

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Брянский государственный аграрный университет»

ПРИНЯТО

Ученым Советом университета

Протокол №5

от «17» января 2018

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

Н. М. Белоус

«17» января 2018



ПОЛОЖЕНИЕ

О НАУЧНОЙ ЛАБОРАТОРИИ ПО ОЦЕНКЕ УСЛОВИЙ ТРУДА И ЭКОЛО- ГИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВА-
ТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «БРЯНСКИЙ ГО-
СУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Брянская область, 2018

1. Общие положения

1.1. Научная лаборатория по оценке условий труда и экологической безопасности (далее лаборатория) является научным подразделением в структуре университета и предназначена для проведения и обслуживания научных исследований, обеспечения учебного процесса, проведения производственного контроля в университете.

1.2. Лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с планами научных исследований профессорско-преподавательского состава, аспирантов, соискателей ученых степеней, магистрантов, студентов, заявок службы охраны труда университета и др. на выполнение экспериментальных исследований и проведение замеров параметров химических, физических, психофизиологических факторов.

2. Основные задачи лаборатории

2.1. Обучение студентов университета по направлениям «Безопасность технологических процессов и производств», «Инженерные системы водоснабжения, обводнения и водообеспечения», «Комплексное использование и охрана водных ресурсов», «Машины и оборудование природообустройства и защиты окружающей среды», «Агроинженерия».

2.2. Приборное обеспечение научных исследований по тематикам кафедр университета, аспирантов, соискателей, магистрантов, студентов.

2.3. Выполнение работ по хозяйственным договорам.

2.4. Производственный контроль университета.

3. Организация и управление лабораторией

3.1. Общее руководство работой лаборатории осуществляет проректор по научной работе.

3.2. Руководство работой лаборатории осуществляет руководитель лаборатории, назначенный приказом ректора.

3.3. Научно методическое руководство лаборатории осуществляет заведующий лабораторией, назначенный приказом ректора.

3.4. Выполнение работ сотрудниками лаборатории регламентируется должностными обязанностями.

3.5. Для составления плана работы лаборатории по оказанию услуг подразделениям университета заказчики должны ежегодно до 1 января подать заявку на выполнение экспериментальных исследований.

3.6. Сотрудники лаборатории несут ответственность за качество, своевременность выполнения работ и достоверность результатов.

4. Финансирование, материальное обеспечение, кадры, заработная плата

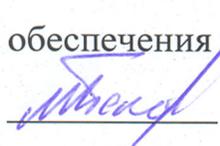
4.1. Финансирование лаборатории осуществляется университетом.

4.2. Количество работников лаборатории определяется согласно штатному расписанию:

- руководитель лаборатории;
- заведующий лабораторией.

4.3. Зарплата сотрудникам лаборатории устанавливается согласно штатному расписанию по единой тарифной сетке.

Начальник управления правового
обеспечения и кадровой работы

 М.Ф.Белоус