

ФГБОУ ВО БРЯНСКИЙ ГАУ

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА

Хохрина О.М.

# **ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ  
ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ  
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
13.04.02 Электроэнергетика и электротехника

Брянская область  
2018

УДК 339.138 (076)

ББК 65.290-2

X 86

Хохрина, О. М. **Проектный менеджмент**: методическое пособие по организации самостоятельной работы студентов очной и заочной формы обучения направления подготовки 13.04.02 Электроэнергетика и электротехника / О. М. Хохрина. - Брянск: Изд-во Брянский ГАУ, 2018. - 26 с.

Цель методических рекомендаций для самостоятельной работы студентов – определить роль и место самостоятельной работы в учебном процессе; конкретизировать ее уровни, формы и виды; обобщить методы и приемы выполнения определенных видов учебных заданий; объяснить критерии оценивания.

Рецензент: доцент, к.э.н. Е.М. Подольникова.

*Рекомендовано учебно-методической комиссией института энергетики и природопользования Брянского государственного аграрного университета протокол №6 от 10 апреля 2018 г.*

© Брянский ГАУ, 2018

© Хохрина О.М., 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	4
2. Цели и задачи изучения дисциплины «Проектный менеджмент»	5
3. Структура и содержание дисциплины «Проектный менеджмент»	7
4. Контрольные вопросы и критерии оценки по дисциплине «Проектный менеджмент»	10
5. Тематика рефератов	14
6. Тестовые задания для самоконтроля	15
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	23

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов являются обязательной частью учебно-методических комплексов учебных дисциплин, реализуемых в ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, в том числе и по направлению подготовки 13.04.02 «Электроэнергетика и электротехника».

Цель методических рекомендаций для самостоятельной работы студентов – определить роль и место самостоятельной работы в учебном процессе; конкретизировать ее уровни, формы и виды; обобщить методы и приемы выполнения определенных видов учебных заданий; объяснить критерии оценивания.

Главной целью профессионального образования является подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности. Решение поставленных задач невозможно без повышения роли самостоятельной работы студентов в освоении учебного материала, усиления ответственности преподавателей за развитие навыков самостоятельной работы, за стимулирование профессионального роста студентов, воспитание творческой активности и инициативы.

Самостоятельная работа студентов – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие преподавателя при сохранении ведущей роли студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей профессии, опытом творческой, исследовательской деятельности, развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Для расширения знаний по дисциплине рекомендуется использовать интернет-ресурсы: проводить поиск информации в различных поисковых системах, на сайтах и в обучающих программах, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях. Для лучшего усвоения учебного материала и подготовки к занятиям предполагается активная внеаудиторная самостоятельная работа студентов с учебной литературой, с нормативными, методическими и справочными материалами.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

Целью освоения дисциплины «Проектный менеджмент» является формирование у обучающихся представлений о проектной деятельности, освоение современной методологии и технологии управления проектами, а также получение навыков использования проектного менеджмента для решения задач будущей профессиональной и управленческой деятельности.

В результате освоения дисциплины магистр должен:

### ***Знать:***

- место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний; современную методологию и технологию управления проектами на всех этапах жизненного цикла; основные подсистемы, типы и характеристики проектов; функции управления проектами; основные этапы реализации проектов; современ-

ный инструментарий в области управления проектами;

- основы командной работы, принципы и методы формирования команды проекта;

- основные методы исследования в рамках проектного управления.

***Уметь:***

- определять цели проекта на различных этапах жизненного цикла; разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта; разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи; анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта; составлять сетевой график реализации проекта; формировать бюджет проекта; использовать необходимые методы и механизмы для управления проектами;

- организовать временную проектную группу, распределять командные роли; организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения целей и задач проекта;

- выбирать необходимый метод исследования для решения поставленной задачи в рамках проектного менеджмента и представлять результаты выполненной работы.

