

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФГБОУ ВО «БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВ

ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ

методические указания
для лабораторно-практических занятий и
самостоятельной работы студентов
направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Брянская область
2016

УДК 657.01
ББК 65.052
К89

Кузюр Н.В. **Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету**: Методические указания для лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы / Н.В. Кузюр, Л.В. Блашкевич. – Брянск: Издательство Брянский ГАУ, 2016. – 52 с.

Методические указания предназначены для лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы студентов по изучаемым разделам дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету». Они состоят из двух разделов, в которых в разрезе изучаемых тем представлены контрольные вопросы для проведения занятий и самоподготовки по темам, расчетно-практические задания.

Предназначено студентам, обучающимся по направлению 38.03.01 Экономика профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Рецензент:

к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов
БГАУ Горло **В.И.**

Рекомендовано к изданию решением учебно-методического совета экономического факультета от 18 февраля 2016 г. протокол № 5.

© Брянский ГАУ, 2016

© Кузюр Н.В., 2016

© Блашкевич, 2016

ВВЕДЕНИЕ

Изучение дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» играет важную роль в процессе профессиональной подготовки высококвалифицированных специалистов профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Цель освоения дисциплины - закрепление знаний, полученных по специальным учетным дисциплинам и развитие практических умений и навыков студентов в области организации и ведения бухгалтерского учета предпринимательской деятельности, подготовке необходимых данных для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики, в управлении экономикой, а также налогообложения.

В результате изучения дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» студенты должны освоить следующие компетенции:

ДПК-1: способностью осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учёта и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности;

ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

- принципы и правила бухгалтерского учета основных хозяйственных операций;
- порядок организации бухгалтерского учета на предприятии;
- нормативные документы, регулирующие правила ведения бухгалтерского учета в РФ;
- порядок оформления хозяйственных операций;

- содержание и построение учетных регистров, в которых отражается группировка данных по счетам бухгалтерского учета;
- порядок формирования учетной политики;
- отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета;
- порядок оформления первичных документов, применяемых для регистрации операций;
- правила документооборота и технологии обработки учетной информации.

уметь:

- составлять бухгалтерские записи (проводки);
- заполнять регистры бухгалтерского учёта;
- заполнять формы годовой бухгалтерской отчётности;
- оценивать затраты производства, определять затраты по текущим нормам и отклонения;
- составлять калькуляцию фактической производственной себестоимости единицы продукции;
- разрабатывать учётную политику предприятия; выбирать оптимальные формы и методы финансового и управленческого учёта по различным объектам учёта;
- давать правовую оценку хозяйственных ситуаций;
- выбирать и обосновывать оптимальные пути их решения;
- составлять корреспонденцию счетов, осуществлять все необходимые бухгалтерские расчёты и процедуры по хозяйственным операциям, отражать их в учётных регистрах;
- подготавливать данные для составления бухгалтерского баланса и других форм финансовой отчётности.

владеть:

- навыками составления корреспонденции счетов и всех необходимых бухгалтерских расчетов и процедур для подготовки данных по формированию форм финансовой отчётности.

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету содержит комплекс ситуационных задач, базирующихся на «сквозном» примере, охватывающем все основные участки бухгалтерского (финансового и управленческого) учета, решение которых преследует цели систематизации профессиональных

практических навыков студентов в области учета и проверки их знаний и умений:

- разрабатывать учетную политику предприятия;
- давать правовую оценку хозяйственных ситуаций;
- выбирать и обосновывать оптимальные пути их решения;
- составлять корреспонденции счетов и все необходимые бухгалтерские расчеты и процедуры по данным операциям, отражать их в учетных регистрах;
- подготавливать бухгалтерский баланс и другую финансовую отчетность;
- комментировать ее основные показатели.

В одном из разделов методических указаний приводятся вопросы для самоконтроля в разрезе изучаемых тем.

РАЗДЕЛ I

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Тема 1: Организация бухгалтерского учета в экономических субъектах

1. Формирование учетной политики коммерческой организации.
2. Основное содержание ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации».
3. Применение различных методов учета по отдельным участкам.
4. Порядок разработки и утверждения учетной политики.

Тема 2: Учет денежных средств и расчетов

1. Учет денежных средств в кассе.
2. Учет денежных средств с использованием пластиковых карт.
3. Учет денежных документов.
4. Порядок расчета лимита денежных средств в кассе.
5. Порядок открытия расчетного счета организации.
6. Проведение инвентаризации наличных денежных средств.
7. Очередность платежей на расчетном счете.
8. Общая характеристика специальных счетов в банке.
9. Бухгалтерский учет операций по специальным счетам в банке.
10. Виды аккредитивов.
11. Порядок открытия и использования аккредитива
12. Учет расчетов с поставщиками с помощью аккредитива.
13. Особенности выдачи и использования корпоративных пластиковых карт.
14. Получение и использование целевых средств.
15. Оформление сдачи выручки инкассаторам.
16. Открытие валютного счета в банке.
17. Оформление операций по поступлению и продаже валютной выручки.
18. В чем значение выписок с расчетных и специальных

счетов организации

19. Определите главное отличие наличных и безналичных расчетов.

20. Кто устанавливает правила ведения кассовых операций?

21. Какое ограничение существует для наличных расчетов между юридическими лицами?

22. Можно ли держать в кассе предприятия сверх лимита количество наличных средств, и если да, то какое время?

23. Каков порядок составления и проверки кассовой книги организации?

24. Если при ревизии кассы обнаружены излишки денежных средств, что должен предпринять главный бухгалтер?

25. Как производится расчет платежными поручениями?

26. Когда используется форма расчетов платежными требованиями?

27. Определите отличия расчетов инкассовыми поручениями от расчетов платежными требованиями.

