

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Трубчевский аграрный колледж – филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

Лопаткин В.В.

Методические рекомендации
производственной практики по профилю специальности ПП.02.01.
по ПМ.02 УЧАСТИЕ В РАЗРАБОТКЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

*для обучающихся специальности 09.02.04 Информационные системы
(по отраслям)*

Брянская область, 2022

УДК 37:004 (076)
ББК 74.202.4:32.973
Л 77

Лопаткин, В. В. Методические рекомендации по прохождению практики по профилю специальности ПП.02.01. по профессиональному модулю ПМ.02 Участие в разработке информационных систем для обучающихся специальности 09.02.04. Информационные системы (по отраслям) / В. В. Лопаткин, Т. С. Саликова, А. Н. Живодеров. - Брянск: Изд-во Брянский ГАУ, 2022. – 24 с.

Методические рекомендации по прохождению производственной практики по профилю специальности разработаны в соответствии с ФГОС СПО в части освоения общих и профессиональных компетенций для обучающихся специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям). Методические рекомендации раскрывают содержание и порядок выполнения и оформления документации по практике ПП.02.01. по ПМ.02 Участие в разработке информационных систем специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Методические рекомендации печатаются по решению методического совета филиала, протокол № 7 от 19.05.2022г.

Рецензент:

Резутина И. И. - заместитель директора по практическому обучению и трудоустройству студентов.

Содержание

1. Пояснительная записка	4
2. Цели и задачи практики	5
3. Методические рекомендации по выполнению задания	8
4. Оформление документации практики по профилю специальности	11
Литература	13
Приложения	15

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практика по профилю специальности является обязательным разделом ППССЗ.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Руководитель практики от организации обязан:

- провести инструктаж практиканта по технике безопасности, общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям режима работы организации (учреждения);

- обеспечить соблюдение установленной продолжительности рабочего дня практиканта;

- осуществлять систематический контроль за текущей работой практиканта;

- создавать условия для выполнения обучающегося программы практики;

- обеспечивать эффективное использование обучающимся рабочего времени, не поручать практиканту задания, не связанные с программой практики;

- по окончании практики составить и подписать характеристику на практиканта и заверить заполненный дневник практики;

- поддерживать связь с руководителями практикой от учебного заведения.

Во время прохождения практики обучающийся обязан:

- максимально использовать отведенное для практики время, в установленные сроки, в полном объеме и с высоким качеством выполнять все задания, предусмотренные программой практики;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные нормативные и правовые акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующей организации;

- вести дневник практики, в котором ежедневно кратко записывать определенные сведения о проделанной в течение дня работе;

- перед окончанием практики получить характеристику, составить отчет о прохождении практики и заверить у руководителя практикой от организации дневник практики.

После прохождения практики обучающийся обязан:

- своевременно представить руководителю отчетную документацию о практике;

- защитить отчет о практике;

- принять участие в итоговой конференции.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели практики по профилю специальности:

- закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения;
- приобретение необходимых умений и опыта практической работы по изучаемой специальности.

Задачи практики по профилю специальности:

- формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций;
- приобретение практического опыта, реализуемого в рамках ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

Практика направлена:

- на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта;
- на развитие общих и профессиональных компетенций;
- на проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности.

В результате освоения производственной практики обучающийся должен: **иметь практический опыт:**

- использования инструментальных средств обработки информации;
- участия в разработке технического задания;
- формирования отчетной документации по результатам работ;
- использования стандартов при оформлении программной документации;
- программирования в соответствии с требованиями технического задания;
- использования критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы;
- применения методики тестирования разрабатываемых приложений;
- управления процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;
- инсталляции, настройки и сопровождения одной из информационных систем;
- выполнения регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы;
- сохранения и восстановления базы данных информационной системы;
- организации доступа пользователей к информационной системе в рамках компетенции конкретного пользователя;
- обеспечения сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы и участия в разработке проектной и отчетной документации;

- определения состава оборудования и программных средств разработки информационной системы;
- использования инструментальных средств программирования информационной системы;
- участия в экспериментальном тестировании информационной системы на этапе опытной эксплуатации и нахождения ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы;
- разработки фрагментов документации по эксплуатации информационной системы;
- участия в оценке качества и экономической эффективности информационной системы;
- модификации отдельных модулей информационной системы;
- взаимодействия со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности;

уметь:

- осуществлять математическую и информационную постановку задач по обработке информации, использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений;
- уметь решать прикладные вопросы интеллектуальных систем с использованием, статических экспертных систем, экспертных систем реального времени;
- использовать языки структурного, объектно-ориентированного программирования и языка сценариев для создания независимых программ, разрабатывать графический интерфейс приложения;
- создавать проект по разработке приложения и формулировать его задачи, выполнять управление проектом с использованием инструментальных средств;
- осуществлять сопровождение информационной системы, настройку для пользователя согласно технической документации; поддерживать документацию в актуальном состоянии;
- принимать решение о расширении функциональности информационной системы, о прекращении эксплуатации информационной системы или ее реинжиниринге; идентифицировать технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации системы; производить документирование на этапе сопровождения;
- осуществлять сохранение и восстановление базы данных информационной системы; составлять планы резервного копирования, определять интервал резервного копирования

Результатом практики по профилю является освоение общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональных (ПК) компетенций:

Код	Наименование результатов практики
ПК 2.1.	Участвовать в разработке технического задания.
ПК 2.2.	Программировать в соответствии с требованиями технического задания.
ПК 2.3.	Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.
ПК 2.4.	Формировать отчетную документацию по результатам работ.
ПК 2.5.	Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.
ПК 2.6.	Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.

Организация проведения практики

Количество часов на освоение программы практики:

максимальной производственной нагрузки обучающегося 108 часов, 3 недели.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Объем производственной практики

Виды практики	Объем часов
ПМ.02. Участие в разработке информационных систем	108
Итого	108
Итоговая аттестация: защита отчета	

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
1	Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности.	2
2	Организация разработки информационных систем	8
3	Разработка и правила оформления технического задания на создание АИС	12
4	Методы проверки и тестирования программ и систем	10
5	Подготовка документации на программные средства	10
6	Общие особенности проектной деятельности. Окружение проекта. Организационная структура проекта	10
7	Назначение и состав методологий внедрения информационных систем	8
8	Содержание проектов внедрения ИС в различных методологиях	8
9	Управление сроками проекта	8
10	Управление стоимостью проекта	8
11	Управление качеством проекта	10
12	Управление человеческими ресурсами проекта	10
13	Оформление отчета	4
	Итого по модулю	108

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЯ

Изучить все поставленные вопросы и приложить необходимую документацию по каждой теме.

Тема 1. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности

Цель: изучить инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности; изучить организацию рабочего места техника по информационным системам.

1. Изучить и описать рабочее место техника по информационным системам;
2. Изучить правила и нормы охраны труда при работе с ЭВМ;
3. Изучить правила пожарной безопасности при работе с ЭВМ.

Тема 2. Организация разработки информационных систем

Цель: знакомство с организацией разработки информационных систем на предприятии

1. Изучить понятия канонического проектирования ИС. Стадии и этапы процесса канонического проектирования ИС. Цели и задачи предпроектной стадии создания ИС. Модели деятельности организации ("как есть" и "как должно быть"). Состав работ на стадии технического и рабочего проектирования. Состав проектной документации.

2. Изучить понятия типового проектирования ИС. Понятие типового проекта, предпосылки типизации. Объекты типизации. Методы типового проектирования. Оценка эффективности использования типовых решений. Типовое проектное решение (ТПР). Классы и структура ТПР. Состав и содержание операций типового элементного проектирования ИС. Функциональные пакеты прикладных программ (ППП) как основа ТПР. Адаптация типовой ИС. Методы и средства прототипного проектирования ИС.

Тема 3. Разработка и правила оформления технического задания на создание АИС

Цель: знакомство с разработкой и правилами оформления технического задания на создание АИС

1. Изучить стандарты на разработку ТЗ.
2. Изучить состав и содержание технического задания в соответствии со стандартами.

Практическое задание: разработать техническое задание для дипломной работы и приложить к отчету.

Тема 4. Методы проверки и тестирования программ и систем

Цель: знакомство с методами проверки и тестирования программ и систем на предприятии

1. Изучить процессы ЖЦ. Верификация и валидация программ.
2. Изучить методы тестирования программ.
 - 2.1. Статические методы тестирования.
 - 2.2. Динамические методы тестирования.
 - 2.3. Функциональное тестирование.
3. Изучить инфраструктуру процесса тестирования ИС.

- 3.1. Методы поиска ошибок в программах.
- 3.2. Классификация ошибок и тестов.

Тема 5. Подготовка документации на программные средства

Цель: изучение подготовка документации на программные средства.

