

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Брянский государственный аграрный университет

Факультет среднего профессионального образования

## ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ (3 часть)

### Методические указания

для выполнения практических и самостоятельных работ  
по МДК.01.01 Организация службы и подготовки в подразделениях  
пожарной охраны

для студентов специальности  
20.02.04 Пожарная безопасность

Брянская область

2018 г

УДК 614.84 (07)

ББК 38.96

О 74

Осипенко, В. В. Организация подготовки: методические указания для выполнения практических и самостоятельных работ по МДК.01.01 Организация службы и подготовки в подразделениях пожарной охраны для студентов специальности 20.02.04 Пожарная безопасность. Ч. 3 / В. В. Осипенко, Г. В. Шкуратов. - Брянск: Изд-во Брянский ГАУ, 2018. – 50 с.

### **Рецензенты:**

Л.В. Агеенко руководитель службы охраны труда Брянского ГАУ

Т.В. Панова к.т.н., доцент кафедры безопасности жизнедеятельности  
и инженерной экологии

Печатается по решению методической комиссии факультета среднего профессионального образования Брянского государственного аграрного университета, протокол № «5» от 04.04.2018 г.

Методические указания разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта и рабочей программы по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 20.02.04 Пожарная безопасность.

Указания предназначены для выполнения практических работ по МДК.01.01 Организация службы и подготовки в подразделениях пожарной охраны. Представлены задания, методические указания к практическим работам и список рекомендуемой литературы. По каждой теме предложены контрольные вопросы для самопроверки. Издание подготовлено на факультете среднего профессионального образования Брянского государственного аграрного университета и предназначено для студентов, обучающихся по специальности 20.02.04 Пожарная безопасность.

© Брянский ГАУ

© Осипенко В.В. 2018 г

© Шкуратов Г.В. 2018 г

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
ВВЕДЕНИЕ.....	4
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1 "Принципы совершенствования управления оперативно-служебной деятельностью и пожаротушением в подразделениях и гарнизонах пожарной охраны".....	5
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 2 "Организация управления службой, подготовкой и пожаротушением в гарнизонах и подразделениях ГПС".....	9
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 3 "Управление гарнизонной службой".....	13
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 4 "Проверка гарнизонной и караульной служб".....	19
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 5 "Правовая и социальная защита личного состава. Материально-техническое обеспечение служб пожарной безопасности".....	22
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 6 "Организация и осуществление наблюдения за противопожарным состоянием охраняемых объектов".....	25
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 7 "Осуществление контроля за выполнением требований пожарной безопасности при подготовке и проведении пожароопасных работ.....	31
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 8 "Образцы инструкций взаимодействия ГПС МЧС России с другими службами и подразделениями в зоне ЧС".....	34
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 9 "Организация работы по обеспечению охраны труда и техники безопасности в подразделениях и гарнизонах пожарной охраны".....	43
СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....	49

## ВВЕДЕНИЕ

Любой новоприбывший специалист пожарной охраны встречается с определенными трудностями в реализации теоретических знаний, полученных в учебном заведении, особенно в первый период своей деятельности. Поэтому систематизация материала, изложенного в различных источниках, а также обобщение имеющегося опыта практических работников в этой области имеет своей целью оказать помощь молодому специалисту, особенно в период его становления.

Настоящие методические указания обобщают имеющиеся материалы по организации службы и подготовки в пожарной охране. Рассмотрены различные аспекты деятельности пожарной части, порядок работы с документами, основные права и обязанности должностных лиц дежурного караула, порядок организации управления службой, подготовкой и пожаротушением в гарнизонах и подразделениях ГПС.

Основная цель методических указаний - сформировать у обучающегося представления об организации службы и подготовки в структуре государственной противопожарной службе, научить применять полученные знания при разработке современных методов профилактики и тушения пожаров, предотвращения гибели людей и других тяжёлых последствий этих общественно опасных явлений.

В результате освоения дисциплины студент **должен:**

### **Знать:**

- требования, наставлений, указаний и других руководящих документов, регламентирующих организацию и несение караульной и гарнизонной службы;
- управленческие решения: прогнозирование, планирование, организация исполнения, корректирование и контроль принятых решений; организация и стиль работы руководителя;
- организация обработки вызовов, порядок выезда и следования к месту вызова;
- принципы и документы предварительного планирования основных действий по тушению пожаров;
- основные параметры характеристик районов выезда пожарных частей

### **Уметь:**

- рационально и эффективно организовывать свою профессиональную деятельность и работу подчиненных;
- осуществлять мониторинг района выезда пожарной части;
- разрабатывать планы занятий для личного состава дежурного караула, тренировок, комплексных учений;

### **Владеть навыками:**

- разработки мероприятий по подготовке личного состава;
- организации и проведения занятий с личным составом дежурного караула;
- участия в организации и проведении подготовки личного состава дежурных караулов (смен) к тушению пожаров.

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1

### **Тема - Принципы совершенствования управления оперативно-служебной деятельностью и пожаротушением в подразделениях и гарнизонах пожарной охраны**

*ЦЕЛЬ ЗАНЯТИЯ: ознакомить студентов с особенностями организации управления оперативно-служебной деятельностью в подразделениях и гарнизонах пожарной охраны*

#### **ЗАДАНИЯ:**

Задание № 1. Изучить и законспектировать требования предъявляемые к управлению оперативно-служебной деятельностью и пожаротушением в подразделениях и гарнизонах пожарной охраны

Задание № 2. Рассмотреть и законспектировать главные принципы совершенствования управления

Задание № 3. Изучить функции старших руководителей по совершенствованию управления

**НОРМА ВРЕМЕНИ:** 4 часа

В современных условиях к управлению предъявляются как никогда ранее высокие требования. Управление в наши дни стало исключительно сложной сферой деятельности, имеющей свои специфические закономерности, а его содержание все более емким и многогранным.

Вся работа по совершенствованию системы управления в России опирается на прочный научный фундамент, на глубокие теоретические и экспериментальные исследования в области науки управления, которые все шире ведутся в последнее время учеными самых разных специальностей, в том числе и Государственной противопожарной службы.

Государственная противопожарная служба может считаться оптимально организованной, если она в данных условиях при наименьшей затрате трудовых, материальных и финансовых ресурсов обеспечивает заданный уровень противопожарной защиты городов и объектов народного хозяйства.

Оптимальным управлением считается достижение цели с наименьшими затратами ресурсов. Но ресурсы, их экономия - это в конечном счете экономия времени. В оперативно-служебной деятельности подразделений и гарнизонов Государственной противопожарной службы означает более быстрое прибытие на пожар, сокращение времени сосредоточения сил и средств, сокращение времени тушения пожаров, сокращение времени на проведение пожарно-технических обследований и т.д. Результатами оперативно-служебной деятельности подразделений и гарнизонов, кроме спасенных людей, являются спасенные от уничтожения огнем материальные ценности. Здесь экономия времени выступает непосредственно через материальные ценности, здания и сооружения, на создание которых было затрачено время. Таким образом, *оптимиза-*

*ция совершенствования управления* – это процесс, направленный на экономию времени.

В настоящее время Главным управлением государственной противопожарной службы разрабатывается стройная система мер по дальнейшему совершенствованию управления оперативно-служебной деятельностью подразделений и гарнизонов.

Совершенствование управления органами и подразделениями Государственной противопожарной службы должно базироваться на ряде основных, фундаментальных правил-принципов. Принципы совершенствования управления определяют главные требования к формированию, функционированию и развитию системы управления службой и подготовкой в подразделениях и гарнизонах ГПС. Среди главных принципов совершенствования управления можно назвать следующие: принципы первого руководителя, плановости, научности, комплексности, самоорганизации, организации работ от простого к сложному.

**1) Принцип первого руководителя.** заключается в том, что старший руководитель органа (аппарата) управления должен быть заинтересован в совершенствовании управления на своем уровне. Если, например, начальники УГПС, ОГПС МЧС республик, краев и областей не будут заинтересованы в совершенствовании системы управления и не будут принимать участие в этой важнейшей работе, то разработчики не смогут решать большинства главных задач, обуславливающих эффективность всей работы по совершенствованию управления.

Основными функциями старших руководителей должны быть следующие:

- руководство и непосредственное участие в разработке и осуществлении единой политики совершенствования управления;

- формулировка совместно с разработчиками, главных целей деятельности аппаратов управления и их структурных подразделений в области организации службы и подготовки;

- руководство и непосредственное участие в разработке критериев оценки оперативно-служебной деятельности аппаратов органов и подразделений ГПС;

- решение организационных и правовых вопросов (изменение структуры в соответствии с разработанными проектными решениями, перераспределение прав, обязанностей и ответственности работников аппаратов управления, утверждение новых форм документов, организация повышения квалификации личного состава и руководителей аппаратов органов и т.д.);

- руководство научными исследованиями организационных, экономических, технических, правовых, социальных и психологических проблем дальнейшего совершенствования управления организации службы и подготовки.

**2) Принцип плановости.** Определяет основное требование к организации работ по совершенствованию управления. Само совершенствование управления должно стать объектом планирования, и всю работу необходимо осуществлять на плановой основе.

Планирование совершенствования управления включает: определение тенденций такой работы в ГПС, научно обоснованный выбор направлений совершенствования управления организацией службы и подготовки, формулировка и выбор целей, средств и результатов в данной работе.

При совершенствовании управления предстоит решить ряд сложных и важных задач, таких как уточнение направлений планирования, разработка методик планирования, определение и выбор показателей, обеспечения тесной взаимосвязи этого раздела с другими разделами планов оперативно-служебной деятельности подразделений и гарнизонов пожарной охраны.

Объектом планирования должны стать мероприятия по совершенствованию функций и методов управления, улучшению организационной структуры органов и подразделений ГПС, совершенствованию информационного обеспечения и обслуживания и т.п. При этом необходимо очень тесно увязывать научные исследования в области совершенствования управления с организаторской работой по внедрению результатов этих исследований в собственную рационализаторскую работу и постоянной учебной управленческих работников.

**3) Принцип научности.** Требуется при совершенствовании управления глубокого изучения и максимального использования законов и закономерностей науки управления, закономерностей управления процессом обеспечения пожарной безопасности в народном хозяйстве, а также при разработке организационных структур; совершенствования процессов управления; подбора, расстановки и обучения кадров; выбора системы организационных, экономических и социально-психологических методов управления службой и подготовкой гарнизонов и подразделений ГПС.

С принципом научности тесно связан **4) принцип комплексности.** Он требует исследования всех аспектов управления, всех факторов, воздействующих на него, в их неразрывной связи. Выполнение требований этого принципа позволяет избежать односторонности в процессе совершенствования управления организации службы и подготовки.

**5) Принцип самоорганизации.** Требуется, чтобы система управления организации службы и подготовки постоянно замечала изменения в системе управления общественным производством и постоянно совершенствовалась, для четкой реализации требований этого принципа желательно иметь в структуре органа управления специализированное подразделение, которым является отдел службы и подготовки (отдел пожаротушения и аварийно-спасательных работ).

**6) Принцип организации работ от простого к сложному.** Требуется совершенствования управления сначала простыми средствами и только после того, как они будут исчерпаны, перехода к более сложным.

**7) Принцип экономичности.** Требуется, чтобы все мероприятия по совершенствованию управления организации службы и подготовки были направлены на повышение экономической эффективности оперативно-служебной деятельности гарнизонов и подразделений ГПС.

### **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:**

1. Какие требования предъявляются к управлению оперативно-служебной деятельностью и пожаротушением в подразделениях и гарнизонах пожарной охраны?
2. Перечислить принципы совершенствования управления?
3. В чем заключается "Принцип первого руководителя" при совершенствовании управления?

4. Назвать основные функции старших руководителей по совершенствованию управления?

#### **Список нормативно-правовых источников**

1. Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ (ред. от 23.06.2016) "О пожарной безопасности".
2. Приказ МЧС РФ от 5 апреля 2011 г. N 167 (ред. от 08.04.2014) "Об утверждении Порядка организации службы в подразделениях пожарной охраны"
3. Федеральный закон от 23.05.2016 N 141-ФЗ "О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".
4. Федеральный закон от 22.08.1995 N 151-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей".
5. Приказ МЧС РФ от 18.03.2002 N 116 "Об утверждении схемы организации управления МЧС России"
6. Указание МЧС России от 27.06.2007 № 43-1889-18 "Организационно-методические указания по тактической подготовке начальствующего состава федеральной противопожарной службы МЧС России".
7. Приказ МЧС России от 11.08.2015 N 424 "Об утверждении Порядка организации деятельности объектовых и специальных подразделений федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы"
8. Постановление Правительства РФ от 20.06.2005 N 385 (ред. от 29.06.2016) "О федеральной противопожарной службе ГПС".



## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 2

### Тема - Организация управления службой, подготовкой и пожаротушением в гарнизонах и подразделениях ГПС

**ЦЕЛЬ ЗАНЯТИЯ:** *ознакомить обучаемых с порядком организации управления службой, подготовкой в гарнизонах и подразделениях ГПС, а также спецификой управления силами и средствами гарнизонов*

#### **ЗАДАНИЯ:**

Задание № 1 Изучить порядок организации службы пожаротушения и центра управления в кризисных ситуациях, оперативно-служебной деятельности.

Задание № 2 Законспектировать задачи отдела (отделение) пожаротушения и аварийно-спасательных работ.

Задание № 3 Изучит функции и задачи Центров управления в кризисных ситуациях

**НОРМА ВРЕМЕНИ:** 4 часа

Рассматривая организацию управления службой, подготовкой и пожаротушением в гарнизонах и подразделениях ГПС, необходимо остановиться на обязанностях отдела пожаротушения, аварийно-спасательных работ (отдел службы и подготовки), а также на порядке организации службы пожаротушения и центра управления в кризисных ситуациях, оперативно-служебной деятельности.

Отдел (отделение) пожаротушения и аварийно-спасательных работ (*Отдел службы и подготовки*):

#### **- Отделение (группа) службы и подготовки:**

1. Подготовка и переподготовка личного состава
2. Организация службы в гарнизоне
3. Спортивно-массовая работа

#### **- Отделение (группа) пожаротушения:**

1. Пожаротушение.
2. Боевая работа.

#### **- Исследование пожаров**

Основными задачами отдела являются:

1. Организация работы по выполнению требований нормативных документов МЧС России. По вопросам службы - подготовки и пожаротушения в подразделения и гарнизонах пожарной охраны;

2. Организация тушения пожаров в городах населенных пунктах и на объектах хозяйства, а также оказание помощи другими службами жизнеобеспечения в ликвидации аварий и последствий стихийных бедствий!;

3. Организация гарнизонной службы и осуществление контроля за состоянием караульной службы в подразделениях Государственной противопожарной службы;

4. Организация и руководство специальной первоначальной подготовкой, боевой и тактической подготовкой личного состава, а также служебной подготовкой начальствующего состава гарнизонов пожарной охраны;

5. Исследование развития и хода тушения пожаров с последующей разработкой мероприятий по повышению боеготовности подразделений ГПС, ДПД, ведомственной пожарной охраны и опорных пунктов пожаротушения;

6. Разработка приказов, распоряжений, указаний, обзоров, информационных писем и других документов, регламентирующих порядок организации службы, подготовки, пожаротушения и проведения первоочередных аварийно-спасательных работ;

7. Разработка и корректировка оперативно-служебной документации, регламентирующей работу и организацию пожаротушения в гарнизонах пожарной охраны (расписание выезда пожарных частей, планы и карточки пожаротушения, инструкции взаимодействия подразделений ГПС с ведомственной пожарной охраны и службами жизнеобеспечения);

8. Руководство силами ГПС по противопожарному обеспечению спасательных и первоочередных аварийно-спасательных работ в районах стихийных бедствии, крупных производственных аварий, пожаров в лесах и торфомассивах;

9. Организация контроля и оказание практической помощи подразделениям и гарнизонам в вопросах организации службы, пожаротушения, боевой и физической подготовкам;

10. Организация физкультурно-массовой и спортивной работы в подразделениях ГПС, проведение соревнований по различным видам апорта. Обобщение данной работы и разработка мероприятий по совершенствованию.

Исходя из основных задач отдела важная роль отводится начальнику, которых должен хорошо разбираться в вопросах, организации службы, подготовки и пожаротушения, обладать большим опытом практической работы.

На основании этих задач разрабатываются обязанности сотрудникам отдела, которые строят свою оперативно-служебную деятельность по направлениям.

### ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СПТ И ЦУКС

Для управления силами и средствами гарнизонов по организации тушения пожаров, организации контроля за боеготовностью подразделений ГПС при Управлении ГПС организуются Центры управления в кризисных ситуациях (ЦУКС).

Центры управления в кризисных ситуациях при УГПС создаются трех разрядов в зависимости от количества пожарных частей и населения в городах и. районах, области.

Разряд населения	Численность	Количество пожарных частей
1	1 млн. и более	25 П.Ч и более
2	500 тыс. до 1 млн.	15 ПЧ до 25 П.Ч
3	250 тыс. до 500 тыс.	менее 15 П.Ч.

Рассматривая службу пожаротушения, необходимо также обратить внимание, что они тоже организуются трех разрядов, в зависимости от наличия пожарных частей в гарнизоне.

**I разряд - от 25 ПЧ и боле**

Зам, РТП - 5 ед.;                      Ст. пом. РТП - 4 ед.;                      Пом. РТП - 4 ед.

**II разряд - от 15 до 25 ПЧ**

Ст. пом. РТП - 5 ед.; Пом. РТП - 4 ед.

## **II разряд менее 15 ПЧ**

Ст. пом. РТП - 4 ед.

Количество должностей в типовом штате предусмотрено с учетом 4-х сменного несения службы. Пятые должности вводятся для выполнения ежедневной работы с оперативкой документацией и подмены.

При определении разрядности службы пожаротушения учитываются все подразделения, имеющие на вооружении пожарную технику и входящие в гарнизон, независимо от их ведомственной принадлежности.

### Основными задачами службы пожаротушения являются:

- обеспечение непосредственного руководства гарнизонной и контроля за состоянием караульной службы подразделений ГПС в гарнизоне.

- организация оперативного управления силами и средствами гарнизона ГПС при тушении пожаров.

- осуществление контроля за боевой готовностью подразделений и оказание им практической помощи.

- разработка, корректировка и практическая отработка оперативно--служебной документации.

За каждой дежурной сменой во главе с заместителем РТП закрепляется определенный участок работы в пределах гарнизона пожарной охраны. **Например:**

1. смена - отвечает за оперативно-служебную документацию.

2. смена - отвечает за пожаротушение нефти и нефтепродуктов, контроль за наличием пеноподающих средств и пенообразователя.

3. смена - отвечает за ГДЗС .

4. смена - отвечает за рукавное хозяйство, контроль за водоподающей техникой.

5. смена - отвечает за исследование и анализ боевых действий гарнизонов пожарной охраны.

Служба «01» (ЦУКС) типовыми штатами предусмотрены:

- Старший инженер - 4 ед.;

- Старший диспетчер - 5 ед.;

- Диспетчер - 10 ед.;

- Радиотелефонист - 8 ед.,

### **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:**

1. Из каких подотделов состоит отделение пожаротушения и аварийно-спасательных работ?

2. Описать три раздела Центра управления в кризисных ситуациях при УГПС?

3. Перечислить основные задачи службы пожаротушения?

4. Порядок закрепления участков работы в пределах гарнизона пожарной охраны за каждой дежурной сменой?

### **Список нормативно-правовых источников**

1. Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ (ред. от 23.06.2016) "О пожарной безопасности".

2. Приказ МЧС РФ от 5 апреля 2011 г. N 167 (ред. от 08.04.2014) "Об утверждении Порядка организации службы в подразделениях пожарной охраны"

3. Федеральный закон от 23.05.2016 N 141-ФЗ "О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".
4. Федеральный закон от 22.08.1995 N 151-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей".
5. Приказ МЧС РФ от 18.03.2002 N 116 "Об утверждении схемы организации управления МЧС России"
6. Указание МЧС России от 27.06.2007 № 43-1889-18 "Организационно-методические указания по тактической подготовке начальствующего состава федеральной противопожарной службы МЧС России".
7. Приказ МЧС России от 11.08.2015 N 424 "Об утверждении Порядка организации деятельности объектовых и специальных подразделений федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы"
8. Постановление Правительства РФ от 20.06.2005 N 385 (ред. от 29.06.2016) "О федеральной противопожарной службе ГПС".

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 3

### Тема - Управление гарнизонной службой

**ЦЕЛЬ ЗАНЯТИЯ:** *изучить цели, функции и задачи управления гарнизонной службой*

#### **ЗАДАНИЯ:**

Задание № 1. Изучить и законспектировать функции управления гарнизонной службой.

Задание № 2. Охарактеризовать структуру управления организации гарнизонной службой

Задание № 3. Изучить и законспектировать порядок разработки плана планирования боевых действий пожарных подразделений.

Задание № 4. Рассмотреть план гарнизонных мероприятий

**НОРМА ВРЕМЕНИ:** 6 часов

Управление обозначает совокупность скоординированных мероприятий, направленных на достижение в рамках организации поставленных целей.

Управление начинается с формирования и выбора целей. Цели отражают желаемое состояние объекта управления, которого они должны достигнуть. *Цели являются начальным элементом системы управления, то есть цели - это комплекс задач, требований, критериев.*

Основными задачами пожарной охраны в области пожарной безопасности являются:

- организация предупреждения пожаров;
- тушение пожаров и проведение АСР;
- спасение людей и имущества.

Остановившись на гарнизонной службе, как виде службы пожарной охраны, организуемой в гарнизонах для обеспечения боевой готовности подразделений и их взаимодействия со службами жизнеобеспечения, а также на основных оценочных показателях оперативно-служебной деятельности, таких, как: количество пожаров, материальный ущерб от пожаров и гибель людей на пожарах можно сказать, что управление гарнизонной службы является неотъемлемой частью в решении основной задачи пожарной охраны - тушение пожаров. И вот здесь руководителю необходимо правильно сформулировать и поставить цели, от которых в значительной степени зависит содержание основных функций управления, построение структуры управления, выбор методов, подбор и подготовка кадров, подбор технических средств управления и тому подобное.

Цель выступает как идеальное описание результата деятельности, а сама деятельность - как процесс достижения цели с помощью определенных материальных средств.

**Средства достижения целей** - это совокупность материальных предметов и действий, обеспечивающих получение определенного результата.

Руководителям очень важно уметь отделять цель от средства, так как смешение одного с другим не приводит к желаемому результату.

Процесс формулирования и выбора целей является постоянным и непрерывным, так как невозможно выбрать цель или комплекс целей раз и навсегда. В зависимости от внешних и внутренних условий цели могут изменяться. Поэтому необходимо проводить периодические оценки соответствия поставленных целей современным условиям.

По мере углубления специализации управленческого труда из него выделяются обособившиеся специализированные виды деятельности, которые принято называть функциями управления.

Функции управления имеют объективный характер и постоянны по отношению к их исполнителям.

Функции, отражающие сущность, общее содержание управления и последовательность его этапов, истинных для всего управленческого цикла, называются общими функциями управления. К ним относятся: планирование, организация, регулирование, координация, стимулирование и контроль.

*Рассмотрим эти функции управления гарнизонной службой*

**Планирование.** Является главным стержнем управления. Функцию планирования определяет перспективу развития и будущего состояния как объекта, так и субъекта управления.

Главной особенностью современного планирования является его ориентация на конечные цели организации гарнизонной службы. Одной из основных задач гарнизонной службы является: создание необходимых условий для эффективного изменения сил и средств гарнизона для тушения пожаров.

Для решения этих задач необходимо остановиться на основных документах службы гарнизона пожарной охраны.

Все документы службы гарнизона пожарной охраны предназначены для оперативного планирования и регулирования подготовки и осуществления боевых действий по тушению возможных пожаров. Эти документы должны исключить случайные, произвольные действия, основываясь на всем известном, заранее регламентированном порядке. При разработке документов критически оценивают формы организации управления, устраняют возможные пробелы, дублирование функций. В документах зафиксирована ответственность должностных лиц за определенные обязанности, указано, что нужно и можно делать и чего нельзя и не нужно делать, то есть устраняется возможность на ссылки на незнание, недопонимание.

Обязательные документы службы можно условно разделить по назначению на служебно-информационные (план города, района, справочник улиц, справочник; телефонов, справочник водоисточников и т.д.)

**Распорядительные и планирующие** (расписание выезда подразделений гарнизона пожарной охраны, планы и карточки пожаротушения, инструкции взаимодействия со службами "жизнеобеспечения, всевозможные должностные инструкции).

