

ФГБОУ ВО «БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА

Т. М. Геращенко

О.О. Маркелова

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

*Учебно - методическое пособие для самостоятельной работы
для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки
080200.62 Менеджмент Профиль «Производственный менеджмент»,
профиль «Маркетинг») всех форм обучения*

Брянск 2015

УДК 338(07)

ББК 65.050

Г 37

Герашенкова Т.М. Управление проектами: Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы для бакалавров / Т.М. Герашенкова, О.О. Маркелова; Брянск. Издательство Брянского ГАУ, 2015. – 23 с.

Учебно-методическое пособие для самостоятельной работы студентов по курсу «Управление проектами» содержит план аудиторного занятия, вопросы для тематической дискуссии, имитационные упражнения, практические ситуации и задания для самостоятельной работы по основным темам, определенным Государственным образовательным стандартом.

В методических указаниях предлагаются тематика рефератов, список рекомендуемой литературы для подготовки к занятиям по дисциплине «Управление проектами», а также тесты и задания для самостоятельной работы.

Рецензенты: к.э.н., доцент Подольникова Е.М.

Рекомендовано учебно-методическим советом экономического факультета Брянского государственного аграрного университета протокол №8 от 24 февраля 2015 года.

© Брянский ГАУ, 2015

© Т.М. Герашенкова, 2015

© О.О. Маркелова, 2015

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
Реферат	6
Тематика рефератов	8
Тематика студенческих научно-исследовательских работ	9
Примерный перечень вопросов к зачету	9
Тестовые задания для самоконтроля	12
Рекомендуемая литература	22

ВВЕДЕНИЕ

Управление проектом – это методология достижения успеха, искусство руководства и координации усилий людей и использования ресурсов с применением достижений современной науки и информационных технологий для успешного осуществления целей проекта по результатам, стоимости, времени, качеству и удовлетворению заинтересованных участников проекта. Проектами являются все изменения, возникающие при реструктуризации, реинжиниринге, автоматизации или стратегическом развитии компании.

Дисциплина «Управление проектами» основывается на знаниях, полученных при изучении гуманитарных, математических, общеобразовательных и специальных дисциплин.

Цель дисциплины «Управление проектами»:

- сформировать у студентов систематизированные знания об особенностях проектной деятельности;
- получить практические приемы и навыки в управлении проектами;
- ознакомить с математическим аппаратом, используемым в ходе управления проектами.

Требования к знаниям, умениям и навыкам

В процессе изучения данной дисциплины студент должен:

иметь системное представление:

- **о современной методологии управления проектом;**
- о назначении, видах и методах управления проектами;

знать:

- историю и тенденции развития управления проектом;
- основные и инструктивные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность;
- процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта;

владеть:

- специальной терминологией управленческой деятельности;

уметь:

- ставить и решать конкретные задачи по обоснованию параметров проектной деятельности;
- определять цели и предметную область проекта;
- составлять организационно-технологическую модель проекта;
- рассчитывать календарный план осуществления проекта;
- планировать человеческие ресурсы для выполнения проекта;
- рассчитывать стоимость проекта.

При этом студент должен овладеть следующими компетенциями:

- владеть методами управления проектами и готовностью к их реализации с использованием современного программного обеспечения (ПК-20);
- способностью выбирать математические модели организационных систем, анализировать их адекватность, проводить адаптацию мо-

- делей к конкретным задачам управления (ПК-32);
- владеть средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления (ПК-33);
 - способностью оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат; иметь навыки калькулирования и анализа себестоимости продукции и способностью принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета (ПК-41);
 - способностью проводить анализ рыночных и специфических рисков, использовать его результаты для принятия управленческих решений (ПК-42);
 - пониманием роли финансовых рынков и институтов, способностью к анализу различных финансовых инструментов (ПК-46).

Все это позволит будущим специалистам овладеть современным технико-экономическим мышлением, всем разнообразием методов оценки эффективности мероприятий по совершенствованию бизнеса в области защиты информации.

Самостоятельная работа, являясь важной составной частью учебного процесса, позволяет преподавателю проверить качество этих знаний, выявить способности студента к самостоятельному осмыслению проблемы, творческому критическому ее анализу, умение формулировать выводы, предложения и рекомендации по предмету изучения, также проконтролировать умение студента правильно организовать свою работу и оформить ее результаты.

