

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
ФГБОУ ВО  
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОХОРОВА Н.Н.

### **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

для выполнения практических заданий  
по учебной практике по междисциплинарному курсу  
МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления  
инвентаризации

для студентов, обучающихся по специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  
(по отраслям)

Брянская область  
2015

УДК 657(076)  
ББК 65.052  
П 84

Прохорова Н.Н. Учебно-методические указания для выполнения практических заданий по учебной практике по междисциплинарному курсу МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации для студентов, обучающихся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)./ Н.Н. Прохорова. – Брянск: Издательство Брянского ГАУ, 2015. – 20 с.

Учебно-методические указания разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и предназначены для проведения учебной практики по отдельным темам междисциплинарного курса, они позволяют закрепить теоретические знания и выработать необходимые практические навыки проведения и оформления инвентаризации.

Рецензент: Горло В.И. – к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов Брянского ГАУ

*Рекомендованы к изданию решением Цикловой методической комиссии общепрофессиональных дисциплин, протокол № 1 от 31 августа 2015 г.*

© Прохорова Н.Н., 2015

## ВВЕДЕНИЕ

Инвентаризация – это проверка наличия имущества организации и состояния её финансовых обязательств на определённую дату путём сличения фактических данных с данными бухгалтерского учёта. Это основной способ фактического контроля за сохранностью имущественных ценностей и средств. Данные учебно-практические указания нацелены на усвоение теоретического курса по междисциплинарному курсу МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации, предназначены для выработки практических навыков у студентов по учету и порядку оформления результатов инвентаризации и направлены на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения
ПК 2.3	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 2.5	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

**ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1**  
**ОФОРМЛЕНИЕ ПРИКАЗА**  
**(ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ)**  
**О ПРОВЕДЕНИИ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ**

ЦЕЛЬ РАБОТЫ	
Рассмотреть:	Заполнить:
Порядок подготовки приказа (постановления, распоряжения) о проведении инвентаризации	Форма ИНВ-22, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 №88 (приложение 1)

В ООО «Живой звук», которое занимается звукозаписью, решено провести инвентаризацию.

Генеральный директор ООО «Этанол»  
гражданин Иванченко Вадим Константинович

в приказе № 16 от 27 сентября 201\_г. утвердил, что:

- сроки проведения инвентаризации: с 1 октября 201\_г. по 3 октября 201\_г.;

- инвентаризации подлежат основные средства, нематериальные активы, материалы;

- причина инвентаризации – контрольная проверка;

- срок сдачи материалов инвентаризации в бухгалтерию – 9 октября 201\_г.

- состав инвентаризационной комиссии:

Председатель комиссии:

зам. директора Свиридов Тимофей Иванович

Члены комиссии:

коммерческий директор Егоркин Николай Викторович

экономист Пикашова Марина Игоревна

**ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 2**

**ЗАПОЛНЕНИЕ ЖУРНАЛА УЧЕТА КОНТРОЛЯ**  
**ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ПРИКАЗОВ (ПОСТАНОВЛЕНИЙ,**  
**РАСПОРЯЖЕНИЙ) О ПРОВЕДЕНИИ**  
**ИНВЕНТАРИЗАЦИИ**

ЦЕЛЬ РАБОТЫ	
Рассмотреть:	Заполнить:
Порядок заполнения журнала учета контроля за выполнением приказов (постановлений, распоряжений) о проведении инвентаризации	Форма ИНВ-23, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 №88 (приложение 2)

В ООО «Живой звук», которое занимается звукозаписью, решено провести инвентаризацию. Генеральный директор ООО «Живой звук» в приказе № 16 от 27 сентября 201\_г. утвердил, что:

- сроки проведения инвентаризации: с 1 октября 201\_г. по 3 октября 201\_г.;

- инвентаризации подлежат материалы;
- причина инвентаризации – контрольная проверка;
- состав инвентаризационной комиссии тот же.

Во время проведения инвентаризации была выявлена недостача в размере 750 рублей, которая была погашена 11.10.12 г. путем удержания соответствующей суммы из заработной платы виновного лица - Кирченко Ирины Петровны (МОЛ).

