

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Брянский государственный аграрный университет»

ПРИНЯТО  
Ученым советом университета  
Протокол № 10  
от «23» июня 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО Брянский ГАУ  
Н.М.Белоус  
«24» июня 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ГРАФИКЕ ОБУЧЕНИЯ  
в Новозыбковском сельскохозяйственном техникуме – филиале  
ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»**

Новозыбков, 2016 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок перевода обучающихся очной и заочной форм обучения на обучение по индивидуальному графику (далее - перевод на индивидуальный график обучения).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Минобрнауки от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 №31, от 15.12.2014 №1580), Уставом университета, Положением о филиале и другими законодательными и правовыми актами, регламентирующими учебную деятельность учебных заведений среднего профессионального образования.

1.3. Индивидуальный график обучения представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) осваивается обучающимся самостоятельно. Индивидуальный график обучения включает перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочим учебным планом специальности в конкретном учебном году.

1.4. Индивидуальный график обучения дает обучающемуся право проходить промежуточную аттестацию в индивидуально установленные учебной частью филиала сроки.

1.5. Обучение студентов по индивидуальному графику осуществляется в рамках планируемой нагрузки в соответствии с действующей в филиале нормативной документацией по конкретным нормам времени на отдельные виды учебной работы, выполняемой преподавателями филиала.

1.6. Перевод на индивидуальный график обучения по всем видам практик не предусматривается, они выполняются в соответствии с графиком учебного процесса по расписанию группы.

1.7. Обучение по индивидуальному графику может быть предоставлено следующим категориям обучающихся:

- лицам, обучающимся помимо филиала в другом высшем профессиональном или среднем профессиональном образовательном учреждении, если они параллельно получают высшее профессиональное образование или второе среднее профессиональное образование;
- обучающимся, работающим по соответствующей специальности ;
- обучающимся - спортсменам, входящим в состав сборных команд района, области, Российской Федерации;
- обучающимся, имеющим детей в возрасте до трех лет и осуществляющими за ними уход, а также кормящим матерям;

- обучающимся, находящимся на стажировке за границей;
- участникам творческих коллективов, графики репетиций и выступлений которых совпадают с графиком учебного процесса;
- по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам, вынужденным временно прервать посещение занятий (санаторное лечение, дневной стационар, уход за тяжело больным членом семьи и др.).

## **2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ**

2.1. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному графику осуществляется приказом ректора университета по представлению филиала.

2.2. Индивидуальный график обучения (Приложение Б) для обучающихся по очной форме составляется на один семестр (часть семестра), а для обучающихся по заочной форме - на один год. Индивидуальный график обучения составляется в двух экземплярах. Один экземпляр находится в учебной части, второй - у обучающегося. Индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации предоставляется обучающемуся по его личному заявлению.

Не допускается составление индивидуального графика обучения на период проведения всех видов практик, государственной итоговой аттестации, время каникул.

2.3. Обучающийся, претендующий на перевод на индивидуальный график обучения, в учебную часть филиала подает заявление на имя ректора с приложением документов, подтверждающих причину перевода на индивидуальный график обучения. Заведующий отделением проверив качество и достоверность документов представляет их заместителю директора по учебной работе для подготовки проекта приказа на перевод на индивидуальный график обучения.

2.4. В случае положительного решения ректора о переводе студента на индивидуальный график обучения для обучающегося учебной частью готовятся два графика индивидуального обучения, один из них выдается студенту, другой остается в учебной части с разрешающей визой директора филиала. В составлении индивидуального графика обучения участвуют ведущие преподаватели дисциплины, заведующие отделениями и председатели ЦМК. Преподаватель определяет задания для самостоятельной работы студента, расписание консультаций и сроки контроля.

2.5. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на индивидуальный график обучения могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость обучающегося за предыдущие семестры обучения;
- задержка или отказ в предоставлении документов, подтверждающих необходимость предоставления индивидуального графика обучения,

- обоснованные сомнения в подлинности представляемых документов и целях выдачи их обучающемуся.

2.6. С приказом о переводе обучающегося на индивидуальный график обучения знакомят старосту группы и классного руководителя. Секретарь учебной части в журнале посещаемости в графе напротив фамилии студента делает отметку «Переведен(а) на индивидуальный график обучения».

### **3. ОСОБЕННОСТИ СОСТАВЛЕНИЯ И ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ГРАФИКА ОБУЧЕНИЯ**

3.1. Обучающийся, получивший право на индивидуальный график, обязан самостоятельно осваивать все дисциплины учебного плана, вынесенные на изучение в семестре, и своевременно выполнять письменные и практические работы.