***Владеть:***

- специальной терминологией проектной деятельности; организационным инструментарием управления проектами; методами проектного анализа и оценки эффективности и рисков проекта;

- методами сетевого планирования проекта;

- навыками построения эффективных коммуникаций, ведения переговоров, управления конфликтом, формирования общественного мнения;

- навыками управления проектной группой и мотивирования членов команды на достижение промежуточных и главной цели проекта;

- навыками решения практических задач проектного менеджмента.

### **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»**

#### **РАЗДЕЛ 1. ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ: ПОНЯТИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ**

##### **Тема 1. Сущность проектного менеджмента**

Основные понятия. История и методология проектного управления. Функции и подсистемы управления проектами. Предметные области проекта. Функциональные области управления проектам Стандарты проектного управления. Классификация проектов. Участники проекта. Жизненный цикл проекта и его фазы. Группы процессов и области знаний в управлении проектами.

#### **РАЗДЕЛ 2. ПОДСИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ**

##### **Тема № 2. Управление интеграцией проекта**

Содержание процесса управления интеграцией проекта. Разработка устава и плана проекта. Управление исполнением проекта. Мониторинг реализации проекта. Закрытие проекта: этапы закрытия, проверка отчетности, паспортизация, выявление невыполненных обязательств, их завершение. Выход из проекта. Критерий для принятий решения по выходу из проекта. Эффективные формы выхода из проекта. Организационные структуры в проектах. Организационное управление проекта. Окружение проекта.

##### **Тема № 3. Управление содержанием проекта**

Основные процессы управления содержанием проекта. Инициация проекта. Планирование содержания проектной деятельности. Определение содержания проекта: детализация основных целей проекта. Управление изменениями содержания проекта. Методы реализации управле-

ния содержанием проекта. Сбор требований. Создание иерархической структуры работ. Процедуры подтверждения и контроля содержания проекта. Инициативная заявка. Устав (паспорт) проекта.

#### **Тема № 4. Управление командой проекта**

Команда управления проектом: основные термины и понятия. Формирование и развитие команды проекта. Основные характеристики команды проекта. Принципы формирования команды. Эффективность команды проекта. Методы формирования команды проекта. Примерный состав команды и требования к менеджерам проекта. Организация эффективной деятельности команды. Организация совместной деятельности команды проекта. Организационная культура команды проекта. Принятие решений. Управление персоналом команды.

#### **Тема № 5. Управление коммуникациями проекта**

Значение и роль коммуникаций в проектной деятельности. Основные процедуры процесса управления коммуникациями. Планирование системы коммуникаций. Определение информационных потребностей участников проекта (состав информации, сроки и способы доставки). Сбор и распределение информации. Методы и средства распространения информации. Подготовка отчетности о ходе выполнения проекта. Документирование хода работ. Коммуникационные каналы. Виды коммуникационных сетей.

#### **Тема № 6. Управление бюджетом проекта**

Основные принципы управления стоимостью проекта. Стоимость проекта. Процессы системы управления стоимостью проекта: оценка стоимости проекта, бюджетирование проекта, контроль стоимости проекта. Оценка стоимости проекта. Виды оценок стоимости и их цели. Структура стоимости проекта. Техника оценки затрат. Ви-

ды затрат: обязательства, бюджетные затраты, фактические затраты. Методы и базовые показатели контроля стоимости проекта. Отчетность по затратам. Процесс движения отчетной информации в организации.

### **Тема № 7. Управление сроками проекта**

Содержание процесса управления сроками проекта. Определение состава и взаимосвязей операций. Оценка ресурсов и длительности операций. 7 Разработка расписания проекта. Метод критического пути. Резерв времени. Выравнивание ресурсов. Сжатие расписания проекта. Сетевая диаграмма расписания. Диаграмма Ганта. Диаграмма контрольных точек. Контроль и регулирование исполнения расписания.