28. Назовите минимальный срок акцепта платежных требований.

29. Опишите в общем виде вексельную форму расчетов.

30. Чем отличается простой вексель от переводного векселя?

31. Раскройте понятие подотчетного лица. Напишите проводку по возврату подотчетным лицом неизрасходованной суммы.

32. Подотчетное лицо приобрело в магазине розничной торговли канцелярские товары. Как учитывается НДС при оформлении авансового отчета?

34. Что такое авансовый отчет?

35. Подотчетное лицо не предоставило во время авансовый отчет. Что должен сделать бухгалтер?

36. Как компенсируются затраты сотрудника по командировке?

Тема 3: «Учет основных средств и нематериальных активов»

1. Что входит в понятие долгосрочных активов?

2. Проанализируйте структуру активов промышленных

и торговых предприятий по их стоимости и укажите на главные отличия.

3. Назовите минимальную и максимальную долю амортизационных отчислений в составе себестоимости продукции современных отечественных промышленных предприятий.

4. Дайте определение основных средств. Приведите примеры.

5. Из каких затрат складывается первоначальная стоимость объектов основных средств при их принятии на учет?

6. Дайте понятие срока полезного использования основного средства.

7. Объясните механизм амортизации как приема накопления капитала (денежных сумм) для приобретения новых основных средств по истечении срока их полезного использования.

8. Охарактеризуйте способы начисления амортизации на основные средства.

9. Дайте определение остаточной стоимости основных средств.

10. Какое значение имеет выбор способа амортизации основных средств?

11. Нужно ли списывать с баланса полностью амортизированное основное средство?

12. Напишите проводки по начислению амортизации на основные средства, находящиеся в эксплуатации и переданные в аренду.

13. Как амортизируются объекты основных средств стоимостью до 40 тыс. руб.?

14. С чем связана необходимость переоценки объектов основных средств?

15. На каком счете фиксируется сумма увеличения стоимости объекта при его переоценке?

16. Поясните разницу между арендой и лизингом основных средств.

17. Как оформить с помощью проводок механизм списания основных средств.

18. При разборке ликвидируемого объекта извлечено определенное количество материальных ценностей. Как это

учесть, какой проводкой?

19. Раскройте понятие нематериального актива.
20. Считаются ли способности и квалификация работника нематериальным активом?
21. Определите особенности организационных расходов и деловой репутации организации.
22. Что вы можете сказать о сроках полезного использования нематериальных активов?
23. Напишите проводки по приему на учет безвозмездно полученного нематериального актива.
24. Какой проводкой можно отразить передачу нематериального актива по лицензионному договору? Дайте пояснения.
25. Какова особенность операций по передаче нематериальных активов, относящихся к категории исключительных прав на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, программы на ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем (а в налоговом учете также к ноу-хау)?
26. Какие расходы могут быть включены в расходы на приобретение и создание нематериальных активов?
27. Как документально оформляется движение нематериальных активов?
28. Как в учете отражается наличие и движение нематериальных активов?
29. Перечислите способы начисления амортизации нематериальных активов?

Тема 4: «Учет материально-производственных запасов»

1. Определите понятие материально-производственных запасов.
2. Какие компоненты оно включает?
3. Какие предметы входят в состав материалов?
4. Назовите главные задачи по учету материалов.
5. Как провести оценку материалов при их постановке на учет?
6. В чем разница основных и вспомогательных материалов в производстве?
7. Какова роль комплектующих изделий?
8. Подотчетное лицо приобрело материалы в оптовом

магазине. Назовите максимальную сумму, которую оно могло истратить на эту цель.

9. Какие две составляющие выделяет бухгалтер при оприходовании приобретенных материалов? Напишите проводки.

10. Что должен предпринять бухгалтер при обнаружении недопоставки материалов?

11. Поставщик перевел на расчетный счет предприятия денежные средства в качестве компенсации недопоставки материалов. Оформите бухгалтерскую проводку.

12. Какой проводкой следует отразить безвозмездно полученные материалы?

13. Материалы изготовлены собственным вспомогательным производством предприятия. Какой проводкой их следует принять на учет?

14. Назовите основные методы списания материалов в производство.

15. Материалы отпущены на изготовление продукции. Как оформить в учете факт передачи?

16. Назовите основные причины выбытия материалов.

17. Напишите проводку по формированию резерва под снижение стоимости материалов.

18. Раскройте понятие учетных цен. Какие преимущества дает их использование в учете?

19. Какие счета используются при ведении учета материалов по учетным ценам?

20. Что такое НДС по приобретенным материальным ценностям? Для чего его надо выделять?

21. Перечислите ставки НДС.

22. Какие виды тары вы знаете?

23. Чем отличается бухгалтерский учет невозвратной и возвратной тары?

24. Дайте определение инвентаризации.

25. Если при инвентаризации выявлены излишки материальных ценностей, как должен поступить бухгалтер? Напишите проводку.

26. При инвентаризации обнаружена недостача. Можно ли ее списать на убытки предприятия?

27. Со склада предприятия похищены материалы. Как

оформить это факт в бухгалтерском учете?

28. Какими проводками восстанавливается и списывается НДС по материалам, использованным при производстве продукции, не облагаемой НДС?

Тема 5: «Учет расчетов с персоналом по оплате труда»

1. Дайте краткую характеристику финансовой системы государства в целом.

2. Для чего в рыночной экономике фонды социального страхования и обеспечения? Какой счет используется для учета расчетов с ними?

3. Что такое бюджет и внебюджетные фонды?

4. Какой проводкой можно отразить операцию перечисления денежных средств в социальные фонды?

5. Напишите проводки по начислению заработной платы работникам основного производства, а также руководителю предприятия и главному бухгалтеру.

6. Что входит в понятие фонда оплаты труда?