3.2. Обучение по индивидуальному учебному графику частично освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающегося обязанности выполнения программы подготовки специалистов среднего звена в полном объеме. Индивидуальным графиком обучения должно быть предусмотрено время проведения аудиторных занятий по всем дисциплинам, на который составлен график.

Объем, время и периодичность проведения аудиторных занятий по конкретной дисциплине определяется по согласованию с преподавателем дисциплины.

Преподаватель в Индивидуальном графике указывает темы учебных занятий, посещение которых обязательно, задания самостоятельной работы. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением заданий по научным исследованиям, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

Форма отчетности освоения теоретического материала определяется преподавателем, преподающим данную дисциплину.

Перевод обучающегося на индивидуальный график обучения не освобождает его от посещения занятий по тем учебным дисциплинам, на которые разрешение не получено.

Обучение по индивидуальному графику не освобождает обучающегося от обязанности прохождения внешнего компьютерного тестирования в целях контроля качества обучения.

3.3. Консультирование обучающегося, проверка контрольной или курсовой работы (проекта), проверка заданий по самостоятельной работе студента, прием зачета, дифференцированного зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в

студенческой группе, согласно графику консультаций преподавателя.

3.4. Выполнение обучающимся всех практических и лабораторных работ по дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу (если таковые предусмотрены учебным планом) обязательно.

3.5. Индивидуальным графиком обучения должен быть предусмотрен текущий контроль успеваемости в форме аттестации, являющейся одной из форм оценки качества освоения обучающимся образовательной программы. Срок проведения текущего контроля успеваемости для данной категории обучающихся может отличаться от сроков проведения аттестации, назначаемых на общих основаниях. Результаты текущего контроля указываются преподавателем в индивидуальном графике изучения теоретического и практического материала.

3.6. После прохождения обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине или профессиональному модулю (зачета, дифференцированного зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о их сдаче в зачетную книжку и индивидуальный учебный график обучения обучающегося. После этого обучающийся обязан представлять свой экземпляр индивидуального графика в учебную часть филиала для фиксирования сведений о проведении отчетности в экземпляре, хранящемся в учебной части.

Результаты промежуточных аттестаций заведующий отделением заносит в сводную ведомость итогов сессии группы, в которую был зачислен студент.

В случае непредставления или несвоевременного представления указанных сведений приказом ректора обучение по индивидуальному графику прекращается, и студент продолжает обучаться в соответствии с графиком учебного процесса в основной группе.

3.7. Обучающиеся по индивидуальному графику, могут сдавать экзамены досрочно по заявлению студента, разрешению заместителя учебной части и направлению учебной части.

3.8. Лица, обучающиеся по индивидуальному графику, подлежат отчислению, в том числе и за академическую неуспеваемость, на общих основаниях.

Главный юрисконсульт

\_\_\_\_\_ М.Ф.Белоус

## Приложение А

Ректору ФГБОУ ВО Брянского ГАУ  
Н.М.Белому

---

---

---

---

( ФИО обучающегося, группа , курс специальность, телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перевести меня на индивидуальный график обучения в \_\_\_\_\_ семестре  
20\_\_\_\_-20\_\_\_\_ учебного года в связи с \_\_\_\_\_

(указать причину)

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и  
обязуюсь выполнять.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись студента)

**Причины, в связи с которыми предоставляется возможность перевода на  
индивидуальный график обучения:**

- Трудоустройством (ходатайство работодателя)
- Болезнью (медицинская справка)
- Инвалидностью (копия справки об инвалидности)
- Рождением ребенка (копия свидетельства о рождении ребенка)
- Другие причины (другие документы)

Утверждаю

Директор Новозыбковского филиала

В.В.Бондаренко \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ**

Студента \_\_\_\_\_

(ФИО)

Группа \_\_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ семестр 20\_\_ / 20\_\_ учебного года

**1. Индивидуальный график изучения теоретического и практического материала и сроки отчетности**

№ п/п	Наименование дисциплины, профессионального модуля, темы	Задания для самостоятельной работы	Форма и сроки отчетности	Расписание консультаций, собеседования, аудиторных занятий	Оценка текущего контроля знаний	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(ФИО)

**Утверждаю**

Директор Новозыбковского филиала

В.В.Бондаренко \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год.

**2. Индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации**

№ п/п	Наименование дисциплины, профессионального модуля, темы	Объем, час	Форма аттестации	Курсовой проект, курсовая работа	Оценка, зачет	Подпись преподавателя, дата

Зав. отделением \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**Лист согласования**

Наименование филиала/структурного подразделения	ФИО должностного лица	Согласовано	Подпись
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ	Проректор по СПО Бардадын Н.А.		