### **Тема № 8. Управление рисками проекта**

Специфика и особенности проектных отклонений. Становление теории риска. Неопределенность и риск. Взаимосвязь категорий неопределенность – риск – потери. Измерение рисков. Экономические результаты рисков. Сущность управления рисками. Анализ проектных рисков. Сущность анализа рисков проекта. Алгоритм анализа рисков. Количественный и качественный анализ проектных рисков. Методы снижения рисков. Диверсификация рисков. Резервирование средств. Страхование рисков. Эффективность методов снижения рисков. Организация работ по управлению рисками. Управление риском в течение жизненного цикла проекта. Модель организации работ по управлению рисковыми проектами. Концепция приемлемого риска. Управление изменениями. Общий контроль изменений. Входные данные общего контроля изменений. Процедуры общего контроля изменений. Результаты общего контроля изменений. Функции общего контроля изменений. Цикл контроля изменений.

### **Тема № 9. Управление поставками**

Основные понятия и определения при управлении закупками проекта. Централизованное и децентрализованное управление закупками проекта. Анализ «производить или покупать» Выбор типа контракта. План управления закупками. Выбор поставщика и заключение контрактов. Администрирование закупок. Закрытие закупок.

**Тема № 10. Управление качеством проекта** Основные понятия и определения при управлении качеством проекта. Закон надежности и ненадежности. Требования, предъявляемые к качеству проекта. Системный подход при управлении качеством. Процесс управления качеством проекта. Затраты связанные с качеством. Основные методы и средства управления качеством проекта.

## **4. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

### **Контрольные вопросы по дисциплине «Проектный менеджмент»**

1. Сущность проектного менеджмента. Основные понятия проектного менеджмента.
2. История и методология проектного управления.
3. Функции и подсистемы управления проектами.
4. Предметные и функциональные области управления проектами.
5. Стандарты проектного управления.
6. Классификация проектов.
7. Участники проекта.
8. Жизненный цикл проекта и его фазы.
9. Управление интеграцией проекта. Содержание процесса управления интеграцией проекта. Разработка устава и плана проекта.

10. Управление исполнением проекта. Мониторинг реализации проекта.
  11. Закрытие проекта.
  12. Выход из проекта.
  13. Организационные структуры в проектах.
  14. Окружение проекта.
  15. Основные процессы управления содержанием проекта.
  16. Определение содержания проекта: детализация основных целей проекта.
  17. Управление изменениями содержания проекта.
  18. Методы реализации управления содержанием проекта.
  19. Создание иерархической структуры работ.
  20. Процедуры подтверждения и контроля содержания проекта.
    21. Формирование и развитие команды проекта.
    22. Эффективность команды проекта.
    23. Методы формирования команды проекта.
    24. Управление персоналом команды.
    25. Значение и роль коммуникаций в проектной деятельности. Основные процедуры процесса управления коммуникациями.
    26. Планирование системы коммуникаций.
    27. Подготовка отчетности о ходе выполнения проекта. Документирование хода работ.
    28. Коммуникационные каналы. Виды коммуникационных сетей.
    29. Управление бюджетом проекта: основные принципы управления стоимостью проекта и процессы.
    30. Оценка стоимости проекта.
    31. Методы и базовые показатели контроля стоимости проекта.
    32. Отчетность по затратам. Процесс движения от-

четной информации в организации.

33. Управление сроками проекта. Содержание процесса управления сроками проекта.

34. Разработка расписания проекта.

35. Сжатие расписания проекта. Сетевая диаграмма расписания.

36. Контроль и регулирование исполнения расписания.

37. Управление рисками проекта. Становление теории риска.

38. Экономические результаты рисков.

39. Сущность управления рисками.

40. Анализ проектных рисков.

41. Методы снижения рисков.

42. Управление риском в течение жизненного цикла проекта.

43. Управление поставками. Основные понятия и определения при управлении закупками проекта.

44. План управления закупками.

45. Выбор поставщика и заключение контрактов.

46. Администрирование закупок. Закрытие закупок.

47. Управление качеством проекта Основные понятия и определения при управлении качеством проекта.