**Расписание выезда** - основной оперативный документ гарнизона, определяющий порядок быстрого и организованного сосредоточения на пожаре сил и средств, необходимых для его успешной реализации. Это начальный план (начальное

решение начальника гарнизона) проведения операции по тушению пожаров, которые могут возникнуть в границах гарнизона. При разработке расписания начальник гарнизона, исходя из имеющихся в его распоряжении сил и средств, оперативно-технических особенностей города и расположенных в нем объектах, возможного числа одновременных пожаров, устанавливает порядок выделения сил и средств для тушения различных пожаров, порядок выезда на пожары руководящего состава, а также при разработке расписания выезда частей гарнизона необходимо учитывать, что скорость наращивания сил и средств тушения пожара должна превышать скорость развития пожара.

- число номеров вызова должно быть минимальным
- в городах, где 12 пожарных частей обычно устанавливают не более трех номеров вызова.

Для организации и проведения общегарнизонных мероприятий в гарнизонах разрабатывается план гарнизонных мероприятий. План гарнизонных мероприятий составляется на год или полугодие и доводится до руководителей подразделений пожарной охраны гарнизона. Как правило план гарнизонных мероприятий состоит из трех разделов:

1 раздел: Организационно методическое обеспечение, (подготовка инструкций, разработка расписания выезда и т.п.)

2 раздел: Проведение гарнизонных мероприятий (проведение пожарно-тактических учений, смотров курсантов, спортивных мероприятий и другие).

3 раздел: Проверка боеготовности подразделений гарнизона, где учитываются все подразделения пожарной охраны, составляющие гарнизон.

На усмотрение начальника гарнизона в плане гарнизонных мероприятий могут быть предусмотрены и другие разделы.

**План пожаротушения** - документ службы гарнизона пожарной охраны, отражающий основные положения организации тушения развившихся пожаров на наиболее важных и сложных объектах.

Разработка планов является составной частью планирования боевых действий пожарных подразделений и основана на возможности прогнозировать развитие пожара на объекте, следовательно, еще до пожара проанализировать и учесть особенности возможной обстановки, разработать тыловые схемы боевых действий, мероприятия по их всестороннему обеспечению и организации. В процессе разработки планов уточняется взаимодействие со службами жизнеобеспечения, привлекаемыми на пожар, корректируется расписание выезда на пожар.

При выполнении задач гарнизонной службы обеспечивается профессиональная и иные виды подготовки личного состава, в том числе должностных лиц гарнизона, в этой связи в гарнизоне разрабатываются план боевой подготовки в который входят занятия с газодымозащитниками, занятия со спецтехникой специализированных частей по тушению крупных пожаров (опорных пунктов) и т.д.

*Рассмотрим следующую функцию управления организации.*

**Организация** как функция управления представляет собой формирование, управляемой и управляющей систем - объекта и субъекта управления.

Кроме того, организация предусматривает создание оптимальных связей и рациональных соотношений между объектом и субъектом управления, с целью обеспечения условий для получения наибольшего эффекта при целесообразных затратах людских и материальных ресурсов.

*Для управления гарнизонной службой содержание функций организации состоит:*

**1.** в создании нештатных служб гарнизона.

Нештатные службы гарнизона являются нештатными органами управления гарнизона, создаются и возглавляются соответствующими должностными лицами из числа лиц среднего и старшего начальствующего состава ГПС на основании приказа начальника управления, далее по Уставу.

**2.** в обеспечении рациональных связей и взаимодействия между подразделениями пожарной охраны с другими службами города, района такими как: водопроводной; коммунальной; энергетической; медицинской; милицией и воинскими частями.

**3.** в оформлении нормативных документов гарнизонной службы (положений, должностных инструкций и т.д.), определяющих функционирование системы управления.

**Регулирование** - это функция управления, главной целью которой является (обеспечение состояния устойчивости системы в случае ее отклонения от заданных параметров под воздействием внутренних и внешних факторов).

**Координация** — призвана обеспечить согласованность деятельности всех звеньев, всех элементов системы как во времени, так и в пространстве.

В гарнизонной службе выполнение функции координации обусловлено необходимостью согласовывать деятельность аппаратов, нештатных служб и подразделений для того, чтобы эффективно решать задачи по тушению пожаров.

Координация обеспечивает также сосредоточение сил и средств гарнизона при тушении сложных пожаров и одновременно дает возможность сохранить высокий уровень защиты остальных охраняемых объектов.

**Стимулирование** - представляет собой приемный инструмент, с помощью которого производится распределение материальных и духовных благ между работниками в соответствии с количеством и качеством затраченного труда.

Для этого необходимо разработать систему оценок и стимулов, повышающую заинтересованность работников, способствующую развитию инициативы и творчества.

**Контроль** - является важнейшей функцией управления, без которой немислим процесс управления. Он призван давать информацию о ходе выполнения принятых решений.

Контроль - это такая функция управления, которая позволяет руководителю начальнику гарнизона выявлять проблемы и корректировать организацию гарнизонной службы до того, как эти проблемы перерастут в кризис.

С помощью контроля начальник гарнизона определяет, правильны ли его решения, нуждаются ли они в корректировке и если нуждаются, то в какой степени.

Контроль представляет собой один из основных элементов процесса управления. Ни планирование, ни создание организационных структур нельзя рассматривать в отрыве от контроля. Все они являются неотъемлемыми частями общей системы кон-



троля в конкретном подразделении, аппарате управления, а также в организации гарнизонной службы.

*Основными видами контроля являются:* предварительный, текущий и заключительный.

Предварительный контроль используется для оценки человеческих, материальных и финансовых ресурсов.

К человеческим ресурсам относят количество исполнителей, уровень их квалификации, их профессиональные знания, умения и навыки, деловые и личные характеристики, которые нужны для подбора и расстановки наиболее квалифицированных работников. Материальные ресурсы предусматривают собой технические средства и различные запасы для того, чтобы обеспечить бесперебойное функционирование данной организации. Финансовые ресурсы организации, как правило, отражаются в ее бюджете. Бюджет устанавливает предельные значения затрат и не позволяет подразделениям исчерпать свои средства до конца. Текущий контроль осуществляется руководителем непосредственно в ходе выполнения работ. Периодические проверки работы подчиненных, обсуждение достижений и возникающих проблем, разработка предложений по совершенствованию работы - все это позволит исключить нежелательные отклонения от запланированного хода работ.

Заключительный контроль осуществляется уже после завершения работ и поэтому его результаты непригодны для использования в процессе текущего управления.

Вместе с тем его результаты дают возможность руководителям использовать полученную информацию в процессе разработки планов, если аналогичные работы предполагаются проводить в будущем. И в заключении хочу остановиться на специальных функциях управления. Наряду с общими функциями планирования, организации, координации, регулирования, стимулирования и контроля существуют и специальные функции управления, которые охватывают отдельные области оперативно-служебной деятельности. К таким функциям можно отнести функции управления службой пожаротушения, нештатными службами гарнизона, боевой и тактической подготовке рядового и начальствующего состава. Общие и специальные функции находятся в единстве и тесном взаимодействии и образуют вместе содержание процесса управления. Взаимосвязь между общими и специальными функциями влияет на организацию структуры управления.

### **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:**

1. Из каких разделов состоит план гарнизонных мероприятий?
2. В чем суть особенности современного планирования гарнизонных мероприятий?
3. Виды контроля гарнизонных мероприятий?
4. Основные задачи пожарной охраны в области пожарной безопасности?
5. Перечислить обязательные документы службы гарнизона пожарной охраны?

### **Список нормативно-правовых источников**

1. Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ (ред. от 23.06.2016) "О пожарной безопасности".

2. Приказ МЧС РФ от 5 апреля 2011 г. N 167 (ред. от 08.04.2014) "Об утверждении Порядка организации службы в подразделениях пожарной охраны"
3. Федеральный закон от 23.05.2016 N 141-ФЗ "О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".
4. Федеральный закон от 22.08.1995 N 151-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей".
5. Приказ МЧС РФ от 18.03.2002 N 116 "Об утверждении схемы организации управления МЧС России"
6. Указание МЧС России от 27.06.2007 № 43-1889-18 "Организационно-методические указания по тактической подготовке начальствующего состава федеральной противопожарной службы МЧС России".
7. Приказ МЧС России от 11.08.2015 N 424 "Об утверждении Порядка организации деятельности объектовых и специальных подразделений федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы"
8. Постановление Правительства РФ от 20.06.2005 N 385 (ред. от 29.06.2016) "О федеральной противопожарной службе ГПС".

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 4

### Тема - Проверка гарнизонной и караульной служб

**ЦЕЛЬ ЗАНЯТИЯ:** *изучить порядок проверки гарнизонной и караульной служб*

#### **ЗАДАНИЯ:**

Задание № 1 Изучить и законспектировать порядок проверки гарнизонной и караульной служб

Задание № 2 Изучить перечень должностных лиц имеющих право проверки

Задание № 3 Законспектировать обязанность проверяющих

**НОРМА ВРЕМЕНИ:** 4 часа

Проверка гарнизонной и караульной служб осуществляется в целях изучения их состояния, боевой готовности гарнизона и его подразделений, оказания практической помощи и выявления положительного опыта работы.

Право на проведение проверки при наличии удостоверения личности имеют:

- ✓ министр внутренних дел Российской Федерации и его заместители (только подразделений ГПС);
- ✓ начальник Главного управления Государственной противопожарной службы МВД России и его заместители;
- ✓ начальники управлений и отделов Главного управления Государственной противопожарной службы МВД России и их заместители после уведомления ими начальника соответствующего территориального органа управления ГПС;
- ✓ министры внутренних дел республик, начальники главных управлений, управлений внутренних дел субъектов Российской Федерации и их заместители (только подразделений ГПС, находящихся в их оперативном подчинении);
- ✓ начальники территориальных органов управления ГПС и их заместители (только подразделений пожарной охраны на территории соответствующего субъекта Российской Федерации);
- ✓ начальники гарнизонов (только подразделений пожарной охраны на обслуживаемой территории);
- ✓ начальники отделов, заместители начальников отделов (начальники отделений) территориальных органов управления ГПС, начальники центров управления силами, начальники служб пожаротушения и их заместители (только подразделений ГПС на территории соответствующего субъекта Российской Федерации в порядке, установленном начальником УГПС (ОГПС) после уведомления ими начальника гарнизона);
- ✓ оперативные дежурные (только подразделений пожарной охраны на обслуживаемой территории).

Другие должностные лица обязаны предъявлять начальнику гарнизона, подразделения, караула (по предназначению) письменное предписание, заверенное печатью органа управления ГПС, по поручению которого они назначены для проверки гарнизона (караула).

Министр внутренних дел Российской Федерации и его заместители, начальник Главного управления Государственной противопожарной службы МВД России и его заместители, министры внутренних дел, начальники главных управлений, управлений внутренних дел субъектов Российской Федерации и их заместители, начальники территориальных органов управления ГПС и их заместители самостоятельно определяют цели и объемы проверки.

Все лица, указанные выше и прибывшие для проверки караула по предписанию органа управления ГПС, проводят проверку в сопровождении начальника подразделения или лица, его замещающего.

Старшее должностное лицо подразделения ГПС, в которое прибыли проверяющие, обязано доложить об их прибытии по подчиненности.

При проверке гарнизонной службы необходимо изучить соответствие порядка организации и несения службы требованиям Устава и другим нормативным документам МВД России, уровень тактической подготовки начальствующего состава и профессиональной подготовки должностных лиц гарнизона, способность выполнять боевые действия по тушению пожаров.

При проверке караульной службы необходимо установить:

- правильность организации караульной службы в подразделении;
- готовность караулов к боевым действиям по тушению пожаров, слаженность, четкость взаимодействия между отделениями, номерами боевого расчета;
- состояние газодымозащитной службы;
- состояние охраны труда и техники безопасности;
- исправность и содержание средств связи, сигнализации, изолирующих противогазов, пожарной техники и пожарно-технического вооружения;
- состояние противопожарного водоснабжения;
- знание личным составом караула своих должностных обязанностей и умение их выполнять, строевую выправку, подтянутость и дисциплинированность;
- состояние боевой и пожарно-тактической подготовки;
- методическую подготовленность начальствующего состава, выступающего в роли руководителя занятий;



Рисунок 4.1 - Проверка караульной службы

- наличие и содержание регламентных документов караульной службы в подразделении;
- содержание учебных объектов, состояние служебных помещений и территории подразделения, их соответствие требованиям программ подготовки, наставлений, правил техники безопасности и пожарной безопасности.

Проверка караула должна строиться без ущерба для организации процесса обучения личного состава.