7. Перечислите существующие формы оплаты труда.

8. Для чего нужно понятие среднего заработка (средней заработной платы)?

9. Назовите действующую в настоящее время цифру минимальной месячной оплаты труда.

10. Как определяется средняя заработная плата при расчете пособий по временной нетрудоспособности?

11. Как определяется средняя заработная плата при расчетах сумм отпускных выплат?

12. Каковы отличия понятий «удержания из заработной платы» и «отчисления от заработной платы»?

13. Какие типы вычетов из совокупного дохода работника вы знаете?

14. Назовите общую ставку налога на доходы физических лиц. Напишите проводку по его начислению.

15. Какие основные документы используются для начисления и выплаты заработной платы?

16. Какое значение имеет лицевой счет работника?

17. Что подразумевается под понятием депонент? Вспомните механизм депонирования не полученной в срок заработной

платы и напишите соответствующую проводку.

Тема 6: «Учет производства»

9. В чем состоит специфика учета реализации продукции, калькулирование себестоимости которой осуществляется нормативным методом?

10. Что такое полуфабрикаты, на каком счете ведется их учет, как оформляется их реализация?

11. Дайте понятие франко-место.

13. Кто отвечает за пропажу или хищение отгруженной продукции?

Тема 7: «Учет готовой продукции и ее продажи»

1. Дайте определение готовой продукции и перечислите требования, которым она должна удовлетворять.

2. Каковы преимущества реализации продукции по способу предоплаты (кассовый метод)?

3. Какие меры должен принять главный бухгалтер, если покупатель в договорные сроки не оплатил счет за поставленный товар (при способе реализации по отгрузке товара методом начисления)?

4. Напишите проводку по приемке готовой продукции на склад.

5. Назовите основные товаросопроводительные документы на реализуемую продукцию.

6. В чем состоит отличие следующих документов: накладная и счет?

7. Какое дополнительное требование предъявляется к счету-фактуре?

8. Напишите проводки по реализации продукции по способу предоплаты (кассовый метод учета).

9. Напишите проводки по реализации продукции по способу отгрузки (учет методом начисления).

Тема 8: «Учет собственных средств»

1. Назначение и функции уставного капитала.

2. Перечислите формы уставного капитала.

3. Назовите различия в понятиях «собственный капитал» и «собственный фонд», которые были в бухгалтерском учете.

те XVII века во Франции.

4. Какова нормативная нижняя граница уставного капитала и с чем связано ее установление?

5. Поясните понятие предприятия с ограниченной ответственностью с точки зрения уставного капитала.

6. Напишите проводки по формированию уставного капитала общества с ограниченной ответственностью и внесению вкладов участников.

7. Какова особенность вкладов в уставный капитал иностранных учредителей?

8. Учредитель организации в качестве своего вклада внес в уставный капитал право на аренду офисного помещения. Напишите проводки.

9. В чем смысл договора простого товарищества?

10. На каком бухгалтерском счете учитываются собственные акции, выкупленных у акционеров? В какой стороне баланса он размещается (активе или пассиве)?

11. Могут ли акционерные общества изменять свой уставный капитал путем выкупа собственных акций?

12. Какая связь между стоимостью собственных акций, выкупленных у акционеров, и величиной уставного капитала?

13. На каком счете учитывается формирование резервного капитала? В чем разница между бухгалтерским учетом оценочных резервов и резервного капитала?

14. Когда возникает добавочный капитал?

15. Раскройте механизм определения размера нераспределенной прибыли и непокрытого убытка.

16. Составьте проводки по отражению нераспределенной прибыли, если предприятие получило в текущем году прибыль и от продаж, и от прочих операций.

17. На каком счете учитывается государственная помощь?

18. Чем отличается учет государственной помощи, предназначенной для компенсации текущих и капитальных расходов некоммерческих организаций?

19. Как вы думаете, почему счет учета целевого финансирования помещен в раздел баланса «Капитал»?

20. Расшифруйте понятие учредители предприятия.

21. Напишите проводки по вкладам учредителей в уставный капитал предприятия.
22. Напишите проводки по начислению и выплате учредителям дивидендов.
23. Назовите ставки налога на доходы в виде дивидендов.
24. Какой счет применяется при учете внутрихозяйственных расчетов?

Тема 9: «Учет финансовых результатов»

1. Дайте определения доходов и расходов предприятия.
2. Какие виды доходов и расходов устанавливают российские стандарты?
3. Когда возникает прибыль, и когда – убытки? На каком счете они формируются?
4. Как определяется финансовый результат хозяйственной деятельности?
5. Напишите проводки по определению финансового результата от реализации продукции.
6. Напишите проводку, отражающую получение предприятием процентов банка на остаток средств на расчетном счете.
7. Раскройте понятия бухгалтерской прибыли и налогооблагаемой прибыли? Как они соотносятся между собой?
8. Напишите проводку по начислению налога на прибыль. По какой ставке рассчитывается сумма налога?
9. Какова цель работы предприятия?
10. Чем обусловлено появление недостач и потерь ценностей на предприятии? На каком счете они фиксируются?
11. Какова мера ответственности сотрудников предприятия по обнаруженным у них недостачам?
12. Раскройте понятие норм естественной убыли товаров (продуктов). Как списываются недостачи в пределах этих норм?
13. Суд отказал признать виновным в недостаче сотрудника предприятия. Куда следует списать сумму недостачи, и какими проводками?
14. Недостача на складе обусловлена хищением. Что должно делать руководство, как эти действия отражаются в бухгалтерском учете?
15. Для чего нужны резервы предстоящих расходов? На

каком счете они формируются?

16. Чем обусловлена необходимость учета доходов и расходов будущих периодов?