48. Требования, предъявляемые к качеству проекта. Системный подход при управлении качеством.

49. Процесс управления качеством проекта.

50. Основные методы и средства управления качеством проекта.

### **Критерии оценки по дисциплине «Проектный менеджмент»**

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Проектный менеджмент» проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная

аттестация по дисциплине «Проектный менеджмент» проводится в соответствии с учебным планом в форме зачета. Студент допускается к зачету по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Проведение зачета как основной формы проверки знаний студентов предполагает соблюдение ряда условий, обеспечивающих педагогическую эффективность оценочной процедуры. Важнейшие среди них:

- степень охвата разделов учебной программы и понимание взаимосвязей между ними;
- глубина понимания существа обсуждаемых конкретных проблем, а также актуальности и практической значимости изучаемой дисциплины;
- логически корректное, непротиворечивое, последовательное и аргументированное построение ответа на вопрос;
- уровень самостоятельного мышления с элементами творческого подхода к изложению материала.

**Оценки «зачтено» заслуживает ответ, содержащий:**

- глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры дисциплины «Проектный менеджмент», а также основного содержания лекционного курса;
- отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области;
- знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой;
- умение выполнять предусмотренные программой задания;
- логически корректное и убедительное изложение ответа.
- логически определенно и последовательно изложить ответ.

### **Оценка «незначтено» ставится при:**

- незнании либо отрывочном представлении учебно-программного материала;
- неумении выполнять предусмотренные программой задания.

## **5. ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ**

1. Сетевое планирование – эффективный метод организации и управления инновационным процессом
2. История развития теории управления проектами
3. Сетевая модель и ее особенности построения
4. Матричная модель и ее особенности построения
5. Расчет проекта с учетом потребления ресурсов
6. Программное обеспечение управления проектами
7. Целеполагание проекта. Иерархическая структура работ проекта
8. Управление стоимостью проекта. Бюджетирование проекта
9. Ресурсное планирование проекта
10. Процессы и функции управления проектами
11. Проекты и управление проектами в корпорации
12. Расчет проектов по защите информации с учетом потребления ресурсов
13. Методы оптимизации стоимости проекта
14. Международные стандарты управления проектами
15. Управление предпроектной фазой проекта
16. Управление разработкой проекта
17. Управление реализацией проекта
18. Управление завершением проекта
19. Российские стандарты управления проектами
20. Жизненный цикл проекта
21. Информационные технологии в управлении проектом

22. Инвестирование проекта
23. Анализ проекта
24. Управление персоналом проекта
25. Управление качеством проекта
26. Календарное планирование и контроль исполнения проекта
27. Организация управления проектом
28. Управление стоимостью проекта
29. Управление рисками проекта
30. Стандарт PMBOK

## **6. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ**

**1. Основная классификация типов проектов по составу и масштабности (выберите один ответ):**

- A. Малые проекты, большие проекты, мегапроекты;
- B. Монопроекты, мультипроекты; мегапроекты;
- C. Нет правильного ответа.

**2. Какой документ регламентирует обязанности, права, ответственность и подчиненность персонала (выберите один ответ)?**

- A. Инструкции на рабочем месте;
- B. Методологические инструкции;
- C. Должностные инструкции.

**3. По каким признакам можно классифицировать проекты (выберите один ответ)?**

- A. Направленность на достижение конкретных целей, определенных результатов,
- B. Координированное выполнение многочисленных взаимосвязанных действий, ограниченная протяженность во времени, с определенным началом и концом;
- C. Все выше перечисленное.

**4. Оценка проекта Заказчиком дается (выберите один ответ):**

А. После того как готовый продукт будет передан Заказчику;

В. До сдачи конечного продукта Заказчику;

С. После составления отчета об итоговом состоянии дел для Заказчика.

**5. Укажите четыре основных этапа проекта (выберите один ответ):**

А. Прогнозирование, утверждение, удовлетворение, оценка проекта;

В. Инвестирование, разработка, внесение изменений, анализ проекта;

С. Подготовка, планирование, воплощение, завершение проекта.