Самостоятельная работа студента рассматривается как неотъемлемая часть учебного процесса в подготовке квалифицированных специалистов, способных самостоятельно и творчески решать стоящие перед ними задачи. Самостоятельная работа призвана:

- способствовать усвоению знаний, формированию профессиональных умений и навыков, обеспечивать формирование профессиональной компетенции будущего специалиста;
- воспитывать потребность в самообразовании, максимально развивать познавательные и творческие способности личности;
- побуждать к научно-исследовательской работе.

Конкретизация общей цели зависит от видов СРС. Выделяют два вида самостоятельной работы:

- внеаудиторная самостоятельная работа
- обязательная аудиторная самостоятельная работа.

Аудиторные СРС предполагает самостоятельное выполнение заданий на лабораторных (практических) занятиях и тем самым обеспечивая подготовку студентов к анализу производственных ситуаций, дискуссиям, деловым играм, зачету (экзамену).

Внеаудиторная СРС – это такой вид учебных занятий, в процессе которых студент, руководствуясь непосредственной помощью преподавателя и соответствующей методической литературой, самостоятельно углубляет приобретенные на аудиторных занятиях знания, умения и опыт. Во внеаудиторное вре-

мя студент выполняет учебные контрольные задания, способствующие развитию его интеллектуальной активности и познавательной самостоятельности как личности. К этому виду СРС относятся:

- проработку учебного материала в соответствии с графиком самостоятельной работы (по конспектам, учебной и научной литературе);
- написание рефератов, докладов, обзора литературы и других видов письменных работ;
- выполнение учебно-исследовательской (в виде рефератов) и научно-исследовательской (участие в НИРС) работы;

Формами контроля СРС в высшей школе являются:

- текущий (оперативный) контроль (тесты, письменный ответ на вопросы, решение задач);
- рубежный контроль (тесты, решение ситуационных задач);
- итоговый контроль (тесты, экзаменационные билеты);
- самоконтроль (тесты).

РЕФЕРАТ

Реферат (от лат. *refereo* – докладываю, сообщаю) — краткое изложение научной проблемы, результатов научного исследования, содержащихся в одном или нескольких произведениях идей и т. п.

Реферат является научной работой, поскольку содержит в себе элементы научного исследования. В связи с этим оформление реферата должно соответствовать требованиям, предъявляемым к оформлению научных работ («БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ССЫЛКА» ГОСТ Р 7.0.5–2008).

Структура реферата состоит из следующих частей:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ – содержит основные сведения о работе и ее авторе. В верхней части титульного листа пишется, в какой организации выполняется работа, далее буквами увеличенного кегля указывается тип («Реферат») и тема работы, ниже в правой половине листа — информация, кто выполнил и кто проверяет работу. В центре нижней части титульного листа пишется город и год выполнения.

АННАТАЦИЯ – содержит цель и объект реферативного исследования, полученные результаты и новизну, данные об объекте работы: количество разделов, иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источников. Объем – 5-7 строк.

СОДЕРЖАНИЕ – текстовая часть;

ЗАКЛЮЧЕНИЕ – содержит основные выводы и рекомендации по результатам выполненной работы;

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И СТАНДАРТОВ. Список литературы является составной частью реферата и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. Каждый документ, включенный в список, должен быть описан в соответствии с требованиями стандартов “Системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу” (СИБИД). В список литературы включаются, как правило, не только те источники, на которые в

работе имеются библиографические ссылки, но и те, которые были изучены при исследовании темы, в том числе стандарты, периодические научно-технические журналы и адреса *WEB*-сайтов. В тексте работы приводятся цифровые ссылки на использованные источники, заключенные в квадратные скобки.

ОФОРМЛЕНИЕ. Реферат должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм) через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным. Гарнитура шрифта основного текста – *TimesNewRoman* или аналогичная, кегль (размер) от 12 до 14 пунктов.

Размеры полей (не менее): правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»), отступ – 8-10 мм, одинаковый по всему тексту.

Заголовки разделов и подразделов следует печатать на отдельной строке с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Выравнивание по центру или по левому краю. Отбивка: перед заголовком – 12 пунктов, после – 6 пунктов.

Все иллюстрации в реферате размещают сразу после ссылки на нее в тексте, именуют *рисунками* и обозначают словом «Рис». Наименование рисунка и его номер располагают под рисунком.