Сведения об этом приказе в результатах инвентаризации необходимо занести в журнал учета контроля за выполнением приказов (постановлений, распоряжений) о проведении инвентаризаций.

### ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 3

#### СОСТАВЛЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИОННОЙ ОПИСИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

ЦЕЛЬ РАБОТЫ	
Рассмотреть:	Заполнить:
Порядок составления инвентаризационной описи основных средств	Форма ИНВ-1, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 №88 (приложение 3)

В цехе звукозаписи по данным бухгалтерского учета находится один объект основных средств – музыкальный центр SONY с системой DOLBY, предназначенный для воспроизведения звука.

При проведении инвентаризации в цехе звукозаписи был обнаружен усилитель SONY T2, предназначенный для усиления звука, мощность 2x50 Вт и с частотным диапазоном 20-25000 Гц. Данный усилитель по данным бухгалтерского учета не значился.

Основные средства расположены по адресу: г. Смоленск, ул. Садовая, д. 150/А и находится в собственности организации.

Усилитель был приобретен в 2011 году, номер, присвоенный ему при изготовлении – 24497, инвентарный номер 57, стоимость 46700 руб.

Музыкальный центр был приобретен в 2009 году. Инвентарный номер музыкального центра – 51, номер, присвоенный при изготовлении – 43865, первоначальная стоимость 27600 (до 01.01.2011 лимит стоимости основных средств – 20000 руб.). Звукооператор Кузьмин Виктор Иванович является ответственным за сохранность основных средств.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 4

### СОСТАВЛЕНИЕ ИНВЕНТАРИЗАЦИОННОЙ ОПИСИ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ

ЦЕЛЬ РАБОТЫ	
Рассмотреть:	Заполнить:
Порядок заполнения инвентаризационной описи нематериальных активов	Форма ИНВ-1а, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 №88 (приложение 4)

В ООО «Живой звук» есть только один нематериальный актив, который находится в бухгалтерии, - исключительное авторское право на информационную систему «Звук – Финанс 3.2.». Нематериальный актив был создан компанией «Софтфинанс», которая передала исключительное право по договору № 189-5452070 от 26.07.2011 г. Стоимость нематериального актива – 40300 руб.

Бухгалтер Озерова Валентина Васильевна является ответственной за сохранность нематериальных активов. Нематериальный актив находится в собственности организации, в бухгалтерии, расположенной по адресу: г. Смоленск, ул. Садовая, д. 150/А.

Информационная система «Звук-Финанс 3.2.» в бухгалтерском учете отражена не была.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 5

### СОСТАВЛЕНИЕ ИНВЕНТАРИЗАЦИОННОГО ЯРЛЫКА

ЦЕЛЬ РАБОТЫ	
Рассмотреть:	Заполнить:
Порядок составления инвентаризационного ярлыка	Форма ИНВ-2, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 №88 (приложение 5)

В цехе звукозаписи ООО «Живой звук» находится 30 компакт-дисков Verbatim общей стоимостью 540 руб. (18 руб./шт.). Код дисков согласно внутренней системе кодирования – Д-8. Материально ответственное лицо – кладовщик Тимофеев Иван Матвеевич.

Предположим, что в первый день проведения инвентаризации были пересчитаны в числе прочих материальных ценностей 25 дисков.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 6

### СОСТАВЛЕНИЕ ИНВЕНТАРИЗАЦИОННОЙ ОПИСИ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ

ЦЕЛЬ РАБОТЫ	
Рассмотреть:	Заполнить:
Порядок составления инвентаризационной описи ТМЦ	Форма ИНВ-3, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 №88 (приложение 6)

В цехе звукозаписи ООО «Живой звук» находится 30 компакт-дисков Verbatim общей стоимостью 540 руб. (18 руб./шт.). Код дисков согласно внутренней системе кодирования – Д-8. Материально ответственное лицо – кладовщик Тимофеев Иван Матвеевич.

