

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**“Брянский государственный аграрный университет”**  
**(ФГБОУ ВО Брянский ГАУ)**

Принято Учёным советом  
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ  
24 ноября 2023 г., протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО Брянский ГАУ,  
профессор С.М. Сычёв

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ДРУГУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ  
ОРГАНИЗАЦИЮ, РЕАЛИЗУЮЩУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Брянская область, 2023 г.

## I. Общие положения

1. Настоящее Положение о переводе обучающихся из одной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования, в другую организацию реализующей образовательную программу среднего профессионального образования, а так же внутри Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный аграрный университет» (далее – Университет) по образовательным программам среднего профессионального образования.

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Порядком перевода обучающихся в другую организацию, реализующую образовательную программу (приказ Министерства просвещения РФ от 06 августа 2021 года №533);
- Уставом университета;
- Положением о филиалах.

2. Настоящее Положение не распространяется на:

- перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии;
- перевод обучающихся при реализации образовательных программ с использованием сетевой формы их реализации.

3. Сроки проведения перевода, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода, определяются принимающей организацией с учетом требований настоящего Положения.

4. Перевод в Университет на факультет среднего профессионального образования (далее - факультет СПО) и филиалы осуществляется при наличии вакантных мест, для перевода обучающихся в Университете на факультет СПО и филиалах (далее - вакантные места для перевода).

5. Количество вакантных мест для перевода в Университет на факультет СПО и филиалы определяется принимающей организацией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

6. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:

- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- с программы бакалавриата на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- с программы специалитета на программу подготовки специалистов среднего звена или на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

7. Перевод в Университет на факультет СПО и филиалы осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

8. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;
- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

9. Перевод обучающихся в Университет на факультет СПО и в филиалы допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

10. Перевод обучающихся в Университет на факультет СПО допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

## **II. Процедура перевода обучающихся, за исключением обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации**

11. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным из Университета факультета СПО и филиалов в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдается обучающемуся справка о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выставленные оценки, при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

При переводе в Университет на факультет СПО и филиалы, обучающийся, подает в принимающую организацию заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе). При переводе на

обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в абзаце первом пункта 8 настоящего Положения.

12. На основании заявления о переводе в Университет на факультет СПО и в филиалы, не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим Положением оцениваются полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном в Университете на факультете СПО и в филиалах, и определяется период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

13. В случае если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, Университет факультет СПО и филиалы помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора принимающая организация принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении), либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

14. При принятии Университетом факультетом СПО и филиалами решения о зачислении обучающегося в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются образовательная программа - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программа подготовки специалистов среднего звена, код и наименование профессии, специальности, на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем Университета или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

15. При переводе из Университета факультета СПО и филиалов в другие образовательные организации обучающийся представляет письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

16. Университет в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом).

17. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии в исходной организации указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу,

отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в Университет на факультет СПО и в филиалы студенческий билет, зачетную книжку.

В личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная исходной организацией, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетная книжка.

18. При переводе обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 11, 15 - 17 настоящего Положения не применяются. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

19. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в Университет на факультет СПО, в филиалы выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную организацией, выдавшей указанный документ, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии принимающей организацией).

20. При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

-при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;

-при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации".

21. Университет в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 19 настоящего Положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

22. В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода на факультете СПО, филиалах формируется личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в

порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

### **III. Процедура перевода обучающихся внутри университета**

23. Перевод обучающегося по программе среднего профессионального образования, внутри университета возможен на основании личного заявления:

- с одной программы подготовки специалистов среднего звена на другую;
- с одной формы обучения на другую;
- с одной основы обучения на другую;
- из филиала в филиал, факультет СПО;

24. Обучающийся, поступивший на базе основного общего образования в Университет факультет СПО или филиал, имеет право перейти на другую специальность внутри образовательной организации в течение первого и последующих курсов по личному заявлению студента.

