы классификации, обобщения и типологии; методы морфологического анализа; методы доказательства; методы моделирования; полемика; общенаучный метод экспериментирования). Состав и классификация специфических методов исследования систем управления (методы изучения документов; методы социологических исследований управления; деловая игра; метод тестирования; методы экспертных оценок и SWOT-анализа).

## **3. Система управления как объект исследования**

Понятие «система». Содержание системного исследования. Системный подход и системный анализ. Основные характеристики и свойства систем. Классификация систем. Система управления организации как объект исследования. Процедура системной диагностики организации. Особенности системной диагностики.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
Общая характеристика профессиональной деятельности бакалавров по направлению 080200.62 «менеджмент».....	3
Требования к результатам освоения основных образовательных программ выпускника по направлению 080200.62 «Менеджмент».....	4
Критерии оценки ответов студентов на государственном экзамене.....	9
Вопросы для подготовки к экзамену.....	10
Программа государственного экзамена.....	12

Учебное издание

Геращенко Татьяна Михайловна  
Иванюга Татьяна Васильевна  
Карликова Лидия Ильинична  
Кузюр Нина Викторовна  
Лебедько Людмила Васильевна  
Подольникова Елена Михайловна  
Швецова Ольга Александровна  
Шеламкова Наталья Юрьевна

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ИТОГОВОГО  
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЭКЗАМЕНА**

**для бакалавров направления подготовки  
080200.62 «Менеджмент»  
профиль «Производственный менеджмент»**

Редактор Павлютина И.П.

Подписано к печати 9.04.2015 г. Формат 60x84<sup>1/16</sup>.  
Бумага печатная. Усл. п. л. 1,3. Тираж 50. экз. Изд. №2957.

Издательство Брянского государственного аграрного университета  
243365 Брянская обл., Выгоничский район, с. Кокино, Брянский ГАУ

