

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И АГРОБИЗНЕСА
КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ

ВОЙТОВА Н.А.

Web-дизайн



Брянская область

2016

Войтова Н.А., Web-дизайн : методические указания / Сост.: Войтова Н.А. – Брянск: Издательство Брянский ГАУ, 2016. – 24 с.

В методических указаниях раскрывается структура и содержание лабораторных работ по дисциплине «Web-дизайн».

Издание окажет помощь студентам направлений подготовки Прикладная информатика и Экономика при выполнении лабораторных работ по дисциплинам Web-дизайн и Разработка порталов.

Рецензент: ст. преподаватель кафедры информационных систем и технологий Бишутина Л.И.

Рекомендовано к изданию решением учебно-методического совета экономического факультета от 20.01.2016г., протокол №4.

© Брянский ГАУ, 2016

© Войтова Н.А., 2016

Введение

Целью дисциплины является изучение методологических и теоретических сведений о WEB-дизайне, формирование у студентов умения и навыков работы с WEB-страницами и эффективного комбинирования элементов мультимедиа, а также подготовка бакалавров, умеющих применять современные методики разработки и сопровождения WEB-сайтов, используемых в дальнейшей профессиональной деятельности.

Требования к входным знаниям: наличие знаний по дисциплинам «Информатика и программирование», «Мировые информационные ресурсы», «Информационные системы и технологии». В ходе освоения дисциплины обучающиеся получают углубленные знания в области WEB-дизайна, которые способствуют созданию, внедрению, анализу и сопровождению профессионально-ориентированных компьютерных технологий в профессиональной области.

Знания и навыки, полученные в курсе "Web-дизайн" используются в дальнейшем при изучении дисциплины "Сетевая экономика", при выполнении заданий на преддипломной практике.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-1: способностью проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе

ПК-6: способностью собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика

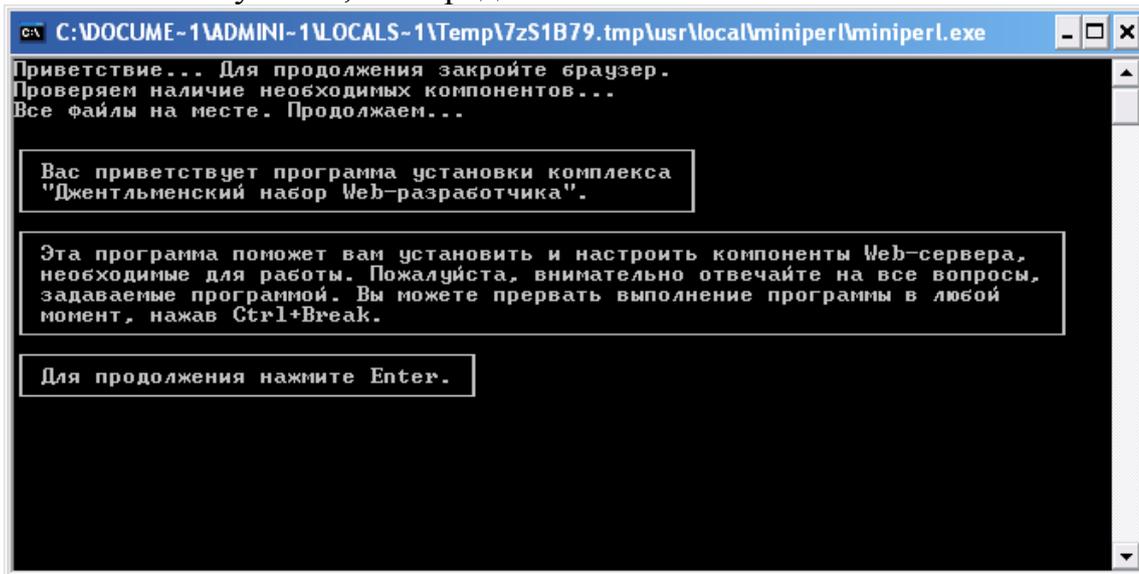
ПК-11: способностью эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы

Лабораторная работа 1. Установка Denwer и Joomla 2.5.

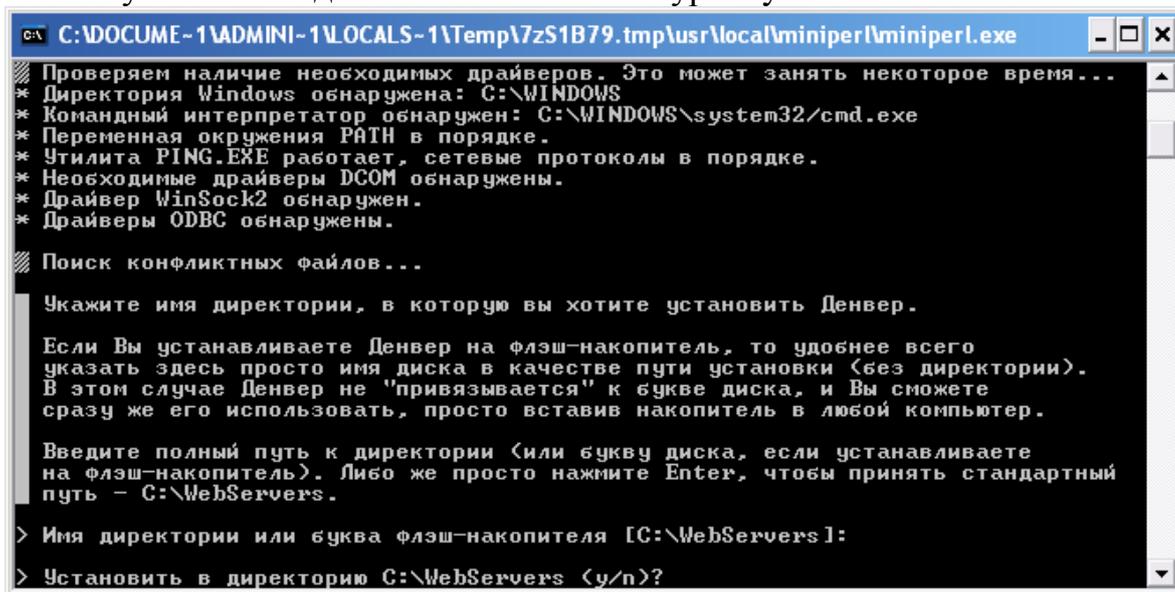
Видео 1 Установка Denwer 3. С сайта www.denwer.ru необходимо скачать дистрибутив установки Denwer. На сегодняшний день доступна версия Denwer 3 (причём при скачивании имеется возможность выбора версии PHP – 5.3 или старый 5.2).

После запуска установочного файла в появившемся диалоговом окне необходимо нажать «выполнить» и на вопрос «Вы действительно хотите установить базовый пакет» ответить «да». Далее необходимо проделать следующие шаги установки:

1. Для продолжения установки закрыть окно браузера.
2. Нажать клавишу Enter, как предложено в появившемся системном окне.

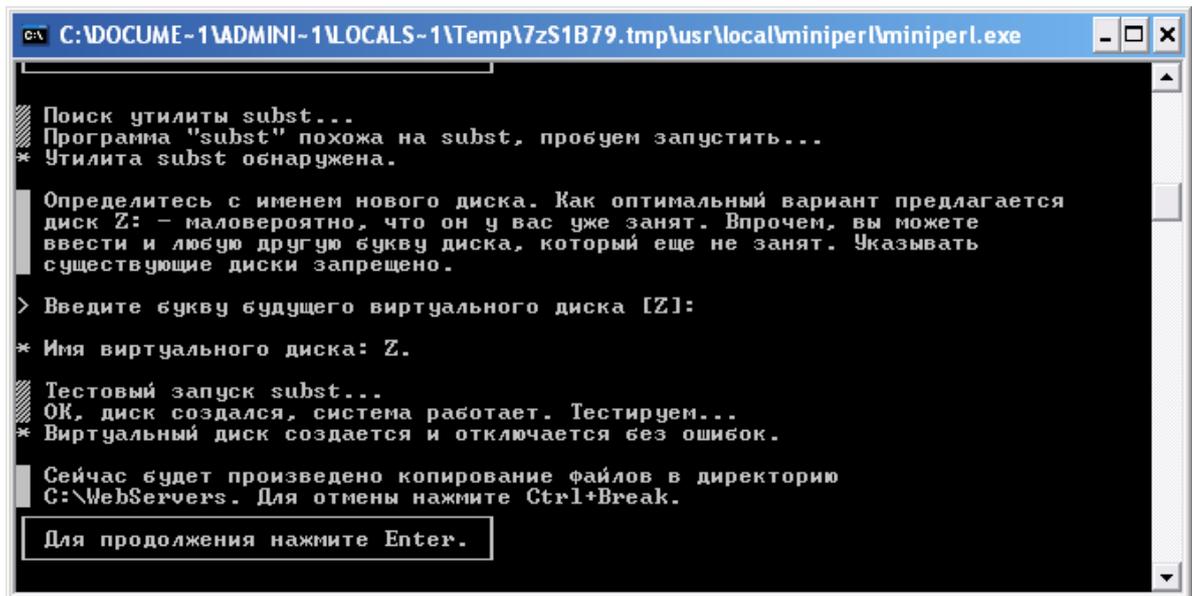


3. Далее необходимо ввести имя директории или флеш-накопителя (то место куда необходимо установить Denwer) и нажать Enter. По умолчанию программа установки предлагает сделать это на диск c:\WebServers. Если установка будет проходить в директорию указанную по умолчанию, то программа установщик затребует подтверждение – в этом случае необходимо ввести с клавиатуры «y» и нажать Enter.



4. Далее снова необходимо нажать Enter.