Графическая часть реферата выполняется с использованием современных программных средств оформления графических документов на плотной белой бумаге и распечатываются на принтере (плоттере). Алгоритмы и блок-схемы выполняются в соответствии с требованиями ГОСТ 19.701–90 (ИСО 5807–85).

Произвольное сокращение слов в тексте реферата не допускается. Исключения составляют сокращения, общепринятые в русском языке, установленные в ГОСТ 7.12 [34], а также сокращения слов на иностранных языках, установленные в ГОСТ 7.11 [32].

Уравнения и формулы следует набирать в редакторе мультимедиа *Microsoft Equation 3.0*, выделяя из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Пояснения значений символов и числовых коэффициентов следует проводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. После формулы (до номера) ставится запятая, и первая строка пояснений начинается со слова «где» без двоеточия. Информация по оформлению уравнений и формул имеется в стандарте ГОСТ 7.89-2005 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу».

На каждую цитату: дословную или перефразированную, заковыченную или не заковыченную обязательно должна быть оформлена библиографическая ссылка.

НУМЕРАЦИЯ. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, начиная с титульного листа. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. На титульном листе номер не проставляют.

ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Сетевое планирование – эффективный метод организации и управления инновационным процессом
2. История развития теории управления проектами
3. Сетевые методы планирования и управления при разработке системы видеонаблюдения
4. Сетевая модель и ее особенности построения
5. Матричная модель и ее особенности построения
6. Расчет проекта с учетом потребления ресурсов
7. Программное обеспечение управления проектами
8. Целеполагание проекта. Иерархическая структура работ проекта
9. Управление стоимостью проекта
10. Бюджетирование проекта
11. Ресурсное планирование проекта
12. Процессы и функции управления проектами
13. Проекты и управление проектами в корпорации
14. Характеристика принятых стандартов в России
15. Расчет проектов по защите информации с учетом потребления ресурсов
16. Международный стандарт
17. Методы оптимизации стоимости проекта
18. Международные стандарты управления проектами
19. Управление предпроектной фазой проекта
20. Управление разработкой проекта
21. Управление реализацией проекта
22. Управление завершением проекта
23. Российские стандарты управления проектами
24. Жизненный цикл проекта
25. Информационные технологии в управлении проектом
26. Инвестирование проекта
27. Анализ проекта
28. Задача управления проектом
29. Управление персоналом проекта
30. Управление качеством проекта
31. Календарное планирование и контроль исполнения проекта
32. Организация управления проектом
33. Управление стоимостью проекта
34. Управление рисками
35. Стандарт РМВОК

ТЕМАТИКА СТУДЕНЧЕСКИХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

1. Управление информационной безопасностью на объекте информатизации на основе теории управления проектами.
2. Управление безопасностью на предприятии на основе теории управления проектами.
3. Оптимизация календарного графика проекта по защите информации с учетом неопределенности относительно продолжительности работ
4. Управление самостоятельной работой студентов на основе сетевого планирования
5. Организация самостоятельной работой студентов на основе сетевого планирования
6. Проект совершенствования и развития деятельности ЧОП.
7. Рациональные методики поиска оптимальных путей сетевых графиков и их автоматизация на ЭВМ.
8. Формирование системы финансирования проекта по защите информации
9. Оперативное управление ходом работ по сетевому графику
10. Сетевое планирование и управление для оптимизации времени разработки проекта КСЗИ
11. Механизмы управления организационными проектами КСЗИ
12. История развития проектного менеджмента
13. Мониторинг, отчетность, оценка проекта
14. Процессы управления проектом КСЗИ.
15. Рынок управления проектами по информационной безопасности

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Анализ и оптимизация загрузки ресурсов.
2. Анализ календарного плана проекта.
3. В чем заключается анализ ресурсной реализуемости проекта? Каковы этапы ее осуществления?
4. В чем заключается оптимизация сетевых графиков? Как можно сократить критический путь?
5. Ввод в проект информации об ограничениях по срокам исполнения задач.
6. Взаимосвязь назначений с различными типами задач.
7. Где можно использовать методы сетевого планирования? Что входит в задачи оперативного сетевого планирования?
8. Декомпозиция работ.
9. Длительность проекта. Задачи, фазы, вехи проекта.
10. Добавление в проект задач, фаз и завершающих задач.
11. Документирование сетевого плана и его отображение в форме графика Ганта.