Предположим, что при проведении инвентаризации было выявлено, что данные диски не числятся по данным бухгалтерского учета.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 7

### ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ТОВАРОВ ОТГРУЖЕННЫХ

ЦЕЛЬ РАБОТЫ	
Рассмотреть:	Заполнить:
Порядок заполнения акта инвентаризации ТМЦ	Форма ИНВ-4, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 №88 (приложение 7)

1 октября 201\_г. на основании приказа генерального директора ООО «Живой звук» от 27 сентября 201\_г. №16 была проведена инвентаризация товарно-материальных ценностей отгруженных - дисков МРЗ с записью симфонии «Художник Матисс» П. Хиндемита. Код дисков по системе внутреннего кодирования – ДЗ-15.

Диски для записи приобретены ЗАО «Резонатор» (код по ОКПО – 110797543). Количество отгруженных дисков 66 шт. на сумму 3960 руб. Диски были отгружены 21 сентября 201\_г. по счету № 25/9.

Инвентаризацию проводила вышеупомянутая инвентаризационная комиссия.

При проведении инвентаризации излишков и недостатков обнаружено не было. Данные и расчеты проведения инвентаризации проверила бухгалтер Озерова Валентина Васильевна.

## **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 8**

### **СОСТАВЛЕНИЕ ИНВЕНТАРИЗАЦИОННОЙ ОПИСИ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ, ПРИНЯТЫХ НА ОТВЕТСТВЕННОЕ ХРАНЕНИЕ**

<b>ЦЕЛЬ РАБОТЫ</b>	
<b>Рассмотреть:</b>	<b>Заполнить:</b>
Порядок заполнения инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение	Форма ИНВ-5, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 №88 (приложение 8)

На складе в цехе звукозаписи ООО «Живой звук» находятся следующие материальные ценности, принятые на ответственное хранение: диски МРЗ (9 штук по 14 руб. каждый) и DVD (39 шт. по 28 руб. каждый).

МОЛ – звукооператор Кузьмин Виктор Иванович

Материальные ценности передано на ответственное хранение ЗАО «Излучатель» (код по ОКПО – 05316978).

**ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 9**  
**ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ РАСЧЕТОВ**  
**ЗА ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫЕ ЦЕННОСТИ,**  
**НАХОДЯЩИЕСЯ В ПУТИ**

ЦЕЛЬ РАБОТЫ	
Рассмотреть:	Заполнить:
Порядок заполнения инвентаризационной описи за товарно-материальные ценности, находящиеся в пути	Форма ИНВ-6, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 №88 (приложение 9)

1 октября 201\_г. на основании приказа генерального директора ООО «Живой звук» от 27 сентября 201\_г. № 16 в бухгалтерии была проведена инвентаризация товарно-материальных ценностей в пути – дисков MP3. Код дисков по системе внутренней кодировки – П-6.

Диски были приобретены у ЗАО «Эхолот» (код по ОКПО – 27831903).

Количество дисков в пути – 40 шт., их стоимость – 1100 руб. Диски были отгружены 23 сентября 201\_г. по счету № 1679, но в ООО «Живой звук» еще не поступили.

Инвентаризационная комиссия та же.

При проведении инвентаризации излишков и недостат обнаружено не было. Данные и расчеты проведения инвентаризации проверила бухгалтер Озерова Валентина Васильевна.

**ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 10**  
**ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ НЕЗАКОНЧЕННЫХ РЕМОНТОВ**

ЦЕЛЬ РАБОТЫ	
Рассмотреть:	Заполнить:
Порядок заполнения акта инвентаризации незаконченных ремонтов основных средств	Форма ИНВ-10, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 №88 (приложение 10)

1 октября 201\_г. на основании приказа генерального директора ООО «Живой звук» от 27 сентября 201\_г. № 16 была проведена инвентаризация незаконченных ремонтов основных средств.

У ООО «Звук» в наличии одно основное средство, ремонт которого не завершён – автомашина HONDA-CVR. ООО «Звук» выполняет текущий ремонт этого автомобиля на основании заказа № 10. Сумма ремонта по смете – 141000 руб. Ремонт проводится в транспортном цехе. На момент проведения инвентаризации ремонт выполнен на 40%, на сумму 56400 руб.

