

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

ПРИНЯТО
Ученым Советом университета
Протокол № 5
от «25» февраля 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Брянский ГАУ
Н.М. Белоус
«25» февраля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ ОТРЯДЕ

Брянская область, 2015

Настоящее Положение разработано в соответствии с рекомендательными письмами Министерства образования Российской Федерации № 15-51-66 / 15-01-21 от 7.05.2003 г. и № 15-51-100/15-01-21 от 25.09.2003г., Положением о студенческих отрядах Брянской области, Уставом ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческий специализированный отряд (далее ССО) – форма организации студентов, изъявивших желание в свободное от учебы время участвовать в совместной производственной деятельности, соответствующей направлению подготовки специалистов.

1.2. ССО является временным объединением и формируется на определенный срок для выполнения конкретной производственной задачи.

1.3. Инициатором создания ССО является ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет» (далее – университет).

1.4. Основанием для создания ССО является двусторонний договор академия с предприятием – принимающей организацией.

1.5. Время работы в ССО по специальности может засчитываться как время прохождения производственной или учебной практики.

1.6. Принимающая организация предоставляет студентам оплачиваемые рабочие места, создает производственные и социально-бытовые условия.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью создания студенческих специализированных отрядов является общественное воспитание студенческой молодежи, формирование гражданской ответственности и патриотизма, приобретение и закрепление навыков профессиональной и организаторской деятельности, содействие трудовой и социальной адаптации студентов, улучшение их материального положения.

2.2. Основные задачи:

- участие в производственной и общественной жизни трудового коллектива предприятия;
- получение дополнительной профессиональной подготовки;
- формирование у студентов ответственного и творческого подхода к выполнению различных видов работ.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА

3.1. Формирование ССО осуществляется деканом факультета/директором института на основании личного заявления студента при отсутствии медицинских противопоказаний к выполнению осуществляемых отрядом видов деятельности (работ), по согласованию с профкомом студентов.

3.2. Состав и структура отряда утверждается приказом ректора. Во главе ССО стоит командир, который назначается из числа студентов, имеющих авторитет в коллективе. Командиром отряда может быть назначен аспирант или преподаватель. Если численность отряда более 15 человек, в структуру

отряда входит мастер.

3.3. Руководство деятельностью ССО и текущий контроль осуществляет деканат/дирекция.

3.4. Координатором деятельности ССО является управление организации практики и содействия трудоустройству выпускников.

3.5. Общий контроль деятельности ССО осуществляет проректор по учебной работе.

4. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Университет создает ССО в соответствии с направлением подготовки специалистов:

- **отряд сельскохозяйственного назначения** выполняет работы по подготовке семенного материала, участвует в посевной и уборочной кампании, подготовке саженцев и сеянцев к посадке, проводит уход за сельскохозяйственными культурами;

- **ветеринарный отряд** оказывает помощь хозяйству в проведении плановых профилактических, диагностических и лечебных мероприятий (вакцинация, дезинфекция животноводческих помещений и т.п.);

- **зоотехнический отряд** участвует в заготовке кормов, выполнении плановых зоотехнических мероприятий (искусственное осеменение, отел, окот, опорос, уход за молодняком, кормление и т.п.);

- **механизированный отряд** осуществляет ремонт, монтаж и эксплуатацию сельскохозяйственной техники и оборудования животноводческих комплексов, участвует в посевной и уборочной кампании, заготовке кормов;

- **электромонтажный отряд** участвует в ремонте, монтаже и эксплуатации электрооборудования производственных помещений;

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

5.1. Университет имеет право:

- формировать состав ССО из студентов разных специальностей и курсов в соответствии с планируемыми работами в свободное от учебы время и на период практики. Как исключение, разрешается формировать студенческие отряды в период обучения для участия в весенне-посевной и уборочной кампаниях;

- контролировать выполнение предприятием обязательств по организации производственных и бытовых условий;

- контролировать деятельность отряда по выполнению производственного задания; использовать материальные и моральные формы поощрения членов ССО, показавших высокие показатели в трудовой и общественной деятельности;

- принимать меры административного воздействия на студентов, нарушивших трудовую дисциплину и правила внутреннего распорядка предприятия и общественный порядок.

5.2. Университет обязан:

- своевременно заключить договоры с предприятиями о работе ССО;

- провести инструктаж по безопасности жизнедеятельности и охране

труда с членами ССО перед отправкой;

- обеспечить соблюдение сроков работы отряда и выполнение им планового задания;
- решением Ученого совета университета членам ССО, созданного в период учебного процесса, разрешить обучение по индивидуальному плану.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ССО

6.1. Командир ССО:

- представляет интересы ССО при взаимодействии с университетом и предприятием;
- получает производственное задание и обеспечивает его выполнение;
- требует создания безопасных условий труда и нормальных бытовых условий;
- информирует университет обо всех изменениях в плане работы ССО и чрезвычайных происшествиях.