12. Задачи, фазы, вехи проекта.
13. Затраты проекта.
14. Идентификация работ и ресурсов, относящихся к данному проекту.
15. Использование задержек и опережений.
16. История и тенденции развития теории управления проектами.
17. Как можно установить экспертную оценку ожидаемого времени выполнения работ? Какой статистической обработке подвергаются экспертные оценки?
18. Как определяется продолжительность работ в сетевом планировании? Какие методы для этого применяются?
19. Как определяется путь на сетевых графиках? Какие пути бывают в сетевых моделях?
20. Как принято обозначать события на сетевом графике? Что означает само событие?
21. Как рассчитать резерв времени выполнения событий? Что показывает наличие резервов времени?
22. Как строятся сети типа «вершины-события»? Как показываются логические зависимости в таких сетях?
23. Какая существует зависимость между стоимостью работ и продолжительностью их выполнения? Какой кривой она выражается?
24. Какие бывают виды работ? Что означает фиктивная работа?
25. Какие правила построения сетевых графиков существуют? Сколько может быть тупиковых событий?
26. Какие пути в сетевых моделях не имеют резервов времени? Что означает полный резерв времени?
27. Концептуальные основы, роль и место управления проектами в современном мире.
28. Корпоративная методология и информационная система управления проектами в компании.
29. Критерии качества управления проектами
30. Метод критического пути (СРМ) и его приложение к проблеме управления проектами.
31. Методики, применяемые для отслеживания проекта.
32. Методы и процедуры оценки стоимости и формирования бюджета проекта.
33. Методы сокращения и увеличения проектных затрат.
34. Модели, методы и процедуры управления проектом по временным параметрам.
35. Обоснование продолжительности работ и потребности в ресурсах.
36. Обоснование связей между работами.
37. Общие сведения из теории сетевого планирования.
38. Определение длительности задач и зависимостей между ними.
39. Организация проектного управления.
40. Планирование ресурсов и создание назначений. Определение степени возможного участия ресурсов в проекте.

41. Понятие жизненного цикла проекта.
42. Понятие и назначение информационных технологий в проекте.
43. Понятие качества и управления качеством в проекте. Стандарты качества.
44. Понятие о рисках и их классификация. Разновидности рисков в проекте.
45. Понятие окружения проекта.
46. Понятие правового обеспечения проекта.
47. Понятие управления стоимостью и финансами проекта.
48. Понятия временных параметров и критериев в управлении проектами.
49. Понятия стоимости и бюджета проекта.
50. Постановка целей, анализ осуществимости проекта, назначение менеджера проекта.
51. Построение сетевой диаграммы и диаграммы Ганта.
52. Проекты и стратегия компании.
53. Процессы в управлении проектами: инициация, планирование, исполнение, контроль, завершение.
54. Распределение ресурсов по календарным срокам.
55. Ресурсы проекта.
56. Роли участников проектов.
57. Системная модель управления проектами.
58. Специфика составления плана проекта: постановка целей, анализ осуществимости проекта, назначение менеджера проекта, подготовка Устава проекта.
59. Стадии процесса управления качеством в проекте. Методы обеспечения и контроля качества в проекте.
60. Стандарты в области управления проектами
61. Управление проектами в различных организационных структурах: функциональная, матричная, проектная.
62. Факторы, влияющие на стоимость проекта.
63. Формирование бюджета проекта.
64. Формирование списка задач проекта. Составление плана работ.
65. Характеристика состояния рынка программных продуктов по управлению проектами.
66. Цели и содержание технологического процесса мониторинга.
67. Чем отличаются сетевые графики от линейных?
68. Что означает минимизация стоимости работ? Чем она характеризуется?
69. Что означает поздний срок наступления события? Как он определяется?
70. Что означает ранний срок свершения события? Какое существует правило определения этого срока?
71. Что означают понятия «события» и «работы» в сетевом планировании? В чем состоит их основное отличие?
72. Что показывает коэффициент напряженности путей? Как его можно повысить?
73. Что представляют собой сетевые методы планирования?

