

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Новozyбковский сельскохозяйственный техникум – филиал  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»

ПРИНЯТО

Ученым Советом университета

Протокол № 10

от «23» июня 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Н.М.Белоус

«24» июня 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ  
Новozyбковского сельскохозяйственного техникума –  
филиала ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный  
университет»**

Новozyбков, 2016

## 1. Общие положения Совета студенческого самоуправления

1.1 Студенческий Совет самоуправления образовательной организации - исполнительный общественный орган (далее Совет).

1.2 Совет является высшим органом самоуправления и строит свою работу в тесном контакте с администрацией образовательной организации в соответствии с действующим законодательством и действующими нормативными документами по среднему профессиональному образованию. Количество членов совета - 9 человек.

1.3 Членами Совета студенческого самоуправления являются председатели комиссий по направлениям работы. Совет из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.

1.4 Решения Совета считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее  $2/3$  списочного состава и проголосовало за решение не менее половины лиц, участвовавших в голосовании. При несогласии членов коллектива с решением Совета вопрос выносится на обсуждение всего коллектива образовательной организации.

1.5 Совет самоуправления не является юридическим лицом, не имеет самостоятельного баланса, собственных счетов, не может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и обязанности.

1.6. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением.

1.7 Совет действует на основе принципов добровольности, гласности и равноправия участников.

## 2. Задачи студенческого самоуправления

2.1 Социально - психологическая - создание благоприятного нравственно-психологического климата в коллективе, направленного на повышение уровня психологической включенности студентов в учебную и общественную работу, формирование доброжелательных отношений между студентами, развитие отношений сотрудничества и взаимопонимания между преподавателем и студентами.

2.2 Воспитательная - подготовка студентов к сознательному и умелому участию в самоуправлении, формирование потребности творческого участия в делах коллектива, моральных норм и принципов коллективной деятельности, чувства хозяина, приобретение навыков самостоятельной работы.

2.3 Информационная - развитие гласности, оперативная информация студентов по вопросам учебной и внеурочной деятельности.

2.4 Контролирующая - контроль за соблюдением принятых решений студенческого коллектива, за содержанием деятельности и выполнением обязанностей, а также реализацией прав студенческого самоуправления.

### 3. Функции Студенческого Совета самоуправления

3.1. Совет руководит и осуществляет контроль работы комиссий по направлениям работы.

3.2. Совместно с администрацией осуществляет руководство учебной работой, обеспечивает соблюдение графика учебного процесса, обеспечивает оптимальные условия для здорового образа жизни студента.

3.3. Осуществляет контроль соблюдения студентами Устава и правил внутреннего распорядка образовательной организации.

3.4. Активно участвует в организации общественно - полезного труда, работы по благоустройству помещений, общежития, проведении необходимой работы по оборудованию кабинетов и лабораторий, благоустройству и озеленению прилегающей территории.

3.5. Вовлекает студентов в работу научно - технических кружков, спортивных секций, кружков самодеятельного художественного творчества, клубов по интересам, объединений.

3.6. Постоянно информирует коллектив о жизни образовательной организации.

3.7. Формирует благоприятный морально - психологический климат среди студентов.

3.8. Организует встречи активов групп с администрацией и педагогическим коллективом.

3.9. Принимает участие в решении вопросов укрепления связи обучения с производством.

3.10. Рассматривает адресованные Совету заявления студентов, преподавателей и других лиц, касающихся деятельности образовательной организации и принимает необходимые решения.

3.11. Поддерживает постоянную связь с родителями, принимает меры по улучшению материального положения, условий быта и здоровья студентов.

3.12. Принимает активное участие в профориентационной работе.

3.13. Оказывает практическую помощь учебным группам по вопросам самоуправления.

3.14. Организует и проводит совместно со студенческим профсоюзным комитетом конкурсы «Лучшая группа», «Лучший студент года».