Если количество бюджетных мест на конкретном курсе, определенной образовательной программы меньше поданных заявлений от обучающихся, желающих перевестись (перейти), то отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, проводится в порядке конкурсного отбора. Лицам, не прошедшим по конкурсу, предоставляется возможность обучаться на коммерческой основе.

25. Перевод обучающегося внутри филиала осуществляется приказом ректора на основании личного заявления обучающегося. К заявлению прилагается копия зачетной книжки, заверенная в деканате факультета СПО или учебной части филиала. Условием перевода обучающегося является возможность успешного продолжения обучения. В приказе о переводе может содержаться специальная запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося с указанием ликвидации академической задолженности.

26. При переводе с одной образовательной программы на другую обучающийся имеет право на перезачёт оценок по отдельным дисциплинам (МДК, ПМ) в случае совпадения содержания учебного материала дисциплин (МДК, ПМ) и уровня освоения общих и профессиональных компетенций. Перезачёт оценок осуществляется согласно Положения о перезачёте и переаттестации дисциплин, ПМ, практик при переводе обучающихся из других образовательных учреждений или на другую образовательную программу.

27. Перевод на заочную форму осуществляется только после получения среднего общего образования на очной форме обучения.

Обучающийся по договору очной формы обучения, при переводе на заочную форму перезаключает договор. Если обучающийся обучался на бюджетной основе, то при переводе на заочную форму обучения бюджетное место сохраняется (при наличии).

28. При переводе обучающегося из одного филиала, факультета СПО в другой филиал, или факультет СПО, приказ о переводе оформляет исходная сторона (филиал или факультет СПО).

При переводе за обучающимся сохраняются все права, как обучающегося впервые.

При отсутствии мест, финансируемых из федерального бюджета, возможен перевод обучающегося на основе договора с оплатой стоимости обучения.

29. Перевод обучающегося в филиале или факультете СПО на договорной основе с юридическим лицом, возможен только с письменного согласия предприятия (организации), с которым был заключен договор на обучение.

Обучающемуся при переводе сохраняются его студенческий билет и зачетная книжка.

30. После подписания приказа о переводе обучающегося, его личное дело передается в принимающий филиал или на факультет СПО.

Ректору ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

ФИО \_\_\_\_\_

студента группы \_\_\_\_\_

филиала факультета СПО: \_\_\_\_\_

специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

форма обучения: \_\_\_\_\_

(очная, очно-заочная, заочная)

Фамилия: \_\_\_\_\_

Имя: \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с планируемым мной переводом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, прошу выдать мне справку о периоде обучения.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)



Ректору ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

ФИО \_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_

Имя: \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Сведения о гражданстве: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Электронный адрес \_\_\_\_\_

**В настоящее время являюсь студентом** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ официальное название ОО, осуществляющей образовательную деятельность

Курс \_\_\_\_\_, форма обучения: \_\_\_\_\_,

направление подготовки (специальность): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код и наименование направления подготовки, специальности)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в порядке перевода в ФГБОУ ВО Брянский ГАУ для продолжения обучения по программе среднего профессионального образования.

Код и наименование профессии, специальности \_\_\_\_\_

Факультет СПО, филиал \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Финансовое обеспечение: \_\_\_\_\_

(места, финансируемые за счет федерального бюджета)

Прошу перезачесть/переаттестовать мне ранее полученные результаты обучения в соответствии со справкой о периоде обучения.

С Порядком перевода **ОЗНАКОМЛЕН.**

Соответствую требованиям, указанным в п. 8 Порядка перевода обучающихся в другую организацию, реализующую образовательную программу, утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 06 августа 2021 года №533 (отсутствуют ограничения, предусмотренные для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований, обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (дата)

Заявление принял:

Директор филиала /декан факультета СПО \_\_\_\_\_

(подпись)

(дата)

Ректору ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

ФИО \_\_\_\_\_

Фамилия: \_\_\_\_\_

Имя: \_\_\_\_\_

Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Сведения о гражданстве: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Электронный адрес \_\_\_\_\_