17. Предприятие получило от спонсора в безвозмездное пользование основные средства. Как оформить эту операцию в бухгалтерском учете?

Тема 10: «Бухгалтерская отчетность»

1. Объясните понятие баланса и его смысл.

2. Напишите уравнение бухгалтерского баланса и объясните входящие в него составляющие.

4. Каким контролирующим органам необходимо предоставлять баланс предприятия и отчетность.

5. Кратко опишите структуру баланса.

6. Почему баланс должен сходиться всегда?

7. Что входит в понятие отчетности?

8. Каким преобразованиям необходимо подвергнуть оборотно-сальдовую ведомость для получения реального баланса?

9. Объясните, почему дебиторские задолженности помещаются в активе баланса?

10. Раскройте понятие баланса-нетто.

11. Поясните, как из оборотно-сальдовой ведомости выбрать сведения для формирования отчета о финансовых результатах?

РАЗ ДЕЛ II

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАСЧЕТНО - ПРАКТИЧЕСКИХ

ЗАДАНИЙ

ОАО «Вымпел» - производственное предприятие, находящееся на общем режиме налогообложения с уставным капиталом 2658 тыс. руб. Основным видом деятельности организации является производство кирпича и фундаментных блоков. Организация состоит из двух цехов основного производства: цеха № 1 (производство кирпича) и цеха № 2 (производство фундаментных блоков) и одного цеха вспомогательного производства (транспортного цеха).

Организация находится в г. Брянске по адресу: ул. Промышленная, 80. Реквизиты ОАО «Вымпел»: ИНН 2348000632, расчетный счет №40702810560897347641 в отделении Сберегательного банка РФ в г. Брянска № 1812, БИК 03464452, корреспондентский счет №30102810465289643444. В организации на 1.12.200 г. работают 15 человек.

Выписка из приказа об учетной политике ОАО «Вымпел»:

1. К основным средствам относится имущество со сроком службы более 12 месяцев. Основные средства стоимостью до 40000 рублей подлежат списанию на счета производственных затрат по мере отпуска их в производство или эксплуатацию. Амортизация объектов основных средств начисляется линейным способом. Ремонт основных средств осуществляется за счет резерва на ремонт основных средств.

2. К нематериальным активам относятся объекты, отвечающие всем признакам, приведенным в ПБУ 14/2007. Амортизации нематериальных активов начисляется линейным способом. Для начисления амортизации используется счет 05 «Амортизация нематериальных активов».

3. Стоимость израсходованных материалов для включения в затраты отчетного периода определяется по средней фактической себестоимости.

4. Незавершенное производство на конец отчетного периода оценивается по фактической производственной себестоимости.

5. Готовая продукция оценивается по фактической производственной себестоимости.

6. По долговым ценным бумагам первоначальная стоимость доводится до номинальной равными долями в течение срока обращения ежеквартально.

Задание:

Необходимо заполнить:

- 1) журнал регистрации хозяйственных операций;
- 2) первичные документы;
- 3) расчетные таблицы;
- 3) формы бухгалтерской отчетности: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах.

Таблица 1 - Ведомость остатков по счетам бухгалтерского учета ОАО «Вымпел» по состоянию на 01.12.20... г.

Наименование счета	Сумма, руб.
Основные средства	4658000
Амортизация основных средств	2016000
Нематериальные активы	70000
Амортизация нематериальных активов	7000
Материалы	630000
Основное производство	250000
Готовая продукция	1000000
Касса	12000
Расчетные счета	1986000
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	1860000
Расчеты с покупателями и заказчиками	990000
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	650000
Расчеты по налогам и сборам (НДС)	186000
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	322000
Расчеты с персоналом по оплате труда	60000
Расчеты с подотчетными лицами	12000
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	389000
Уставный капитал	2658000
Резервный капитал	300000
Добавочный капитал	720000
Нераспределенная прибыль	440000

Таблица 2 - Остатки дебиторской и кредиторской задолженности на 01.12. 20.. г.

Вид задолженности	Сумма, руб.
Дебиторская задолженность:	
- задолженность директора по подотчетным суммам (счет 71)	12000
- задолженность ЗАО «Знамя» (счет 62)	330000
- задолженность ООО «Маяк» (счет 62)	660000
Кредиторская задолженность:	
- ЗАО «Прометей» (счет 60)	1100000
- ОАО «Металлобаза № 1» (счет 60)	760000
- Отделению связи (счет 76)	55000
- Страховой компании (счет 76)	96000
- ООО «Парус» (счет 76)	238000

1. Учет основных средств и нематериальных активов

Таблица 3 - Состав основных средств и нематериальных активов ОАО «Вымпел» по состоянию на 01.12. 20...г.

Наименование объекта основных средств	Место эксплуатации	Первоначальная стоимость, руб.	Годовая норма амортизации, %	Месячная сумма амортизации
Здание слесарного цеха	Основной цех	960000	1,2	
Здание арматурного цеха	Основной цех	825000	2,5	
Гараж	Транспортный цех	143000	6,2	
Силовая машина	Основной цех	305000	13,3	
Печь для обжига	Основной цех	800000	12,5	
Автомобиль Зил130	Транспортный цех	230000	10	
Автомобиль Зил 131	Транспортный цех	352000	12,5	
Автомобиль Ваз 21103	Управление	220000	11,1	
Автомобиль КамАЗ4310	Транспортный цех	645000	14,3	
Токарный станок	Основной цех	43000	9,3	
Несгораемый сейф	Управление	21000	6,5	
Компьютер	Управление	54000	15	
Офисная мебель	Управление	60000	20	
Исключительное право на товарный знак	Управление	70000	5	
Итого	X	4728000	x	