**6. Отметьте основные сравнительные характеристики проектов (выберите один ответ):**

А. Непрерывный процесс: постоянно повторяющийся одни и те же действия;

В. Временный процесс: имеет начало и конец; результат уникален; не существует должностных инструкций;

С. Одинаковые результаты каждый раз при выполнении задач; имеются определенные должностные инструкции.

**7. Система проектного управления – это (выберите один ответ):**

А. Комплексное управление процессами разработки, производства и поставки заказчику (потребителю) конкретных видов продукции и услуг в рамках отдельных проектных структур;

В. Планирование, руководство, координация, внесение изменений в проект для каждого конкретного пред-

приятя;

С. Разработка системы методологических процедур для достижения определенных целей и результатов по завершении проектирования.

**8. Методы, основная цель которых заключается в том, чтобы сократить до минимума продолжительность проекта называются (выберите один ответ):**

- А. Методами сетевого планирования;
- В. Методами системного планирования;
- С. Методами приоритетного планирования.

**9. Что из ниже перечисленного не относится к проекту (выберите один ответ):**

- А. Строительство здания по индивидуальному проекту;
- В. Возведение типовых домов;
- С. Развитие региона.

**10. Какие из перечисленных ниже методов не относятся к методам сетевого планирования проектов?**

- А. Ресурсный анализ проекта;
- В. Временной анализ проекта;
- С. Метод «дерева целей»;
- Д. Моделирование проекта;
- Е. Метод управления риском.

**11. Какие термины имеют отношение к построению сетевого графика?**

- А. Критический путь;
- В. Псевдоработа;
- С. Диаграмма Ганта;
- Д. Риск проекта;
- Е. Самое раннее время события.

**12. Какие решения необходимо принять для построения сетевого графика по проекту?**

А. Решения о том, какие именно работы требуются для выполнения проекта;

В. Какие ресурсы используются при выполнении каждой работы;

С. Сколько времени должно занимать выполнение всего проекта;

Д. Сколько времени должно занимать выполнение каждой работы;

Е. Стоимость выполнения работ;

Ф. Очередность осуществления работ.

**13. Использование диаграммы Ганта позволяет:**

А. Вычислить стоимость каждой из работ;

В. Планировать загрузку ресурсов для каждой из работ;

С. Рассчитать риски каждой из работ;

Д. Вычислить продолжительность каждой из работ.

**14. Совокупность действий, приносящая результат, называется\_(выберите один ответ):**

А. Процессом управления проектом;

В. Действием управления проектом;

С. Методом выполнения работ проекта.

**15. Трудовые затраты на управление проектом – это (выберите один ответ):**

А. Время, которое требуется для работы сотрудников над проектом;

В. Время, которое требуется для планирования и управления проектом;

С. Время, которое требуется для документированного оформления проекта.

**16. В число основных критериев оценки различных вариантов исполнения проекта входят (выберите один ответ):**

- A. Заключение договора и организация работ;
- B. Сроки и стоимость достижения результатов;
- C. Авторский надзор и контроль со стороны заказчика.

**17. Что такое сетевой график проекта (выберите один ответ)?**

- A. Графическое отображение работ проекта и их взаимосвязей;
- B. Полный комплекс работ и вех проекта с установленными между ними зависимостями;
- C. Все выше перечисленное.

**18. При создании и реализации проекта требуется обязательное соблюдение (выберите один ответ):**

- A. Формирования рациональных организационных структур по реализации проекта;
- B. Принятия эффективного решения по разработке и реализации проекта, создание нескольких альтернатив (вариантов) и выбор из них наилучшего решения в соответствии с принятыми критериями;
- C. Технических и правовых норм, изложенных в ГОСТ, СНИП, КОДЕКС и др.

