

---

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

---

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Брянский государственный аграрный университет»

---

Принято на Ученом совете

ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Протокол от 25.03.2021 № 8



ПОДПИСАНО:

Ректор

Н.М. Белоус

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об ускоренном обучении по индивидуальному учебному**  
**плану**  
**по образовательным программам высшего образования**

## 1. Назначение и область применения

Настоящее положение устанавливает порядок реализации ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Брянский государственный аграрный университет» (далее – Университет).

## 2. Нормативные ссылки

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259;
- Устав Университета.

## 3. Общие положения

3.1. При освоении образовательной программы высшего образования (уровень бакалавриата, магистратуры, специалитета) обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом, осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану.

При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным учебным планом в соответствии с образовательным стандартом, осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном настоящим Положением.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается организацией на основании его личного заявления.

3.2. Перевод обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется приказом ректора Университета на основании решения ученого совета Университета.

3.3. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения утверждается Ученым советом и Ректором Брянского ГАУ.

3.4. Наименование, объем, формы контроля учебных дисциплин (модулей), практик и их группирование по блокам в индивидуальном учебном плане ускоренного обучения должны быть идентичны учебному плану соответствующего направления подготовки/ специальности полной программы обучения.

#### 4. Порядок зачета результатов освоения обучающимся учебных дисциплин (модулей), курсов, предметов, практик

4.1. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), послевузовского профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения).

- повышение темпа освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития: при очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

4.2. Перевод обучающегося при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается в соответствии с ФГОС (при ускоренном обучении – не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную в соответствии с п. 4.3 настоящего положения) и может различаться для каждого учебного года.

4.3. Зачет результатов обучения (в форме переаттестации или перезачета) осуществляется на основании заключения комиссии в форме протокола (Приложение 1), созданной распоряжением директора института (для бакалавров, магистров, специалистов), созданной отделом докторантуры и аспирантуры.

4.4. Зачет результатов обучения (в форме переаттестации или перезачета) осуществляется:

- обучающимся по программе бакалавриата, по программе специалитета - на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающимся по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающимся по программе аспирантуры - на основании представленного обучающимся диплома об окончании аспирантуры, и (или) диплома кандидата наук, и (или) диплома доктора наук, и (или) удостоверения(й) о сдаче кандидатского(их) экзамена(ов), и (или) справки об обучении или о периоде обучения, и (или) документа, подтверждающего освоение дисциплины в рамках обучения по программе дополнительного профессионального образования «Преподаватель высшей школы».

4.5. Под переаттестацией в данном Положении понимается оценка в баллах или зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), отдельным разделам дисциплин и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), послевузовского профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования (при наличии).

Перед аттестацией студенту / аспиранту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой учебной дисциплины (модуля), практики и организованы в необходимом объеме занятия и (или) консультации с учетом требований программ учебных дисциплин (модулей), практик.

Переаттестация может проводиться путем собеседования или в иной форме, определяемой институтом / отделом докторантуры и аспирантуры.

Под перезачетом в данном Положении понимается перенос результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего образования (по иной образовательной программе), послевузовского профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования (при наличии), в документы об освоении программы получаемого высшего образования (зачетная книжка, диплом о высшем образовании, справка об обучении или о периоде обучения).

Перезачет кандидатских экзаменов возможен:

- по специальной дисциплине, если шифр научной специальности сданного экзамена соответствует шифру научной специальности перезачитываемого экзамена;
- по иностранному языку / истории и философии науки, если направление подготовки (отрасли науки) сданного экзамена соответствует направлению подготовки (отрасли науки) перезачитываемого экзамена.

## 5. Ответственность и полномочия

Ответственность за выполнение требований настоящего положения (в части программ бакалавриата, магистратуры, специалитета) несут проректор по учебной работе, начальник управления качеством образовательного процесса и учебно-методической работы, директора институтов, заведующие кафедрами, лица, ответственные за делопроизводство в дирекции института, в рамках своей деятельности.

Ответственность за выполнение требований настоящего положения (в части программ аспирантуры) несут проректор по научной работе и заведующая отделом аспирантуры и докторантуры.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

Брянский государственный аграрный университет  
факультет/ институт/ отдел докторантуры и аспирантуры

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

заседания аттестационной комиссии

Председатель:

Члены комиссии: 1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Повестка дня:

Перезачет / переаттестация знаний студента / аспиранта \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество)

по направлению подготовки/ специальности \_\_\_\_\_

на основании \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа об образовании, справки об обучении и др.)

Постановили:

1. На основании рассмотрения \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документа об образовании, справки об обучении и др.)

подлежат перезачету/ переаттестации следующие дисциплины:

Наименование учебной дисциплины (модуля), курсовой работы (проекта), практики по учебному плану Брянского ГАУ	Всего по учебному плану (час/з.ед.) Брянского ГАУ	Кол-во часов по документу об образовании, справки об обучении и др.	Кол-во часов на перезачет/ переаттестацию	Форма контроля	Отметка об аттестации
1.			Перезачет - _____ час. Переаттестация _____ час.		
2.			Перезачет - _____ час. Переаттестация _____ час.		
№.			Перезачет - _____ час. Переаттестация _____ час..		
Итого:			Перезачет - _____ час. Переаттестация _____ час.		

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Подразделение	Должность	ФИО	Подпись
Проректор по учебной работе	Проректор	Малявко Галина Петровна	
Управление качеством образовательного процесса и учебно-методической работы	Начальник	Кубышкина Александра Васильевна	
Бухгалтерия	Главный бухгалтер	Дробышевская Татьяна Владимировна	
Управление правового обеспечения и кадровой работы	Начальник	Белоус Максим Федорович	
Дирекция института экономики и агробизнеса	Директор	Сычев Сергей Михайлович	
Дирекция института ветеринарной медицины и биотехнологии	Директор	Малявко Иван Васильевич	
Дирекция инженерно-технологического института	Директор	Купреенко Алексей Иванович	
Дирекция института энергетики и природопользования	Директор	Безик Дмитрий Александрович	
Управление качеством образовательного процесса и учебно-методической работы	Руководитель учебно-производственной практики и трудоустройства выпускников	Кабанов Михаил Михайлович	
Профком студентов	Председатель	Аниканова Валентина Васильевна	
Объединенный совет обучающихся	Председатель	Васина Мария Юрьевна	
Председатель совета родителей	Председатель	Купреенко Алексей Иванович	