#### 4. Права и обязанности студенческого самоуправления

- 4.1 Совет имеет право проводить в установленном порядке заседания, обсуждать на них вопросы организации учебного процесса, труда и быта студентов, вносить по результатам обсуждения соответствующие предложения администрации.
- 4.2 Заслушивать отчеты председателей комиссий по направлениям работы и активов учебных групп.
- 4.3 Проводить беседы, собрания, конференции студентов или отдельных групп по вопросам студенческого самоуправления для принятия коллективных решений по наиболее сложным вопросам.
- 4.4 Принимать решения о поселении и рациональном размещении студентов в общежитии.
- 4.5 Рассматривать вопросы дисциплинарного характера, обсуждать правонарушителей, применение к ним мер дисциплинарного и общественного воздействия.
- 4.6 Ходатайствовать перед администрацией об оказании материальной помощи студентам.
- 4.7 Вести работу по презентации образовательной организации среди других учебных заведений.

#### 5. Студенческое самоуправление в учебных группах

5.1 Студенческая группа - формирование с достаточно долговременным составом.

5.2 Группа самоуправления самостоятельно осуществляет планомерную и эффективную деятельность всех студентов в освоении учебного плана и решает вопросы, связанные с практикой, воспитательной работой, бытом и отдыхом.

5.3 Совет самоуправления учебной группы работает под общим руководством 'Совета самоуправления и в тесном взаимодействии с классным руководителем группы.

5.4 Задачи, решаемые студенческой группой:

5.4.1 Студенческая группа берет на себя функцию контроля за успеваемостью и в праве ставить вопрос перед администрацией о мерах воздействия к неуспевающим студентам, нарушителям дисциплины и поощрению лучших.



- 5.4.2 Группа ежемесячно заслушивает доклад членов совета, содержащий анализ успеваемости и дисциплины за месяц.
- 5.4.3 Совет самоуправления группы решает вопросы, связанные с предоставлением студентам мест в общежитии.
- 5.4.4 Студенческая группа рассматривает вопросы, связанные с практикой, трудовой деятельностью (дежурство по кабинетам, учебным корпусам, уборке закрепленной территории и т. д.)
- 5.4.5 Совет группы решает вопросы, связанные с организацией досуга, организаций беседы, диспуты, вечера, различные встречи и т. д.
- 5.5 Студенческая самоуправляющаяся группа обязательно принимает участие в смотре - конкурсе «Лучшая группа».
- 5.6 Порядок предоставления студенческой группе статуса самоуправляющейся
- 5.6.1 Право самоуправления предоставляется всем группам. Группам первого курса самоуправление может быть предоставлено с начала второго семестра.
- 5.6.2 Студенческая группа, желающая перейти на самоуправление, принимает решение на общем собрании группы и берет на себя Задачи, изложенные в данном Положении.
- 5.6.3 Предоставление самоуправления осуществляется по согласованию с администрацией образовательной организации.
- 5.6.4 Группа находится на самоуправлении при условии: хорошей посещаемости занятий, выполнения Устава и правил внутреннего распорядка образовательной организации, активного участия в общественной жизни курса, отделения, университета, филиала, отсутствия нарушений в трудовой и учебной дисциплине.
- 5.6.5 По окончании каждого семестра на расширенном заседании Студенческий Совет самоуправления с участием представителей администрации, самоуправляющаяся группа отчитывается по принятым обязательствам. При невыполнении взятых на себя обязательств, группа лишается статуса самоуправляющейся. Совет самоуправления группы несет полную ответственность за выполнение обязательств.
- 5.6.6 Решение о лишении статуса самоуправляющейся принимается на заседании Совета самоуправления с приглашением актива группы. По заявлению актива группы совет самоуправления может восстановить самоуправление в группе не ранее начала следующего семестра.
- 5.7 Обязанности актива групп самоуправления:
- 5.7.1 Организовать работу в соответствии с задачами самоуправления, систематически овладевать глубокими теоретическими знаниями и практическими навыками.
- 5.7.2 Обеспечивать выполнение в установленные сроки всех видов заданий, предусмотренных учебными планами, программами.

5.7.3 Обеспечивать высокую посещаемость учебных занятий, исключить случаи пропусков без уважительной причины.

5.7.4 Активно участвовать в общественной жизни образовательной организации, трудовой деятельности.

5.7.5 Не оставлять без внимания ни одного случая нарушения учебной дисциплины и правопорядка.

5.8 Права актива групп самоуправления.

Учебная группа является первичным звеном самоуправления и подчиняется всем председателям комиссий Совета и администрации образовательной организации.