При проверке организации несения караульной службы в подразделениях по охране объектов дополнительно проверяется состояние противопожарного режима на охраняемом объекте, наличие и исправность первичных средств пожаротушения, установок пожарной автоматики, противопожарного водоснабжения.

Проверяющие обязаны:

1. оценить и сделать выводы о состоянии караульной службы и боевой готовности подразделения;
2. рассмотреть результаты проверки с начальствующим составом подразделения;
3. наметить конкретные мероприятия и сроки устранения недостатков;
4. занести в соответствующий раздел книги службы результаты проверки;
5. проинформировать о результатах проверки начальника гарнизона для принятия соответствующего решения;
6. установить контроль за ходом выполнения предложенных мероприятий.

Порядок, виды и периодичность проверок караулов подчиненных подразделений определяются начальником гарнизона с учетом складывающейся оперативной обстановки и положения дел в подразделении (гарнизоне).

### **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:**

1. Для каких целей осуществляется проверка гарнизонной и караульной служб?
2. Кто имеет право на проведение проверки?
3. Какие документы необходимо изучить при проверке гарнизонной службы?
4. Что необходимо установить при проверке караульной службы?
5. Каковы основные обязанности проверяющего?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 5

### **Тема - Правовая и социальная защита личного состава. Материально-техническое обеспечение служб пожарной безопасности**

*ЦЕЛЬ ЗАНЯТИЯ: изучить гарантии правовой и социальной защиты личного состава Государственной противопожарной службы*

#### **ЗАДАНИЯ:**

Задание № 1 Изучить и законспектировать гарантии правовой и социальной защиты личного состава Государственной противопожарной службы

Задание № 2 Изучить страховые гарантии сотрудникам и работникам Государственной противопожарной службы

Задание № 3 Законспектировать финансовое и материально-техническое обеспечение служб пожарной безопасности

**НОРМА ВРЕМЕНИ:** 4 часа

**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН** от 21-12-94 69-ФЗ (ред- от 23-07-2010) О ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ (2016) Актуально в 2018 году

#### **Гарантии правовой и социальной защиты личного состава Государственной противопожарной службы**

Сотрудники, военнослужащие и работники федеральной противопожарной службы и члены их семей находятся под защитой государства.

Работникам Государственной противопожарной службы, работающим на должностях, предусмотренных перечнем оперативных должностей Государственной противопожарной службы, утверждаемым Правительством Российской Федерации, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, пенсии по старости устанавливаются по достижении ими возраста 50 лет и при стаже работы в Государственной противопожарной службе не менее 25 лет.

В случае гибели сотрудника, военнослужащего, работника Государственной противопожарной службы, муниципальной пожарной охраны при исполнении служебных обязанностей за семьей погибшего сохраняется право на улучшение жилищных условий, в том числе на получение отдельной квартиры на основаниях, которые имели место на момент его гибели, не позднее чем через шесть месяцев со дня его гибели.

Правительство Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления имеют право устанавливать иные, не предусмотренные настоящим Федеральным законом гарантии правовой и социальной защиты личного состава Государственной противопожарной службы.

## **Страховые гарантии сотрудникам и работникам Государственной противопожарной службы**

Сотрудники и работники Государственной противопожарной службы подлежат обязательному государственному личному страхованию за счет средств соответствующих бюджетов. Основания, условия, порядок обязательного государственного личного страхования указанных сотрудников, военнослужащих и работников устанавливаются федеральными законами, законодательными актами субъектов Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В случае гибели (смерти) сотрудников и работников федеральной противопожарной службы, наступившей при исполнении ими служебных обязанностей, либо их смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении служебных обязанностей до истечения одного года со дня увольнения из Государственной противопожарной службы, выплачивается единовременное пособие в размере 120 окладов денежного содержания, установленных на день выплаты пособия, членам семей погибших (умерших) с последующим взысканием этой суммы с виновных лиц.

Членами семьи, имеющими право на получение единовременного пособия за погибшего (умершего) сотрудника, военнослужащего и работника, считаются:

– супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) в зарегистрированном браке с сотрудником, военнослужащим, работником федеральной противопожарной службы;

– родители сотрудника, военнослужащего, работника;

– дети, не достигшие возраста 18 лет, или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

При досрочном увольнении сотрудников и работников федеральной противопожарной службы со службы в связи с признанием их негодными к службе вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболевания, полученных ими при исполнении служебных обязанностей, им выплачивается единовременное пособие в размере 60 окладов денежного содержания, установленных на день выплаты пособия, с последующим взысканием этой суммы с виновных лиц.

Убытки, причиненные сотрудникам, военнослужащим и работникам Государственной противопожарной службы, находящимся при исполнении ими служебных обязанностей, возмещаются за счет средств соответствующих бюджетов в установленном порядке.

## **Финансовое и материально-техническое обеспечение служб пожарной безопасности**

- Финансовое обеспечение деятельности федеральной противопожарной службы, социальных гарантий и компенсаций ее личному составу в соответствии с настоя-

щим Федеральным законом является расходным обязательством Российской Федерации.

- Финансовое обеспечение деятельности подразделений Государственной противопожарной службы, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, социальных гарантий и компенсаций личному составу этих подразделений в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации является расходным обязательством субъектов Российской Федерации.

- Финансовое обеспечение мер первичной пожарной безопасности в границах муниципального образования, в том числе добровольной пожарной охраны, в соответствии с настоящим Федеральным законом является расходным обязательством муниципального образования.

- Материально-техническое обеспечение федеральной противопожарной службы осуществляется в порядке и по нормам, установленным Правительством Российской Федерации.

- Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности ведомственной, частной и добровольной пожарной охраны, а также финансовое обеспечение социальных гарантий и компенсаций их личному составу в соответствии с настоящим Федеральным законом осуществляется их учредителями за счет собственных средств.

- Имущество Государственной противопожарной службы и муниципальной пожарной охраны.

- Имущество Государственной противопожарной службы и муниципальной пожарной охраны приватизации не подлежит.

### **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:**

1. Какие гарантии правовой и социальной защиты предусмотрены личному составу ГПС ?

2. Перечислить страховые гарантии предоставляемые сотрудникам и работникам ГПС ?

3. Порядок обеспечения материально-техническими средствами служб пожарной охраны ?



## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 6

### Тема - Организация и осуществление наблюдения за противопожарным состоянием охраняемых объектов

*ЦЕЛЬ ЗАНЯТИЯ: изучение мероприятий проводимые по осуществлению наблюдения за противопожарным состоянием охраняемого объекта*

#### ЗАДАНИЯ:

Задание № 1 Изучить мероприятия проводимые перед заступлением в наряд по наблюдению за противопожарным состоянием охраняемого объекта

Задание № 2 Законспектировать перечень обязанностей должностного лица объектового подразделения ФПС МЧС России проводившего инструктаж личному составу

Задание № 3 Ознакомится с порядком наблюдения за противопожарным состоянием охраняемого объекта

Задание № 4 Законспектировать содержание профилактической работы на участках и секторах

Задание № 5 Изучить и законспектировать порядок организации и периодичность проведения проверок

Задание № 6 Законспектировать перечень комплекта документов необходимого для проведения профилактической работы

Задание № 7 Изучить обязанности личный состава объектового подразделения ФПС МЧС России

НОРМА ВРЕМЕНИ: 8 часов

Основной формой наблюдения за противопожарным состоянием охраняемого объекта является несение службы личным составом объектовых подразделений ФПС МЧС России на участках, секторах, постах и маршрутах дозоров.

Расстановка личного состава объектовых подразделений ФПС МЧС России осуществляется в соответствии с нарядом на службу, который разрабатывается руководителем подразделения на сутки с учетом обстановки на объекте и планируемых мероприятий.

Перед тем как заступить в наряд, проводится инструктаж и развод личного состава объектового подразделения ФПС МЧС России.

Должностное лицо объектового подразделения ФПС МЧС России при проведении инструктажа обязано:

1. проверить наличие и готовность личного состава к несению службы;
2. объявить перечень участков, секторов;
3. назначить личный состав дежурных смен на участки, сектора, посты и в дозоры;
4. проверить выборочно знание личным составом своих прав и обязанностей, требований правил пожарной безопасности, оперативно-тактических особенностей охраняемого объекта, мер обеспечения безопасности, умение действовать в случае пожара;

5. проинформировать личный состав о состоянии пожарной безопасности и проводимых на объекте работах;
6. поставить перед личным составом задачи по обеспечению пожарной безопасности охраняемого объекта на период несения службы;
7. провести инструктаж по технике безопасности.

Инструктаж завершается разводом и отдачей приказа о заступлении наряда на службу. О проведении инструктажа делается запись в книге службы.

Личный состав докладывает на пункт связи объектового подразделения ФПС МЧС России о заступлении в наряд, а в период несения службы информирует диспетчеров (радиотелефонистов) об обстановке в сроки, установленные начальником объектового подразделения ФПС МЧС России.

Места и порядок проведения смены нарядов устанавливаются документами, регламентирующими деятельность объектового подразделения ФПС МЧС России.

По прибытии на место смены заступающий наряд представляется сменяемому. Сменяемый наряд сообщает заступающему об имевших место за время несения службы нарушениях, проводимых пожароопасных работах, неисправностях средств связи и систем противопожарной защиты, а также другие сведения, имеющие непосредственное отношение к несению службы.

Начальник сменяемого наряда подводит итоги несения службы, дает оценку работы подчиненных, отмечает имевшие место недостатки, указывает пути их устранения.

Профилактическая работа личного состава должна сводиться к выявлению и последующему устранению нарушений правил пожарной безопасности. Личный состав должен принимать меры к тому, чтобы обнаруженные нарушения устранялись немедленно.

Если устранить выявленные нарушения требований пожарной безопасности в процессе проверки невозможно, то должностному лицу объекта вручают письменное предложение ФПС по прилагаемой форме (приложение) с указанием сроков устранения обнаруженных нарушений. Письменные предложения ФПС регистрируются в журнале наблюдения за противопожарным состоянием объекта и могут быть внесены в соответствующие журналы работы смен, цехов и установок.

В случае выявления нарушений требований пожарной безопасности, создающих угрозу возникновения пожара и (или) безопасности людей, кроме вручения должностному лицу объекта письменного предложения ФПС, начальник (заместитель начальника) объектового подразделения ФПС МЧС России в кратчайшие сроки готовит и направляет рапорт в управление (отдел, отделение) государственного пожарного надзора (ГПН) Главного управления МЧС России по субъекту Российской Федерации о выявлении вышеуказанных нарушений. Рапорт является основанием для проведения органом ГПН внепланового мероприятия по контролю на объекте.

Порядок наблюдения за противопожарным состоянием временно расположенных в цехах или на территории обслуживаемого объекта экспериментальных установок, специальных заказов, сложных образцов ремонтируемой техники и т.п., а также неработающих цехов, складов и других сооружений, технических помещений устанавливается в зависимости от их пожарной опасности и режима работы начальником объектового подразделения ФПС МЧС России совместно с администрацией охраняемых объектов.

Профилактическая работа на участках и секторах включает в себя:

1. систематическую проверку состояния пожарной безопасности объекта в целом и его отдельных участков, а также контроль за своевременным выполнением предложенных мероприятий;
2. постоянный контроль за соблюдением требований пожарной безопасности в процессе нового строительства, реконструкции, модернизации, технического переоснащения цехов, складов и других помещений, проведения капитальных ремонтов;
3. организацию службы дежурных смен в зависимости от обстановки, складывающейся на объекте;
4. проверку исправности и правильного содержания систем и средств противопожарной защиты;
5. проведение противопожарных инструктажей, бесед, занятий, пожарно-технического минимума с рабочими и служащими объекта;
6. подготовку личного состава добровольных пожарных дружин и боевых расчетов для проведения профилактической работы и тушения возможных пожаров;
7. внедрение, в необходимых случаях, через администрацию объекта автоматических средств предупреждения, обнаружения и тушения пожаров.

Закрепление личного состава объектового подразделения ФПС МЧС России за участками (секторами) объявляется приказом по части или оформляется в виде списка (перечня), подписанного начальником пожарной части.

Наиболее сложные по технологическому процессу и взрывопожароопасные цехи, установки для усиления контроля дополнительно закрепляют за руководящим составом объектового подразделения ФПС МЧС России.