1. Изучить основные вопросы при разработке программных средств.
2. Изучить перечень документов ЕСПД (комплекс стандартов Единой системы программной документации).

Тема 6. Общие особенности проектной деятельности. Окружение проекта. Организационная структура проекта

Цель: знакомство с особенностями проектной деятельности ИС

1. Изучить, что такое окружение проекта.
2. Изучить организационную структуру проекта.

Тема 7. Назначение и состав методологий внедрения информационных систем

Цель: изучить основные понятия, методы и процессы управления проектами.

1. Изучить основные понятия, методы и процессы управления проектами.
 - 1.1 Назначение и состав методологий внедрения.
 - 1.2 Стандарты управления проектами.

Тема 8. Содержание проектов внедрения ИС в различных методологиях

Цель: изучить содержание проектов внедрения ИС в различных методологиях.

1. Изучить методологию внедрения компании Microsoft.
2. Изучить методологию внедрения OneMethodology.
3. Изучить методологию внедрения компании Oracle.

Тема 9. Управление сроками проекта

Цель: изучить управление сроками проекта.

1. Изучить процессы управления сроками проекта.
2. Изучить определение состава операций.
 - 2.1. Входная информация для процесса определения состава операций.
 - 2.2. Выходы процесса определения состава операций.

Тема 10. Управление стоимостью проекта

Цель: Изучить управление стоимостью проекта.

1. Изучить стоимостную оценку проекта.
2. Изучить входную информацию для процесса оценки стоимости.
3. Изучить инструменты и методы, используемые для оценки стоимости.
4. Изучить выходы процесса стоимостной оценки.

Тема 11. Управление качеством проекта

Цель: изучить управление качеством проекта.

1. Изучить планирование качеством проекта.
2. Изучить входную информацию процесса планирования качества.
3. Методы, средства и процедуры, используемые для планирования качества.

Тема 12. Управление человеческими ресурсами проекта

Цель: изучить управление человеческими ресурсами проекта.

1. Изучить команду управления проектом.
2. Изучить функции и полномочия проектных ролей команды управления проектом.

4. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Дневник прохождения практики

В дневнике производственной практики необходимо записывать краткие сведения о проделанной работе в течение рабочего дня. Записи должны быть конкретными, четкими и ясными, с указанием характера и объема проделанной работы и ежедневно заполняться обучающимся собственноручно. По завершению практики ежедневник заверяется подписью руководителя практики от организации и печатью данной организации.

Характеристика, аттестационный лист

По завершению производственной практики руководитель практики от организации составляет на каждого обучающегося **аттестационный лист и характеристику** и заверяет их печатью организации. В характеристике отмечаются уровень теоретических знаний обучающегося, умение организовать свой рабочий день, объем и качество выполнения программы практики, отношение к работе, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период практики, а также замечания и пожелания обучающемуся (см. приложение 2).

Отчет о практике

Отчет о практике является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им во время практики работу.

Требования к отчету о практике:

Отчет должен быть напечатан, скреплен, страницы пронумерованы. Параметры страниц: поля – верхнее и нижнее - 2 см., левое-3 и правое –1,5 см, шрифт – Times New Roman, кегль шрифта –14, Формат А-4. Объем отчета без приложений должен составлять не менее 10 страниц.

Структура отчета:

- титульный лист;
- содержание

Содержание и структура отчета определяется программой практики. В отчете необходимо отразить всю проделанную работу во время прохождения практики. В частности, в отчете необходимо указать:

- Ф. И.О. обучающегося;
- организация, где проводилась практика и в течении какого срока;
- Ф. И.О. руководителя практикой от колледжа и от организации;
- характер и объем выполненной работы;

Отчет должен давать представление о работе, проделанной обучающимся за период производственной практики.

Отчет подписывается практикантом.

Данные отчета должны соответствовать дневнику практики.

Критериями оценки результатов практики обучающимся являются:

- мнение руководителя практики от организации об уровне подготовленности обучающегося, инициативности в работе и дисциплинированности, излагаемое в характеристике;
- степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленных обучающимся отчетных материалов;
- уровень знаний, показанный при защите отчета о прохождении практики.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительных причин требования программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из учебного заведения как имеющие академическую задолженность. В случае уважительной причины обучающиеся направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

