

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Трубчевский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

по дисциплине ОП.01. Экономика организации

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Трубчевск 2015

РАССМОТРЕНО:

ЦК общих гуманитарных,
социально-экономических,
естественнонаучных дисциплин

Протокол № _____
от « ___ » _____ 2015г.

Председатель _____ Т.И. Писарева

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной
работе

_____ Л.Н. Данченко

_____ 2015г

УДК 657:658:378.663(07)

ББК 65.29:74.53

М.54

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по выполнению курсовой работы/
Самкова Е.Л., Брянск: Издательство Брянского ГАУ, 2015.-12с.

Составитель:

Самкова.Е.Л. – к.с/х.н., преподаватель Профессионального учебного цикла
Трубчевского филиала, первая категория

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Методические рекомендации раскрывают содержание и порядок выполнения и оформления курсовой работы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). В ней представлены основные требования к структуре курсовой работы, определяется порядок защиты и критерии оценки курсовой работы.

Рекомендации одобрены методическим советом филиала, протокол № 3 от 09.02.2015.

Рецензент:

Резутина И.И. - преподаватель Профессионального учебного цикла
Трубчевского филиала, высшая категория

© Брянский ГАУ, 2015

© Самкова Е.Л., 2015

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
Организация выполнения курсовой работы.....	5
Содержание курсовой работы.....	5
Ход выполнения курсовой работы.....	5
Технология выполнения курсовой работы.....	6
Примерная тематика курсовых работ.....	7
Оформление курсовой работы.....	8
Примерное содержание некоторых тем курсовых работ.....	9
Список литературы.....	11

ВВЕДЕНИЕ

Выполнение обучающимся курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения дисциплины.

Курсовая работа – это самостоятельно выполняемая учащимися и представленная в письменном или напечатанном виде разработка определенной темы программы изучаемой дисциплины с использованием отчетной документации конкретного предприятия.

Курсовая работа – авторский труд, самостоятельное творчество обучающегося, формирование его личной позиции и практического подхода к экономическим нормам. Курсовая работа – это показ умения логично, аргументировано, ясно, последовательно и кратко излагать свои мысли.

Целью работы является закрепление и систематизация знаний обучающихся по экономике организации, развитие навыков в самостоятельной работе и правильное применение полученных знаний в решении комплексных производственно-технических и экономических задач, связанных со сферой деятельности будущих специалистов.

В ходе выполнения курсовой работы формируются главные профессиональные качества – это умение соединить полученные знания по разным дисциплинам, объединить по смежным дисциплинам, проявить творческую активность и самостоятельность, приобрести частичный опыт будущей работы.

Дидактическими целями курсовой работы являются обучение обучающихся профессиональным умениям; углубление, обобщение, систематизация и закрепление знаний по дисциплине; формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда; комплексная проверка уровня знаний и умений.

Основными целями методических рекомендаций по курсовому проектированию являются:

- формирование требований к технологии выполнения курсовой работы;
- определение основных целей и задач курсового проектирования;
- предложение примерной тематики и содержания курсовой работы;
- предъявление требований к оформлению курсовой работы;
- оказание помощи в поиске учебных практических литературных источников.

ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа выполняется по окончании изучения теоретической части дисциплины «Экономика организации» и обеспечивает наличие знаний, достаточных для выполнения курсового проектирования или исследовательской работы. Темы курсовых работ соответствуют объёму программы в учебном плане и отвечают учебным целям курсового проектирования.

Целью курсовой работы по учебной дисциплине «Экономика организации (предприятия)» является:

- систематизация и закрепление полученных знаний и практических умений;
- углубление теоретических знаний в соответствии с полученной темой;
- формирование умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирование умений использовать справочную литературу, пользоваться литературой из Интернета, использовать нормативную и правовую документацию;
- развитие творческой инициативы и самостоятельности, ответственности и организованности.

Общее руководство и контроль за выполнением курсовой работы осуществляется преподавателем, ведущем дисциплину «Экономика организации». Заключение и оценка курсовой работы выставляется преподавателем и отражается в письменном отзыве на курсовую работу. При необходимости преподаватель может предусмотреть защиту курсовой работы.

Каждому обучающемуся выдается индивидуальное задание. Тема курсовой работы может быть предложена самим обучающимся, при условии её актуальности, целесообразности и соответствия изучаемой тематики. На выполнение курсовой работы по учебной дисциплине «Экономика организации (предприятия)» отводится 20 часов.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

По содержанию курсовая работа по дисциплине «Экономика организации» носит теоретический характер. В курсовой работе должны быть обеспечены:

- четкость построения и логическая последовательность изложения материала;
- краткость и четкость формулировок;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материала и результаты работы;
- доказательность выводов и обоснование рекомендаций.