**19. Главной задачей оперативного планирования является (выберите один ответ):**

- A. Эффективное использование трудовых, материально-технических и финансовых ресурсов, своевременное снабжение строительных участков материально-техническими ресурсами;
- B. Внедрение передовой технологии, передовых методов организации и оплаты труда, создание необходимых заделов по объектам;

С. Организация и обеспечение успешного выполнения годового плана по вводу объектов в эксплуатацию, по объему строительно-монтажных работ, по повышению производительности труда, снижению себестоимости строительства.

**20. Исполнение проекта должно регулярно измеряться и анализироваться (выберите один ответ):**

- А. Для уточнения и корректировки графика работ;
- В. Для анализа и уточнения дополнительных необходимых финансовых ресурсов;
- С. Для выявления отклонения от намеченного плана и оценивания их влияния на проект.

**21. Проведение, внесенный любых изменений – это (выберите один ответ):**

- А. Проект;
- В. Корректировка проекта;
- С. Все выше перечисленное.

**22. Разработка комплексной технической документации содержащей технико-экономическое обоснование, расчеты чертежи, сметы и пояснительные записки, называется (выберите один ответ):**

- А. Проектированием;
- В. Проектным бюро;
- С. Производственно-распределительным комплексом.

**23. Отметьте основные задачи управления проектом на этапе его выполнения (выберите один ответ):**

- А. Провести обзор созданных продуктов, принятие решений в команды, следить за организацией проекта, внесений изменений в проект;
- В. Следить за окружающей обстановкой, управлять изменениями, быть в курсе хода работ, обсуждать то, как

протекает работа над проектом;

С. Рассмотреть общий уровень рисков, указать срок сдачи конечного продукта, оценить объем финансовых расходов, указать приоритеты проекта.

**24. Метод – это система действий, предпринимаемых для того, чтобы (выберите один ответ):**

А. Решать проблемы по мере их возникновения;

В. Следить за процессом воплощения проекта;

С. Добиться желаемых результатов.

**25. Жизненный цикл проекта включает в себя (выберите один ответ):**

А. Промежуток времени между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения;

В. Исследование проблем финансирования работ по проекту, принятие соответствующих решений;

С. Стадии инициации, планирования, утверждения, выполнения и завершения проекта;

Д. Все выше перечисленное.

**26. Выделите основные типы проектов (выберите один ответ):**

А. Рабочие проекты; проекты, рабочая документация;

В. Рутинные, повторяющиеся, новые проекты;

С. Инвестиционные, финансовые.

**27. Управление проектом – это (выберите один ответ):**

А. Определение и применение необходимых нормативных документов с целью успешной реализации проекта;

В. Разработка методологии проекта определенной организации, расчет материальных ресурсов;

С. Приложение знаний, опыта, методов и средств к

работам проекта для удовлетворения требований, предъявляемых к проекту, и ожиданий участников проекта.

**28. Для критического пути проектных работ, чтобы быть наиболее эффективным, работы или задачи проекта должны быть:**

- A. Отчетливо выраженными;
- B. Независимыми;
- C. Упорядоченными;
- D. A и B;
- E. Все вышеуказанное.

**29. Раннее время завершения работ равняется:**

- A. Самое раннее возможное время начала работ;
- B. Самое раннее стартовое время плюс время выполнения работ;
- C. Самое последнее время выполнения работ без резервного времени;
- D. Самое раннее время деятельности минус время выполнения работы;
- E. Самое последнее стартовое время минус время выполнения работ.

**30. Критический путь проекта может характеризоваться следующим образом:**

- A. Ненапряженное время для каждой задачи в проекте нулевое;
- B. Цепь деятельности (начало - завершение) имеет самую большую длительность Ранняя стартовая дата и начало даты конца - всегда те же для каждой деятельности в критическом пути;
- C. Чтобы уменьшать длительность проекта, Вы должны уменьшить ненапряженное время задачи в критическом пути;
- D. Ни одно из выше указанного неправильно.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Основная литература**

1. Управление проектом: основы проектного управления: учебник / под ред. М.Л. Разу и др. М.: КноРус, 2018. 755 с. — Режим доступа: <https://book.ru/book/927785>.
2. Беликова И.П. Управление проектами: учебное пособие. Ставрополь: СтГАУ, 2014. 80 с. — Режим доступа: <http://rucont.ru/efd/314451>.

