

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»

Принято на Ученом совете  
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ  
«25» 02 2015 г., протокол № 5



Утверждаю  
Ректор ФГБОУ ВО Брянский ГАУ  
Н.М. Белоус

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о научно-исследовательской работе аспирантов**  
**в ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный**  
**университет»**

Брянская область,  
2015

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

– Постановления Правительства РФ от 24 сентября 2013 года № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

– других нормативных актов Правительства Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации.

2. Настоящее Положение о научно-исследовательской работе аспирантов (далее – Положение) устанавливает порядок организации и проведения научно-исследовательской работы (далее – НИР) аспирантами очной и заочной форм обучения в ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет» (далее – Университет, БГАУ), осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования по соответствующему направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ОПОП ВО, программы аспирантуры), формы и способы ее проведения.

3. НИР аспирантов является одним из обязательных компонентов ОПОП ВО, и представляет собой одну из форм организации образовательного процесса, направленного на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидат наук, получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также формирование компетенций обучающихся в процессе профессиональной деятельности.

4. Цели и объемы НИР (трудоемкость в зачетных единицах), а также требования к формируемым компетенциям, видам профессиональной деятельности и результатам НИР определяются программами аспирантуры в соответствии с требованиями, предъявляемыми к диссертационным работам на соискание ученой степени кандидат наук и федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО), реализуемыми университетом.

5. Основной целью НИР является формирование и усиление творческих способностей аспирантов, развитие и совершенствование форм привлечения молодежи к научной деятельности, обеспечение единства учебного, научного и воспитательного процессов для повышения профессионального уровня подготовки аспирантов.

6. Основными задачами НИР являются:

– обучение методологии, методике и технике рационального и эффективного поиска, получения и использования знаний;

- совершенствование и поиск новых форм интеграции системы высшего образования с наукой в рамках единой системы учебно-воспитательного процесса;
- развитие навыков научно-поисковой, творческой и исследовательской деятельности;
- привлечение аспирантов к участию в научных исследованиях, практических разработках;
- освоение современных научных методологий, приобретение навыков работы с научной литературой;
- получение новых научных материалов по теме диссертационного исследования;
- формирование кадрового научно-педагогического потенциала кафедр Университета.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ**

1. Требования к организации НИР аспирантов определяются настоящим Положением, программой аспирантуры, рабочим учебным планом подготовки аспирантов, рабочей программой и ФГОС ВО по соответствующему направлению и профилю подготовки.

2. Организация НИР на всех этапах должна быть направлена на подготовку аспирантом диссертационной работы на соискание ученой степени кандидат наук, обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимся профессиональной деятельностью и компетенциями в соответствии с требованиями к уровню подготовки и видом профессиональной деятельности выпускника.

3. НИР аспиранта подразделяется на следующие виды работ:

- определение темы научного исследования;
- определение цели, объекта и предмета исследования; определение задач в соответствии с поставленной целью;
- формулирование научной новизны, актуальности, теоретической и практической значимости ее исследования;
- составление плана НИР аспиранта и выполнения диссертационной работы на соискание ученой степени кандидата наук;
- сбор и анализ информации, обзор литературных источников, в том числе статей в реферируемых журналах, монографиях, отчетов по НИР, электронно-библиотечных систем, специализированных баз данных по теме диссертационного исследования;
- определение и разработка методики и методологии проведения экспериментальных исследований, выбор критериев оценки, эффективности исследуемого объекта (способа, процесса, устройства);

- выбор методов и методик анализа оборудования, приборов, установок, технологических условий и процессов их применения;
- определение условий и порядка проведения опытов;
- обработка экспериментальных данных, в том числе с использованием статистических методов и информационных технологий, обсуждение результатов, в том числе оценка степени влияния различных внешних факторов на получаемые результаты и оценка достоверности получаемых результатов;
- проведение теоретических исследований с использованием системного подхода и моделирования;
- подготовка научных публикаций по результатам проведенных исследований, в том числе статей и докладов для журналов, конференций, семинаров;
- выступления с докладами на научных конференциях, симпозиумах, участие в выставках, конкурса и т.д.
- написание текста диссертационного исследования и автореферата.