5. После этого система запросит ввести букву виртуального диска (по умолчанию предложена Z, если в системе нет диска с таким именем, то можно оставить данное значение по умолчанию и нажать Enter).
6. Для продолжения необходимо нажать Enter.



```
C:\DOCUMENTS AND SETTINGS\ADMINISTRATOR\LOCALS-1\Temp\7zS1B79.tmp\usr\local\miniperl\miniperl.exe

Поиск утилиты subst...
Программа "subst" похожа на subst, пробуем запустить...
* Утилита subst обнаружена.

Определитесь с именем нового диска. Как оптимальный вариант предлагается
диск Z: - маловероятно, что он у вас уже занят. Впрочем, вы можете
ввести и любую другую букву диска, который еще не занят. Указывать
существующие диски запрещено.

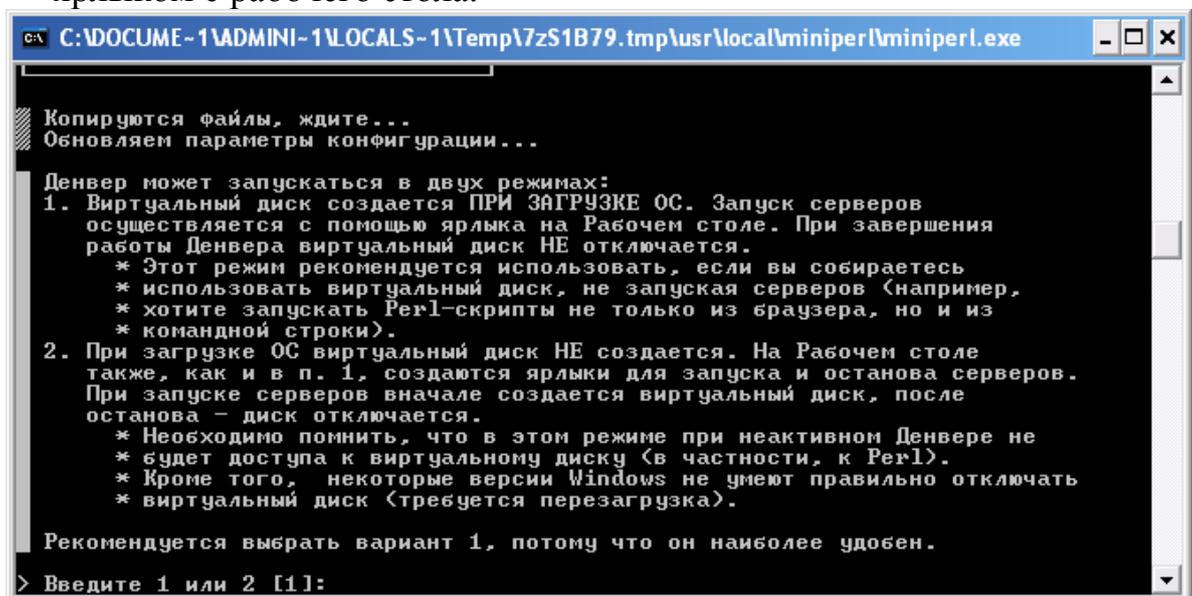
> Введите букву будущего виртуального диска [Z]:
* Имя виртуального диска: Z.

Тестовый запуск subst...
ОК, диск создан, система работает. Тестируем...
* Виртуальный диск создается и отключается без ошибок.

Сейчас будет произведено копирование файлов в директорию
C:\WebServers. Для отмены нажмите Ctrl+Break.

Для продолжения нажмите Enter.
```

7. После копирования необходимых файлов, будет предложено выбрать вариант загрузки Denwer:
 - 1) Виртуальный диск создается вместе с запуском ОС
 - 2) С запуском ОС виртуальный диск не создается, Denwer запускается ярлыком с рабочего стола.



```
C:\DOCUMENTS AND SETTINGS\ADMINISTRATOR\LOCALS-1\Temp\7zS1B79.tmp\usr\local\miniperl\miniperl.exe

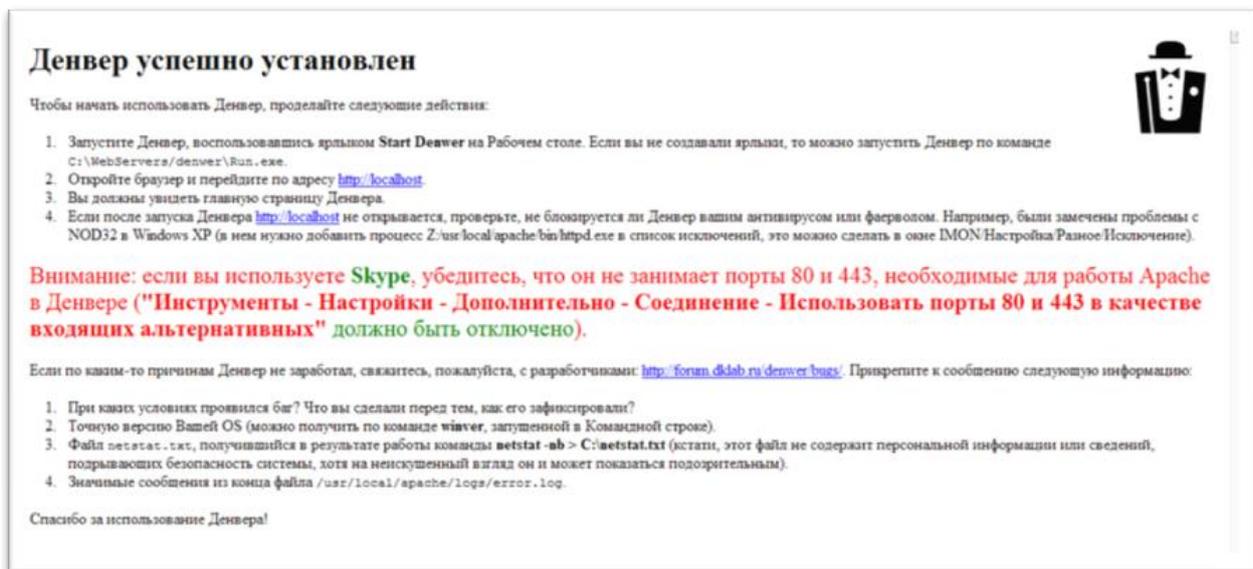
Копируются файлы, ждите...
Обновляем параметры конфигурации...

Денвер может запускаться в двух режимах:
1. Виртуальный диск создается ПРИ ЗАГРУЗКЕ ОС. Запуск серверов
осуществляется с помощью ярлыка на Рабочем столе. При завершения
работы Денвера виртуальный диск НЕ отключается.
* Этот режим рекомендуется использовать, если вы собираетесь
использовать виртуальный диск, не запуская серверов (например,
* хотите запускать Perl-скрипты не только из браузера, но и из
* командной строки).
2. При загрузке ОС виртуальный диск НЕ создается. На Рабочем столе
также, как и в п. 1, создаются ярлыки для запуска и останова серверов.
При запуске серверов вначале создается виртуальный диск, после
останова - диск отключается.
* Необходимо помнить, что в этом режиме при неактивном Денвере не
* будет доступа к виртуальному диску (в частности, к Perl).
* Кроме того, некоторые версии Windows не умеют правильно отключать
* виртуальный диск (требуется перезагрузка).

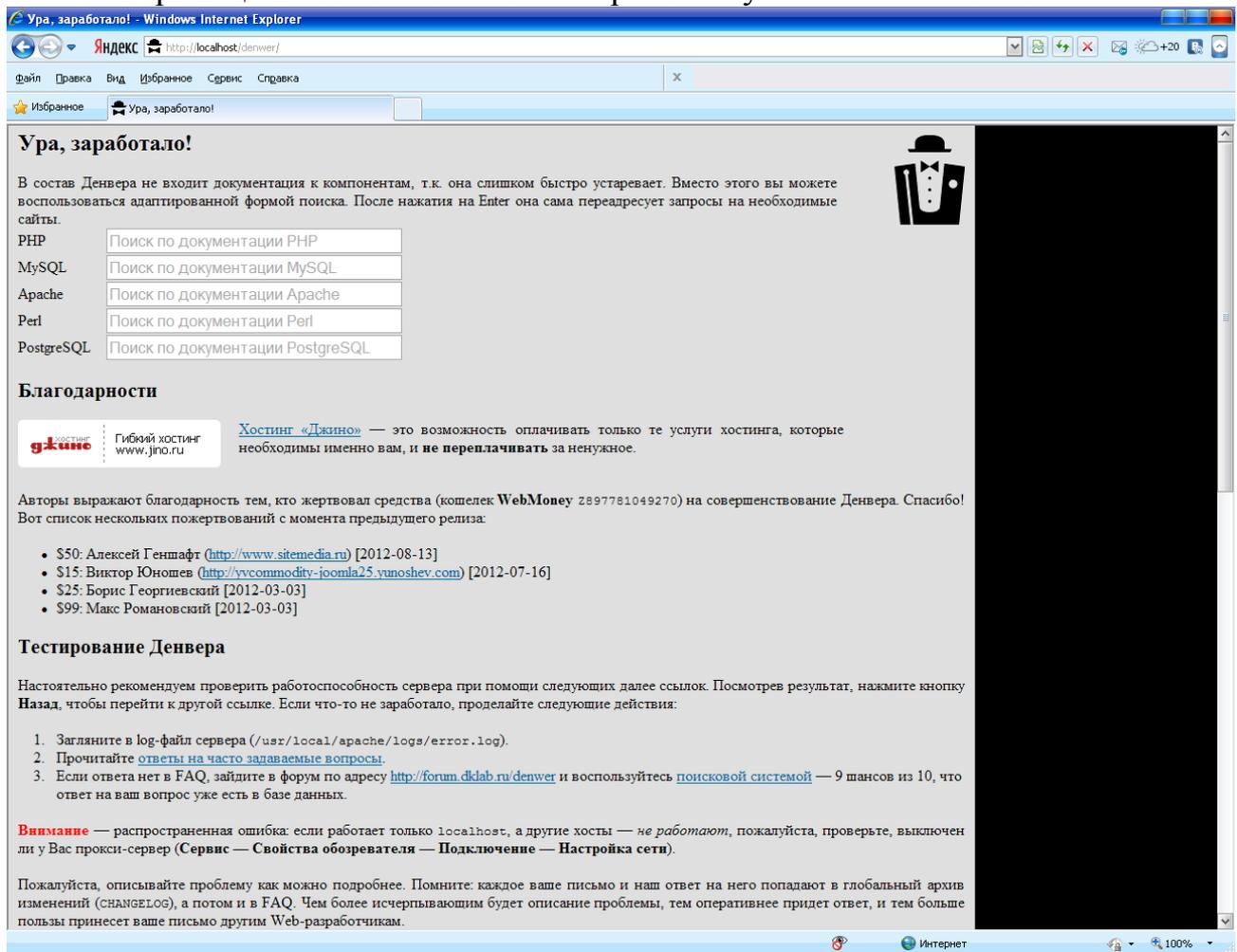
Рекомендуется выбрать вариант 1, потому что он наиболее удобен.

> Введите 1 или 2 [1]:
```

8. Далее необходимо указать создавать или нет ярлыки на рабочем столе и нажать Enter, после чего установка будет завершена и в случае успешной установки должно открыться окно браузера с соответствующей информацией.