### **Дополнительная литература**

3. Авдийский В.И., Безденежных В.М. Теория и практика управления рисками организации: учебник. М.: КноРус, 2018. 275 с. — Режим доступа: <https://book.ru/book/926293>.
4. Антонов В.Г. Управление рисками приоритетных инвестиционных проектов. Концепция и методология: монография. М.: Русайнс, 2014. 188 с. — Режим доступа: <https://book.ru/book/916744>.
5. Грибов А.Ф. Проектный анализ: учебное пособие. М.: КноРус, 2020. 350 с. — Режим доступа: <https://book.ru/book/933990>. - (дата обращения: 12.11.2019).
6. Морозова О.А. Информационные системы управления портфелями и программами проектов: учебное пособие. М.: КноРус, 2019. 266 с. — Режим доступа: <https://book.ru/book/932061>.
7. Управление рисками инновационно-инвестиционных проектов: монография / А.В. Тебекин, Я.В. Вайтенков, П.А. Тебекин, Г.Л. Толкаченко. М.: Русайнс, 2017. 234 с. — Режим доступа:

<https://book.ru/book/926774>. - (дата обращения: 27.11.2019).

8. Управление проектом: основы проектного управления: учебник / под ред. М.Л. Разу и др. М.: КноРус, 2018. 755 с. — Режим доступа: <https://book.ru/book/927785>.

9. Чаган Н.Г. Public Relations: управление преднамеренными коммуникациями: учебное пособие. М.: Русайнс, 2018. 289 с. — Режим доступа: <https://book.ru/book/931049>. - (дата обращения: 27.11.2019).

10. Черняк В.З. Принципы управления проектами: монография. М.: Русайнс, 2017. 213 с. — Режим доступа: <https://book.ru/book/922545>. - (дата обращения: 27.11.2019).

**Перечень профессиональных баз данных,  
информационных справочных систем  
и ресурсов информационно-телекоммуникационной  
сети «Интернет»**

1. Национальный цифровой ресурс РУКОНТ  
<http://rucont.ru/>

2. Многофункциональная система ИНФОРМИО  
<http://www.informio.ru/>

3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>

5. Электронно-библиотечная система ЛАНЬ  
<http://e.lanbook.com/>

6. Электронно-библиотечная система  
<http://www.book.ru/>

7. Электронно-библиотечная система ЮРАЙТ  
<https://www.biblio-online.ru/>

8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/catalog/>

9. Электронно-библиотечная система  
<http://www.iqlib.ru/>
10. Российская ассоциация управления проектами  
«Совнет» <http://www.sovnet.ru>
11. Компания «Проектная Практика»  
<http://www.pmpractice.ru>
12. Управление проектами в России  
[www.projectmanagement.ru](http://www.projectmanagement.ru)
13. Сообщество профессионалов по управлению проектами  
<http://www.pmpofy.ru>
14. Проектное управление: сайт компании ВЕхpert  
<http://www.upravlenie.ru>
15. Литература по управлению проектами  
<http://www.pmssoft.ru/knowledgebase/books/>

Учебное издание

Оксана Михайловна Хохрина

## **ПРОЕКТНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ  
ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ  
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ  
13.04.02 Электроэнергетика и электротехника

Редактор Лебедева Е.М.

---

Подписано к печати 28.11.2019 г. Формат 60x84<sup>1</sup>/<sub>16</sub>.  
Бумага офсетная. Усл. п. л. 1,50. Тираж 25 экз. Изд. № 6572.

---

Издательство Брянского государственного аграрного университета  
243365 Брянская обл., Выгоничский район, с. Кокино, Брянский ГАУ