Таблица 4 - Журнал регистрации хозяйственных операций по учету основных средств

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспондирующие счета		Примечание
			Дт	Кт	
1	Принят к оплате счет ЗАО «Машстрой» за автопогрузчик на сумму 252520 руб.: стоимость без НДС -НДС				
2	Отражены расходы, связанные с доставкой автопогрузчика	5260			
3	Принят автопогрузчик к учету в сумме фактических затрат				
4	Получен налоговый вычет по НДС				
5	Продан автомобиль ЗиЛ-131: а) списана первоначальная стоимость б) списана сумма начисленной амортизации в) списана остаточная стоимость г) отражена выручка, включая НДС д) НДС по проданному объекту	256000 141600			
6	Передан автомобиль ЗиЛ-130 в аренду ООО «Мир»: а) отражена первоначальная стоимость передаваемого объекта б) перенос начисленной амортизации по объекту, переданному в аренду, на отдельный субсчет	125600			
7	Начислена амортизация по основным средствам за месяц: а) основного цеха б) транспортного цеха в) управления				
8	Начислена амортизация по переданному в аренду автомобилю				
9	Начислен к получению от ООО «Мир» арендный платеж за месяц, включая НДС	14160			
10	Начислен НДС в бюджет из суммы арендного платежа				

2. Учет материально-производственных запасов

Таблица 5 - Остатки материалов на складе, открытых и специально оборудованных хранилищах на 01.12.20.. г.

Счет/ /субсчет	Наименование	Ед. изме- рения	Кол-во	Себестои- мость еди- ницы, руб.	Себестои- мость всего объема, руб.
10/1 10/1	Глина	т	190	786	148200
10/1 10/3	Песок	т	60	560	33600
10/5 10/9	Цемент	т	50	1500	78000
	Бензин А-76	л	2550	9,1	229500
	Запчасти	-	-	-	90700
	Инвентарь	-	-	-	50000
	Всего	х	х	Х	630000

Таблица 6 - Журнал регистрации хозяйственных операций по учету материально-производственных запасов

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Корреспондиру- ющие счета		Примечание
			Дт	Кт	
1	Принят к оплате счет ЗАО «Карьер» за глину (80 т) на сумму 75520 руб. в т. ч. НДС: - стоимость без НДС -НДС				
2	Принят к оплате счет ЗАО «Цементный завод» за цемент (50 т) на сумму 84960 руб. в т. ч. НДС: - стоимость без НДС -НДС				
3	Принят к оплате счет ЗАО «ТНК» за бензин А-76 (7000 л.) на сумму 78470 руб. в т. ч. НДС: - стоимость без НДС -НДС				
4	Получен налоговый вычет по НДС по приобретенным материалам				
5	Отпущена глина на производство кирпича 110 т				
6	Отпущен песок на производство: Кирпича 10 т Фундаментных блоков 20 т				
7	Отпущен цемент на производство фундаментных блоков 70 т				
8	Отпущен со склада бензин транспортному цеху 15000 л.				

3. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками

Таблица 7 - Сведения о поставщиках и подрядчиках

Наименование поставщика	№ договора	Номенклатура по договору	Платежные реквизиты	Юридический адрес	ИНН	1100000
ЗАО «Рост»	№21 от 09.10.200_	Запасные части к автомобилям	КПП 424101001, Отд. Сбер-банка №1, БИК 048751453, р/с 40702810312400007691, к/с 3010200000000052968	г. Волгоград, ул. Ленина, 45	4400895445	760000
ОАО «Металлобаза №1»	№ 67 от 01.10.200_	Арматура	КПП 440196502, Отд. Сбер-банка № 12 БИК 014365407, р/с 40702810312400753106, к/с 3010200000000098452	г. Краснодар, ул. Павлова, 9	2340130467	
ЗАО «Карьер»	№ 46 от 27.07.200_	Глина	КПП 785502002, Отд. Внеш-торгбанка №27, БИК 125617348, р/с 40702810312400007651, к/с 3010200000000073212	г. Новоку-банск, ул. Мира, 46	4320130917	
ЗАО «Цементный завод»	№ 91 от 11.01.200_	Цемент	КПП 996602002, Отд. Внеш-торгбанка №17, БИК 311265000, р/с 4070281000000002561, к/с 3010200000000000165	г. Новорос-сийск, пр. Машинострои-телей, 10	2340137454	
ЗАО «ТНК»	№ 65 от 16.09.200_	ГСМ	КПП 331001001, Отд. Ин-комбанка №34 БИК 426321000, р/с 40702810000000006754, 30102000000000000464	П. Афицкий, ул. Коновало-ва, 243 к/с	3596200765	
Итого						1860000

Таблица 8 - Журнал регистрации хозяйственных операций по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит	Примечание
1	Поступил к оплате счет ООО «Время» за услуги по рекламе на сумму 29500 руб.: - стоимость услуг без НДС -НДС				
2	Получен налоговый вычет по НДС по рекламным услугам				
3	Акцептован счет-фактура ОАО «Виза» за услуги по оформлению имущества - стоимость услуг без НДС -НДС	13000			
4	Акцептован счет-фактура ОАО «ЮТК» за услуги связи	3892			
5	Акцептован счет-фактура ОАО «Стройтэк» за ремонт офиса - стоимость работ без НДС -НДС	167900			
6	Акцептован счет ОАО «Крвснодарэнерго» за электроэнергию, потребленную на: - производство кирпича - производство фундаментных блоков - нужды транспортного цеха - нужды управления	26843 23631 2763 1782			

4. Учет финансовых вложений

Таблица 9 - Журнал регистрации хозяйственных операций по учету финансовых вложений