ЛИТЕРАТУРА

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Теория информационных процессов и систем: учеб. пособие для вузов / под ред. Б.Я. Советова. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Академия, 2017. 320 с.
2. Участие в разработке информационных систем / сост. Т.С. Саликова. Брянск: Изд-во Трубчевский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, 2017.
3. Орлова А.Ю. Архитектура информационных систем [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.Ю. Орлова, А.А. Сорокин. - Электрон. текстовые данные. Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. 113 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63073.html>
3. Управление проектами [Электронный ресурс]: учеб. / В.Н. Островская и др. - Электрон. дан. – СПб.: Лань, 2018. 400 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103076>.
4. Букунов С.В., Букунова О.В. Автоматизация процессов бизнес-планирования с помощью системы управления проектами MS Project [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - Электрон. текстовые данные. СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. 72 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74321.html>
5. Сеницын С.В., Налютин Н.Ю. Верификация программного обеспечения [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - Электрон. текстовые данные. Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Вузовское образование, 2017. 368 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67396.html>
6. Основы конфигурирования в системе «1С. Предприятие 8.0» [Электронный ресурс]. 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 222 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73690.html>
7. Полякова Л.Н. Основы SQL [Электронный ресурс] / Л.Н. Полякова. - Электрон. текстовые данные. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. 273 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52210.html>
8. Кариев Ч.А. Технология Microsoft ADO .NET [Электронный ресурс] / Ч.А. Кариев. 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2017. 665 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73734.html>
9. Эксплуатация и модификация информационных систем/сост. А.Н. Живодеров. Брянск: Трубчевский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, 2017.
10. Теория информационных процессов и систем: учеб. пособие для вузов / под ред. Б.Я. Советова. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Академия, 2017. 320 с.

Дополнительные источники:

1. Флойд К.С. Введение в программирование на PHP5 [Электронный ресурс]. 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2017. 280 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73667.html>

2. Введение в СУБД MySQL [Электронный ресурс]. 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2017. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73650.html>

3. Заика А.А. Разработка прикладных решений для платформы 1С. Предприятие 8.2 в режиме «Управляемое приложение» [Электронный ресурс]. 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2017. 238 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73721.html>

4. Методические указания по выполнению выпускной квалификационной (дипломной) работы / сост. В.В. Лопаткин. Брянск: Трубчевский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, 2017.

5. Разработка и защита баз данных в Microsoft SQL Server 2005 [Электронный ресурс]. 2-е изд. - Электрон. текстовые данные. М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2017. 147 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73719.html>

Интернет-ресурсы:

1. ЭБС «Лань»

2. ЭБС «РУКОНТ»

3. ЭБС «Информио»

4. ЭБС Znanium.com

5. ЭБС БиблиоРоссика

6. ИС "Единое окно"

7. eLIBRARY.RU

8. Bgsha.com - Научный журнал «Вестник Брянской ГСХА» [Электронный ресурс]: сайт//Режим доступа: <http://www.bgsha.com/ru/bulletin-BGSHA/>

9. Intuit.ru– Интуит – Национальный открытый университет - [Электронный ресурс]: сайт//Режим доступа: www.intuit.ru/

10. Ucoz.ru – Персональный сайт – [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа:http://tov2015.ucoz.ru/index/osnovy_proektirovanija_baz_dannykh/0-263

Приложения

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования «Брянский государственный аграрный университет»
 Трубчевский филиал

Утверждаю:

Директор

_____ Суконкин А.Н.

« _____ » _____ 20__ г

**Задание
 на производственную практику (по профилю специальности)**

(Ф.И.О. обучающегося)

Специальность: 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

курс _____, группа _____

Профессиональный модуль: ПМ.02. Участие в разработке информационных систем

Место прохождения практики:

Сроки практики: с « 16 » февраля 2022 г. по « 8 » марта 2022 г. объем часов: 108 ч.

Виды работ, обязательные для выполнения (соответствуют рабочей программе профессионального модуля):

1.	Инструктаж по технике безопасности, охране труда, противопожарной безопасности
2.	Организация разработки информационных систем
3.	Разработка и правила оформления технического задания на создание АИС
4.	Методы проверки и тестирования программ и систем
5.	Подготовка документации на программные средства
6.	Общие особенности проектной деятельности. Окружение проекта. Организационная структура проекта
7.	Назначение и состав методологий внедрения информационных систем
8.	Содержание проектов внедрения ИС в различных методологиях
9.	Управление сроками проекта
10.	Управление стоимостью проекта
11.	Управление качеством проекта
12.	Управление человеческими ресурсами проекта

Индивидуальное задание (заполняется в случае необходимости дополнительных видов работ или теоретических заданий для выполнения курсовых, выпускных квалификационных работ, решения практикоориентированных задач, и т. д.)