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ

Изучив материал лекции и рекомендованную литературу по теме, завершите предложение

Тема: Основы управления проектами

Исторический аспект

1. Основоположником современной теории управления проектами считается
2. Создателем классической теории управления считается
3. В конце 50-х годов XX века в США появились две основных математических модели управления расписанием проектов
4. Объектом проектного управления принято считать ...
5. История становления теории УП в США связана с
6. История становления теории УП в России связана с
7. Название международной ассоциации Управления проектами
8. Название Российской ассоциации Управления проектами

Основные понятия

1. Понятие – «проект» означает
2. Понятие – «управление проектами» означает
3. Основные признаки проекта – это...
4. Объектом проектного управления принято считать
5. Какое определение проекта принадлежит Толковому словарю Вебстера
6. Какое определение проекта принадлежит Своду знаний по управлению проектами, PMI, США
7. Какое определение проекта принадлежит Английской ассоциации проект менеджеров
8. Какое определение проекта принадлежит DIN 69901, Германия
9. Какое определение проекта принадлежит Мировому Банку («Оперативное руководство» №2.20 для поддерживаемых им проектов)
10. Designing в УП- это
11. Project в УП – это
12. Признак изменений характеризует
13. Признак ограниченной во времени цели характеризует ограничения, накладываемые на
14. Признак временной ограниченности проекта характеризует ограничения, накладываемые на
15. Признак бюджета характеризует
16. Признак ограниченности требуемых ресурсов характеризует
17. Признак неповторимости характеризует
18. Признак новизны характеризует
19. Признак комплексности характеризует

- 20. Признак правового обеспечения характеризует
- 21. Признак организационного обеспечения характеризует
- 22. Признак разграничения характеризует

Классификация проектов

- 1. В основу всех классификаций проектов положен признак
- 2. Основание классификации «Тип проекта» осуществляет классификацию по
- 3. Основание классификации «Класс проекта» осуществляет классификацию по
- 4. Основание классификации «Масштаб проект» осуществляет классификацию по
- 5. Основание классификации «Длительность проекта» осуществляет классификацию по
- 6. Основание классификации «Сложность проекта» осуществляет классификацию по
- 7. Основание классификации «Вид проект» осуществляет классификацию по
- 8. По основанию классификации «Тип проекта» выделяют следующие разновидности проектов
- 9. По основанию классификации «Класс проекта» выделяют следующие разновидности проектов
- 10. По основанию классификации «Масштаб проекта» выделяют следующие разновидности проектов
- 11. По основанию классификации «Длительность проекта» выделяют следующие разновидности проектов
- 12. По основанию ... классификации «Сложность проекта» выделяют следующие разновидности проектов
- 13. По основанию классификации «Вид проекта» выделяют следующие разновидности проектов

Тема: Основы управления проектами

Содержание и структура проекта

- 1. Миссия – это
- 2. Миссия проекта – это
- 3. Перечислите, пожалуйста, названия окружения проекта.
- 4. Перечислите, пожалуйста, основные факторы внешней среды (дальнего окружения) проекта.
- 5. Перечислите, пожалуйста, основные факторы внутренней среды (ближнего окружения) проекта.
- 6. Стратегия проекта – это

Жизненный цикл и фазы проекта.

1. Полная совокупность ступеней развития проекта образуют ____ ____ проекта
2. Жизненный цикл состоит из
3. Фазы проекта включают
4. Стадии проекта состоят из
5. (____)Этапы проекта включают
6. Первая фаза Жизненного цикла проекта называется
7. Вторая фаза Жизненного цикла проекта называется
8. Третья фаза Жизненного цикла проекта называется
9. Четвертая фаза Жизненного цикла проекта называется
10. Проект создания системы защиты информации на фазе разработки включает следующие стадии
11. Стадия “Технического Задания” проекта создания системы защиты информации включает следующие этапы

Процессы управления проектами

1. Управление проектами состоит из следующих процессов:
2. Установите взаимосвязь процессов управления проектом (рис.).

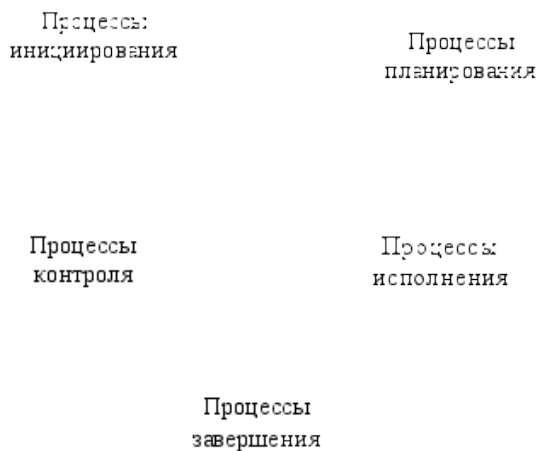


Рис. Взаимосвязь процессов управления проектами

Участники проекта

1. Сторона, являющаяся автором проекта, называется ...
2. Сторона, будущий владелец и пользователь результатов называется ...
3. Сторона, предоставляющая кредиты, называется
4. Юридическое лицо, которому заказчик и инвестор делегируют полномочия по управлению проектом, называется