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит	Примечание
1	Приобретены облигации у АКБ «Югбанк» 100 шт. номинальной стоимостью 1000 руб. каждая (срок обращения 1 год, количество выплат процентов 4 раза в размере 16 % годовых)	996000			
2	Списана часть разницы между номинальной и первоначальной стоимостью облигаций за первый квартал				
3	Начислены проценты по облигациям за квартал				
4	Получены проценты за первый квартал				
5	Выдан заем ОАО «ЖБИ-8»	440000			
6	Получены ценные бумаги в обеспечение займа	445000			
7	Начислены проценты по займу за первый квартал (25 % годовых)				
8	Получены проценты по займу				

5. Учет труда и его оплаты

Таблица 10 - Журнал регистрации хозяйственных операций по учету труда и его оплаты

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит	Примечание
1	Начислена заработная плата работникам основного цеха за производство: кирпича фундаментных блоков	20000 15000			
2	Начислена заработная плата работникам транспортного цеха	30000			
3	Начислена заработная плата персоналу управления	24000			
4	Произведены отчисления во внебюджетные фонды и страховой платеж от несчастных случаев на производстве из заработной платы работников (1 %): - основного цеха а) производство кирпича б) производство фундаментных блоков - транспортного цеха - управления				Заполнить таблицу 11
5	Удержан НДФЛ	14600			
6	Получены деньги в кассу для выплаты заработной платы				
7	Выдана заработная плата	70000			
8	Депонирована не выданная заработная плата				

Таблица 11 - Ведомость распределения заработной платы и отчислений во внебюджетные фонды

В дебет счетов	Начислено заработной платы, руб.	Отчисления на социальные нужды				Страхование от несчастных случаев на производстве 1%
		ПФ	ФСС	ФОМС	итого	
20-1 «кирпич»						
20-2 «фундаментные блоки»						
23						
26						
ИТОГО						

6. Учет производства и продажи продукции

Таблица 12 - Остатки незавершенного производства на 01.01.20...г.

Статьи затрат	Изделия	
	Кирпич, руб.	Фундаментные блоки, руб.
Материалы	38879	20000
Заработная плата основных производственных работников	50000	14547
Отчисления на социальные нужды	31550	7950
Затраты вспомогательных производств	13278	9763
Электроэнергия	7843	5690
Общехозяйственные расходы	28450	22050
Итого	170000	80000

Таблица 13 - Журнал регистрации хозяйственных операций по учету производства и продажи продукции

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит	Примечание
1	Распределены и списаны расходы транспортного цеха: - на производство кирпича - на производство фундаментных блоков				Заполнить таблицу 14
2	Распределены и списаны по назначению общехозяйственные расходы - на производство кирпича - на производство фундаментных блоков				Заполнить таблицу 15
3	Выпущено из производства и принято на склад по фактической производственной себестоимости: -100000 шт. кирпича -100 фундаментных блоков				Заполнить таблицы 16, 17
4	Отражена задолженность ЗАО «Прогресс» за реализованную продукцию: - кирпич 50000 шт. по 8,26 руб. - фундаментные блоки 60 шт. по 5900 руб.				
5	Начислен к уплате в бюджет НДС по реализованной ЗАО «Прогресс» продукции				
6	Отражена задолженность ЗАО «Промторг» за реализованную продукцию: - кирпич 50000 шт. по 8,26 руб. - фундаментные блоки 40 шт. по 5900 руб.				
7	Начислен к уплате в бюджет НДС по реализованной ЗАО «Промторг» продукции				
8	Списана фактическая производственная себестоимость отгруженной продукции				

Примечание:

Остатки незавершенного производства на конец месяца

Статьи затрат	Кирпич	Фундаментные блоки
Материалы	35000	12819
Зарботная плата рабочих	14030	7000
Отчисления на социальные нужды	6396	2600
Затраты вспомогательных производств	6250	5289
Электроэнергия	4320	3892
Общехозяйственные расходы	14004	13400
Итого	120000	45000

Таблица 14 - Расчет распределения услуг автотранспорта

Потребители	Объем оказанных услуг, тыс. т/км	Фактические затраты, руб.
Кирпич	25	
Фундаментные блоки	15	
ИТОГО		

Таблица 15 - Расчет распределения общехозяйственных расходов

Вид изделий	Зарботная плата производственных рабочих	Общехозяйственные расходы
Кирпич		
Фундаментные блоки		
ИТОГО		

Таблица 16 - Исчисление производственной себестоимости кирпича (выпуск 100000 штук), производственная себестоимость изделия, руб.

Статьи затрат	Незавершенное производство на начало месяца	Затраты за месяц (оборот по дебету 20-1)	Незавершенное производство на конец месяца	Фактическая производственная себестоимость выпуска
Материалы				
Амортизация				
Зарботная плата основных производственных рабочих				
Отчисления на социальные нужды				
Затраты вспомогательных производств				
Электроэнергия				
Общехозяйственные расходы				
Производственная себестоимость				

Таблица 17 - Исчисление производственной себестоимости фундаментных блоков (выпуск 100 штук), производственная себестоимость изделия, руб.

Статьи затрат	Незавершенное производство на начало месяца	Затраты за месяц (оборот по дебету 20-2)	Незавершенное производство на конец месяца	Фактическая производственная себестоимость выпуска
Материалы				
Заработная плата основных производственных рабочих				
Отчисления на социальные нужды				
Затраты вспомогательных производств				
Электроэнергия				
Общехозяйственные расходы				
Производственная себестоимость				

7. Учет денежных средств

Таблица 18 - Журнал регистрации хозяйственных операций по учету денежных средств

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит	Примечание
1	Оплачено ЗАО «Машстрой» за автопогрузчик				
2	Поступила выручка от ООО «Агронаб»				
3	Получена на расчетный счет сумма арендной платы от ООО «Пальмира»				
4	Оплачено с расчетного счета ЗАО «Карьер» за глину				
5	Оплачено с расчетного счета ЗАО «Цементный завод» за цемент				
6	Оплачено с расчетного счета ЗАО «ТНК» за бензин				
7	Уплачено по счету за рекламу продукции				
8	Поступила на расчетный счет выручка от ЗАО «Прогресс»				
9	Поступила на расчетный счет выручка от ЗАО «Промторг»				
10	Перечислен НДС в бюджет				
11	Перечислен НДФЛ в бюджет				
12	Перечислена задолженность внебюджетным фондам				