Начальник транспортного цеха Трофименко Андрей Владимирович является ответственным за сохранность основных средств. Инвентаризацию проводила согласно вышеупомянутому приказу инвентаризационная комиссия в прежнем составе.

При проведении инвентаризации излишков или недостатков обнаружено не было. Данные и расчёты проведения инвентаризации проверила бухгалтер Озерова Валентина Васильевна

## **ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 11**

### **ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ РАСХОДОВ БУДУЩИХ ПЕРИОДОВ**

<b>ЦЕЛЬ РАБОТЫ</b>	
<b>Рассмотреть:</b>	<b>Заполнить:</b>
Порядок заполнения акта инвентаризации расходов будущих периодов	Форма ИНВ-11, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 №88 (приложение 11)

1 октября 201\_г. на основании приказа генерального директора ООО «Живой звук» от 27 сентября 201\_г. № 16 в бухгалтерии была проведена инвентаризация расходов будущих периодов – страховки автомобиля на период с 01.06.201\_ по 30.11.201\_.

Сумма страхового платежа – 4500 руб.

Экономист Пикашова Марина Игоревна является лицом, отвечающим за ведение учета расходов будущих периодов.

Инвентаризацию проводила прежняя комиссия.

При проведении инвентаризации излишков или недостатков обнаружено не было. Данные и расчёты проведения инвентаризации проверила бухгалтер Озерова Валентина Васильевна.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 12

### СОСТАВЛЕНИЕ АКТА ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ ИЗЛИШКА В КАССЕ

ЦЕЛЬ РАБОТЫ	
Рассмотреть:	Заполнить:
Порядок составления акта инвентаризации наличных денежных средств	Форма ИНВ-15, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 №88 (приложение 12)

По данным бухгалтерского учета в кассе ООО «Живой звук» к моменту проведения инвентаризации в кассе находилось 1560 руб. 00 коп.

Предположим, что при проведении инвентаризации кассы ООО «Живой звук» был выявлен излишек.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 13

### ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ ВЛОЖЕНИЙ В ЦЕННЫЕ БУМАГИ

ЦЕЛЬ РАБОТЫ	
Рассмотреть:	Заполнить:
Порядок составления инвентаризационной описи ценных бумаг и бланков документов строгой отчетности	Форма ИНВ-16, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 №88 (приложение 13)

1 октября 201\_г. на основании приказа генерального директора ООО «Живой звук» от 27 сентября 201\_г. № 16 в бухгалтерии была проведена инвентаризация ценных бумаг и бланков строгой отчетности.

У ООО «Живой звук» - 7 бескупонных облигаций ОАО «Турбулентность» серии 1 №№ 644-660, номинальной стоимостью по 200 руб. каждая.

Материально ответственное лицо – кассир Лебедева Людмила Ивановна.

Инвентаризационная комиссия та же.

Предположим, что семь облигаций ОАО «Турбулентность», имеющиеся в наличии, не значатся по данным бухгалтерского учета.

Данные и расчеты проведения инвентаризации проверила бухгалтер Озерова Валентина Васильевна.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 14

### СОСТАВЛЕНИЕ АКТА ИНВЕНТАРИЗАЦИИ РАСЧЕТОВ С ПОКУПАТЕЛЯМИ, ПОСТАВЩИКАМИ И ПРОЧИМИ ДЕБИТОРАМИ И КРЕДИТОРАМИ

ЦЕЛЬ РАБОТЫ	
Рассмотреть:	Заполнить:
Порядок заполнения акта инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами	Форма ИНВ-17, утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 №88 (приложение 14)

У ООО «Живой звук» два дебитора – ЗАО «Резонатор» (задолженность за аудиодиски в размере 4630 руб.) и ООО «Безнадежный должник» (просроченная задолженность за видеодиски в размере 1400 руб.) – и один кредитор – ООО «Корпус» (задолженность за аренду помещения в размере 52000 руб.).