Между личным составом объектового подразделения ФПС МЧС России, кроме участков, секторов, распределяются обязанности по обобщению опыта профилактической работы, разработке мероприятий по отдельным направлениям и контроль за их выполнением, например:

- ✓ обобщение и разработка мероприятий по противопожарной пропаганде и агитации;
- ✓ обобщение и подготовка материалов для решения вопросов по линии службы главного механика, главного энергетика, главного технолога, техники безопасности;
- ✓ разработка мероприятий по использованию приборов производственной автоматики для противопожарных целей; организация и изучение пожароопасных свойств изготавливаемых и вновь поступающих на объект веществ и материалов;
- ✓ работа по внедрению на объекте специальных средств извещения и стационарных систем тушения пожаров и др.

Начальник объектовой пожарной части в зависимости от складывающейся на охраняемом объекте обстановки, с учетом особенностей технологического процесса, графика работы основных и вспомогательных цехов, заблаговременно (или в оперативном порядке) разрабатывает план дополнительных мероприятий по охране объекта. Эти мероприятия записывают в книгу службы.

Представители объектового подразделения ФПС МЧС России обязаны проверять качество проведения вводного инструктажа и выполнение требования об обязательном инструктаже всех принятых на работу.

Порядок организации и периодичность проведения **проверок** устанавливается начальником пожарной части при разработке служебной документации части.

В соответствии с планом дополнительных мероприятий при проведении пожароопасных работ, производственных авариях, создающих опасность возникновения пожара, а также в других случаях, осложняющих оперативную обстановку, в том числе в выходные и праздничные дни, личный состав объектового подразделения ФПС МЧС России может быть привлечен к несению службы на временных постах и в целевых дозорах. Порядок, режим, место временного поста и целевого дозора, периодичность, количество лиц, одновременно высылаемых на посты и в дозоры, время несения службы на постах и в дозорах определяются начальником объектового подразделения ФПС МЧС России при составлении наряда на службу.

Для повышения эффективности несения службы на постах и маршрутах дозоров может быть использована пожарная техника, находящаяся в боевом расчете караула.

В необходимых случаях начальник объектового подразделения ФПС МЧС России может в пределах штатной численности временно изменять границы секторов или участков, время начала и окончания работы, чтобы усилить профилактический надзор за наиболее опасными участками или цехами (освоение нового производства, капитальный ремонт установок и т.п.).

Для движения на маршрутах дозоров разрабатывается **маршрутная карточка**, которая утверждается начальником объектового подразделения ФПС МЧС России и согласовывается с руководителем охраняемого объекта.

В карточке поста, маршрута дозора должны быть указаны перечень зданий, сооружений и территории охраняемого объекта, подлежащих наблюдению, а также задачи постового, дозорного и определен порядок их действий при пожаре.

Время направления на объект и возвращения целевых дозоров, а также результаты проверки ими противопожарного состояния отражают в книге службы. За устранением недочетов, выявленных целевыми дозорами, должен быть установлен строгий контроль.

По тревоге личный состав объектового подразделения ФПС МЧС России прерывает несение службы на участках, секторах, постах, маршрутах дозоров, следует кратчайшим путем к месту вызова и действует в составе караула, если иное не оговорено в документах предварительного планирования боевых действий.

На объектах добычи, подготовки, транспорта нефти и газа и т.п. служба личного состава объектового подразделения ФПС МЧС России может быть организована вахтовым методом. Решение о введении вахтового метода принимает орган управления по согласованию с администрацией охраняемых объектов при создании условий, необходимых для несения службы и отдыха личного состава.

Личный состав объектового подразделения ФПС МЧС России, занимающийся профилактической работой, должен иметь необходимый **комплект документов**, в том числе:

- 1) должностную инструкцию;
- 2) список зданий, цехов, лабораторий, сооружений, установок, складов и помещений с краткой характеристикой их пожарной опасности;
- 3) сведения о первичных средствах пожаротушения, установках пожаротушения и пожарной сигнализации, а также о расположении и состоянии пожарных водоемов и гидрантов;

4) выписку из графиков планово-предупредительного ремонта взрывопожароопасных производств, установок, оборудования и проверки работоспособности средств противопожарной защиты;

5) документы по закрепленному направлению деятельности, списки добровольных пожарных (членов ДПД), планы-конспекты (тезисы) для проведения занятий (инструктажей);

б) выписку с мероприятиями, предложенными в предписаниях ФПС по закрепленному участку, сектору.

Личный состав объектового подразделения ФПС МЧС России **обязан**:

а) знать и выполнять требования законодательства в области пожарной безопасности, нормативных правовых актов, нормативных документов МЧС России, регламентирующих деятельность объектовых подразделений ФПС МЧС России;

б) уметь оформлять служебную документацию в объеме своей компетенции;

в) знать требования нормативных документов по пожарной безопасности в объеме, необходимом для осуществления деятельности по предупреждению и тушению пожаров на охраняемом объекте;

г) знать противопожарное состояние и пожарную опасность участков, секторов и контролировать выполнение администрацией объекта требований пожарной безопасности;

д) вести в установленном порядке контрольно-наблюдательные дела;

е) использовать предоставленные администрацией объекта права с целью пресечения нарушений требований пожарной безопасности;

ж) участвовать в проведении противопожарной пропаганды среди персонала организации (предприятия);

з) в установленном порядке вести учет проводимой пожарно-профилактической работы и ее анализ по направлениям деятельности в соответствии с функциональными обязанностями;

и) разрабатывать и осуществлять в пределах своей компетенции конкретные меры по повышению пожарной безопасности объекта;

к) информировать должностных лиц организации (предприятия) о состоянии пожарной безопасности закрепленных участков, секторов;

л) выполнять другие обязанности в соответствии с должностными инструкциями и функциональными обязанностями, а также законные распоряжения вышестоящих должностных лиц ФПС, отдаваемые в пределах установленной для них компетенции.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей и неправомерное использование предоставленных прав личный состав объектового подразделения **несет ответственность** в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами МЧС России.

В целях приобретения новых знаний, практических навыков и умений, необходимых для успешного выполнения функциональных обязанностей, принятый на работу личный состав объектового подразделения ФПС МЧС России проходит **стажировку**.

К самостоятельному исполнению обязанностей в соответствии с должностью личный состав допускается приказом руководителя объектового подразделения ФПС МЧС России. Не сдавшие зачеты к самостоятельной работе не допускаются, дальнейшее их использование рассматривается в аттестационном порядке.

Организация, проведение и продолжительность стажировки определяются документами, регламентирующими деятельность данного объектового подразделения ФПС МЧС России, и возлагаются на руководителей подразделений.

Вновь принятый на службу личный состав объектового подразделения ФПС МЧС России, не имеющий специальной подготовки, должен в течение первого года службы пройти обучение в учебных центрах, на курсах повышения квалификации и т.п. по специально разработанной и утвержденной в установленном порядке программе. Для более глубокого изучения пожарной опасности технологического процесса производства рекомендуется проводить обучение личного состава по программам подготовки технологического персонала (операторов, аппаратчиков, машинистов и т.п.). К проведению занятий рекомендуется привлекать специалистов технических служб обслуживаемых объектов.

**Руководители объектовых подразделений ФПС МЧС России** должны проводить проверки качества несения службы личным составом дежурных караулов, а также противопожарного состояния охраняемых объектов, участков и секторов, в том числе в ночное время, в соответствии с установленным порядком.

При обнаружении недостатков проверяющий обязан на месте принять меры к их устранению и оказать помощь. Результаты проверки фиксируются в соответствующем разделе книги службы.

При оценке работы инженерно-инспекторского состава следует в первую очередь учитывать противопожарное состояние объекта или закрепленного за ним участка (сектора).

Ведение нормативно-технической работы, контрольно-наблюдательных дел, учет пожаров, контроль за работоспособностью систем противопожарной защиты, работой инженерно-инспекторского состава и т.п. осуществляются в соответствии с утвержденными в установленном порядке функциональными обязанностями и должностными инструкциями.

### **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:**

1. Какие проводят мероприятия перед заступлением в наряд по наблюдению за противопожарным состоянием охраняемого объекта?
2. Перечислите обязанности должностного лица объектового подразделения ФПС МЧС России проводившего инструктаж личному составу?
3. Что включает в себя профилактическая работа на участках и секторах?
4. Как осуществляется закрепление личного состава объектового подразделения ФПС МЧС России за участками (секторами)?
5. Каков порядок наблюдения за противопожарным состоянием?
6. Что докладывает, по окончании смены, сменяемый наряд заступающему?
7. Перечислите обязанности личного состава объектового подразделения ФПС МЧС России?
8. Назвать документы необходимые для проведения профилактической работы?
9. Каковы действия вновь принятого на работу личного состава объектового подразделения ФПС МЧС России?
10. Что учитывается при оценке работы инженерно-инспекторского состава?

**Тема - Осуществление контроля за выполнением требований пожарной безопасности при подготовке и проведении пожароопасных работ**

**ЦЕЛЬ ЗАНЯТИЯ:** *изучение методики осуществления контроля за выполнением требований пожарной безопасности при подготовке и проведении пожароопасных работ*

**ЗАДАНИЯ:**

Задание № 1 Изучить инструкцию по безопасному проведению пожароопасных работ

Задание № 2 Изучить порядок оформления наряд-допуска на проведение пожароопасных работ

Задание № 3 Изучить и законспектировать порядок организации контроля за состоянием и работоспособностью систем противопожарной защиты

**НОРМА ВРЕМЕНИ:** 4 часа

Требования пожарной безопасности при проведении пожароопасных работ устанавливаются на основании Правил пожарной безопасности в Российской Федерации.

В целях повышения уровня пожарной безопасности на каждом обслуживаемом объекте должна разрабатываться инструкция по безопасному проведению пожароопасных работ.

Требования пожарной безопасности при проведении пожароопасных работ устанавливаются на основании Правил пожарной безопасности в Российской Федерации.

В целях повышения уровня пожарной безопасности на каждом обслуживаемом объекте должна разрабатываться инструкция по безопасному проведению пожароопасных работ.

Инструкция должна определять:

1. порядок подготовки, согласования, проведения пожароопасных работ и контроля за их выполнением;

2. обязанности и ответственность исполнителей работ и должностных лиц;

3. постоянные места проведения пожароопасных работ;

4. порядок проведения пожароопасных работ подрядными организациями;

5. особенности проведения пожароопасных работ в выходные, праздничные дни и при аварийных ситуациях;

6. перечень цехов и участков, на которых запрещено проведение пожароопасных работ или разрешено их проведение при полной остановке производства и выполнении специальных мероприятий, гарантирующих безопасность; требование об уведомлении объектовых подразделений ФПС МЧС России о начале и окончании временных пожароопасных работ.

*Наряды-допуски*, поступившие в объектовое подразделение ФПС МЧС России, должен рассматривать руководитель подразделения или лицо, его замещающее. При этом определяется порядок регистрации нарядов-допусков на проведение пожароопас-

ных работ в специальном журнале, и с учетом их вида, места проведения и других особенностей разрабатываются необходимые дополнительные мероприятия, устанавливается контроль за их выполнением.

После принятия решения к месту проведения пожароопасных работ направляется сотрудник объектового подразделения ФПС МЧС России для его осмотра и согласования работ. В процессе осмотра необходимо проверить выполнение противопожарных мероприятий, указанных в наряде-допуске, и, при необходимости, определить дополнительные меры пожарной безопасности, а также потребовать их выполнения. В наряде-допуске должен быть указан вид пожароопасных работ и четко определено место их проведения. При необходимости в местах проведения этих работ выставляется временный пост.

При отсутствии оформленного в установленном порядке наряда-допуска, проведении пожароопасных работ неспециалистом, нарушении требований пожарной безопасности при их проведении представителем объектового подразделения, в пределах предоставленных прав, принимаются меры к пресечению нарушений и привлечению виновных к дисциплинарной ответственности.

### **Контроль за состоянием и работоспособностью систем противопожарной защиты**

Работа объектовых подразделений ФПС МЧС России по контролю за состоянием и работоспособностью систем противопожарной защиты, их внедрению на объекте должна включать в себя:

- а) контроль за соблюдением требований пожарной безопасности в поступающей на объект проектно-сметной документации и при монтаже оборудования;
- б) участие в обследовании объектов в части их оборудования установками противопожарной защиты;
- в) участие в разработке, рассмотрении и согласовании документации, регламентирующей эксплуатацию установок и оборудования;
- г) участие в комиссиях по приемке установок и оборудования в эксплуатацию;
- д) контроль за работоспособностью, техническим обслуживанием и ремонтом установок и оборудования;
- е) участие в обучении ремонтного, оперативного (дежурного) персонала;
- ж) участие в расследовании случаев отказа, ложного срабатывания, неэффективной работы установок и оборудования, разработке рекомендаций по совершенствованию установок противопожарной защиты;
- з) консультации разработчиков проектной и другой нормативной документации, специалистов обслуживаемого объекта по вопросам внедрения и эксплуатации установок противопожарной защиты;
- и) работу в комиссиях по проверке работоспособности средств противопожарной защиты, рассмотрение и согласование графиков и регламентов ТО установок пожарной автоматики, программ проверки их работоспособности.