6.2. Член ССО имеет право:

- вносить предложения по улучшению трудовой деятельности ССО;
- получать вознаграждение за свой труд;
- носить форменную одежду и атрибутику члена ССО БГАУ.

6.4 Член ССО обязан:

- производительно трудиться, обеспечивать требуемое качество работ;
- соблюдать правила внутреннего распорядка предприятия, выполнять инструкции по безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- принимать активное участие в общественной жизни отряда и предприятия;
- личным примером утверждать здоровый образ жизни, соблюдать правила общежития.

7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ОТРЯДА

7.1. Общее собрание отряда принимает решения при наличии не менее половины своего списочного состава и оформляет их протоколом.

7.2. К компетенции общего собрания отряда относятся:

- избрание контрольно-ревизионной комиссии отряда и заслушивание ее отчетов;
- обсуждение членами отряда нарушений Положения «О студенческих отрядах вузов Минсельхоза России и Росрыболовства» и вынесение по ним решения.

7.3. Командир

7.3.1. Командир линейного отряда назначается приказом руководителя Штаба студенческих отрядов.

7.3.2. Командир линейного отряда:

- организует набор бойцов отряда;
- организует работу отряда, несет персональную ответственность

перед Штабом студенческих отрядов и администрацией учебного заведения, из учащихся которого формируется отряд, за производственную, общественную и финансово-хозяйственную деятельность отряда, обеспечение здоровых и безопасных условий труда, внутри-отрядную дисциплину;

- посещает совещания, проводимые руководством организации (предприятия);

- обеспечивает выполнение отрядом правил техники безопасности и охраны труда, бытовой и производственной санитарии;

- способствует постоянной загрузке отряда фронтом (объемом) работ;

- принимает решения по организации деятельности отряда;

- выносит взыскания и поощрения членам отряда;

- проводит совещания штаба отряда и заслушивает на них членов отряда;

- осуществляет контроль за членами отряда как в рабочее, так и в свободное от работы время;

- в свободное от работы время несет ответственность за членов отряда;

- несет ответственность за сохранность помещений и имущества, предоставленного отряду предприятием, по акту для выполнения производственной задачи;

- осуществляет контроль за своевременным и качественным выполнением работ и заданий предприятия всеми членами отряда;

- ведет учет выполненных работ с учетом КТУ каждого члена отряда и своевременно предоставляет в бухгалтерию предприятия или Штаба студенческих отрядов;

- выносит на рассмотрение Штаба студенческих отрядов и руководства предприятия вопрос о снятии с должности или увольнении любого члена отряда, включая комиссара, мастера, бригадира;

- ведет журнал финансово-хозяйственной деятельности линейного отряда и сдает его в Штаб студенческих отрядов.

7.3.3. В решении вопросов повседневной деятельности отряда командир пользуется правом единоначалия. О принятых в оперативном порядке решениях, затрагивающих интересы сторон договора, заключенного Штабом студенческих отрядов с организацией (предприятием), командир обязан информировать Штаб студенческих отрядов.

7.4. Заместитель командира по воспитательной работе.

7.4.1. Заместитель командира по воспитательной работе является заместителем командира по внутри отрядной деятельности. Заместитель командира по воспитательной работе назначается командиром отряда по согласованию со Штабом студенческих отрядов из числа наиболее инициативных бойцов. Заместитель командира по воспитательной работе несет ответственность за организацию внутри отрядной жизни и общественной работы.

7.4.2. Заместитель командира по воспитательной работе отряда:

- способствует созданию в отряде здорового морального климата;

- следит за правилами внутреннего распорядка отряда;

- организует досуг и проведение культурных мероприятий отряда;

- накладывает на участника отряда взыскания за нарушение пра-

вил внутреннего распорядка;

- вносит предложения командиру отряда по улучшению быта отряда.

7.5. Мастер

7.5.1. Мастер является заместителем командира по производственной деятельности отряда. Мастер назначается командиром отряда по согласованию со Штабом студенческих отрядов из числа наиболее опытных членов отряда или имеющих опыт производственной деятельности.

7.5.2. Мастер отряда:

- организует производственную деятельность отряда;
- контролирует сроки и качество выполнения работы отрядом;
- ведет производственно-техническую документацию отряда;
- следит за сохранностью инвентаря, спецодежды, механизмов отряда;
- контролирует прохождение и соблюдение техники безопасности членами отряда;
- накладывает на членов отряда взыскания за нарушение правил техники безопасности, низкое качество работы,
- порчу и утрату выданного имущества;
- вносит предложения по улучшению организации труда отряда.

8. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЛИНЕЙНОГО ОТРЯДА

8.1. Производственная деятельность линейного отряда осуществляется на основании договора, заключенного Штабом студенческих отрядов с организацией (предприятием), в необходимых случаях - в соответствии с проектно-сметной документацией, утвержденными технологическими процессами, существующими нормами и правилами.

8.2. В зависимости от условий договора, заключенного Штабом студенческих отрядов с организацией (предприятием), на время работы все члены линейного отряда, включая его командира, могут:

а) приказом руководителя предприятия, принимающего отряд, зачисляться на работу на данное предприятие либо выполнять работы на основе договоров подряда;

б) выполнять работы на основании договоров подряда, заключенных со Штабом студенческих отрядов.

8.3. Порядок оплаты труда, продолжительность рабочего времени и другие условия труда для членов отряда устанавливаются в соответствующих договорах и регулируются законодательством Российской Федерации.

8.4. Штаб студенческих отрядов совместно с администрацией соответствующей территории и принимающей организацией (предприятием):

- принимает меры по созданию нормальных и безопасных условий труда, быта и отдыха членов отряда в соответствии с действующим законодательством;
- осуществляет контроль за порядком оформления отряда на предприятие, выполнением договорных обязательств;
- при решении спорных вопросов обращается в суды.

8.5. В подготовительный период, по мере необходимости, члены отряда во вне учебное время могут проходить обучение навыкам профессиональной подготовки и основам организации безопасных условий труда.

8.6. Внутри отряда могут создаваться производственные бригады, право перемещать которые имеет мастер отряда по согласованию с командиром.

8.7. Бригадир:

8.7.1. Руководителем и организатором производственной деятельности отряда на конкретном участке работы является бригадир, назначенный командиром из числа опытных членов отряда.

8.7.2. Бригадир отряда:

- руководит работой конкретной бригады на участке;
- контролирует сроки и качество выполнения работ бригадой;
- следит за сохранностью инвентаря, спецодежды, механизмов бригады;
- контролирует изучение правил и соблюдение техники безопасности членами бригады;
- накладывает на членов бригады взыскания за нарушение правил техники безопасности, низкое качество работы, порчу и утрату выданного имущества;
- проводит инструктаж по технике безопасности на рабочем месте с росписью каждого участника в книге инструктажа;
- вносит предложения по улучшению организации труда бригады.

8.8. Обязанности руководителей и бойцов отряда

8.8.1. Командир отряда:

- осуществляет общее руководство по охране труда в отряде;
- проводит собеседование со студентами о характере предстоящей работы, опасных и вредных факторах, об их обязанностях по соблюдению требований безопасности труда;
- проводит не реже одного раза в месяц совещания с мастерами и бригадирами отряда по вопросам обеспечения техники безопасности на рабочих местах;
- контролирует на месте проведения работ, предусмотренных договором, соблюдение трудового законодательства, норм и правил по технике безопасности, ведение журнала инструктажа на рабочем месте;
- участвует в расследовании несчастных случаев на производстве, по пути на работу (с работы) и в быту;
- контролирует обеспечение членов отряда индивидуальными средствами защиты.

8.8.2. Мастер (бригадир) отряда:

- обеспечивает постоянный контроль за соблюдением членами бригады норм, правил и инструкций по технике безопасности непосредственно на рабочих местах;
- перед началом работы проводит проверку состояния рабочих мест, наличия инструмента и специальных приспособлений, принимает меры по устранению выявленных отступлений и допускает бригаду к работе;
- обеспечивает правильное и безопасное применение инструмента и оснастки, чистоту и порядок на рабочих местах;

- контролирует в течение всего периода проведения работ использование индивидуальных средств защиты и наличия в предусмотренных случаях знаков безопасности и предусмотренных надписей;
- немедленно сообщает командиру или иному непосредственному руководителю о несчастном случае на производстве, принимает меры к оказанию первой медицинской помощи и доставке пострадавшего в лечебное учреждение;
- обеспечивает в бригаде надлежащую трудовую дисциплину и соблюдение правил внутреннего распорядка.

8.8.3. Члены отряда обязаны:

- неукоснительно соблюдать требования, действующие на предприятии по охране труда и технике безопасности;
- пользоваться спецодеждой, спец обувью и другими средствами индивидуальной защиты, выдаваемыми предприятиями и организациями в соответствии с действующими нормативами;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажа по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать бригадира, командира отряда или иного своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;
- неукоснительно соблюдать требования санитарно-гигиенических норм;
- проходить обязательное предварительное (при поступлении на работу) медицинское обследование.

8.9. Расследование несчастных случаев на производстве, в пути на работу (с работы) и в быту

8.9.1. Несчастные случаи (травмы, отравления, ожоги, утопления, повреждения при контакте с животными и насекомыми и т.п.), происшедшие с членами отряда при выполнении трудовых обязанностей.