Установка завершена. Далее необходимо запустить Denwer и набрать в строке браузера <http://localhost>. В случае удачной установки откроется страница с возможностью тестирования установленного ПО.



Видео 2 Установка Joomla 2.5. На данный момент существуют и более поздние версии Joomla, но так как под версию Joomla 2.5 выпущено гораздо больше бесплатных расширений и плагинов – устанавливать удобнее именно её. С официального русскоязычного сайта Джумлы (joomla.ru) можно скачать как англоязычную версию программы и русификатор к ней, так и сразу русифицированную версию.

Перед началом установки, необходимо в папке **home** (C:\WebServers\home) создать папку, в которую будет производиться установка. Имя у этой папки может быть любое, более того в имени допускается наличие префикса (то есть указания после точки «домена»), удобнее назвать папку **joomla**. После – в данной папке необходимо создать папку **www** и в неё распаковать установочный архив Joomla 2.5.

Для установки Joomla 2.5 необходимо выполнить следующее:

1. Запустить Denwer (или перезапустить, если он уже был запущен).
2. В адресной строке браузера набрать: <http://joomla/installation/> - откроется окно установки. На первом шаге необходимо выбрать язык установки, оставляем по умолчанию «русский» и нажимаем «далее».

3. На следующем шаге система выполнит начальную проверку.

Директивы	Рекомендовано	Текущее
Safe Mode	Выкл	Вкл
Показывать ошибки	Выкл	Вкл
Загрузка файлов	Вкл	Вкл
Magic Quotes Runtime	Выкл	Вкл
Magic Quotes GPC	Выкл	Вкл
Register Globals	Выкл	Вкл
Буферизация вывода	Выкл	Вкл
Session Auto Start	Выкл	Вкл
Встроенная поддержка ZIP (Рекомендуется)	Вкл	Вкл

4. Далее предлагается ознакомиться с лицензией.

Шаги

- 1: Выбор языка
- 2: Начальная проверка
- 3: Лицензия
- 4: Конфигурация БД
- 5: Конфигурация FTP
- 6: Конфигурация сайта
- 7: Завершение установки



Лицензия

[Назад](#) [Далее](#)

Лицензия GNU/GPL

ПЕРЕВОД НА РУССКИЙ ЯЗЫК GENERAL PUBLIC LICENSE GNU

Автор перевода текста лицензии Елена Тапкина [tiapkina@hotmail.com], 20-Mar-2002.

Адрес текста перевода: http://infolex.narod.ru/gpl_gnu/gplrus.html

This is an unofficial translation of the GNU General Public License into Russian. It was not published by the Free Software Foundation, and does not legally state the distribution terms for software that uses the GNU GPL - only the original English text of the GNU GPL does that. However, we hope that this translation will help Russian speakers understand the GNU GPL better.

Настоящий перевод Стандартной Общественной Лицензии GNU на русский язык не является официальным. Он не публикуется Free Software Foundation и не устанавливает имеющих юридическую силу условий для распространения программного обеспечения, которое распространяется на условиях Стандартной Общественной Лицензии GNU. Условия, имеющие юридическую силу, закреплены исключительно в аутентичном тексте Стандартной Общественной Лицензии GNU на английском языке. Я надеюсь, что настоящий перевод поможет русскоязычным пользователям лучше понять содержание Стандартной Общественной Лицензии GNU.

Текст GNU GPL на английском языке вы можете прочитать здесь: <http://www.gnu.org/copyleft/gpl.html>

Содержание

- Стандартная Общественная Лицензия GNU
 - Преамбула
 - Условия воспроизведения, распространения и модификации
 - Порядок применения условий Стандартной Общественной Лицензии к созданной вами программе

GNU GENERAL PUBLIC LICENSE

Версия 2, июнь 1991 г.

Copyright (C) 1989, 1991 Free Software Foundation, Inc.
59 Temple Place - Suite 330, Boston, MA 02111-1307, USA

Каждый вправе копировать и распространять экземпляры настоящей Лицензии без внесения изменений в ее текст.

Преамбула

Joomla!® распространяется по лицензии GNU General Public License.

5. На следующем шаге установки необходимо обозначить параметры конфигурации базы данных: ввести имя пользователя **root** и имя базы данных (например, **website**).

Шаги

- 1: Выбор языка
- 2: Начальная проверка
- 3: Лицензия
- 4: Конфигурация БД
- 5: Конфигурация FTP
- 6: Конфигурация сайта
- 7: Завершение установки



Конфигурация базы данных

[Назад](#) [Далее](#)

Настройки подключения к базе данных

Joomla! хранит информацию сайта в базе данных. На этой странице вводится информация, необходимая для создания базы данных.

Если вы устанавливаете сайт на рабочем сервере в интернете, вам потребуется узнать параметры подключения к вашему хостеру.

На некоторых хостингах требуется предварительно создать базу данных и только после этого начинать установку Joomla!. Если вы увидите сообщение "Не удалось подключиться к базе данных", убедитесь, что имя пользователя и пароль доступа к базе данных введены правильно. Если сообщение появится снова, уточните у хостера, не требуется ли на его сервере создать базу данных до установки Joomla!.

Основные установки

Тип базы данных *

Mysql

Это обычно "MySQL"

Имя сервера базы данных *

localhost

Это обычно "localhost"

Имя пользователя *

root

Введите имя пользователя базы данных, выданное хостером. На локальном сервере обычно используется учётная запись "root" без пароля.

Пароль

Введите пароль пользователя MySQL. Не рекомендуется применять учётную запись без пароля.

Имя базы данных *

website

На некоторых хостингах присутствует ограничение по количеству используемых баз данных. Использование префиксов таблиц позволяет установить несколько сайтов на Joomla! в одну базу данных.

Префикс таблиц *

w75pnt_

Укажите префикс таблиц или используйте **АВТОМАТИЧЕСКИ СГЕНЕРИРОВАННЫЙ**. Рекомендуемая длина префикса: 3-4 символа (латинские буквы и цифры) и символ подчеркивания в конце. Убедитесь, что выбранный префикс не используется в именах существующих таблиц базы данных.

Действия с уже имеющимися таблицами *

Переименовать

Удалить

Существующая резервная копия таблиц от предыдущей установки Joomla! будет заменена.

Joomla!® распространяется по лицензии GNU General Public License.

6. Конфигурацию FTP оставляем по умолчанию (настройки данных параметров не являются обязательными)

Шаги

- 1: Выбор языка
- 2: Начальная проверка
- 3: Лицензия
- 4: Конфигурация БД
- 5: Конфигурация FTP
- 6: Конфигурация сайта
- 7: Завершение установки



Конфигурация FTP Назад Далее

Конфигурация FTP (Не обязательно - этот шаг можно пропустить - нажмите "Далее" для перехода к следующему шагу)

Поскольку возможности выполнения операций с файлами на большинстве серверов, как правило, ограничиваются правами доступа или включением режима Safe Mode, в Joomla! предусмотрена возможность использовать для этой цели протокол FTP. Для этого, на текущем шаге установки, необходимо указать параметры учётной записи FTP-доступа.

С целью обеспечения безопасности рекомендуется создать специальную учётную запись, имеющую право на доступ только к корневой директории сайта, а не ко всему серверу.

Примечание: при установке Joomla! на сервер с операционной системой Windows, задействовать FTP не требуется.

Основные установки

Включить FTP-доступ *

Пользователь FTP

Пароль FTP

Путь к корню FTP

[Расширенные установки](#)

Joomla!® распространяется по лицензии GNU General Public License.

7. Далее необходимо ввести название сайта (например **Мой первый сайт**), e-mail администратора (например **admin@mail.ru**) и пароль администратора с подтверждением (например **123456**). Так же на данном этапе можно выполнить установку демо-данных.

Шаги

- 1: Выбор языка
- 2: Начальная проверка
- 3: Лицензия
- 4: Конфигурация БД
- 5: Конфигурация FTP
- 6: Конфигурация сайта
- 7: Завершение установки



Конфигурация сайта Назад Далее

Название сайта

Введите название вашего сайта.

Дополнительно: вы так же можете указать мета-теги (Meta Description и Meta Keywords) для вашего сайта. Кроме того, вы можете выбрать, будет ли сайт доступен посетителям сразу после завершения установки или нет.

Основные установки

Название сайта *

[Расширенные настройки - Дополнительно](#)

E-mail и пароль администратора.

Введите e-mail адрес. Это будет e-mail адрес Суперадминистратора сайта.

Введите новый пароль и подтверждение пароля в соответствующие поля ниже. Вы можете изменить логин **admin**. Введенные вами данные будут логином и паролем, которые вы сможете использовать для авторизации в Панели управления после завершения установки.