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 15

### СОСТАВЛЕНИЕ СЛИЧИТЕЛЬНЫХ ВЕДОМОСТЕЙ

ЦЕЛЬ РАБОТЫ	
Рассмотреть:	Заполнить:
Порядок заполнения сличительных ведомостей результатов инвентаризации основных средств, нематериальных активов, ТМЦ	Форма ИНВ-18, ИНВ-19 утвержденная Постановлением Госкомстата России от 18.08.98 №88 (приложение 15,16)

Заполнить сличительные ведомости по формам ИНВ-18 и ИНВ 19 по результатам решения практических работ № 3 и № 6.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 16

### РЕГУЛИРОВАНИЕ ИНВЕНТАРИЗАЦИОННЫХ РАЗНИЦ

ЦЕЛЬ РАБОТЫ	
Рассмотреть:	Заполнить:
Порядок отражения выявленных по результатам инвентаризации излишков и недостач на счетах бухгалтерского учета	Журналы хозяйственных операций по результатам инвентаризации

Пример 1. По результатам инвентаризации комиссия выявила излишки следующих ценностей:

- основных средств, рыночная стоимость которых составляет 480 000 руб.;
- материалов, рыночная стоимость которых составляет 260 000 руб.;
- товаров, рыночная стоимость которых составляет 180 000 руб.;
- готовой продукции, рыночная стоимость которой составляет 320 000 руб.

Документов на излишки, по которым они поступили в компанию, нет.

Выявленные расхождения были отражены в сличительных ведомостях. На основании данных инвентаризации бухгалтер компании должен оприходовать излишки следующими проводками:

#### ЖУРНАЛ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дт	Кт

Пример 2. В процессе инвентаризации были выявлены излишки муки в количестве 20 кг, закупленной по цене 17 руб./кг. Одновременно выявлена недостача муки в количестве 16 кг, приобретенной по цене 21 руб./кг.

Указанное имущество числится в составе материалов.

Кроме того, была выявлена недостача готовой продукции в размере 45000 руб. Из них:

- в пределах норм естественной убыли - 12 000 руб.;

- сверх норм естественной убыли - 33 000 руб.

Сверхнормативная недостача возникла по вине материально-ответственного лица. Руководитель компании принял решение о зачете недостачи излишками, так как она была допущена у одного и того же лица и за один и тот же период времени. Бухгалтер должен произвести зачет недостачи исходя из стоимости муки, которая находится в излишках.

Она составит:

?
---

Разницу в ценах списывают за счет материально ответственного лица. Она составит:

?
---

Оставшийся излишек муки приходятся. Его стоимость будет равна:

?
---

Зачет излишков в счет недостач бухгалтерскими проводками не отражают. По остальным операциям бухгалтер должен сделать следующие записи:

### ЖУРНАЛ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дт	Кт

Пример 3. В процессе инвентаризации были выявлены излишки сахара в количестве 20 кг, закупленного по цене 25 руб./кг. Одновременно выявлена недостача сахара в том же количестве. При этом он был приобретен по цене 32 руб./кг. Разница в ценах составила:

?
---

Зачет излишков в счет недостач бухгалтерскими проводками не отражают.

Взыскание разницы в ценах бухгалтер должен отразить проводкой:

### ЖУРНАЛ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дт	Кт

Пример 4. В процессе инвентаризации была выявлена недостача товаров. Их первоначальная стоимость составила 4000 руб. По решению руководителя фирмы недостача взыскивается с материально-ответственного лица - кладовщика исходя из рыночных цен товаров. Она составила 7000 руб.

Эту операцию отражают записями:

### ЖУРНАЛ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дт	Кт

Пример 5. В ходе инвентаризации были выявлены излишки товаров рыночной стоимостью 45 000 руб. Кроме того, обнаружена недостача материалов на сумму 18 000 руб. Из них:

- в пределах норм естественной убыли - 6000 руб.;
- сверх норм естественной убыли - 12 000 руб.

При этом был выявлен виновник сверхнормативной недостачи на сумму 3000 руб. По решению следственных органов виновник недостачи материалов на оставшуюся сумму (9000 руб.) не установлен.