5. Специфическая организационная структура, возглавляемая руководителем проекта и создаваемая на период осуществления проекта, называется
6. Организация, выдающая лицензии называется -
7. Сторона, удовлетворяющая свои интересы путем получения налогов, называется
8. Сторона, осуществляющая эксплуатацию основных фондов и производящая основную продукцию, называется
9. Сторона, за счет средств которой возмещаются затраты на проект и формируется прибыль, называется
10. Сторона, которая всегда не заинтересована в успешном осуществлении проекта, называется

Тестовые задания для самоконтроля (выберите один или несколько ответов)

1. Какие из перечисленных ниже методов не относятся к методам сетевого планирования проектов?
 1. Ресурсный анализ проекта;
 2. Временной анализ проекта;
 3. Метод «дерева целей»;
 4. Моделирование проекта;
 5. Метод управления риском.

2. Какие термины имеют отношение к построению сетевого графика?
 1. Критический путь;
 2. Псевдоработа;
 3. Диаграмма Ганта;
 4. Риск проекта;
 5. Самое раннее время события.

3. Какие решения необходимо принять для построения сетевого графика по проекту?
 1. Решения о том, какие именно работы требуются для выполнения проекта;
 2. Какие ресурсы используются при выполнении каждой работы;
 3. Сколько времени должно занимать выполнение всего проекта;
 4. Сколько времени должно занимать выполнение каждой работы;
 5. Стоимость выполнения работ;
 6. Очередность осуществления работ.

4. Использование диаграммы Ганта позволяет:
 1. Вычислить стоимость каждой из работ;

2. Планировать загрузку ресурсов для каждой из работ;
3. Рассчитать риски каждой из работ;
4. Вычислить продолжительность каждой из работ.

5. Совокупность действий, приносящая результат, называется_(выберите один ответ):

1. Процессом управления проектом;
2. Действием управления проектом;
3. Методом выполнения работ проекта.

6. Основная классификация типов проектов по составу и масштабности (выберите один ответ):

1. Малые проекты, большие проекты, мегапроекты;
2. Монопроекты, мультипроекты; мегапроекты;
3. Нет правильного ответа.

7. Какой документ регламентирует обязанности, права, ответственность и подчиненность персонала (выберите один ответ)?

1. Инструкции на рабочем месте;
2. Методологические инструкции;
3. Должностные инструкции.

8. По каким признакам можно классифицировать проекты_(выберите один ответ)?_

1. Направленность на достижение конкретных целей, определенных результатов,
2. Координированное выполнение многочисленных взаимосвязанных действий, ограниченная протяженность во времени, с определенным началом и концом;
3. Все выше перечисленное.

9. Оценка проекта Заказчиком дается (выберите один ответ):

1. После того как готовый продукт будет передан Заказчику;
2. До сдачи конечного продукта Заказчику;
3. После составления отчета об итоговом состоянии дел для Заказчика.

10. Укажите четыре основных этапа проекта (выберите один ответ):

1. Прогнозирование, утверждение, удовлетворение, оценка проекта;
2. Инвестирование, разработка, внесение изменений, анализ проекта;
3. Подготовка, планирование, воплощение, завершение проекта.

11. Отметьте основные сравнительные характеристики проектов (выберите один ответ):

1. Непрерывный процесс: постоянно повторяющий одни и те же действия;
2. Временный процесс: имеет начало и конец; результат уникален; не существует должностных инструкций;
3. Одинаковые результаты каждый раз при выполнении задач; имеются определенные должностные инструкции.

12. Система проектного управления – это (выберите один ответ):

1. Комплексное управление процессами разработки, производства и поставки заказчику (потребителю) конкретных видов продукции и услуг в рамках отдельных проектных структур;
2. Планирование, руководство, координация, внесение изменений в проект для каждого конкретного предприятия;
3. Разработка системы методологических процедур для достижения определенных целей и результатов по завершении проектирования.