При разработке и согласовании документов особое внимание следует обращать:

- ✓ на соблюдение сроков и объемов регламентного обслуживания;



- ✓ порядок действий персонала при срабатывании установок пожарной автоматики (неисправность, пожар);
- ✓ правильность составления типовой программы проверки работоспособности установок противопожарной защиты;
- ✓ периодичность участия объектовых подразделений ФПС МЧС России в проведении проверок работоспособности установок противопожарной защиты.

*Ежедневный контроль* за работоспособностью установок противопожарной защиты должен проводиться личным составом объектового подразделения ФПС МЧС России при несении службы на участках, секторах, постах и маршрутах дозоров путем проверки положения тумблеров и переключателей, световой индикации, наличия пломб на задвижках, состояния пожарных извещателей, оросителей и генераторов, первичных средств пожаротушения и другого оборудования и т.п., выборочной проверки правильности ведения соответствующей документации, регистрации выполненных объемов работ по обслуживанию установок, наличия актов проверки их работоспособности.

При расположении на пункте связи объектовых подразделений ФПС МЧС России приемных станций пожарной автоматики диспетчер (радиотелефонист) в соответствии с условиями заключенного договора может выполнять функции оперативного персонала. **Диспетчер** (радиотелефонист) должен быть обучен, знать и выполнять инструкцию о порядке действий при получении сигналов о пожаре (неисправности) от установок противопожарной защиты, вести необходимую документацию, проверять их работоспособность в установленном порядке.

### **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:**

1. Что определено в инструкции по безопасному проведению пожароопасных работ?
2. Как оформляется наряд-допуск на проведение пожароопасных работ?
3. Как осуществляется контроль за состоянием и работоспособностью систем противопожарной защиты?
4. На что обращается особое внимание при разработке и согласовании документов по контролю за состоянием и работоспособностью систем противопожарной защиты?
5. Как проводится ежедневный контроль за работоспособностью установок противопожарной защиты?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 8

### **Тема - Образцы инструкций взаимодействия ГПС МЧС России с другими службами и подразделениями в зоне ЧС**

*ЦЕЛЬ ЗАНЯТИЯ: изучить образцы инструкций взаимодействия ГПС МЧС России с другими службами и подразделениями при тушении пожаров, ликвидации последствий аварий и стихийных бедствий, связанных с пожарами*

#### **ЗАДАНИЯ:**

Задание № 1 Изучить порядок взаимодействия органов ГПС МЧС России с аварийной службой. Водоканал

Задание № 2 Изучить порядок взаимодействия органов ГПС МЧС России со станцией скорой помощи

Задание № 3 Изучить порядок взаимодействия органов ГПС МЧС России с подразделениями железной дороги Министерства транспорта РФ

Задание № 4 Изучить порядок взаимодействия органов ГПС МЧС России с подразделениями УВД (ГУВД)

Задание № 5 Законспектировать инструкции о порядке информирования о пожарах, взрывах, авариях и стихийных бедствиях

**НОРМА ВРЕМЕНИ:** 9 часов

#### **Взаимодействие ГПС МЧС России с аварийной службой. Водоканал**

Настоящая инструкция определяет порядок взаимодействия и обязанности должностных лиц подразделений и служб "Водоканал" и ГПС при тушении пожаров, ликвидации последствий аварий и стихийных бедствий, связанных с пожарами.

**1.** Диспетчер ЦППС ГПС по требованию руководителя тушения пожара или по личной инициативе, исходя из складывающейся обстановки, сообщает диспетчеру "Водоканал" по городским телефонам или по прямому проводу:

- адрес пожара (аварии, стихийного бедствия) - далее пожара, по которому необходимо выслать аварийную бригаду (бригады) и ответственного представителя службы "Водоканал";

- свою фамилию, время сообщения, № телефона.

**2.** Получив сообщение от ГПС, диспетчер Главного диспетчерского пункта "Водоканал" обязан:

- зафиксировать время сообщения, фамилию передавшего сообщение, № его телефона;

- в соответствии с Регламентом о взаимодействии "Водоканала" с городскими службами принять РЕШЕНИЕ:

- Пожар № 1 - сообщить дежурному диспетчеру РВС, на территории которого произошел пожар, и дать указание на готовность выезда аварийной бригады со сменным инженером [выезд - по требованию РТП (НШ, НТ)].

- Пожар № 2 - немедленно направить аварийную бригаду РВС под руководством сменного инженера.

- Пожар № 3 и выше - немедленно направить аварийную бригаду со сменным инженером и дежурным по городу.

- Сообщить диспетчеру в ГПС по телефону или по прямому проводу время выезда аварийной бригады и ответственного представителя, указав свою фамилию и фамилию ответственного представителя.

**3. Ответственный представитель "Водоканала" (старший аварийной бригады) по прибытии к месту пожара обязан:**

- доложить о прибытии руководителю тушения пожара (РТП), начальнику штаба пожаротушения (НШ) или начальнику тыла (НТ);

- информировать руководителя тушения пожара (НШ, НТ) о тине водопроводной сети (кольцевая, тупиковая), ее диаметре, давлении в ней, количестве пожарных гидрантов, которые могут быть использованы для тушения пожара;

- дать рекомендации РТП (НШ, НТ) по установке пожарных автомобилей на пожарные гидранты и соблюдению правил техники безопасности при проведении необходимого вида работ пожарными подразделениями;

- предоставлять другую требуемую информацию;

- по требованию РТП или по личной инициативе вызывать на место пожара дополнительные аварийные бригады (оборудование и прочее) и руководителей служб и подразделений "Водоканала";

- обеспечить максимальную водоотдачу водопроводной сети в районе тушения пожара;

- в случае аварии, происшедшей во время тушения пожара на водопроводной сети, совместно с начальником тыла организовать перестановку пожарных автомобилей на другие пожарные гидранты и принять незамедлительные меры к ликвидации аварии;

- установить взаимодействие с водопроводными службами объектов;

- о своих действиях, принятых решениях и обстановке на участке работы постоянно информировать руководителя тушения пожара (НШ, НТ), взаимно согласовывать все действия;

- отъезд с места пожара согласовывать с руководителем тушения пожара (НШ, НТ);

- производить обслуживание, проверку исправности пожарных гидрантов после ликвидации пожара, восстановить схему водоснабжения.

**4. Ответственность за своевременность и полноту выполнения поставленных задач, за работу личного состава аварийной бригады несет лицо, возглавляющее аварийную бригаду.**

**5. При пожаре на объекте, где отключено водоснабжение за неуплату, принять меры к пуску воды в водопроводную сеть на время ликвидации пожара (его последствий).**

**6. Содержание и эксплуатация пожарных гидрантов на сети водопровода производится согласно действующей "Инструкции по содержанию и эксплуатации пожарных гидрантов на сети водопровода".**

*Примечание.* Ответственные представители по организации действий службы:

- при пожаре № 1 - сменный инженер РВС;

- при пожаре № 2 - главный инженер РВС;
- при пожаре № 3 - главный инженер Аварийного Управления "Водоканал";
- при пожарах № 4, 5 - главный инженер Управления водоснабжения (зам. ген. директора "Водоканал").

### **Взаимодействие ГПС МЧС России со станцией СКОРОЙ ПОМОЩИ**

Настоящая инструкция определяет порядок взаимодействия и обязанности должностных лиц подразделений и служб скорой помощи (СП) и ГПС при тушении пожаров, ликвидации последствий аварий и стихийных бедствий, связанных с пожарами.

**1.** Дежурный диспетчер ЦППС ГПС по требованию руководителя тушения пожара или по личной инициативе, исходя из складывающейся обстановки, сообщает диспетчеру СП по телефонам:

- адрес пожара (аварии, стихийного бедствия - далее пожара), по которому необходимо выслать бригаду (бригады) СП;
- свою фамилию, время сообщения, № телефона.

**2.** Получив сообщение из ГПС, диспетчер СП обязан:

- зафиксировать время сообщения, фамилию передавшего сообщение, № его телефона;
- немедленно направить ближайшую от места пожара бригаду (бригады) Скорой медицинской помощи;
- сообщить в ГПС по телефону или по прямому проводу время выезда бригады (бригад) СС и НМП и номера нарядов;
- при получении конкретной информации о необходимости оказания медицинской помощи 3-м и более пострадавшим информирует диспетчера Научно-практического центра экстренной медицинской помощи.

**3.** Врач бригады Скорой медицинской помощи, первым прибывший на место пожара, обязан:

- доложить о прибытии РТП или начальнику оперативного штаба пожаротушения.
- оказать первую помощь пострадавшим и при необходимости организовать их отправку в лечебное учреждение;
- при наличии большого числа пострадавших, совместно с сотрудниками милиции и администрацией объекта (учреждения) организовать их размещение в благоустроенных помещениях;
- уточнить в оперативном отделе СП, сколько бригад Скорой медицинской помощи направлено на место пожара, и доложить РТП (НШ) оперативную обстановку;
- по требованию РТП или по личной инициативе вызывать на место пожара дополнительные бригады Скорой медицинской помощи;
- информировать руководителя тушения пожара (НШ) о количестве погибших, пострадавших на пожаре, полученных ими травмах, ожогах и т.п.;
- предоставлять другую требуемую информацию;
- установить взаимодействие с медицинской службой объекта (при пожарах на объектах, если таковая имеется);
- о своих действиях, принятых решениях и обстановке на участке работы постоянно информировать РТП (НШ), взаимно согласовывать все действия;

- по прибытии к месту пожара дежурной бригады СП вступает в силу "Инструкция о порядке взаимодействия ГПС и Департамента Здравоохранения";

- отъезд с места пожара согласовывать с руководителем тушения пожара (НШ), сообщить ему номер вызова и название лечебных или иных учреждений, в которые будут направлены пострадавшие (погибшие).

4. Ответственность за своевременность и полноту выполнения поставленных задач, за работу персонала бригады СП несет лицо, возглавляющее бригаду.

### **Взаимодействие ГПС МЧС России с подразделениями железной дороги Министерства транспорта РФ**

Настоящая инструкция определяет порядок взаимодействия и обязанности должностных лиц подразделений и служб ГПС с железной дорогой Министерства путей сообщения РФ при тушении пожаров, ликвидации последствий аварий и стихийных бедствий, связанных с пожарами.

1. При получении сообщения о пожаре на объектах и в подвижном составе железнодорожного транспорта стороны немедленно информируют друг друга. При необходимости организуют совместную работу по тушению или расследованию пожара.

2. Подразделения ГПС выезжают на тушение пожара и проведение связанных с ним первоочередных аварийно-спасательных работ на объектах и подвижном составе железнодорожного транспорта в порядке, определяемом расписанием выездов (планом привлечения сил и средств) Государственной противопожарной службы.

3. Руководство тушением пожаров и проведением первоочередных аварийно-спасательных работ на объектах и подвижном составе железнодорожного транспорта до прибытия сотрудников Государственной противопожарной службы осуществляют начальники пожарных подразделений военизированной охраны железных дорог МЧС России.

4. Перечни наиболее крупных и пожароопасных объектов железнодорожного транспорта на землях железных дорог, на которые должны разрабатываться планы пожаротушения, составляются военизированной охраной железной дороги, утверждаются начальниками отделений железных дорог и согласовываются с руководителями ГПС. Планы и карточки пожаротушения разрабатываются сторонами совместно, в части их касающейся.

5. Учения или занятия по отработке планов пожаротушения на объектах или в подвижном составе железнодорожного транспорта с привлечением сил и средств ГПС проводятся в соответствии с разработанными совместно сторонами графиками, но не менее одного раза в год.

6. При ликвидации пожаров и проведении связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ в подвижном составе железнодорожного транспорта следует учитывать "Рекомендации по организации и тактике тушения пожаров в подвижном составе железнодорожного транспорта", "Правила безопасности и порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами при перевозке их по железным дорогам".