Если вы осуществляете миграцию с предыдущей версии, вы можете пропустить этот шаг. В этом случае будут использованы ваши текущие настройки авторизации.

Загрузка демо-данных

ВАЖНО! Начиная с Joomla! 2.5.9 настоятельно рекомендуется установить демо-данные! Чтобы это сделать, нажмите на кнопку справа, прежде, чем переходить на следующий шаг установки.

1. Демо-данные: Перед тем, как завершить процесс установки Joomla!, вы можете заполнить базу данных сайта демо-данными. Это можно сделать двумя путями:

1а. Стандартные демо-данные. Убедитесь, что в выпадающем меню выбраны "Стандартные English (GB) демо-данные", а затем нажмите на кнопку "Установка демо-данных".

1б. Пользовательские демо-данные. Для этого выберите в выпадающем меню демо-данные из доступных вариантов, а затем нажмите на кнопку "Установка демо-данных".

2. Чистая установка: Если вы хотите выполнить чистую установку, просто укажите название сайта и данные администратора. Затем переходите к завершающему шагу, нажав *Далее*.

Ваш E-mail *

Логин администратора *

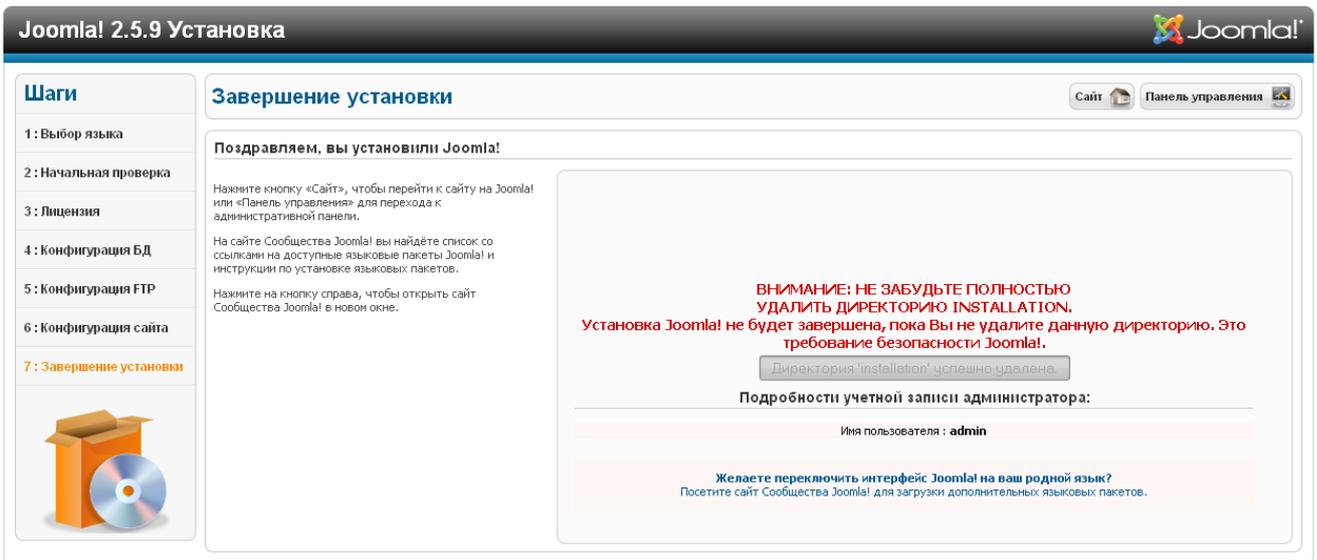
Пароль администратора *

Подтверждение пароля *

Демо-данные

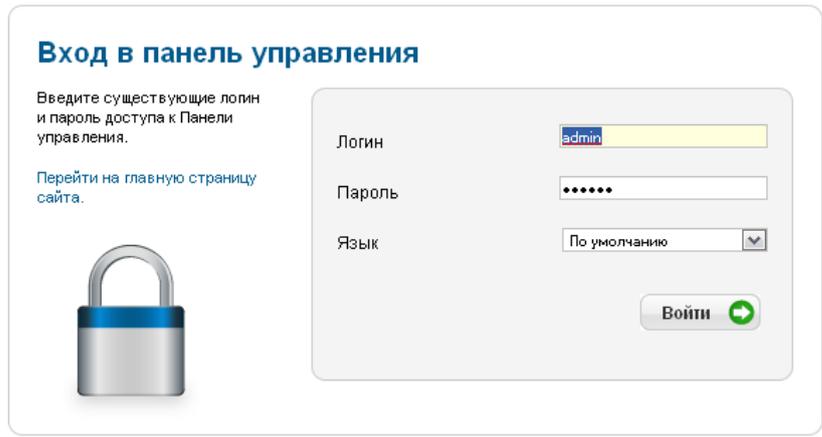
Начинающим пользователям рекомендуется установить демо-данные. Они помогут легче освоиться с основными функциями системы.

8. Процесс установки завершен. Необходимо удалить директорию installation.

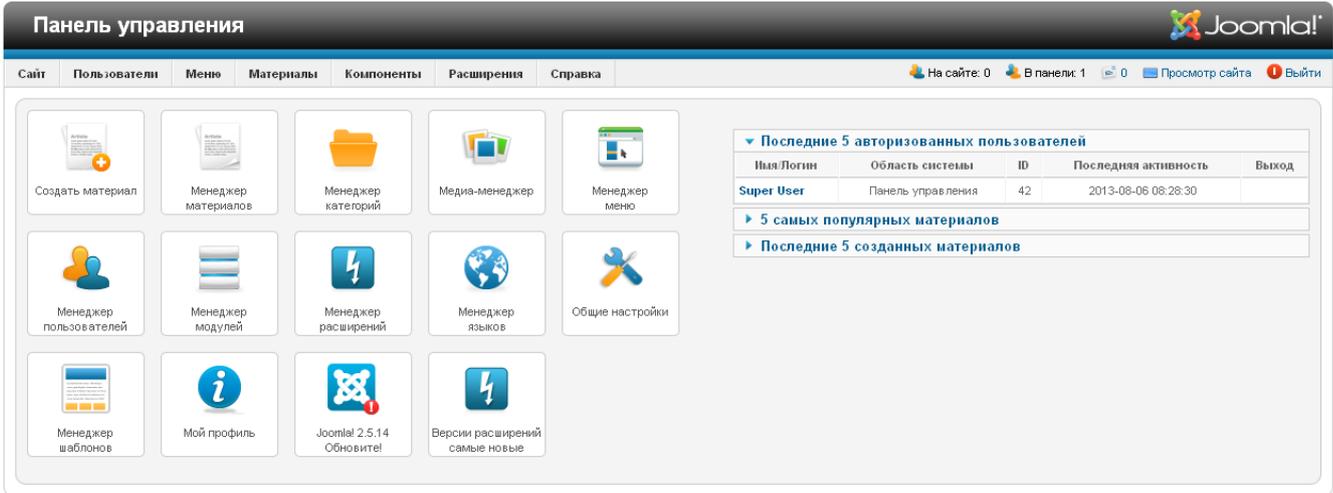


Joomla!® распространяется по лицензии GNU General Public License.

По завершении установки можно перейти в **Панель управления**, нажав соответствующую кнопку в верхнем правом углу и выполнить вход под администратором.



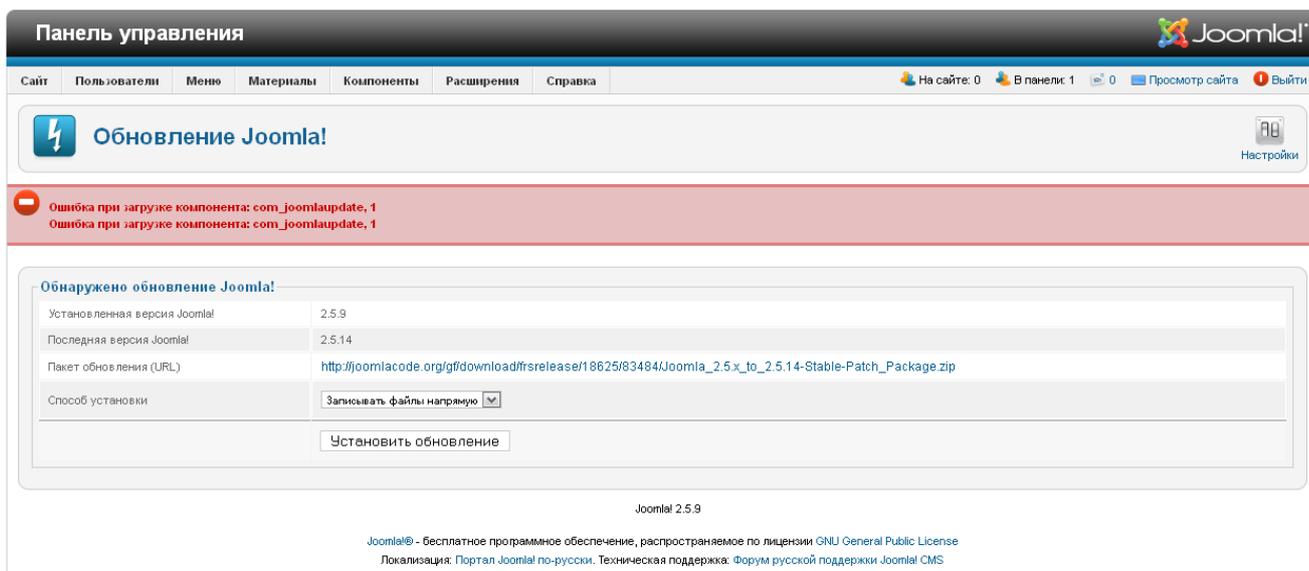
На экране появится панель управления Joomla с сообщением о необходимости обновить версию программы (красный восклицательный знак возле пиктограммы блока актуальности версии).