**В настоящее время являюсь студентом** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ официальное название ОО, осуществляющей образовательную деятельность

Курс \_\_\_\_\_, форма обучения: \_\_\_\_\_,

направление подготовки (специальность): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код и наименование направления подготовки, специальности)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в порядке перевода в ФГБОУ ВО Брянский ГАУ (факультет СПО, филиал) для продолжения обучения по образовательной программе - программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программе подготовки специалистов среднего звена: \_\_\_\_\_

Код и наименование профессии, специальности: \_\_\_\_\_

Факультет СПО, филиал \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Финансовое обеспечение: \_\_\_\_\_  
(места по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)

Прошу перезачесть/переаттестовать мне ранее полученные результаты обучения в соответствии со справкой о периоде обучения.

С Порядком перевода **ОЗНАКОМЛЕН.**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (дата)

Заявление принял:

Директор филиала /декан факультета СПО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

## Форма справки о переводе



МИНСЕЛЬХОЗ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
“Брянский государственный аграрный  
университет”  
(ФГБОУ ВО Брянский ГАУ)  
ул. Советская 2-а, с. Кокино, р-н Выгоничский,  
обл. Брянская., 243365  
Тел.: (48341) 24-721 Факс: (48341) 24-721  
E-mail: bgsha@bgsha.com

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

## СПРАВКА О ПЕРЕВОДЕ

Дата выдачи: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

в том, что он(а) на основании личного заявления и справки о периоде обучения

\_\_\_\_\_ (дата выдачи и регистрационный номер справки о периоде обучения)

выданной

\_\_\_\_\_ (полное наименование вуза)

Был допущен к аттестационным испытаниям, которые успешно выдержал(а).

Данное лицо будет зачислено переводом для продолжения обучения по образовательной программе - программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих или программе подготовки специалистов среднего звена

\_\_\_\_\_ (код и наименование профессии, специальности, на которую обучающийся будет переведен)

после предъявления оригинала документа об образовании, выписки из приказа об отчислении в связи с переводом.

Приложение: перечень изученных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены обучающемуся при переводе.

Ректор

Н.М. Белоус

**Перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик,  
выполненных научных исследований образовательных достижений, которые будут перезачтены или  
переаттестованы  
обучающемуся при переводе**

<b>Учебные дисциплины, пройденные практики, выполненные научные исследования образовательные достижения</b>	<b>Количество зачетных единиц</b>	<b>Оценки</b>

Декан факультета СПО \_\_\_\_\_

Ректору ФГБОУ ВО Брянский ГАУ  
ФИО \_\_\_\_\_  
студента группы \_\_\_\_\_  
Факультета СПО: \_\_\_\_\_  
профессия, специальность \_\_\_\_\_

форма обучения: \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная, заочная)

Фамилия: \_\_\_\_\_  
Имя: \_\_\_\_\_  
Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня в порядке перевода в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование принимающей организации)

Приложение: справка о переводе.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)



МИНСЕЛЬХОЗ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
“БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ”  
(ФГБОУ ВО Брянский ГАУ)  
ул. Советская 2а, с. Кокино, р-н Выгоничский, обл. Брянская., 243365  
Тел.: (48341) 24-721 E- mail: bgsha@bgsha.com

## СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

Регистрационный номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

**Фамилия, имя, отчество**

**Дата рождения**

**Уровень образования, на основании**

**которого поступил обучающийся**

**Предыдущий документ об образовании**

**Год поступления**

**Нормативный срок обучения по очной форме**

**Образовательная программа - программа**

**подготовки квалифицированных рабочих,**

**служащих или программа подготовки**

**специалистов среднего звена**

**Государственный экзамен**

<b>Перечень изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик</b>	<b>Количество зачетных единиц</b>	<b>Оценки, выставленные при проведении промежуточной аттестации</b>

Дополнительные сведения:

Ректор

Директор филиала, декан факультета СПО  
М.П.