13	Оплачено Металлобазе № 1				
14	Депонированная заработная плата сдана на расчетный счет				
15	Выдано из кассы подотчет главному бухгалтеру на приобретение канцелярских товаров				
16	Получены денежные средства в кассу с расчетного счета для оплаты командировочных расходов директора				
17	Выданы денежные средства из кассы директору на командировочные расходы				

8. Учет расчетов с подотчетными лицами

Таблица 19 - Журнал регистрации хозяйственных операций по учету кассовых операций

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дебет счета	Кредит счета
	Утвержден авансовый отчет директора, в т.ч. НДС	15000		
	Утвержден авансовый отчет завхоза на приобретение канцелярских принадлежностей	3000		

9. Учет налогов и финансовых результатов

Таблица 20 - Журнал регистрации хозяйственных операций по учету налогов и финансовых результатов

№ п/п	Содержание операции	Сумма, руб.	Дебет	Кредит
1	Списаны расходы на продажу			
2	Выявлен и списан финансовый результат от продажи продукции			
3	Начислен налог на имущество за отчетный квартал			
4	Выявлен и списан финансовый результат от прочей деятельности			
5	Начислен налог на прибыль			
6	Произведена реформация баланса			

Таблица 21 - Справочная информация для расчета налога на имущество

Счет	Сальдо на 01.10.200 г.	Сальдо на 01.11.200 г.	Сальдо на 01.12.200 г.	Сальдо на 01.01.200 г.
01	4645900	4578900	4658000	
02	1956932	1986790	2016000	
Остаточная стоимость				

Журнал-ордер № 3 (счет 55)

№п/п	Дата	В дебет счетов									
Итого											

Ведомость № 3

№п/п	Дата	С кредита счетов									
Итого											

Журнал-ордер № 4 (счета 66, 67)

№п/п	Дата	В дебет счетов											
Итого													

Ведомость 4 а

№п/п	Дата	С кредита счетов											
Итого													

Журнал-ордер № 6 (счет 60)

№п/п	Дата	В дебет счетов									
Итого											

Ведомость №6

№п/п	Дата	С кредита счетов									
Итого											

Журнал-ордер № 11

В дебет счетов	Дата	С кредита счетов									
08,10 и											
45											
90											
51											
62											
Итого											

Журнал-ордер № 12 (счета 80, 82, 83, 84)

№п/п	Дата	В дебет счетов с кредита 80									
Итого											

		В дебет счетов с кредита 82									
№п/п	Дата										
Итого											

		В дебет счетов с кредита 83									
№п/п	Дата										
Итого											

		В дебет счетов с кредита 84									
№п/п	Дата										
Итого											

		Ведомость №12 (счета20, 25) С кредита счетов									
№п/п	Дата										
Итого											

Журнал-ордер № 13 (счет 01)

		В дебет счетов									
№п/п	Дата										
Итого											

Ведомость №13 а

		С кредита счетов									
№п/п	Дата										
Итого											

Ведомость №15 (счета 26,97,44)

№п/п	Дата	С кредита счетов									
Итого											

Журнал-ордер № 15 (счет 99)

№п/п	Дата	В дебет счетов									
Итого											

Ведомость №15 а

№п/п	Дата	С кредита счетов									
Итого											

Журнал-ордер № 16 (счета 07, 08)

№п/п	Дата	В дебет счетов									
Итого											

ЛИТЕРАТУРА

1. Гражданский кодекс Российской Федерации.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации.
4. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, утвержденные приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. № 94н.
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (с учетом изменений и дополнений).
7. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утверждено приказом Минфина России от 24.11.2008 № 116н (с учетом изменений и дополнений).
8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006) , утверждено приказом Минфина России от 27 ноября 2006 г. № 154 н (с учетом изменений и дополнений).
9. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утверждено приказом Минфина России от 06.07.99 № 43н (с учетом изменений и дополнений).
10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утверждено приказом Минфина России от 09.06.2001 № 44н (с учетом изменений и дополнений).
11. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утверждено приказом Минфина России от 30.03.2001 № 26н (с учетом изменений и дополнений).
12. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утверждено приказом Минфина России от 25.11.1998 № 25н (с учетом изменений и дополнений)
13. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы»

(ПБУ 8/2010), утверждено приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н (с учетом изменений и дополнений)

15. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утверждено приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н (с учетом изменений и дополнений)

16. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утверждено приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н (с учетом изменений и дополнений)

17. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утверждено приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н (с учетом изменений и дополнений)

18. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утверждено приказом Минфина России от 08.11.2010 г. № 143н (с учетом изменений и дополнений)

19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утверждено приказом Минфина России от 16.10.2000 № 92н, (с учетом изменений и дополнений)

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утверждено приказом Минфина России от 27.12.2007 № 153н (с учетом изменений и дополнений)

21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107н (с учетом изменений и дополнений).

22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утверждено приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н (с учетом изменений и дополнений).

23. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утверждено приказом Минфина России от 28.06. 2010 № 63н (с учетом изменений и дополнений)

24. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов в сельскохозяйственных организациях, утверждены Приказ Минсельхоза РФ от 31.01 2003 г. № 26.

25. Методические рекомендации по бухгалтерскому учету основных средств в сельскохозяйственных организациях, утверждены Приказ Минсельхоза РФ от 19 июня 2002 г. № 559.