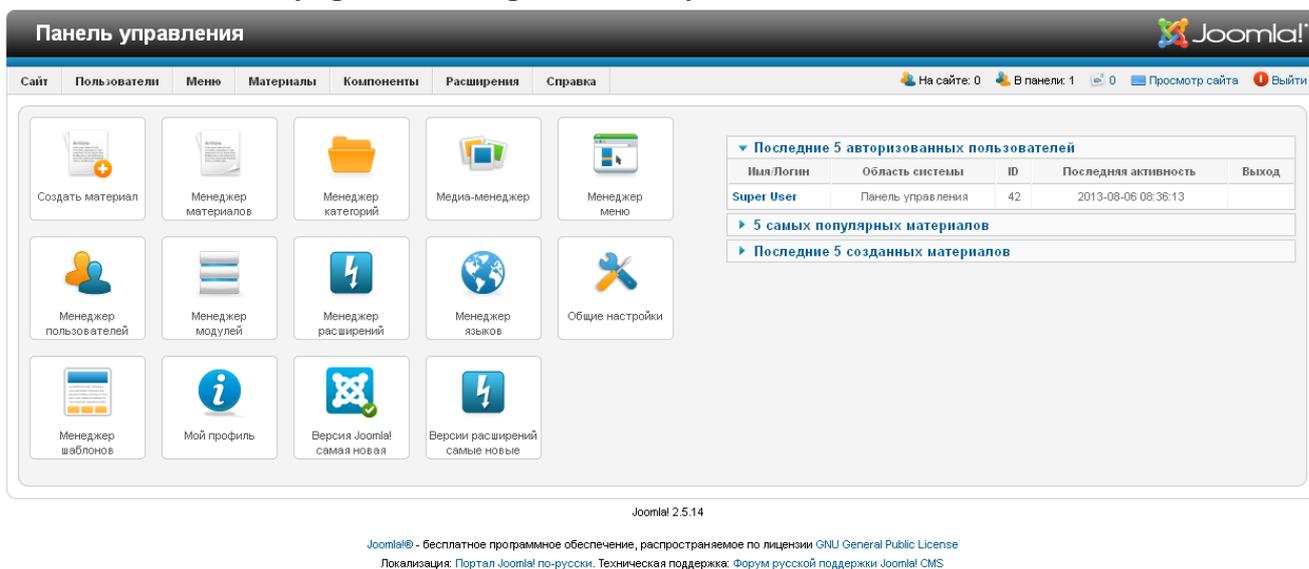
Joomla! 2.5.9

Joomla!® - бесплатное программное обеспечение, распространяемое по лицензии GNU General Public License
 Локализация: Портал Joomla! по-русски. Техническая поддержка: Форум русской поддержки Joomla! CMS

Необходимо щелкнуть по данному сообщению и в открывшемся окне нажать «Установить обновление».



После завершения обновления система выдаст сообщение. И панель управления примет следующий вид:



Лабораторная работа 2. Начало работы. Панель управления. Общие настройки.

Видео 3 Панель управления - это первая страница, которую Вы видите, когда заходите в Админцентр сайта. В любой момент времени вы можете туда вернуться, нажав ссылку "Панель управления" в верхнем части окна.

На Панели управления размещены 14 значков, которые позволяют быстро перейти к часто используемым функциям Админцентра (так называемая панель быстрого доступа):

- 1) Создать материал
- 2) Менеджер материалов

- 3) Менеджер категорий
- 4) Медиа-менеджер
- 5) Менеджер меню
- 6) Менеджер пользователей
- 7) Менеджер модулей
- 8) Менеджер расширений
- 9) Менеджер языков
- 10) Общие настройки
- 11) Менеджер шаблонов
- 12) Мой профиль
- 13) Проверка актуальности версии Joomla
- 14) Проверка актуальности версии расширений

Помимо этих значков, доступ к разделам и компонентам можно осуществлять через главное меню, которое содержит следующие пункты:

- сайт;
- пользователи;
- меню;
- материалы;
- компоненты;
- расширения;
- справка.

Видео 4,5 Общие настройки. Меню Сайт/Общие настройки.

The screenshot shows the Joomla! administration interface. At the top, there is a navigation bar with the Joomla! logo and the text 'Панель управления'. Below this, there is a menu with items: 'Сайт', 'Пользователи', 'Меню', 'Материалы', 'Компоненты', 'Расширения', 'Справка'. The main content area is titled 'Общие настройки' and contains several sections:

- Настройки сайта:**
 - Название сайта: Мой первый сайт
 - Сайт выключен (offline): Да Нет
 - Показывать offline-сообщение: Скрыть Пользовательское сообщение По умолчанию (из языкового файла)
 - Сообщение при выключенном сайте: Сайт закрыт на техническое обслуживание.
 Пожалуйста, зайдите позже.
 - Изображение при выключенном сайте: [input type="text"] [Выбрать] [Очистить] [Предпросмотр]
 - Редактор по умолчанию: Editor - JCE
 - CAPTCHA (по умолчанию): - Не выбрано ни одного -
 - Уровень доступа по умолчанию: Для всех
 - Длина списка по умолчанию: 50
 - Ограничение ленты новостей: 10
 - E-mail ленты новостей: E-mail Автора
- Настройки SEO:**
 - Включить SEF (ЧПУ): Да Нет
 - Перенаправление URL: Да Нет
 - Добавлять суффикс к URL: Да Нет
 - Алиасы в Unicode: Да Нет
 - Включать название сайта в заголовок страницы: Нет
- Настройки Cookie:**
 - Cookie домена: [input type="text"]
 - Путь для Cookie: [input type="text"]
- Настройки метаданных:**
 - Мета-тег Description для сайта: [input type="text"]
 - Мета-тег Keywords: [input type="text"]

Все общие настройки разделены на 5 пунктов: сайт, система, сервер, права, фильтры текста.

Сайт:

- указывается название сайта (по умолчанию -то которое мы вводили при установке Джумла, можно изменить);
- имеется возможность выключить сайт (выключить видимость сайта пользователям);
- здесь же можно изменить тип редактора;
- CAPTCHA – защита от спам-роботов;
- указывается уровень доступа;
- определяется длина списка
- настраивается индексация сайта и ссылок и др.

Система:

- секретное слово (уникальный код, который автоматически создается при установке cms системы);
- путь к каталогу логов (логи – вся история изменений);
- сервер справки;
- параметры отладки (для разработчиков) и др.

Сервер:

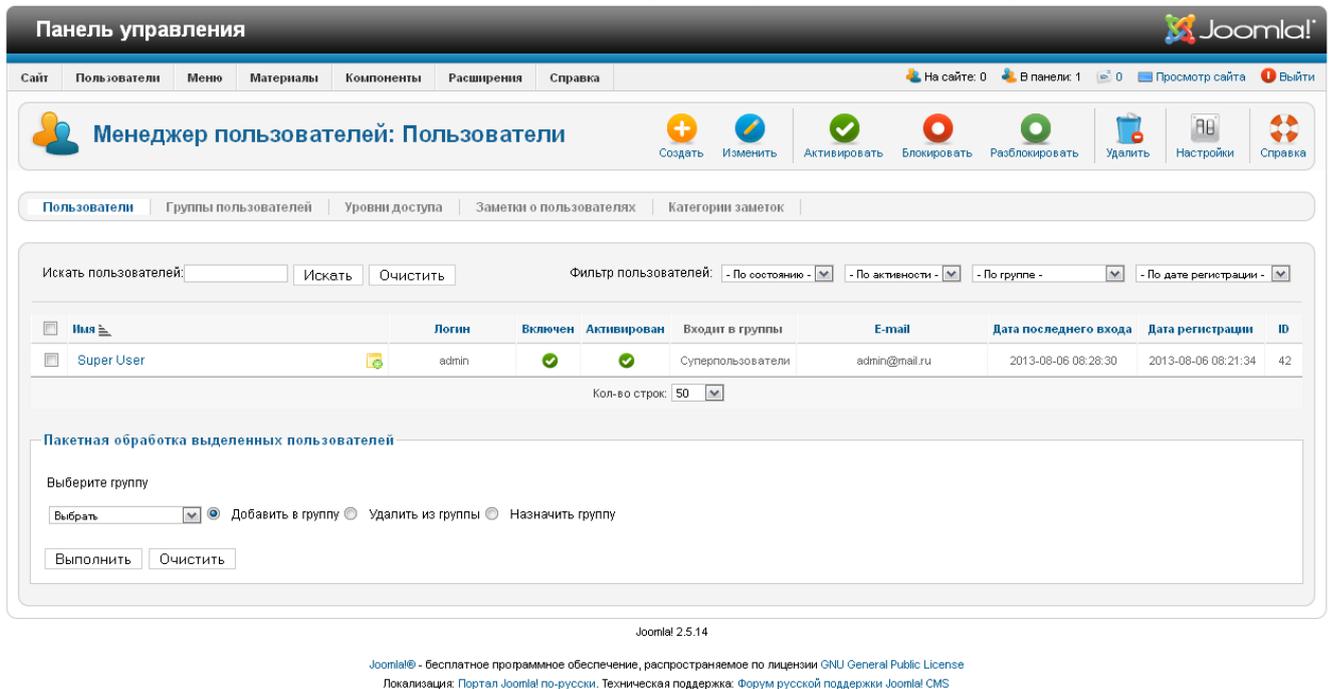
- путь к каталогу временных файлов;
- сжатие страниц (для снижения нагрузки сервера);
- сообщение об ошибках (для разработчиков);
- включение SSL (специальный защищенный режим, платная услуга);
- часовой пояс;
- настройки FTP;
- настройка почты.

Права: настройка общих прав.

Фильтры текста: Данные настройки фильтрации применяются ко всем текстовым полям, заполненным пользователями указанных групп. С помощью настроек фильтрации текста вы можете обеспечить требуемый уровень контроля над HTML-кодом, который создают на сайте пользователи и авторы. Вы можете установить строгий или либеральный уровень контроля, по своему усмотрению. Уровень контроля, настроенный по умолчанию, обеспечивает достаточно хорошую защиту от потенциальных атак.