13. Методы, основная цель которых заключается в том, чтобы сократить до минимума продолжительность проекта называются (выберите один ответ):

1. Методами сетевого планирования;
2. Методами системного планирования;
3. Методами приоритетного планирования.

14. Что из ниже перечисленного не относится к проекту (выберите один ответ):

1. Строительство здания по индивидуальному проекту;
2. Возведение типовых домов;
3. Развитие региона.

15. Трудовые затраты на управление проектом – это (выберите один ответ):

1. Время, которое требуется для работы сотрудников над проектом;
2. Время, которое требуется для планирования и управления проектом;
3. Время, которое требуется для документированного оформления проекта.

16. В число основных критериев оценки различных вариантов исполнения проекта входят (выберите один ответ):

1. Заключение договора и организация работ;
2. Сроки и стоимость достижения результатов;
3. Авторский надзор и контроль со стороны заказчика.

17. Что такое сетевой график проекта (выберите один ответ)?

1. Графическое отображение работ проекта и их взаимосвязей;
2. Полный комплекс работ и вех проекта с установленными между ними зависимостями;
3. Все выше перечисленное.

18. При создании и реализации проекта требуется обязательное соблюдение (выберите один ответ):

1. Формирования рациональных организационных структур по реализации проекта;
2. Принятия эффективного решения по разработке и реализации проекта, создание нескольких альтернатив (вариантов) и выбор из них наилучшего решения в соответствии с принятыми критериями;
3. Технических и правовых норм, изложенных в ГОСТ, СНИП и др.

19. Главной задачей оперативного планирования является (выберите один ответ):

1. Эффективное использование трудовых, материально-технических и финансовых ресурсов, своевременное снабжение строительных участков материально-техническими ресурсами;
2. Внедрение передовой технологии, передовых методов организации и оплаты труда, создание необходимых заделов по объектам;
3. Организация и обеспечение успешного выполнения годового плана по вводу объектов в эксплуатацию, по объему строительно-монтажных работ, по повышению производительности труда, снижению себестоимости строительства.

20. Исполнение проекта должно регулярно измеряться и анализироваться (выберите один ответ):

1. Для уточнения и корректировки графика работ;
2. Для анализа и уточнения дополнительных необходимых финансовых ресурсов;
3. Для выявления отклонения от намеченного плана и оценивания их влияния на проект.

21. Проведение, внесений любых изменений – это (выберите один ответ):

1. Проект;
2. Корректировка проекта;
3. Все выше перечисленное.

22. Разработка комплексной технической документации содержащей технико-экономическое обоснование, расчеты чертежи, сметы и пояснительные записки, называется (выберите один ответ):

1. Проектированием;
2. Проектным бюро;
3. Производственно-распределительным комплексом.

23. Отметьте основные задачи управления проектом на этапе его выполнения (выберите один ответ):

1. Провести обзор созданных продуктов, принятие решений в команды, следить за организацией проекта, внесений изменений в проект;

2. Следить за окружающей обстановкой, управлять изменениями, быть в курсе хода работ, обсуждать то, как протекает работа над проектом;
3. Рассмотреть общий уровень рисков, указать срок сдачи конечного продукта, оценить объем финансовых расходов, указать приоритеты проекта.

24. Метод – это система действий, предпринимаемых для того, чтобы (выберите один ответ):

1. Решать проблемы по мере их возникновения;
2. Следить за процессом воплощения проекта;
3. Добиться желаемых результатов.

25. Жизненный цикл проекта включает в себя (выберите один ответ):

1. Промежуток времени между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения;
2. Исследование проблем финансирования работ по проекту, принятие соответствующих решений;
3. Стадии инициации, планирования, утверждения, выполнения и завершения проекта;
4. Все выше перечисленное.

26. Выделите основные типы проектов (выберите один ответ):

1. Рабочие проекты; проекты, рабочая документация;
2. Рутинные, повторяющиеся, новые проекты;
3. Инвестиционные, финансовые.

27. Управление проектом – это (выберите один ответ):

1. Определение и применение необходимых нормативных документов с целью успешной реализации проекта;
2. Разработка методологии проекта определенной организации, расчет материальных ресурсов;
3. Приложение знаний, опыта, методов и средств к работам проекта для удовлетворения требований, предъявляемых к проекту, и ожиданий участников проекта.