За период практики обучающийся должен:

1. Пройти инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.
2. Получить практический опыт.
3. Предоставить отчет по практике, который должен содержать:
 - Титульный лист;
 - Задание на практику;
 - Аттестационный лист;
 - Характеристика;
 - Дневник прохождения практики;
 - Текстовая часть отчета;
 - Список литературы;
 - Фотоотчет (по возможности).

Задание выдал руководитель практики
(от образовательной организации):

(подпись)

(ФИО)

Согласовано: руководитель практики от профильной организации

(должность, фамилия, имя, отчество)

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Брянский государственный аграрный университет»
Трубчевский филиал

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(по профилю специальности)

Профессиональный модуль
ПМ.02. Участие в разработке информационных систем

по специальности
09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

обучающегося (ейся) группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Наименование организации _____

Руководитель практики от профильной организации

(фамилия, имя, отчество, должность)

Руководитель практики от образовательной организации

(фамилия, имя, отчество, должность)

Оценка _____

Брянская область, 2022 г.

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Брянский государственный аграрный университет»
Трубчевский филиал

ДНЕВНИК
прохождения производственной практики

по профессиональному модулю

ПМ.02. Участие в разработке информационных систем
по специальности

09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

обучающегося (ейся) группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Наименование организации _____

Руководитель практики от профильной организации

(фамилия, имя, отчество, должность)

Руководитель практики от образовательной организации

(фамилия, имя, отчество, должность)

Оценка: _____

Брянская область, 2022 г.

ДНЕВНИК**прохождения производственной практики****по профессиональному модулю**ПМ.02. Участие в разработке информационных системспециальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)с « 16 » февраля 2022 г. по « 8 » марта 2022 г.

Дата	Вид и содержание выполняемых работ
1	2

Руководитель практики от профильной организации

*Должность*_____
*(подпись)*_____
(Фамилия, инициалы)

М.П.

ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения
производственной практики (по профилю специальности)

(Ф.И.О.)

Специальность: 09.02.04 Информационные системы (по отраслям)

Курс _____, группа _____

Профессиональный модуль:

ПМ.02. Участие в разработке информационных систем

Место прохождения практики:

1. Оценка сформированности общих компетенций:

Код	Формируемые общие компетенции (ОК)	Уровень освоения общих компетенций (освоена/ не освоена)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

2. Соблюдение трудовой дисциплины и техники безопасности:

3. Дополнительные сведения об обучающемся (если таковы имеются):

4. Рекомендация по результатам прохождения практики (оценка):

Руководитель практики от профильной организации: _____

(подпись)

Ф. И. О.

М. П.

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Ф.И.О. обучающегося	
Образовательная организация	Трубчевский аграрный колледж - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный аграрный университет»
№ группы	
Специальность	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)
Профессиональный модуль	ПМ.02. Участие в разработке информационных систем
Место практики	_____
Срок прохождения практики	<u>с « 16 » февраля 2022 г. по « 8 » марта 2022 г.</u>

**ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
КОМПЕТЕНЦИЙ**

Код	Формируемые профессиональные компетенции (ПК)	Уровень освоения профессиональных компетенций (освоена/не освоена)
ПК 2.1.	Участвовать в разработке технического задания.	
ПК 2.2.	Программировать в соответствии с требованиями технического задания.	
ПК 2.3.	Применять методики тестирования разрабатываемых приложений.	
ПК 2.4.	Формировать отчетную документацию по результатам работ.	
ПК 2.5.	Оформлять программную документацию в соответствии с принятыми стандартами.	
ПК 2.6.	Использовать критерии оценки качества и надежности функционирования информационной системы.	

Руководитель практики от профильной организации: _____
подпись Ф. И. О.

МП.

Руководитель практики от образовательной организации: _____
подпись Ф. И. О.

Учебное издание

Лопаткин В.В.

Методические рекомендации

производственной практики по профилю специальности ПП.02.01.
по ПМ.02 УЧАСТИЕ В РАЗРАБОТКЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

*для обучающихся специальности 09.02.04 Информационные системы
(по отраслям)*

Редактор Адылина Е.С.

Подписано к печати 14.06.2022. Формат 60x84 ¹/₁₆.

Бумага офсетная. Усл. п. л.1.39. Тираж 25 экз. Изд. №7306

Издательство Брянского государственного аграрного университета
243365 Брянская обл., Выгоничский район, с. Кокино, Брянский ГАУ