Лабораторная работа 3. Пользователи.

Видео 6,7 Менеджер пользователей. В данный раздел можно попасть двумя способами – с панели быстрого доступа и через меню Пользователи/менеджер пользователей. Здесь можно самостоятельно создать пользователя, изменить его, активировать, заблокировать, разблокировать, удалить и настроить сам компонент Менеджер пользователей. Имеется возможность создания групп пользователей, редактирования уровней доступа, создания заметок о пользователях и настройки работы с категориями заметок.



Лабораторная работа 4. Категории и материалы.

Видео 8 Менеджер категорий. Категории в CMS Joomla предназначены для создания иерархий материала и просто для удобства поиска материалов. Joomla 2.5 имеет неограниченную вложенность категорий, которая выглядит примерно так:

- Категория 1 (содержит Материал 1)
 - Подкатегория 1 (содержит Материал 2)
 - Подкатегория 3 (содержит Материал 3)
 - Подкатегория 2

Категория 2

Каждая из категорий и подкатегорий может иметь неограниченное количество материалов. Таким образом, если рассматривать пример выше, то "Материал 3" будет отображаться во всех трёх категориях, "Материал 2" только в двух, а "Материал 1" соответственно в одной.

Что бы попасть в Менеджер категорий, в горизонтальном меню панели управления выберите пункт «Материалы» и подпункт «Менеджер категорий» (или с панели быстрого доступа Менеджер категорий).

Панель управления Joomla!

На сайте: 0 В панели: 1 Просмотр сайта Выйти

Менеджер категорий: **Материалы**

Создать Изменить Опубликовать Снять с публикации В архив Разблокировать В корзину Перестроить Настройки Справка

Материалы Категории Избранные материалы

Фильтр: Искать Очистить

Заголовок	Состояние	Порядок	Доступ	Язык	ID
Примеры содержимого - Материалы (Алиас: sample-data-articles)	✓	1	Для всех	Все	14
Joomla! (Алиас: joomla)	✓	1	Для всех	Все	19
Расширения (Алиас: extensions)	✓	1	Для всех	Все	20
Компоненты (Алиас: components)	✓	1	Для всех	Все	21
Модули (Алиас: modules)	✓	2	Для всех	Все	22
Модули отображения Контента (Алиас: articles-modules)	✓	1	Для всех	Все	64
Модули информации о пользователях (Алиас: user-modules)	✓	2	Для всех	Все	65
Модули отображения информации (Алиас: display-modules)	✓	3	Для всех	Все	66
Вспомогательные модули (Алиас: utility-modules)	✓	4	Для всех	Все	67
Модули навигации (Алиас: navigation-modules)	✓	5	Для всех	Все	75
Шаблоны (Алиас: templates)	✓	3	Для всех	Все	23

Здесь имеется возможность создавать, редактировать и удалять категории, менять вложенность и сортировку, а так же выполнять другие действия.

В верхней части расположен ряд кнопок:

- Создать - создать новую категорию.
- Изменить - изменить отмеченную категорию.
- Опубликовать - опубликовать отмеченные категории.
- Снять с публикации - снять отмеченные категории с публикации.
- В архив - поместить отмеченные категории в архив.
- Разблокировать - разблокировать отмеченные категории.
- В корзину - переместить отмеченные категории в корзину.
- Перестроить - применить выбранный порядок категорий.
- Настройки - настройки менеджера категорий.
- Справка - документация на английском языке.

Под кнопками, в левой части, находятся вкладки для быстрого перехода в менеджер материалов и избранными материалами:



При создании новой категории имеются следующие опции и поля для заполнения:

- Заголовок - название создаваемой категории.
- Алиас - псевдоним в адресной строке браузера (если оставить пустым - сгенерируется автоматически)
- Родитель - если это будет подкатегория, то в этом поле следует указать родительскую категорию.
- Состояние - опубликована или нет категория.

- Доступ - определяет права доступа к категории.
- Права - присваивает специальные права (ACL).
- Язык - определяет язык категории.
- ID - показывает идентификационный номер категории.
- Описание - описание категории.

После того, как необходимые поля (достаточно заполнить только поле «Заголовок») заполнены – необходимо нажать кнопку «Сохранить и закрыть».

Для более удобной навигации по категориям имеются специальные фильтры. Можно отфильтровать категории по их состоянию, вложенности и другим параметрам, а так же выполнить поиск по их названиям.

Внизу находится постраничная навигация с возможностью выбора количества отображаемых полей на одной странице.

Так же в данном разделе имеется возможность выполнения пакетных действий над категориями.

Пакетная обработка выделенных категорий

Если вы осуществляете копирование категории, все выбранные действия будут выполнены над созданной копией категории. В противном случае, действия будут выполнены над выбранной категорией.

Изменить уровень доступа -

Установить язык -

Выберите категорию, в которую требуется переместить или скопировать объект

Копировать Переместить

Видео 9 Менеджер материалов. Менеджер материалов предназначен для создания и дальнейшего управления материалами в Joomla. Каждый материал может быть присоединён к определённой категории, а так же может иметь ряд уникальных настроек.

Что бы попасть в Менеджер материалов, в горизонтальном меню панели управления выберите пункт «Материалы» и подпункт «Менеджер материалов» (или с панели быстрого доступа Менеджер материалов).

Joomla!
Панель управления

На сайте: 0 В панели: 1 0 Просмотр сайта Выйти

Менеджер материалов: Создать Изменить Опубликовать Снять с публикации Избранные В архив Разблокировать В корзину Настройки Справка

Материалы

Материалы Категории Избранные материалы

Фильтр: Искать

<input type="checkbox"/>	Заголовок	Состояние	Избранные	Категория	Порядок	Доступ	Автор	Дата	Кол-во просмотров	Язык	ID
<input type="checkbox"/>	Joomla! в действии (Алиас: using-joomla)	✓	○	Joomla!	9	Для всех	Super User (Алиас: Joomla!)	10.07.10	23	Все	53
<input type="checkbox"/>	Аутентификация (Алиас: authentication)	✓	○	Плывины	3	Для всех	Super User (Алиас: Joomla!)	10.07.10	2	Все	5
<input type="checkbox"/>	Бесплатный интернет магазин (Алиас: free-internet-shop)	✓	○	сайты	14	Для всех	Super User	18.03.12	0	Все	71
<input type="checkbox"/>	Бородатая акула (Алиас: wobbegone)	✓	○	Животные	1	Для всех	Super User (Алиас: Parks Webmaster)	10.07.10	0	Все	57
<input type="checkbox"/>	Быстрый доступ (Алиас: quick-icons)	✓	○	Плывины	0	Для всех	Super User (Алиас: Joomla!)	17.01.12	0	Все	69
<input type="checkbox"/>	Воспитательные Арбузы (Алиас: wonderful-watermelon)	✓	○	Производители	1	Для всех	Super User (Алиас: Fruit Shop Webmaster)	10.07.10	0	Все	58
<input type="checkbox"/>	Вторая запись в блоге (Алиас: second-blog-post)	✓	○	Парк-блог	0	Для всех	Super User	10.07.10	0	Все	18
<input type="checkbox"/>	Выбираем бампер: в погоне за красотой автомобиля (Алиас: select-bumper)	✓	○	сайты	13	Для всех	Super User	18.03.12	0	Все	80

Здесь, как и в менеджере категорий, можно создавать, редактировать и удалять материалы, менять сортировку, а так же выполнять ряд других действий.

Менеджер материалов состоит из нескольких колонок:

- Заголовок - отображается заголовок материала, кликнув по которому осуществляется переход к редактированию материала.
- Состояние - отображает состояние публикации материала (если материал не опубликован, то он будет храниться в системе, но не будет отображаться на сайте .
- Избранные - этим значком помечены материалы, которые отображаются на главной странице.
- Категория - выводится название категории, которая присвоена материалу.
- Порядок - порядок сортировки материалов (кликнув по заголовку колонки - можно вручную настроить порядок материалов).
- Доступ - показывает уровень доступа материала пользователям.
- Автор - отображает автора созданного материала.
- Дата - выводит дату создания материала.
- Кол-во просмотров - показывает количество просмотров материала пользователями сайта.
- Язык - показывает принадлежность к языку сайта.
- ID - уникальный номер материала.

При создании материала требуется заполнить следующие опции и поля:

- Заголовок - название создаваемого материала.
- Алиас - псевдоним в адресной строке браузера (если оставить пустым - сгенерируется автоматически)
- Категория - категория, в которой будет находиться материал.
- Состояние - опубликован материал или нет.
- Доступ - определяет права доступа к материалу.
- Права - присваивает специальные права (ACL).
- Язык - определяет язык материала.
- ID - показывает идентификационный номер категории.
- Текст материала - содержимое самого материала.

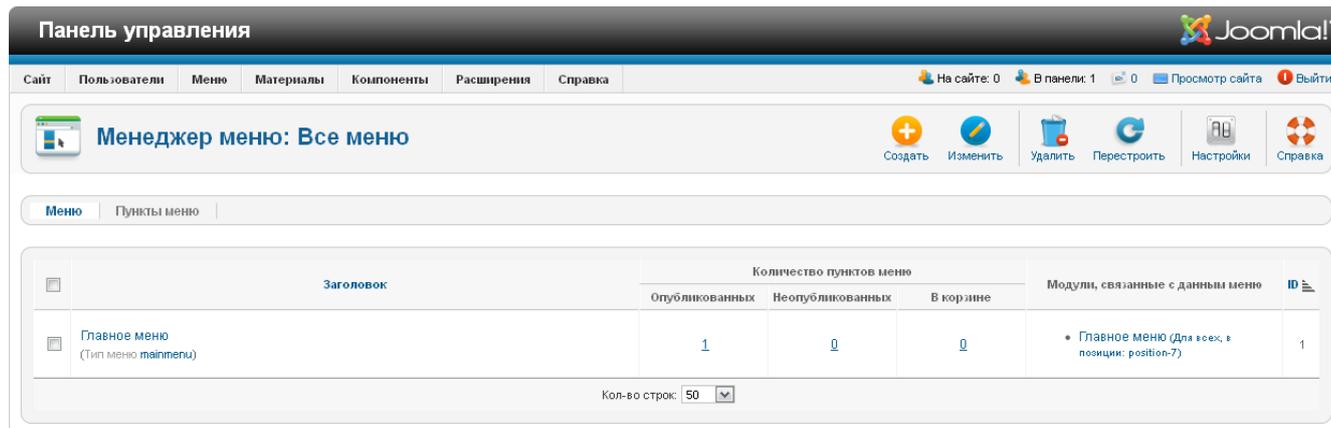
После того, как необходимые поля (достаточно заполнить только поля «Заголовок», «Категория» и «Текст материала») заполнены – необходимо нажать кнопку «Сохранить и закрыть».