28. Для критического пути проектных работ, чтобы быть наиболее эффективным, работы или задачи проекта должны быть:

1. Отчетливо выраженными;
2. Независимыми;
3. Упорядоченными;
4. А и В;
5. Все вышеуказанное.

29. Раннее время завершения работ равняется:

1. Самое раннее возможное время начала работ;
2. Самое раннее стартовое время плюс время выполнения работ;

3. Самое последнее время выполнения работ без резервного времени;
4. Самое раннее время деятельности минус время выполнения работы;
5. Самое последнее стартовое время минус время выполнения работ.

30. Критический путь проекта может характеризоваться следующим образом:

1. Ненапряженное время для каждой задачи в проекте нулевое;
2. Цепь деятельности (начало - завершение) имеет самую большую длительность Ранняя стартовая дата и начало даты конца - всегда те же для каждой деятельности в критическом пути;
3. Чтобы уменьшать длительность проекта, Вы должны уменьшить ненапряженное время задачи в критическом пути;
4. Ни одно из выше указанного неправильно.

31. Какой фактор из нижеперечисленных – основной недостаток матричного метода управления проектом?

1. Единственный руководитель проекта признан ответственным за успешное завершение проекта;
2. Участники группы должны оставить их функциональные обязанности в фирме и заняться только карьерным ростом в системе управления проектом;
3. Связь между функциональными обязанностями строго определена;
4. Участники проектной команды подчиняются одновременно двум руководителям, что создает возможности потенциального конфликта;
5. Комбинация функциональных знаний многих подготовленных работников может дать синергические решения возникающих проблем.

32. Раннее время завершения работ равняется:

1. Самому раннему возможному времени начала деятельности;
2. Самому раннему стартовому времени плюс время завершения деятельности;
3. Самому позднему времени завершения работ.

ОТВЕТЫ

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	C,E	17	C
2	A, B, E	18	B
3	A, B, D, E	19	A
4	B, D	20	C
5	A	21	A
6	A	22	C
7	C	23	C
8	C	24	A
9	C	25	A
10	C	26	B
11	B	27	C
12	B	28	E
13	B	29	D
14	B	30	D
15	A	31	D
16	B	32	B

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная

1. Богданов, В. Управление проектами в MicrosoftProject 2007: Учеб. курс. – СПб.: Питер, 2007.
2. Мазур, И.И. и др. Управление проектами: Учеб. пособие /И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге; под общ. ред. И.И. Мазура. – М.: Издательство «Омена-Л», 2007.
3. Мартин, П., Тейт, К. Управление проектами. – СПб.: Питер, 2006.

Дополнительная

1. Герштейн, Ю.М. Практические занятия по управлению проектами с Microsoft Project 2007: Методические указания. – М.: Издательство: МИ-ИТ, 2008. <http://www.knigafund.ru/>
2. Ньютон, Р. Управление проектами от А до Я: Пер. с англ. – М.: Альбига Бизнес Букс, 2007.
3. Скотт ,Беркун. Искусство управления IT – проекта. – СПб.: Питер, 2007.
4. Снедакер, С. Управление IT-проектом, или Как стать полноценным СЮ. – М.: Издательство: ДМК Пресс, 2009. <http://www.knigafund.ru/>
5. Троцкий, М. и др. Управление проектами / М. Троцкий, Б. Груча, К. Огонек; пер. с польск. – М.: Финансы и статистика, 2006.
6. Управление проектом. Основы проектного управления: учеб. / ред. М.Л. Разу – М.: КНОРУС, 2006.
7. <http://www.aproject.ru/mup.asp>
8. <http://www.pmi.ru/glossary>

Учебное издание

Геращенко Татьяна Михайловна

Маркелова Ольга Олеговна

Управление проектами

Учебно-методическое пособие
для выполнения самостоятельной работы
для бакалавров, обучающихся по направлению «Менеджмент»
(профиль 08020001 «Производственный менеджмент» (профиль 08020001
«Производственный менеджмент, профили «Маркетинг»
очной формы обучения

Редактор Павлютина И.П.

Подписано к печати 2.04.2015 г. Формат 60x84¹/₁₆.

Бумага печатная. Усл. п. л. 1,39. Тираж 30 экз. Изд. № 2949.

Издательство Брянского государственного аграрного университета.
243365 Брянская обл., Выгоничский район, с. Кокино, БГАУ