4. Организатором НИР является кафедра, за которой закреплена подготовка аспирантов по соответствующему направлению подготовки и профилю подготовки.

5. Кафедра, совместно с научным руководителем и аспирантом, руководствуясь требованиями нормативных документов, приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого совета Университета, настоящим Положением определяет тему научно-исследовательской работы, ее цели, задачи, актуальность, практическую и теоретическую значимость, осуществляет методическое обеспечение процесса научно-исследовательской работы аспирантов, контролирует качество ее проведения.

6. Сроки и продолжительность выполнения НИР устанавливаются Университетом в соответствии с рабочим учебным планом подготовки аспирантов и календарным учебным графиком.

7. НИР может осуществляться непрерывно (выделенные недели в календарном учебном графике предусмотрены программой аспирантуры).

8. Общее руководство и контроль над выполнением НИР аспирантов возлагается на научного руководителя, который назначается из числа ведущих научно-педагогических работников соответствующей кафедры Университета в соответствии с ФГОС ВО.

9. При выполнении НИР в структурных подразделениях Университета, аспиранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в БГАУ. В случае невыполнения требований аспирант может быть отстранен от выполнения НИР.

10. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью на предприятиях, в научных учреждениях и организациях, вправе выполнять в этих организациях НИР, в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях, научных учреждениях и

организациях, соответствует направлению и видам профессиональной деятельности, определяемых программой аспирантуры.

11. Направление аспирантов для участия в открытых конкурсах, выставках, научных конференциях, семинарах, в работе научных обществах и других научных мероприятиях, проходящих вне населенного пункта, где расположен Университет, оформляется распорядительным актом ректора Университета (или уполномоченного им должностного лица) с указанием вида и срока прохождения мероприятия.

12. Аспиранты, выполнившие требования программы научно-исследовательской работы получают зачет.

13. Аспиранты, не выполнившие план научно-исследовательской работы без уважительной причины или при промежуточной (основной) аттестации результатов, получившие неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность и могут быть отчислены из аспирантуры.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ**

1. Содержание НИР определяется разработанной на основании ФГОС ВО, программы аспирантуры и с учетом настоящего Положения рабочей программой и индивидуальным планом аспиранта, обучающегося по программе аспирантуры соответствующего направления и профиля подготовки.

2. Рабочая программа НИР должна содержать следующие разделы (Приложение 1):

- цели и задачи НИР;
- место НИР в структуре основной профессиональной образовательной программы подготовки аспирантов;
- требования к результатам освоения НИР;
- перечень компетенций обучающегося, формируемых в результате выполнения НИР;
- объем и трудоемкость НИР;
- структуру и содержание НИР;
- сроки проведения и разделы (этапы) научно-исследовательской работы аспиранта;
- руководство и контроль за научно-исследовательской работой;
- порядок аттестации по итогам научно-исследовательской работы аспиранта и формы контроля;
- перечень учебно-методического обеспечения НИР;
- перечень материально-технического обеспечения НИР.

3. Содержание НИР планируется научным руководителем совместно с аспирантом, на каждый период и год обучения и отражается в индивидуальном плане аспиранта, в котором фиксируются все виды профессиональной

деятельности. Индивидуальный план утверждается на заседании кафедры заведующим кафедрой и научным руководителем.

#### **4. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ И ИХ ОТЧЕТНОСТЬ**

1. На основе результатов выполнения НИР аспирант должен подготовить диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук и выпускную квалификационную работу (отчет о НИР), овладеть компетенциями, знаниями, умениями в областях и видах профессиональной деятельности в соответствии с образовательным стандартом программой аспирантуры и рабочей программой НИР.

2. Научно-исследовательская работа считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований рабочей программы и индивидуального плана аспиранта.

3. Научно-исследовательская работа должна быть выполнена аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты.

4. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

5. Основные научные результаты НИР должны быть опубликованы.

6. По результатам промежуточной или основной аттестации выполнения аспирантом НИР предоставляется следующая отчетная документация:

– отчет аспиранта о выполненной НИР за определенный период;

– отметка научного руководителя в индивидуальном плане аспиранта и аттестационном листе.