Для более удобной навигации по списку материалов имеются специальные фильтры. В поле "фильтр" можно вписать название или часть названия материала для поиска. Так же имеется возможность отфильтровать материалы по ряду других параметров.

Внизу находится постраничная навигация с возможностью выбора количества отображаемых полей на одной странице. Также имеется возможность выполнять пакетные действия с материалами.

Лабораторная работа 5. Меню в Joomla.

Видео 10 Менеджер меню. Основным навигационным средством сайтов, созданных в CMS Joomla является меню. В меню можно попасть двумя способами: с панели быстрого доступа и через главного меню Меню/Менеджер меню. Так же в данном пункте главного меню отображаются уже созданные типы меню (для которых можно сразу создать пункты меню) и звездочкой отмечен главный тип меню.



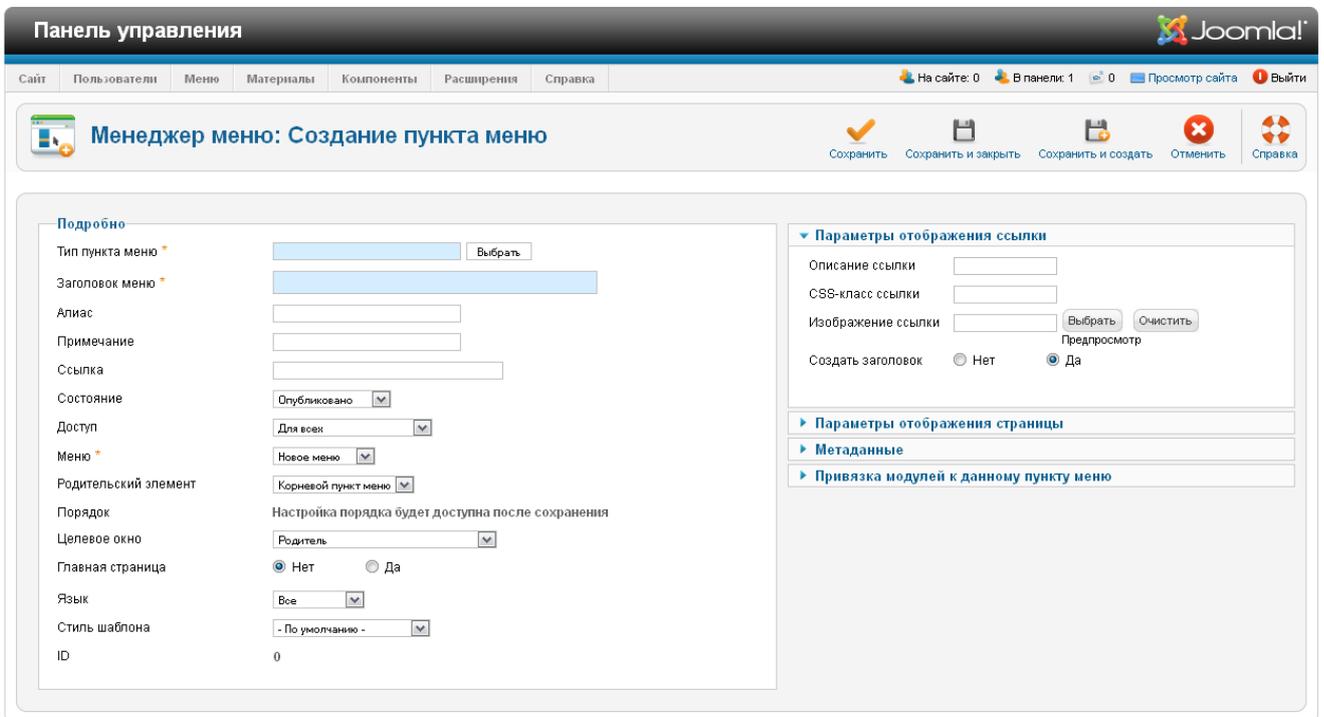
В CMS Joomla имеется возможность создавать неограниченное количество меню, которые могут содержать неограниченное число пунктов и подпунктов. Каждый пункт меню может быть привязан к компоненту или являться прямой ссылкой либо на страницу либо на отдельно взятый сайт и т. п. Имеется возможность привязки к каждому пункту меню уникального шаблона оформления.

Для того, что бы тип меню был опубликован на странице сайта, необходимо привязать его к модулю. При создании модуля для типа меню необходимо указать следующие параметры:

- Заголовок – заголовок модуля (может совпадать с заголовком типа меню;
- Выбор меню (в блоке Основные параметры) – из раскрывающегося списка выбрать тип меню для которого создается модуль.
- Позиция – определить позицию расположения модуля на странице сайта (для просмотра позиций в шаблоне в адресной строке браузера к домену своего сайта добавляем текстовый код **?tp=1** и нажать Enter)
- Состояние – опубликовано;
- Доступ – по умолчанию «Для всех»;
- Порядок – порядок расположения меню, если модулей меню на странице несколько.
- Привязка модуля – по умолчанию «На всех страницах».

Особенностью версии Joomla 2.5 является то, что отображаться модуль меню на странице сайта начинает только после создания хотя бы одного пункта меню.

Видео 11 Создание пункта меню Добавить пункт меню можно выбрав из главного меню пункт Меню/Название типа меню (в который необходимо добывать пункт)/Создать пункт меню.



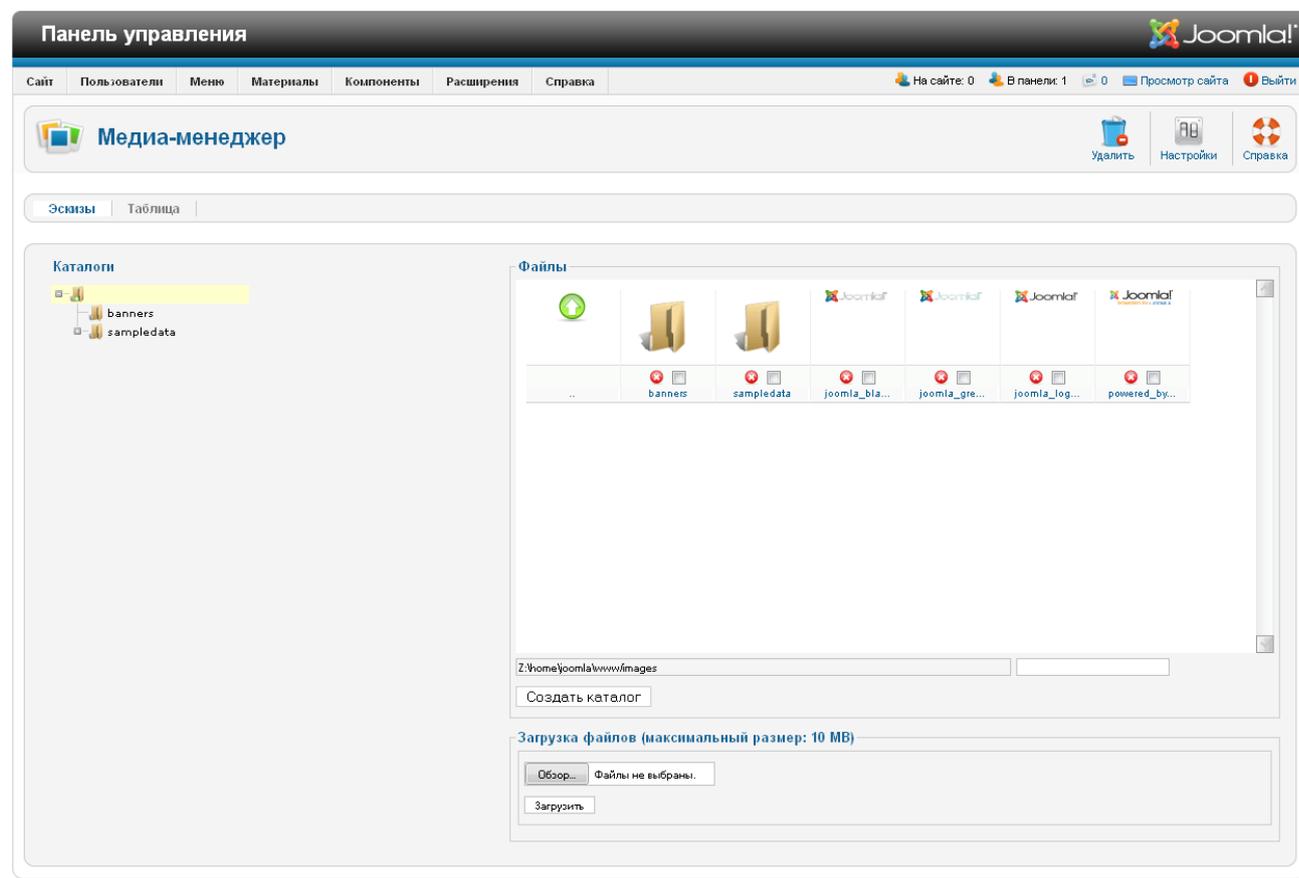
В открывшемся диалоговом окне необходимо выбрать тип создаваемого пункта меню – для этого нажать пиктограмму «Выбрать» в конце строки «Тип пункта меню». В зависимости от выбранного типа диалог создания пункта меню будет изменяться соответственно.



