

Министерство сельского хозяйства РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Брянский государственный аграрный университет»

Принято Ученым Советом

ФГБОУ ВО «Брянский ГАУ»

От 23.02.15 № 5



Утверждаю:

Ректор ФГБОУ ВО «Брянский ГАУ»

Н.М. Белоус

Положение о службе главного энергетика

I. Общие положения

1. Служба главного энергетика является структурным подразделением Университета.
2. Служба создается и ликвидируется приказом Ректора Университета.
3. Служба главного энергетика возглавляет главный энергетик, назначаемый на должность приказом Ректора Университета.
4. В своей деятельности служба руководствуется:
 - 4.1. Уставом Университета.
 - 4.2. Настоящим положением.

II. Структура

1. Структуру и штатную численность службы утверждает Ректор Университета исходя из условий и особенностей деятельности Университета по согласованию с отделом кадров; оплаты труда.
2. Положения о подразделениях службы главного энергетика утверждаются Постановлением Ученого Совета

III. Задачи

1. Осуществление технического надзора за правильной эксплуатацией энергетического оборудования, энергетических установок и энергокоммуникаций в соответствии с действующими правилами технологической эксплуатации и правилами технической и пожарной безопасности.
2. Планирование, организация и контроль работы подчиненных производственных единиц, участков и других подразделений по вопросам ремонта, наладки, испытания и эксплуатации энергетического оборудования.
3. Осуществление технического надзора за правильной эксплуатацией и содержанием вентиляционных установок и периодическое проведение их испытания и наладка в целях повышения эффективности работы.
4. Разработка планов ремонта энергетического оборудования, энергоустановок, энергетических коммуникаций и представление их на утверждение вышестоящему руководству. Учет выполнения ремонтных работ и осуществление контроля над качеством ремонтных работ.
5. Разработка и осуществление планов по модернизации и автоматизации энергетического оборудования.
6. Разработка норм затрат труда, материалов на ремонт энергетического оборудования.
7. Составление норм расхода и расчетов потребности электрической энергии и доведение их до цеховых энергетических служб.
8. Ведение учета и контроля над правильным использованием электрической энергии.
9. Анализ причин неудовлетворительного использования топливно-энергетических ресурсов и разработка необходимых мер по их устранению.
10. Учет и анализ причин аварий основного энергооборудования, разработка и осуществление необходимых мероприятий по их предупреждению и ликвидации.
11. Учет наличия и движения энергооборудования, находящегося на балансе основных фондов, составление по нему отчета и представление его в установленном порядке.
12. Организация изучения работниками энергохозяйства правил устройства и технической эксплуатации энергоустановок, правил техники безопасности, проверка знаний, присвоение квалификации.
13. Разработка (совместно с отделом охраны труда) мероприятий по обеспечению безопасных условий труда при эксплуатации энергоустановок и их внедрение.

14. Выполнение оперативных распоряжений руководства энергосистем в отношении графика нагрузки электростанций, режима энергопотребления, контроль над соблюдением установленных лимитов по электроэнергии.
15. Участие в разработке стратегии и планов перспективного развития энергетического хозяйства.
16. Контроль качества работ по монтажу энергетического оборудования.
17. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию вновь построенных энергетических объектов и вновь смонтированного энергетического оборудования.
18. Представление заключений по рационализаторским предложениям и изобретениям, улучшающим работу энергохозяйства, и организация внедрения принятых предложений.

IV. Права

1. Отключать от сетей электрические и другие установки, находящиеся в состоянии, угрожающем аварией, пожаром.
2. Распоряжаться предоставленными средствами на ремонт оборудования и эксплуатацию в соответствии с утвержденными сметами.
3. Не допускать производства всех земляных работ на территории Университета без согласования с отделом главного энергетика, а также подземных работ в местах хранения имущества энергоснабжающей организации без предварительного извещения ее.
4. Представлять вышестоящему руководству предложения о наложении взысканий на работников основных и вспомогательных цехов за невыполнение плана ремонта, неправильную эксплуатацию, плохое содержание энергооборудования, а также предложения о поощрении отдельных работников.
5. Приглашать с разрешения вышестоящего руководства специалистов наладочных и научно-исследовательских организаций для обследования, испытания, экспертизы и консультации по вопросам эксплуатации энергетического оборудования.
6. Отстранять от работы или переводить в установленном порядке на нижеоплачиваемую должность работников, не прошедших периодическую проверку знаний правил технической эксплуатации и правил техники безопасности или показавших неудовлетворительные знания их.

V. Ответственность

1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на отдел задач и функций несет начальник службы.
2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

Согласовано:

Проректор по АХР

Гл. юрисконсульт



В.В. Козарез

М.Ф.Белоус