5.8.1 За хорошую успеваемость в участие в общественной жизни группы, филиала, университета ходатайствовать о следующих мерах поощрения:

объявление благодарности;

награждение грамотой;

выдачи премии (по согласованию со студенческим профкомом)

5.8.2 За нарушение учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка, предлагать администрации применить к нарушителям следующие меры дисциплинарного взыскания;

замечание;

выговор;

отчисление.

(последние два взыскания - по согласованию с профкомом)

## 6. Комиссии при Студенческом Совете самоуправления

6.1 В целях организации проведения практической работы в системе студенческого самоуправления при Совете создаются комиссии по направлениям:

учебная (Совет старост);

трудовая;

организации досуга;

организации проживания в общежитии (Совет общежития);

спортивно - оздоровительной работы;

информационная;

научно - технического творчества студентов;

экологическая;

историко-патриотическая.

6.2 Состав комиссий формируется путем делегирования от каждой учебной группой одного представителя.

Срок полномочия членов комиссии один год.

6.3 Председатель комиссии избирается на организационном заседании комиссии простым большинством голосов и входит в состав Совета студенческого самоуправления. Из числа членов комиссий избирается заместитель и секретарь.

6.4 Комиссия работает согласно своему плану, утвержденному Советом. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

6.5 Функции комиссии по направлениям работы:

6.5.1 Учебная комиссия (Совет старост):

- содействует администрации в организации учебной работы, соблюдении графика учебного процесса;

- обеспечивает контроль посещаемости учебных занятий и успеваемости;

- организует совместно со студенческим профкомом соревнование между учебными группами и подводит его итоги;

- организует совместно с преподавателями олимпиады, конкурсы по предметам;

- вносит предложения по вопросам улучшения организации учебного процесса;

- рассматривает вопросы дисциплинарного характера и вносит в администрацию предложения об отчислении студентов и других мерах дисциплинарного и общественного воздействия;

- контролирует организацию самоподготовки студентов.

6.5.2 Трудовая комиссия совместно со студенческим профкомом:

- принимает участие в решении организационных вопросов в период сельскохозяйственных работ, учебных практик.

- участвует в организации и проведении конференций по итогам производственной и учебных практик;

- организует дежурства в учебных корпусах, контролирует своевременность качества проведения уборки учебных кабинетов;

- участвует в организации уборки и озеленении территории, закрепленной за учебным заведением;

- совместно с ответственным осуществляет профориентационную работу среди молодежи;

- организует и проводит дни открытых дверей, дни знаний, недель специальности, встречи с руководителями, фермерами и т.д.;

- участвует в организации смотров - конкурсов «Лучший по профессии»:

- участвует в организации ремонтов кабинетов, лабораторий;

- контролирует выполнение графика дежурств;

- оказывает помощь пенсионерам (бывшим преподавателям, мастерам п/о и др.) в решении их проблем.

6.5.3 Комиссия по организации досуга:

- участвует в планировании мероприятий культурно- массового характера;

- совместно с представителями учебных групп определяет занятость групп в подготовке мероприятий культурно - массового характера, принимает активное участие в организации клубов по интересам, кружков, студий, студенческой самодеятельности и др.;

- при необходимости делегирует членов Совета в советы библиотеки, физкультуры и т. д., для оказания помощи, выполнения отдельных поручений.

#### 6.5.4 Комиссия спортивно-оздоровительной работы:

совместно с преподавателями физической культуры конкретизирует, планирует и проводит спортивные мероприятия и мероприятия санитарно-просветительского и оздоровительного характера;

формирует совместно с преподавателями физического воспитания жюри и судейские бригады на различных спортивных соревнованиях, праздниках;

- организует совместно с преподавателями физического воспитания проведение мероприятий оздоровительного характера (конкурсов, Дней здоровья, соревнований, бесед, диспутов и т.д.);

- участвует в организации работы спортивных секций, кружков по военно-патриотическим и прикладным видам и в подведении итогов их работы;

следит за систематическим проведением занятий со студентами с ослабленным здоровьем в спецгруппе;

- контролирует правильность распределения путевок среди нуждающихся студентов;

#### 6.5.5. Информационная комиссия:

- организует работу редколлегии, планирует и организует выпуск периодической стенной печати;