7. Допуск личного состава пожарных подразделений для тушения пожаров на подвижном составе и других объектах, находящихся под напряжением, осуществляется руководством объектов или ответственным дежурным по железнодорожной станции только после снятия напряжения и выдачи письменного подтверждения или по радио-

связи с указанием в нем номера приказа энергодиспетчера и времени снятия напряжения.

8. В целях объективного и своевременного учета пожаров Стороны на местах представляют друг другу оперативную информацию о выезде соответствующих подразделений на тушение пожаров.

9. ГПС совместно со службами военизированной охраны железной дороги определяют порядок привлечения пожарных подразделений для тушения пожаров и проведения связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ в населенных пунктах и объектах. Этот порядок доводится до сведения руководства соответствующих отделений дорог путем согласования с ними расписаний выездов (планов привлечения сил и средств), утверждаемых местными органами исполнительной власти.

### **Взаимодействие ГПС МЧС России с подразделениями УВД (ГУВД)**

1. О всех выездах подразделений ГПС на пожары, взрывы, аварии и стихийные бедствия диспетчер пункта связи пожарной части немедленно сообщает в отдел (отделение) милиции по территориальности.

2. При получении сообщения из пожарной части о пожаре, взрыве, аварии или стихийном бедствии дежурный по отделу (отделению) милиции немедленно высылает к месту вызова пожарных подразделений наряд милиции, докладывает своему руководству и информирует администрацию района о происшествии в соответствии с имеющимися должностными инструкциями.

3. На пожары, аварии и стихийные бедствия по территориальности выезжать:

- начальникам (или их заместителям) отдела (отделений) милиции, с человеческими жертвами (2 человека и более) и при объявлении "Пожар №2";

- руководящему составу подразделений ГПС, согласно инструкции "О порядке выезда пожарных подразделений и руководящего состава гарнизона пожарной охраны на пожары, аварии и стихийные бедствия". Оперативному дежурному по ГПС предоставить право вызова на пожары, взрывы, аварии и стихийные бедствия всех перечисленных руководителей подразделений, исходя из обстановки на месте происшествия.

4. Все должностные лица, руководители служб и подразделений УВД (ГУВД) по прибытии к месту пожара, взрыва, аварии или стихийного бедствия обязаны получить задачу в оперативном штабе пожаротушения или штабе по ликвидации последствий аварий и стихийных бедствий, по обеспечению и созданию условий для успешной ликвидации пожара, спасания людей и материальных ценностей.

5. Старший подразделения, службы УВД (ГУВД) обязан определить необходимое количество сил и средств для выполнения поставленной задачи и обеспечить их немедленное прибытие к месту вызова. Для координации действий и оперативного реагирования на изменение обстановки на пожаре выделить в штаб пожаротушения сотрудника со средствами связи. Лично или через своих сотрудников докладывать в оперативный штаб пожаротушения о выполнении поставленной задачи.

Обязанности должностных лиц подразделений и служб УВД (ГУВД) при взаимодействии с руководителями подразделений ГПС при тушении пожаров, ликвидации последствий взрывов, аварий и стихийных бедствий.

#### **1. Руководитель тушения пожара:**

- выполняет свои обязанности согласно оперативных документов;

- периодически, через начальника оперативного штаба пожаротушения или дежурного ГПС, информирует об обстановке на пожаре, ходе его тушения, предполагаемой причине и последствиях в дежурную часть ОВД (УВД);

- информирует ответственных сотрудников подразделений ОВД (УВД) (старшего наряда милиции, ГИБДД и других служб ОВД) об обстановке на пожаре и ставит задачи по обеспечению условий для успешного его тушения.

## **2. Дежурный по ГПС:**

- контролирует своевременность выезда к месту происшествия оперативного и руководящего состава ГПС и МЧС России;

- информирует о пожаре, аварии, взрыве или другом происшествии руководство ГПС, дежурные части УВД (ГУВД), администрацию района и другие службы в соответствии с действующими должностными инструкциями;

- ведет сбор, обработку и своевременную передачу в установленном порядке информации, поступающей с места происшествия;

- при необходимости или по информации руководителя тушения пожара вызывает к месту происшествия службы городского хозяйства;

- при объявлении в городе "Пожар № 3" и выше, а также при усложнении оперативной обстановки или при получении распоряжения от руководства ГПС производит оповещение и сбор к месту службы руководящего состава и его подразделений, осуществляет передислокацию пожарной техники.

## **3. Начальник смены дежурной части УВД (ОВД) (оперативный дежурный по ГУВД):**

- контролирует своевременность выезда к месту происшествия ответственных сотрудников УВД административных районов, нарядов милиции, ГАИ и других служб и подразделений УВД (ГУВД);

- выезжает на пожары, взрывы, аварии и стихийные бедствия в соответствии с должностными инструкциями.

## **4. Старший оперативный начальник ОВД (УВД) административного района, старший наряда Управления охраны общественного порядка:**

- осуществляет оцепление места пожара, взрыва, аварии и стихийного бедствия;

- отвечает за обеспечение общественного порядка на месте происшествия;

- обеспечивает охрану государственного и личного имущества граждан;

- уточняет количество граждан, проживающих (работающих) и эвакуируемых из пострадавших помещений, через администрацию префектур и предприятий принимает меры по временному расселению граждан в другие помещения;

- по согласованию с руководителем тушения пожара информирует администрацию района об обстановке на месте пожара, взрыва, аварии и стихийного бедствия, связанного с пожарами;

- совместно с органами ГПС и представителями Экспертно-криминалистического управления ОВД принимает меры по расследованию причины пожара и проведению следственных действий по установлению причины происшествия и виновных лиц по "горячим следам";

- собирает и представляет в оперативный штаб пожаротушения паспортные данные пострадавших и погибших;

- производит снятие нарядов милиции только по согласованию с руководителем тушения пожара;
- принимает под охрану место пожара и помещения, вскрытые для проверки пожарными подразделениями после ликвидации пожара.

#### **5. Руководитель подразделения ГИБДД:**

- организует встречу и принимает меры по обеспечению беспрепятственного проезда, развертывания пожарных подразделений и других служб комплекса городского хозяйства у места происшествия;
- в целях обеспечения беспрепятственной и успешной работы пожарных подразделений, охраны рукавных линий от повреждений и безопасности граждан (пешеходов) и личного состава организует движение городского транспорта и пешеходов по другим маршрутам;
- при получении сообщения о пожаре из ГПС дежурный по ГИБДД обязан принять меры по доведению информации в отдел ГИБДД по территориальности об обеспечении оперативного следования пожарных автомобилей к месту вызова по основным транспортным магистралям;
- при обнаружении пожара или аварии на транспортных магистралях, в результате которых возникает угроза пожара или здоровью и жизни гражданам, сообщает о происшествии в пожарную охрану, принимает меры по тушению пожара или ликвидации последствий аварии имеющимися средствами, организует встречу и обеспечивает беспрепятственный подъезд пожарных подразделений;
- совместно с пожарными подразделениями и сотрудниками подразделений ГУВД обеспечивает оцепление указанного места.

### **Инструкция о порядке информации о пожарах, взрывах, авариях и стихийных бедствиях**

Во исполнение требований приказа МВД Российской Федерации, приказа начальника УВД (ГУВД) в целях дальнейшего совершенствования контроля за оперативной обстановкой при пожарах, взрывах, авариях и стихийных бедствиях на территории области, на которых задействованы подразделения ГПС, и обеспечения своевременного реагирования на ее изменение, информируют и докладывают:

1. Начальник ГПС или его заместитель, а в случае их отсутствия, начальник смены ЦППС ГПС докладывает руководящему составу УВД (ГУВД) и ГУГПС МЧС РФ лично или через дежурные части:

- о пожарах при объявлении "Пожара № 2" и выше, взрывах, авариях и стихийных бедствиях, на которых задействовано 8 и более основных и специальных пожарных автомобилей;
- о пожарах, взрывах, авариях и стихийных бедствиях независимо от номера вызова, в зданиях органов государственной власти, администрации, правоохранительных органов, телерадиоцентрах, дипломатических, торговых и иных представительств зарубежных стран и государств членов СНГ;
- о всех крупных пожарах с большим материальным ущербом (в соответствии с инструкцией "О порядке государственного статистического учета пожаров и последствий от них в Российской Федерации" и указаний ГУГПС МЧС РФ), либо происшедших на



радиационных, химических, биологически вредных, энергетических объектах, магистральных нефте и газопроводах, прекращения подачи нефти и газа, энерго- и тепловодоснабжения;

- о пожарах с гибелью 2-х и более человек или пострадавшими более 5-ти человек или с гибелью 1-го человека и пострадавшими более 3-х человек;

- о всех пожарах, на которых пострадали сотрудники ГПС и его подразделений;

- о пожарах в лесных массивах, парках на площади 10 и более гектаров;

- о пожарах и авариях с человеческими жертвами и т.п. при проведении общественно-политических, спортивных, культурно-зрелищных и иных массовых мероприятий;

- о пожарах, крушениях, авариях и других чрезвычайных происшествиях на метрополитене;

- об авариях, повлекших разрушения объектов народного хозяйства, жилых, административных, производственных и других зданий, сооружений, мостов, взрывах на складах взрывчатых материалов, нефте- и газопродуктов, на предприятиях, элеваторах, объектах жизнеобеспечения (с числом пострадавших 5 и более человек, погибших 2 и более человек);

- о заражении или угрозе заражения местности твердыми, жидкими, газообразными ядовитыми веществами в дозах, опасных для здоровья или жизни людей, в том числе, происшедшие в результате аварии при перевозке автомобильным, железнодорожным транспортом, разрыва трубопроводов, разгерметизации хранилищ, залповых выбросах экологически опасных веществ.

Более подробно, о всех выше перечисленных случаях, докладывается после выяснения обстоятельств пожара, аварии и т.п. специальным сообщением или включается в сводку о выезде пожарных подразделений за дежурные сутки.

2. Начальник смены дежурной части УВД (ГУВД) немедленно, по первому сообщению из ГПС и при получении подробных данных с места происшествия докладывает руководству УВД (ГУВД) и информирует дежурных по администрации о пожарах при объявлении "Пожара № 3" и выше;

- о пожарах, взрывах, авариях и стихийных бедствиях, независимо от номера вызова, в зданиях органов государственной власти, администрации региона, правоохранительных органов, телерадиоцентрах, дипломатических, торговых и иных представительств зарубежных стран и государств-членов СНГ;

- о пожарах, взрывах, авариях и стихийных бедствиях с тяжелыми последствиями (гибель людей, групповые ожоги, отравления и травмы людей, разрушение зданий и сооружений, убытки в крупных размерах);

- информирует дежурных по прокуратуре, управлению Министерства Безопасности РФ по району о происшедшем;

- информирует дежурного помощника военного коменданта о всех "пожарах № 2" и выше, взрывах, авариях и стихийных бедствиях, происшедших на объектах Министерства обороны РФ;

- информирует дежурного по обслуживанию дипломатического корпуса о пожарах, взрывах, авариях и стихийных бедствиях, происшедших в зданиях (на территории) посольств и иностранных представительств.

3. О всех выездах подразделений ГПС на пожары, взрывы, аварии и стихийные бедствия диспетчер пункта связи районной пожарной части немедленно сообщает в администрацию района, в отделение милиции, ОВД по территориальности. Дежурный по отделению милиции, ОВД о пожарах, взрывах, авариях и стихийных бедствиях докладывает руководству УВД и информирует администрацию района о происшествии в соответствии с имеющимися должностными инструкциями.

### **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:**

1. Опишите порядок взаимодействия органов ГПС МЧС России с аварийной службой. Водоканал?
2. Опишите порядок взаимодействия органов ГПС МЧС России со станцией скорой помощи?
3. Опишите порядок взаимодействия органов ГПС МЧС России с подразделениями железной дороги Министерства транспорта РФ?
4. Опишите порядок взаимодействия органов ГПС МЧС России с подразделениями УВД (ГУВД)?
5. Каков порядок информирования о пожарах, взрывах, авариях и стихийных бедствиях?

## ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 9

### Тема - Организация работы по обеспечению охраны труда и техники безопасности в подразделениях и гарнизонах пожарной охраны

*ЦЕЛЬ ЗАНЯТИЯ: ознакомить обучаемых с основными положениями трудового законодательства Российской Федерации в области пожарной безопасности*

#### ЗАДАНИЯ:

Задание № 1 Изучить и законспектировать основные термины и определения трудового законодательства РФ

Задание № 2 Изучить основные аспекты из законодательства РФ об охране труда

Задание № 3 Ознакомится с трудовыми отношениями, сторонами трудовых отношений, основаниями для возникновения трудовых отношений

Задание № 4 Законспектировать права и обязанности работника и работодателя

НОРМА ВРЕМЕНИ: 7 часов

Основы законодательства РФ об охране труда, как составной части обеспечения безопасных условий жизнедеятельности гражданина, обеспечивают единый порядок регулирования отношений в области охраны труда между работодателями и работниками на предприятиях, в учреждениях и организациях всех форм собственности независимо от сферы хозяйственной деятельности и ведомственной подчиненности. Основы законодательства устанавливают гарантии осуществления права на охрану труда и направлены на создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и в связи с ней.

Ответственность за состояние условий и охраны труда на предприятии возлагается на работодателя. В обязанности последнего входит обеспечение безопасности оборудования, технологических процессов и применяемых сырья и материалов, выполнение требований законодательства и нормативных актов, в частности организация медицинских осмотров при поступлении на работу и периодических осмотров в процессе работы.

В целом, как показывает практика, законодательная база на федеральном уровне отвечает требованиям обеспечения безопасности жизнедеятельности, а несчастные случаи на производстве являются следствием, как правило, грубого нарушения требований безопасности.

#### **Трудовое законодательство РФ**

**Охрана труда** - система сохранения жизни и здоровья личного состава в процессе выполнения служебных обязанностей, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;

**Условия труда** - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье личного состава;

**Вредный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на личный состав может привести к заболеванию

**Опасный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на личный состав может привести к травме;

**Безопасные условия труда** - условия труда, при которых воздействие на личный состав вредных или опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы;

**Средство индивидуальной и коллективной защиты** - технические средства, предназначенные для предотвращения или уменьшения воздействия на личный состав вредных или опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения;

**Сертификат пожарной безопасности** - документ, выданный в соответствии с правилами системы сертификации в области пожарной безопасности для подтверждения соответствия сертифицируемой продукции установленным требованиям пожарной безопасности

*Законодательство РФ об охране труда состоит из соответствующих норм Конституции РФ, требований Федерального закона от 30.12.2001 г. <Трудовой кодекс Российской Федерации> и издаваемых в соответствии с ними законов и подзаконных нормативных актов.*

На федеральном уровне установлено, что в РФ действует *система правовых актов*, содержащих единые нормативные требования по охране труда, которые должны соблюдаться федеральными органами исполнительной власти, предприятиями, учреждениями и организациями всех форм собственности при проектировании и эксплуатации объектов, конструировании машин, механизмов и оборудования, разработке технологических процессов, организации производства и труда. В нее входят:

- государственные стандарты (ГОСТы);
- система стандартов безопасности труда (ССБТ);
- отраслевые стандарты ОСТ ССБТ;
- санитарные правила СП;
- гигиенические нормативы ГН;
- правила безопасности ПБ;
- инструкции по безопасности ИБ;
- правила по охране труда отраслевые ПОТО;
- типовые отраслевые инструкции по охране труда ТОИ.

Предприятия, учреждения и организации разрабатывают и утверждают стандарты предприятия системы ССБТ, инструкции по охране труда для работников и на отдельные виды работ (ИОТ) на основе государственных правовых актов.

ССБТ - комплекс взаимосвязанных стандартов, направленных на обеспечение безопасности труда, сохранения здоровья и работоспособности человека в процессе труда.

ССБТ устанавливает требования и нормы по видам опасных и вредных производственных факторов:

- к производственному оборудованию;
- к производственным процессам;
- к средствам защиты работающих.

Система стандартов безопасности труда ССБТ насчитывает несколько сотен государственных и отраслевых стандартов. На основе ССБТ создаются новые безопасные техника и технологии, планируются и осуществляются мероприятия по улучшению санитарно-

гигиенических условий труда на рабочих местах, осуществляется контроль состояния условий и охраны труда.

*Сфера трудовых отношений регулируется* как федеральным законодательством, так и законодательством субъектов Федерации, нормативными актами муниципальных образований и ведомственными актами.

Локальные нормативные акты (ведомственные), ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями либо принятые без соблюдения предусмотренного ТК порядка учета мнения представительного органа работников, *являются недействительными*. В таких случаях применяются законы или иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.

Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации являются составной частью правовой системы Российской Федерации.

Если международным договором Российской Федерации установлены *другие правила*, чем предусмотренные законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, применяются правила международного договора.

**ТК, законы и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, распространяются на всех работников, заключивших трудовой договор с работодателем.**

Они обязательны для применения на всей территории Российской Федерации для всех работодателей (юридических или физических лиц) независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Нормативные правовые акты Российской Федерации, содержащие нормы трудового права, распространяются на трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения, возникающие *на всей ее территории*, если в этих законах и иных нормативных правовых актах не предусмотрено иное.

Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, содержащие нормы трудового права, действуют в пределах *территории соответствующего субъекта Российской Федерации*.

Акты органов местного самоуправления, содержащие нормы трудового права, действуют в пределах территории соответствующего муниципального образования.

Локальные нормативные акты организации, содержащие нормы трудового права, действуют в пределах этой организации.

**Течение сроков, с которыми Тр. Кодекс связывает возникновение трудовых прав и обязанностей, начинается с календарной даты, которой определено начало возникновения указанных прав и обязанностей.**

Течение сроков, с которыми Тр. Кодекс связывает прекращение трудовых прав и обязанностей, начинается на следующий день после календарной даты, которой определено окончание трудовых отношений.

### **Трудовые отношения, стороны трудовых отношений, основания возникновения трудовых отношений**

*Трудовые отношения* - отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы

по определенной специальности, квалификации или должности), подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

#### *Основания возникновения трудовых отношений*

Трудовые отношения возникают между работником и работодателем на основании трудового договора, заключаемого ими в соответствии с Трудовым Кодексом.

*Трудовые отношения возникают на основании трудового договора в результате:*

1. избрания (выборов) на должность;
2. избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности;
3. назначения на должность или утверждения в должности;
4. направления на работу уполномоченными законом органами в счет установленной квоты;
5. судебного решения о заключении трудового договора;
6. фактического допущения к работе с ведома или по поручению работодателя или его представителя независимо от того, был ли трудовой договор надлежащим образом оформлен.

*Сторонами трудовых отношений являются работник и работодатель.*

*Работник* - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

*Работодатель* - физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

Права и обязанности работодателя в трудовых отношениях осуществляются: физическим лицом, являющимся работодателем; органами управления юридического лица (организации) или уполномоченными ими лицами в порядке, установленном законами, иными нормативными правовыми актами, учредительными документами юридического лица (организации) и локальными нормативными актами.

По обязательствам учреждений, финансируемых полностью или частично собственником (учредителем), вытекающим из трудовых отношений, дополнительную ответственность несет собственник (учредитель) в установленном законом порядке.

## **Права и обязанности работника и работодателя**

### ***РАБОТНИК***

*Работник имеет право на:*

1. заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Кодексом, иными федеральными законами;
2. предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
3. рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором;
4. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
5. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего

времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

6. полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

7. профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном российским законодательством;

8. создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

9. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов не запрещенными законом способами;

10. разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном трудовым законодательством России;

11. возмещение вреда, причиненного в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

*Работник обязан:*

а) добросовестно исполнять свои должностные обязанности и выполнять установленные нормы труда;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации и трудовую дисциплину;

в) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности;

г) незамедлительно сообщить своему руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя.

д) бережно относиться к имуществу работодателя и др. работников и др.

## ***РАБОТОДАТЕЛЬ***

*Работодатель имеет право:*

1. заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены действующим трудовым законодательством РФ;

2. требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей, бережного отношения к вверенному им имуществу;

3. поощрять работников за добросовестный и эффективный труд и привлекать их к дисциплинарной и материальной ответственности в установленном порядке;

4. принимать локальные нормативные акты;

5. создавать объединения работодателей в целях представительства и защиты своих интересов и вступать в них и др.

*Работодатель обязан:*

а) соблюдать трудовое законодательство РФ и условия коллективного договора, соглашений и трудовых договоров;

б) предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;

в) обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

г) обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;

д) выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные Трудовым Кодексом, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка организации, трудовыми договорами;

е) *своевременно выполнять предписания государственных надзорных и контрольных органов*, уплачивать штрафы, наложенные за нарушения законов, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

ж) рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работниками представителей о выявленных нарушениях нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;

з) обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;

и) возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей и др.

### **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:**

1. В чём заключается различие вредного от опасного производственного фактора?
2. Опишите структуру системы правовых актов?
3. Расшифруйте и поясните сокращённую аббревиатуру "ССБТ"?
4. Что такое "трудовые отношения"?
5. В результате каких действий возникают трудовые отношения между работником и работодателем?
6. Перечислите права и обязанности *работника*?
7. Перечислите права и обязанности *работодателя*?



## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Кириллов Ю.Ю. Организация службы и подготовки подразделений пожарной охраны: учебное пособие. Волгоград: ВолгГАСУ, 2014. 126 с.
2. Осипенко В.В. Промышленная экология. Практические работы по промышленной экологии: учеб. пособие. Брянск: Изд-во Брянская ГСХА, 2013. 73 с.
3. Осипенко В.В. Методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «История отрасли». Брянск: Изд-во Брянский ГАУ, 2015. 116 с.
4. Осипенко В.В. Методические указания к выполнению практических работ по дисциплине «История охраны труда». Брянск: Изд-во Брянский ГАУ, 2015. 100 с.
5. Осипенко В.В., Широбокова О.Е. Методические указания к выполнению курсового проекта (работы) по дисциплине «Промышленная экология». 2-е изд., перераб. и доп. Брянск: Изд-во Брянский ГАУ, 2015. 44 с.
6. Тактическая подготовка должностных лиц органов управления силами и средствами на пожаре: учебное пособие / В.В. Теребнев, А.В. Подгрушный, А.В. Теребнев, В.А. Грачев. М.: Академия ГПС МЧС России, 2010. 301 с.
7. Теребнев В.В., Грачев В.А., Теребнев А.В. Организация службы начальника караула пожарной части. М.: Пожкнига, 2006. 130 с.
8. Харисов Г.Х., Калайдов А.Н., Фирсов А.В. Организация и ведение аварийно-спасательных работ: учеб. пособие. М.: Академия ГПС МЧС России, 2011. 271 с.
9. Сборник заданий для практических занятий по дисциплине «Организация и ведение аварийно-спасательных работ»: учеб.-метод. пособие / Г.Х. Харисов, А.Н. Калайдов, А.Н. Неровных, А.В. Фирсов. М.: Академия ГПС МЧС России, 2011. 51 с.
10. Пожарно-строевая подготовка: учебное пособие / В.В. Теребнев, В.А. Грачев, А.В. Подгрушный, А.В. Теребнев. М.: Академия ГПС, Калан-Форт, 2004. 36 с.: ил.
11. Теребнев В.В. Подготовка спасателей-пожарных. М.: Центр Пропаганды, 2007. 276 с.
12. Основы пожарной безопасности предприятия. Полный курс пожарно-технического минимума: учебное пособие / А.Я. Корольченко, Д.А. Корольченко. М.: ООО "ПожНаука", 2006. 320 с.
13. Учебник спасателя / С.К. Шойгу и др. М.: МЧС России, 2002.
14. [www.mchs.ru](http://www.mchs.ru) - Материалы с сайта МЧС России.
15. [www.agps-mirb.ru](http://www.agps-mirb.ru) - Материалы с сайта научно-технического журнала АГПС МЧС России.
16. <http://www.32.mchs.gov.ru/> - Материалы с сайта МЧС России по Брянской обл.
17. <http://base.garant.ru/10104543/2/> - Информационно-правовой портал ГАРАНТ.
18. <http://base.consultant.ru> - Консультант Плюс.

Учебное издание

Владислав Владимирович Осипенко

Григорий Вячеславович Шкуратов

## ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ (3 часть)

### Методические указания

для выполнения практических и самостоятельных работ  
по МДК.01.01 Организация службы и подготовки в подразделениях  
пожарной охраны

для студентов специальности  
20.02.04 Пожарная безопасность

Редактор Павлютина И.П.

---

Подписано в печать 8.06.2018 г. Формат А5.

Усл. печ. л. 2.90. Тираж 25 экз. Изд. №.6094.

Издательство Брянского государственного аграрного университета  
243365, Брянская обл., Выгоничский район, с. Кокино, Брянск