26. Методические рекомендации по разработке учетной политики в сельскохозяйственных организациях, утверждены Департаментом бухгалтерского учета и отчетности МСХ РФ 16.05.2005 г.

27. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов, утвержденные приказом Минфина России от 28 декабря 2001 г. № 119н (с учетом изменений и дополнений).

28. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств, утвержденные приказом Минфина России от 13 октября 1998 г. № 91н (с учетом изменений и дополнений).

29. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утверждены Приказом Минфина РФ от 13.06.95 № 49.

30. Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете, утверждено Министерством финансов СССР 29 июля 1983 г. № 105.

31. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету труда и его оплаты, утверждены Постановлением Госкомстата России от 05 января 2004 г. № 1.

32. Анциферова, И.В. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник [Электронный ресурс] : учебник. -Электрон. дан. -М. : Дашков и К, 2013. -556 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56189 - Загл. с экрана.

33. Блашкевич, Л.В. Современные способы калькулирования и их применение в сельском хозяйстве / Л.В. Блашкевич, Н. В. Кузюр / Инновации в экономике, науке и образовании: концепции, проблемы, решения // Материалы международной научно-методической конференции. – Брянск: БГСХА, 2014. – С. 272-277.

34. Керимов, В.Э. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник [Электронный ресурс] : учебник. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2014. - 686 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56190 - Загл. с экрана.

35. Керимов, В.Э. Бухгалтерский учет: Учебник [Электронный ресурс] : учебник. -Электрон. дан. -М. : Дашков и К, 2014. -583с.- Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56186 - Загл. с экрана.

36. Кузюр Н.В. Порядок реализации результатов инвентаризации / Л.В. Блашкевич, Н.В. Кузюр / Инновационные подходы к формированию концепции экономического роста региона // Материалы научно-практической конференции. – Брянск: БГСХА, 2013. – С. 178-184.

37. Кузюр, Н.В. Проведение инвентаризации – важная и ответственная работа / Л.В. Блашкевич, Н.В. Кузюр / Трансформация экономики региона в условиях инновационного развития // Материалы международной научно-практической конференции, посвященной 30-летию Брянской государственной сельскохозяйственной академии. – Брянск: БГСХА, 2011.– С. 236-241.

38. Кузюр Н.В. Учетная политика у каждого своя. / Н.В. Кузюр, О.Г. Репина / Трансформация экономики региона в условиях инновационного развития // Материалы международной научно-практической конференции, посвященной 30-летию Брянской государственной сельскохозяйственной академии. – Брянск: БГСХА, 2011.– С. 242-250.

39. Лукьянова, С.А. Бухгалтерский финансовый учет: лабораторный практикум. Ч. 2 [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие. - Электрон. дан. - Омск : ОмскГУ (Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского), 2011. - 100 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=12872 - Загл. с экрана.

40. Лукьянова, С.А. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебное пособие. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Электрон. дан. - Омск : ОмскГУ (Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского), 2011. - 240 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=12917 - Загл. с экрана.

41. Лукьянова, С.А. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Электрон. дан. - Омск : ОмскГУ (Омский государственный

ный университет им. Ф.М. Достоевского), 2011. - 156 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=12871 - Загл. с экрана.

42. Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2014. - 591 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56187 - Загл. с экрана.

43. Поленова, С.Н. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебник. - Электрон. дан. - М. : Дашков и К, 2013. - 464 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56307 - Загл. с экрана.

44. Современные концепции формирования учетной политики для целей бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : . - Электрон. дан. - М. : Финансы и статистика, 2009. - 152 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=53841 - Загл. с экрана.ана.

45. Сорокина, Е.М. Бухгалтерский (финансовый) учет: вопросы, тесты и задачи [Электронный ресурс] : учебное пособие. - Электрон. дан. - М. : Финансы и статистика, 2010. - 161 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=5365 - Загл. с экрана.

46. Харьков, В.П. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: - Электрон. дан. - М.: Финансы и статистика, 2010. - 224 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=1052 - Загл. с экрана.\

программное обеспечение и Интернет-ресурсы

www.minfin.ru - Министерства финансов РФ

www.audit-it.ru – сайт для бухгалтеров, аудитором

www.gaap.ru – сайт для бухгалтеров

www.buhsoft.ru – сайт для бухгалтеров

www.garant.ru – справочно-правовая система «Гарант»

www.consultant.ru - справочно-правовая система «Консульта

Содержание

ВВЕДЕНИЕ.....	3
РАЗДЕЛ I. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	6
Тема 1: Организация бухгалтерского учета в экономических субъектах	6
Тема 2: Учет денежных средств и расчетов	6
Тема 3: «Учет основных средств и нематериальных активов»	7
Тема 4: «Учет материально – производственных запасов»	9
Тема 5: «Учет расчетов с персоналом по оплате труда»	11
Тема 6: «Учет производства»	12
Тема 7: «Учет готовой продукции и ее продажи»	12
Тема 8: «Учет собственных средств»	12
Тема 9: «Учет финансовых результатов»	14
Тема 10: «Бухгалтерская отчетность»	15
РАЗДЕЛ II. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ РАСЧЕТНО-ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ	16
ЛИТЕРАТУРА	46

Учебное издание

Кузюр Нина Викторовна
Блашкевич Людмила Васильевна

ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ

методические указания
для лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы студентов
направление подготовки 38.03.01 Экономика
профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Редактор Лебедева Е.М.

Подписано к печати 03.03.2016 г. Формат 60x84¹/₁₆.
Бумага офсетная. Усл. п. л. 3,02. Тираж 50 экз. Изд. № 4900.

Издательство Брянского государственного аграрного университета
243365 Брянская обл., Выгоничский район, с. Кокино, Брянский ГАУ