- решает вопросы, связанные с оформлением культурно-массовых мероприятий, а также проведением конкурсов газет, плакатов и других видов стенной печати;

- выпускает информационный стенд Совета студенческого самоуправления, где отражаются решения Совета, информация о его работе, о плане мероприятий и т.д.;

#### 6.5.6 Совет общежития:

- организует физкультурно-оздоровительную работу в общежитии;

- организует досуг студентов;

- организует соблюдение студентами правил внутреннего распорядка и режима дня;

- принимает меры общественного воздействия к нарушителям. При необходимости выносит на рассмотрение Совета вопросы о применении мер дисциплинарного воздействия к отдельным студентам;

- организует ремонт помещений, мебели, инвентаря и т. д.;

- распределяет совместно с комендантом места в общежитии для проживания студентов, вносит предложения о выселении из общежития нарушителей правил внутреннего распорядка;

- организует дежурства проживающих в общежитии студентов и контролирует своевременность и качество их проведения;



- организует и проводит собрания студентов, проживающих в общежитии;

выносит на обсуждение Совета актуальные вопросы совершенствования работы общежития, предложения о формах и методах поощрения отдельных студентов, комнат, этажей;

заслушивает на своих заседаниях информацию воспитателей и др. работников общежития, отдельных проживающих, по вопросам, связанным с функционированием общежития.

6.5.7 Комиссия по научно-техническому творчеству студентов:

- пропагандирует новейшие достижения науки, техники;
- организует и проводит смотры, конкурсы, выставки и т. д.;

оказывает помощь в вовлечении студентов в кружки технического творчества и предметные кружки.

6.5.8 Экологическая комиссия:

- осуществляет помощь преподавателям экологии и проведении экологических конференций, эстафет, конкурсов, выставок и других мероприятий;

контролирует состояние охраны окружающей среды территории образовательной организации, проводит рейды «Зелёного патруля»;

- участвует в организации и работе экологического кружка.

6.5.9 Историко - патриотическая комиссия:

- ведёт летопись образовательной организации;
- участвует в работе музея образовательной организации;
- участвует в организации встреч с ветеранами войны и труда;
- организует шефство над одинокими и престарелыми людьми,

шефство по уходу за мемориалами, находящимися на близлежащей территории;

- проводит мероприятия, способствующие укреплению межнациональных связей, патриотическому воспитанию студентов.

## 7. Состав Совета студенческого самоуправления образовательной организации

1. Председатель (из числа председателей комиссий)
2. Зам. председателя (из числа председателей комиссий).
3. Секретарь (из числа членов комиссий).
4. Председатель учебной комиссии.
5. Председатель трудовой комиссии.
6. Председатель культурно-массовой комиссии.
7. Председатель спортивно - оздоровительной комиссии.
8. Председатель Совета студенческого самоуправления в общежитии.
9. Председатель комиссии научно-технического творчества.
10. Председатель информационной комиссии.
11. Председатель экологической комиссии.

12. Председатель историко - патриотической комиссии.

8. Общественно - консультативная группа

1. Общее руководство - заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, социальный педагог.

2. Консультант учебной комиссии - заместитель директора по учебной работе.

3. Консультант культурно-массовой работы - педагоги дополнительного образования.

4. Консультант трудовой комиссии — заместитель директора по АХР.

5. Консультант спортивно - оздоровительной комиссии - руководитель физического воспитания.

6. Консультант Совета студенческого самоуправления в общежитии - воспитатель.

7. Консультант комиссии научно-технического творчества - заместитель директора по производственному обучению.

8. Консультант информационной комиссии - заведующий библиотекой,

9. Консультант экологической комиссии - заведующий музеем

10. Консультант историка - патриотической комиссии - музейный смотритель.

11. Консультант Совета самоуправления студенческой группой - классные руководители учебных групп.

Главный юрисконсульт

\_\_\_\_\_ М.Ф.Белоус

Лист согласования

| Наименование организации | ФИО должностного лица             | Согласовано | Подпись |
|--------------------------|-----------------------------------|-------------|---------|
| ФГБОУ ВО Брянский ГАУ    | Проректор по СПО<br>Бардадын Н.А. |             |         |