При создании пункта меню типа «Материал» необходимо указать следующие параметры:

- Заголовок меню – название пункта меню, которое будет отображаться на странице.
- Меню – указывается меню к которому данный пункт будет относиться.
- Родительский элемент – если это не корневой пункт, а подпункт, то можно указать здесь к какому пункту он будет относиться.
- Выбор материала (в блоке Обязательные параметры) – выбирается страница (материал) на которую будет ссылаться создаваемый пункт меню.

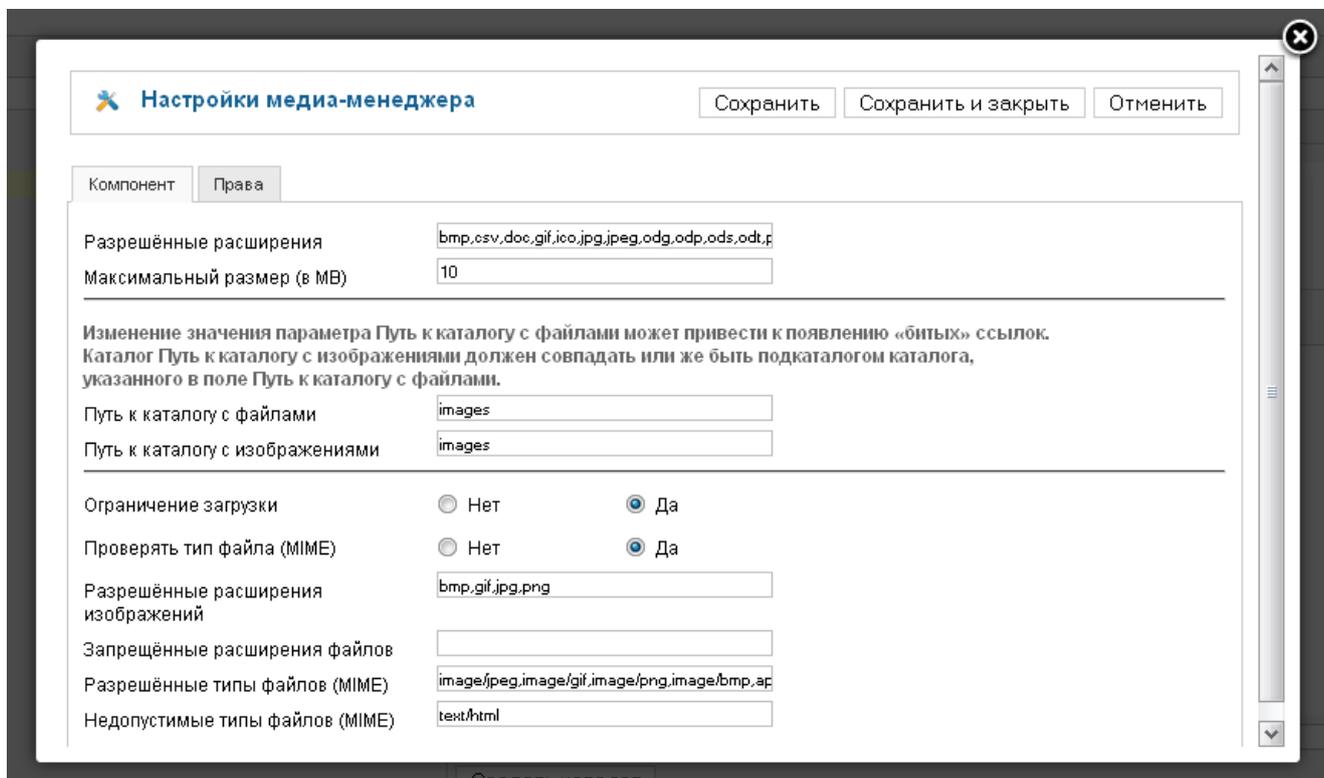
1. **Медиа-менеджер.** В CMS Joomla! имеется возможность создавать папки, загружать файлы. Просмотр каталогов, папок файлов возможен в двух режимах: эскизы и таблица. Внизу окна прописывается путь папки в которую будут создаваться все каталоги и загружаться изображения (Z:\home\joomla\www\images). Для того что бы создать каталог – необходимо в пустое поле (после адреса) ввести имя и нажать кнопку «Создать каталог».



Настройки медиа-менеджера представлены на двух закладках **Компонент** и **Права**. На закладке «Права» имеется возможность обозначить права пользователей на доступ к данному компоненту. На закладке «Компонент» указываются:

- разрешенные расширения (можно дописывать недостающие вручную, по умолчанию отсутствуют архивные расширения);
- максимальный размер, Мб;

- путь к каталогу с файлами;
- ограничение загрузки;
- разрешенные расширения изображений;
- запрещенные расширения файлов;
- Разрешённые типы файлов (MIME);
- запрещенные расширения файлов;
- Недопустимые типы файлов (MIME)



Лабораторная работа 6. Управление базами данных в Denwer

Для управления БД в Denwer предусмотрен встроенный компонент phpmyadmin. Для того, чтобы попасть в данный раздел необходимо в адресной строке браузера ввести: <http://localhost/tools/phpmyadmin/>. В результате в рабочей области браузера откроется раздел управления БД.

В левой части представлен список существующих БД, с которыми работает Denwer и Joomla соответственно.

Для того, что бы произвести выгрузку (экспорт) БД необходимо перейти на закладку Экспорт и поставить галочку Сохранять на сервере в каталоге /tmp/ и выбрать способ экспорта Обычный – отображать все возможные настройки, после чего откроются дополнительные параметры настроек. Выбрать в списке БД базу для экспорта и нажать Ок.

Далее следует скопировать папку сайта из папки home. Файл БД и папка сайта – это и есть всё необходимое для последующего импорта с целью восстановления данных или переноса сайта на другой сервер.

Для импорта необходимо скопировать папку сайта в папку home и импортировать базу: Импорт/выбрать файл БД/Ок.

localhost / 127.0.0.1 | phpMyAdmin 3.5.1 - Windows Internet Explorer

Файл Правка Вид Избранное Сервис Справка

http://localhost/tools/phpmyadmin/

localhost / 127.0.0.1 | phpMyAdmin 3.5.1

phpMyAdmin

(Недавние таблицы) ...

- alexey
- information_schema
- mysql
- nady
- oilmaster
- performance_schema
- phpmyadmin

127.0.0.1

Базы данных SQL Состояние Пользователи Экспорт Импорт Настройки Ещё

Основные настройки

Сопоставление кодировки соединения с MySQL : utf8_general_ci

Настройки внешнего вида

Язык - Language : Русский - Russian

Тема: pmahomme

- Размер шрифта: 82%

Дополнительные настройки

Сервер баз данных

- Сервер: 127.0.0.1 via TCP/IP
- Программа: MySQL
- Версия программы: 5.5.25 - MySQL Community Server (GPL)
- Версия протокола: 10
- Пользователь: root@localhost
- Кодировка сервера: UTF-8 Unicode (utf8)

Веб-сервер

- Apache/2.2.22 (Win32) mod_ssl/2.2.22 OpenSSL/1.0.1c PHP/5.3.13
- Версия клиента базы данных: libmysql - mysqlnd 5.0.8 -dev - 20102224 - \$Id: 65fe78e70ce53d27a6cd578597722950e490bd0 \$
- PHP расширение: mysqli

phpMyAdmin

- Информация о версии: 3.5.1, последняя стабильная версия: 4.5.2
- Документация
- Вики
- Официальная страница phpMyAdmin
- Пожертвования
- Получение помощи
- Список изменений

Готово

Местная интрасеть 100%

Доступна более новая версия phpMyAdmin и вам предлагается ее использовать. Новейшая версия 4.5.2, выпущена 2015-11-23.

Список использованных источников

1. Будилов В. А. Практические занятия по HTML Спб.: Наука и техника, 2001
2. Вильямс М. Стейплз Т. Практикум по Adode Photoshop CS и Image Ready CS для Web-дизайна , 2005
3. Евсеев Д. А. Web-дизайн в примерах и задачах. М. КноРус, 2010
4. Кобелев О.А. Электронная коммерция <http://e.lanbook.com/view/book/56367/page106/> М.: Дашков и К, 2014
5. Малышев, С.Л. Управление электронным контентом [Электронная книга] Интуит: Национальный открытый университет, 2014
6. Прохорова М.В. Организация работы интернет-магазина / М.В. Прохорова, А.Л. Коданина, 2-е издание дополненное. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/50287/page9/> М.: Дашков и К, 2014
7. Седова, Я.А Разработка расширений для CMS Joomla [Электронная книга] Интуит: Национальный открытый университет, 2012
8. Сергеев, А.Н. Создание сайтов на основе WordPress [Электронный ресурс]: учебное пособие. Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=68457 СПб.: Лань, 2015.
9. <http://joomla.ru/>
10. www.denwer.ru

Содержание

Введение	2
Установка Denwer и Joomla 2.5	4
Начало работы. Панель управления. Общие настройки	12
Пользователи	15
Категории и материалы	15
Меню в Joomla	19
Управление базами данных в Denwer	22
Список использованных источников	24

Учебное издание

Войтова Надежда Александровна

Web-дизайн

для студентов направлений подготовки
Прикладная информатика и Экономика
очной и заочной формы обучения

Компьютерный набор произвела Войтова Н.А.

Редактор Павлютина И.П.

Подписано к печати Формат 60x84. 1/16. Бумага печатная
П.л.1,25 . Тираж 50 экз. Изд.№ 4106

Издательство Брянский ГАУ
243365, Брянская обл., Выгоничский р-н, п. Кокино, БГАУ