7. В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной аспирантом НИР за определенный период в соответствии с планом.

8. Отчет о НИР – основной документ, характеризующий работу аспиранта во время НИР. Все необходимые документы должны быть оформлены в соответствии с правилами и представлены в отдельной папке с титульным листом на кафедру.

##### **Требования к содержанию отчета о научно-исследовательской работе**

- 1) Индивидуальный план работы аспиранта.
- 2) Титульный лист (Приложение 2).
- 3) Введение, в котором указываются: актуальность исследования, цель, задачи.
- 4) Основная часть, содержащая результаты исследования.

5) Заключение, включающее индивидуальные выводы о практической значимости проведенного научного исследования и отражающее его основные результаты.

6) Список использованных источников.

7) Приложения.

К отчету могут прилагаться копии статей, тезисов докладов, опубликованных за текущий семестр, а также докладов и выступлений аспирантов на научно-исследовательских семинарах, конференциях (круглых столах).

9. Защита результатов НИР аспирантов, обучающихся по программам аспирантуры в соответствии с ФГОС ВО является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АСПИРАНТА**

1. Аспирант имеет право:

– обращаться по всем вопросам выполнения НИР к заведующему профильной кафедрой, научному руководителю;

– вносить предложения по усовершенствованию организации и содержанию выполнения НИР;

– пользоваться необходимыми электронно-библиотечными материально-техническими ресурсами для выполнения НИР.

2. Аспирант обязан:

– составлять совместно с научным руководителем индивидуальный план НИР для разных периодов и лет обучения в соответствии с требованиями образовательного стандарта, учебного плана, программы аспирантуры;

– выполнять правила внутреннего распорядка и техники безопасности Университета или организации в месте выполнения НИР;

– своевременно представлять на кафедру и в отдел аспирантуры и докторантуры в течение установленного срока отчетную документацию по выполнению НИР.

## **6. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

1. Проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы НИР; обеспечивает планирование и учет её результатов. Помогает аспиранту в осознании его профессиональных возможностей и объективной оценке проделанной аспирантом работе.

2. Разрабатывает и определяет совместно с аспирантом тему, цель, объект, предмет, задачи, актуальность, новизну, теоретическую и практическую значимость методики выполнения научного исследования.

3. Составляет совместно с аспирантом, согласовывает и утверждает план НИР аспиранта.

4. Оказывает научную и методическую помощь в планировании, организации и выполнении аспирантом НИР, в анализе и оценке полученных результатов, оформлении отчета, подготовки публикаций, выпускной квалификационной работы и диссертации.

5. Осуществляет систематический контроль за ходом НИР, за соблюдением сроков ее проведения и соответствием содержания НИР, требованиям, установленным программой аспирантуры, рабочей программой и планом НИР.

6. Контролирует работу аспиранта, принимает меры по установлению недостатков в организации, проведении экспериментов и содержании НИР.

7. Докладывает на заседании кафедры во время промежуточной и основной аттестации о выполнении аспирантом НИР.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»

---

(указывается наименование института/факультета)

---

(указывается наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор/декан института/факультета,  
профессор

---

(подпись, расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТА**

Направление подготовки

00.00.00 – \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки)

Профиль

---

(наименование направленности программы)

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения: *очная / заочная*

**Брянская область, 2015**

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»

**ОТЧЕТ  
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ  
АСПИРАНТА**

Выполнил (а):

аспирант \_\_\_\_\_ курса

00.00.00 – наименование направления  
подготовки (профиль)

Ф.И.О.

Научный руководитель:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Брянская область, 20\_\_\_\_

Лист согласования

1. РАЗРАБОТАНО Отделом докторантуры и аспирантуры

РАЗРАБОТЧИК:

Заведующий отделом докторантуры

и аспирантуры \_\_\_\_\_ *Камов* Т.М. Камовская

2. СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе \_\_\_\_\_ *Ториков* В.Е. Ториков

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_ *Малявко* Г.П. Малявко

Главный юрист \_\_\_\_\_ *Белоус* М.Ф. Белоус