Важным условием при выполнении курсовой работы является безусловное знание обучающимися теоретического материала, ориентированного на практическую работу будущего специалиста с людьми внутри своей профессии. Выполнив курсовую работу по дисциплине, обучающийся покажет профессиональную компетентность по данному вопросу, как неотъемлемую часть будущей специальности.

ХОД ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Общее руководство и контроль за выполнением курсовой работы осуществляет преподаватель. Его основными функциями являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;

- оказание помощи в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы;
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу.

Для каждого обучающегося преподаватель разрабатывает индивидуальное задание по сбору материала для выполнения курсовой работы.

На время выполнения курсовой работы составляется план-график выполнения отдельных тем и разделов, а также планируются консультации преподавателя.

В ходе консультаций преподаватель разъясняет назначение и задачи, структуру и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы, дает ответы на вопросы обучающихся.

Письменный отзыв на курсовую работу, составляемый преподавателем, должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы;
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы.

Независимо от тематики курсовой работы важно довести до сознания обучающихся то, что курсовая работа является, прежде всего, творческой работой, а следовательно, должна представлять собой анализ как различных литературных источников, так и практических данных.

ТЕХНОЛОГИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Структура курсовой работы

- Титульный лист.
- Оглавление.
- Введение. Во введении обычно указывается следующее:

1) актуальность выбранной темы (почему тема Вас заинтересовала, наличие проблемы);

2) разработанность темы (необходимо указать, кто из учёных специализируется по этой проблематике, дать краткий обзор существующей литературы);

3) цель, задачи, объект и предмет исследования;

4) методы исследования, которыми собирается пользоваться студент при написании работы, например, такие: изучение источников и практики, наблюдение, сравнение, эксперимент, беседа, анкетирование, интервьюирование, математические методы обработки количественных результатов, анализ, синтез и т.д.;

5) значимость работы.

- Основной текст (оптимально 3-4 главы, по окончании каждой главы нужно сделать небольшие выводы).

- Заключение (изложение итогов проделанной работы).

- Список использованной литературы.

- Приложения.

Выполнение курсовой работы рекомендуется проводить в определённой последовательности. Сначала студент должен выбрать, из предлагаемой тематики, вопрос, который он хочет исследовать. Далее необходимо ознакомиться с литературой, рекомендованной в учебной программе по данной теме, с систематическими каталогами библиотек по интересующей проблематике, а также с различными библиографическими справочными изданиями, сносками и ссылками в различных учебниках и монографиях. Поощряется при написании работы привлечение иностранной литературы.

Составленный список, необходимой для изучения литературы, согласовывается с научным руководителем. После чего выясняется её наличие в библиотеках города.

На основании собранного материала, нужно составить план курсовой работы и показать его научному руководителю.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

Их 30 – все они утверждаются заместителем директора по учебной работе:

1. Предприятие (организация) как субъект хозяйствования. Классификация организаций
2. Производственный процесс как основа производственной деятельности предприятия (организации, фирмы): его структура, организация и пути совершенствования
3. Государственное регулирование экономической деятельности предприятия (организации).
4. Основные средства организации и направления их эффективного использования в рыночных условиях.
5. Экономическая эффективность лизинга
6. Экономическая эффективность аренды имущества
7. Показатели и методы оценки эффективности использования основных средств предприятия (организации).
8. Амортизация основных средств и методы ее начисления.
9. Показатели и методы оценки эффективности использования оборотных средств организации.
10. Факторы и направления повышения эффективности использования материальных ресурсов в организации.
11. Совершенствование подготовки кадров на предприятии
12. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии
13. Трудовые ресурсы и организация труда в агропромышленном секторе экономики.
14. Направления повышения эффективности использования трудовых ресурсов предприятия (организации)
15. Факторы и пути повышения производительности труда.
16. Показатели и методы измерения производительности труда на предприятии (организации).
17. Особенности тарифной системы оплаты труда работников предприятия
18. Обоснование выбора эффективной системы оплаты труда работников предприятия
19. Источники и факторы снижения себестоимости продукции на предприятии
20. Учет и анализ затрат на производство и реализацию продукции.
21. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости. Системы учета затрат.
22. Классификация затрат предприятия, калькулирование себестоимости продукции
23. Анализ и планирование затрат на предприятии
24. Затратный подход к формированию цены, как один из методов ценообразования в рыночных условиях
25. Структура капитальных вложений и направления ее совершенствования.
26. Инновационная и инвестиционная политика, подготовка нового производства
27. Конкурентоспособность продукции и направления ее повышения.
28. Формирование и использование прибыли на предприятии
29. Понятие и показатели экономической эффективности деятельности предприятия.
30. Резервы и пути повышения рентабельности продукции.

ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

К оформлению курсовых работ предъявляются следующие требования:

- 1) *Объем* – 20 – 25 страниц печатного текста.
- 2) *Формат* – А4, печатается на одной стороне листа.
- 3) *Шрифт* – Times New Roman, кегль 14 (через полтора межстрочных интервала).
- 4) *Нумерация* страниц арабскими цифрами посередине верхнего листа.

Замечание! Титульный лист и страница, на которой расположено оглавление, не номеруются, но принимаются за первую и вторую страницу.

5) *Поля*: верхнее – 20мм, нижнее – 20мм, левое – 30мм, правое – 15 мм.

6) Главы и параграфы должны быть пронумерованы.

7) Номер соответствующего раздела (главы) или подраздела (параграфа) ставится вначале заголовка.

8) Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.

9) Следующие главы или разделы начинаются с новой страницы.

10) Между названием и последующим текстом делается пропуск строки.

11) Названия заголовков глав и пунктов в оглавлении перечисляются в той же последовательности, что и в тексте работы.

12) Введение, заключение, список литературы и приложения в оглавлении **не** номеруются.

Замечание! Таблицы и графические материалы **должны иметь название** (выполняются в Word, Excel или любом математическом пакете). Они могут размещаться сразу же после ссылки на них в тексте работы или в приложении. Ссылки на них в тексте пишут сокращенно и без значка «№», например: *рис. 3, табл. 4*.

13) **Обязательно** следует давать **ссылки** на их источники. Использование чужого материала без ссылки на автора и источник заимствования является **плагиатом!**

- При *цитировании* текст заключается в кавычки и приводится к той грамматической форме, в которой он дан в источнике.

- Цитирование текста начинается с прописной буквы (кроме тех случаев, когда она представляет собой часть предложения самого автора работы) или ...

Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник!

14) Допускаются сокращения: *т. е.*, *т.д.*, *т.п.*, и др., и пр.; при ссылках – *см.* (смотри), *ср.* (сравни), при обозначении цифрами годов и веков – *в.*(век), *вв.* (века), *г.* (год), *гг.* (года) и др.; *акад.* (академик), *проф.* (профессор), *г.* (город), *обл.* (область), *ДОУ* (дошкольное образовательное учреждение) и др.

15) Слова «*и другие*», «*и тому подобное*», «*и прочие*» **внутри предложения** не сокращаются, также не сокращаются «*так называемый*», «*так как*».

Примечание. В тексте при ссылке на высказывания (суждения) цитируемых авторов и выражений к ним отношения, предлагается использовать такие глаголы: *анализирует, возражает, высказывает мнение, доказывает, допускает, задает вопрос, излагает, конструирует, надеется, находит, начинает, не разделяет точку зрения, не соглашается, обнаруживает, обсуждает, объясняет, одобряет, отвечает, отмечает, отстаивает, определяет, пересказывает, пишет, повторяет, поддерживает, подтверждает, позволяет, полагает, понимает, предлагает, предполагает, представляет, признает, принимает точку зрения, приходит к выводу, разбирает вопрос, разделяет, размышляет, разъясняет, рекомендует, решает проблему, следует, соглашается, сомневается, сообщает, спрашивает, ссылается, считает, указывает, упоминает, утверждает, уточняет.*

Критерии оценки курсовой работы

- Актуальность темы исследования.
- Соответствие содержания работы теме.
- Степень самостоятельности.
- Глубина проработки материала.
- Правильность и полнота разработки поставленных вопросов.
- Логичность и последовательность изложения материала.
- Значимость выводов для последующей практической деятельности.
- Качество использованных литературных источников.
- Уровень грамотности (общий и специальный).
- Соответствие оформления курсовой работы стандартам.

Курсовая работа по ее завершению представляется студентом руководителю, который оценивает ее по 5 – бальной системе.

ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ НЕКОТОРЫХ ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ

Тема 1. Предприятие (организация) как субъект хозяйствования. Классификация организаций

Введение

1. Цель и задачи создания и функционирования организации.
2. Черты и признаки организации.
3. Структура организации.
4. Классификация организаций по различным признакам.
5. Жизненный цикл организации.

Заключение

Список использованных источников

Тема 3. Государственное регулирование экономической деятельности предприятия (организации)

Введение

1. Производственное предприятие как основа экономики.
2. Среда функционирования предприятия.
3. Предприятие и государство.
4. Формы и методы воздействия на экономическую деятельность предприятия.
5. Налоговая система.
6. Государственное регулирование заработной платы.
7. Государственное регулирование цен.
8. Государственное регулирование деятельности предприятия, направленное на охрану окружающей среды.

Заключение

Список используемой литературы

Приложения

Тема 4. Основные средства организации и направления их эффективного использования в рыночных условиях.