Также в процессе инвентаризации была выявлена порча готовой продукции стоимостью 56 000 руб. Этот факт подтвержден заключением отдела технического контроля. Виновники порчи отсутствуют.

Результаты инвентаризации бухгалтер должен отразить записями:

#### ЖУРНАЛ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.	Дт	Кт

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации: Часть первая: [Принят Гос. Думой 21 октября 1994 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 20 октября 2014 г.]. Доступ из справочно-правовой системы «Консультант-Плюс».

2. Налоговый кодекс Российской Федерации: Часть первая: [Принят Гос. Думой 16 июля 1998 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 29 декабря 2014 г.]. Доступ из справочно-правовой системы «Консультант-Плюс».

3. Налоговый кодекс Российской Федерации: Часть вторая: [Принят Гос. Думой 19 июля 2000 года, с изменениями и дополнениями по состоянию на 29 декабря 2014 г.]. Доступ из справочно-правовой системы «Консультант-Плюс».

4. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06 декабря 2011 № 402-ФЗ. Доступ из справочно-правовой системы «Консультант-Плюс».

5. Об аудиторской деятельности: Федеральный закон от 30 декабря 2008 № 307-ФЗ. Доступ из справочно-правовой системы «Консультант-Плюс».

6. Постановление Госкомстата России от 18.08.98г. № 88 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации». Доступ из справочно-правовой системы «Консультант-Плюс».

7. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные приказом Министерства Финансов РФ от 13.06.95 г. № 49. Доступ из справочно-правовой системы «Консультант-Плюс».

8. Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ 1-24). Доступ из справочно-правовой системы «Консультант-Плюс».

9. Годовой отчет – 2014. Международное агентство бухгалтерской информации, 2014. Доступ из справочно-правовой системы «Консультант-Плюс».

10. Касьянова Г.Ю. Инвентаризация: бухгалтерская и налоговая / Г.Ю. Касьянова (7-е изд., перераб. и доп.). – М.: АБАК, 2013. – 264 с.

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
Практическая работа № 1. Оформление приказа (постановления, распоряжения) о проведении инвентаризации.....	4
Практическая работа № 2. Заполнение журнала учета контроля за выполнением приказов (постановлений, распоряжений) о проведении инвентаризации.....	4
Практическая работа № 3. Составления инвентаризационной описи основных средств.....	5
Практическая работа № 4. Составление инвентаризационной описи нематериальных активов.....	6
Практическая работа № 5. Составление инвентаризационного ярлыка.....	6
Практическая работа № 6. Составление инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей.....	7
Практическая работа № 7. Инвентаризация товаров отгруженных.....	7
Практическая работа № 8. Составление инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей, принятых на ответственное хранение.....	8
Практическая работа № 9. Инвентаризация расчетов за товарно-материальные ценности, находящиеся в пути.....	9
Практическая работа № 10. Инвентаризация незаконченных ремонтов.....	9
Практическая работа № 11. Инвентаризация расходов будущих периодов.....	10
Практическая работа № 12. Составление акта инвентаризации денежных средств при выявлении излишка в кассе.....	11
Практическая работа № 13. Инвентаризация вложений в ценные бумаги.....	11
Практическая работа № 14. Составление акта инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами.....	12
Практическая работа № 15. Составление сличительных ведомостей.....	12
Практическая работа № 16. Регулирование инвентаризационных разниц.....	13
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	18



Учебное издание

Прохорова Н.Н.

## УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

для выполнения практических заданий  
по учебной практике по междисциплинарному курсу  
МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления  
инвентаризации

для студентов, обучающихся по специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет  
(по отраслям)

Редактор Осипова Е.Н.

---

Подписано к печати 19.10.2015 г. Формат 60x84 1/16.  
Бумага печатная. Усл. п. л. 1,16. Тираж 25 экз. Изд. №. 3721

---

Издательство Брянского государственного аграрного университета  
243365 Брянская обл., Выгоничский район, с. Кокино, Брянский ГАУ