Введение.

Глава 1. Теоретические аспекты формирования и использования основных средств.

- 1.1. Сущность и классификация основных средств
- 1.2. Износ, амортизация и оценка основных средств
- 1.3. Показатели эффективности использования основных фондов.

Глава 2. Оценка эффективности использования основных средств на примере предприятия.

- 2.1. Характеристика предприятия.
- 2.2. Анализ эффективности использования основных средств по предприятию.
- 2.3. Предложения по повышению эффективности использования основных средств на предприятии.

Заключение

Список используемой литературы

Приложения

Тема 14. Направления повышения эффективности использования трудовых ресурсов предприятия (организации)

Введение

1. Роль, понятие и состав трудовых ресурсов.
2. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов и факторы, влияющие на них.
3. Организация труда как условие повышения эффективности использования трудовых ресурсов.
4. Совершенствование управления персоналом в организации.
5. Совершенствование мотивации трудовой деятельности.
6. Формы подготовки и повышения квалификации персонала в условиях рыночной среды.

Заключение

Список используемой литературы

Приложения

Тема 24. Затратный подход к формированию цены, как один из методов ценообразования в рыночных условиях

Введение

1. Понятие рыночного ценообразования. Классификация методов ценообразования.
 - 1.1. Понятие ценообразования. Постановка целей и задач ценообразования.
 - 1.2. Классификация методов ценообразования.
2. Затратные методы ценообразования.
 - 2.1. Методы прямых затрат.
 - 2.2. Метод предельных издержек.
 - 2.3. Метод анализа безубыточности.
 - 2.4. Метод надбавки к цене.
 - 2.5. Метод полных издержек.

Заключение

Список используемой литературы

Приложения

Тема 28. Формирование и использование прибыли на предприятии

Введение

Глава 1. Теоретические аспекты формирования прибыли в торговых организациях.

- 1.1. Экономическое содержание и функции прибыли.
- 1.2. Источники формирования прибыли.
- 1.3. Виды прибыли, порядок их расчета.
- 1.4. Рентабельность торгового предприятия.
- 1.5. Факторы, влияющие на прибыль и рентабельность.

Глава 2. Анализ формирования прибыли на предприятии.

- 2.1. Характеристика предприятия.
- 2.2. Анализ прибыль по предприятию.
- 2.3. Предложения по увеличению прибыли и повышению рентабельности на предприятии.

Заключение

Список используемой литературы

Приложения

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Основные источники:

1. Экономика организации /под ред.Н.А. Сафронова.-М.:Экономист,2008.-Учебник.
2. Кнышова Е.Н., Экономика организации: учебник/М.:ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2014
3. Сафронов Н.А. Экономика организации (предприятия).- М.: Магистр: ИНФРА-М,2014.-256с.
4. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: практикум.- Ростов н/Д: Феникс, 2014.
5. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: учеб. Пособие.- Ростов н/Д: Феникс, 2014.

Дополнительные источники:

1. Кудина М.В. Основы экономики.-М.ИД ФОРУМ-ИНФРА,2008.-Учебник
2. Слагода В.Г. Основы экономики.-М.:ИНФРА-ФОРУМ,2008.-Учебник.
3. Чуев И.Н. Экономика предприятия.-М.:Дашков,2008.-Учебник
4. Экономика сельского хозяйства/ И.А. Минаков,. –М: Колос,2003
5. Журнал «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий»
6. Экономика предприятия. Жиделева В.В., Каптейн Ю.Н.2-е изд., перераб. и доп. - М.: Инфра-М, 2010. [Электронный ресурс]

Интернет-ресурсы:

1. Экономика предприятия - Баскакова О.В. - Учебник
<http://institutions.com/download/books.html>
2. Экономика организации редприятия) <http://www.knigafund.ru/books/170769>
3. П. Котерова Экономика организации http://www.academia-moscow.ru/ftp_share/_books/fragments/fragment_12937.pdf
4. Баскакова О.В. Экономика предприятия (организации) <http://www.twirpx.com/file/1395107/>
5. ЭБС «Лань» договор №040 от 30.03.2015
6. ЭБС «РУКОНТ» договор № 039 от 31.03.2015

Учебное издание

Самкова Елена Леонидовна

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по выполнению курсовой работы по учебной дисциплине
ОП.01. Экономика организации

Специальность **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Редактор Павлютина И.П.

Подписано к печати 30.06.2015 г. Формат 60x84¹⁷/₁₆

Бумага писчая. Усл. п.л. 0,7. Тираж 100 экз. Изд. № 3059.

Издательство Брянского государственного аграрного университета
243465, Брянская обл., Выгоничской р-он, с. Кокино, Брянский ГАУ