

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»

ПРИНЯТО:  
на Ученом Совете  
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ  
Протокол № 9  
от «11» апреля 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор  
Н.М. Белоус  
«11» апреля 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В МИЧУРИНСКОМ И ТРУБЧЕВСКОМ ФИЛИАЛАХ**

Брянская область, 2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном проекте обучающихся разработано в соответствии с:

– требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 ( в ред. приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 №1645);

– рекомендациями по организации среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. № 06-1225).

1.2. Проектная деятельность – это особая форма учебной работы, способствующая воспитанию самостоятельности, инициативности, ответственности, повышению мотивации и эффективности учебной деятельности. Включение обучающихся в проектную деятельность является одним из требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

1.3. Индивидуальный проект обучающегося в среднем профессиональном образовательном учреждении представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одной или нескольких дисциплин.

1.4. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося.

1.5. Настоящее Положение определяет организацию работы над индивидуальным проектом и особенности оценки индивидуального проекта.

1.6. Настоящее Положение является локальным актом образовательного учреждения, разработанным с целью разъяснения принципов и особенностей организации работы над индивидуальным проектом в условиях реализации ФГОС СОО.

1.7. Настоящее Положение утверждается ректором университета.

## **2. Целевой раздел**

2.1. Цели организации работы над индивидуальным проектом:

– демонстрация достижений обучающегося в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную);

– развитие регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий.

2.2. Задачи организации работы над индивидуальным проектом обучающегося:

– обучение планированию (обучающийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);

– формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (обучающийся

- должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать);
- развитие умения анализировать и критически мыслить;
  - развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии);
  - формирование позитивного отношения к деятельности (обучающийся должен проявлять инициативу, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).

### **3. Организация проектной деятельности**

3.1. Проектная деятельность является обязательной частью учебной деятельности обучающихся по ФГОС СОО.

3.2. Для организации проектной деятельности каждый преподаватель совместно с обучающимися определяет тематику проектов.

3.3. Тематика проектов составляется согласно заявлениям, поданным обучающимися (Приложение 1). Она рассматривается на заседании ЦМК и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее 1 октября (Приложение 2).

3.4. Классный руководитель контролирует занятость обучающихся в проектной деятельности, информирует родителей о работе студента над проектом.

3.5. Руководителем проекта является преподаватель, координирующий проект.

3.6. Проект может быть выполнен как одним обучающимся, так и в группе (не более трех человек).

3.7. После утверждения тематики индивидуальных проектов, преподаватель выдает обучающимся индивидуальное задание (Приложение 3)

3.8. Проект выполняется в рамках часов выделенных на самостоятельную работу обучающихся.

3.9. За организацию и координацию деятельности обучающихся и преподавателей по выполнению индивидуального проекта отвечают заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями и председатели ЦМК.

3.10. Ежегодно в мае проводится неделя защиты проектов в два этапа:

1 этап - в рамках каждой дисциплины, на уроках которой проходит презентация всех проектов;

2 этап - в рамках общетехникумовской конференции, на которой проходят презентации лучших проектов (не более 3 от каждого подразделения по каждой номинации).

### **4. Содержание и направленность проекта**

4.1. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность и соответствовать профилю (для обучающихся по ФГОС СОО).

4.2. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки,

изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

г) отчётные материалы, в том числе по социальному проекту, могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

4.3. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

2) краткая пояснительная записка для проектов, созданных в форме (пункт 4.2. б, в, г) с указанием исходного замысла, цели и назначения проекта, краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов; списка использованных источников. Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов – описание эффектов/эффекта от реализации проекта;

3) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

а) инициативности и самостоятельности;

б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);

в) исполнительской дисциплины. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

4.4. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

## **5. Требования к структуре, содержанию и оформлению проекта**

### **5.1. Титульный лист**

В верхней части титульного листа указывается название профессиональной образовательной организации, в которой проводится защита проекта, чуть ниже – код и наименование ППСЗ, ниже – вид документа – Индивидуальный проект, в центре листа размещаются формулировка темы индивидуального проекта, наименование общеобразовательной дисциплины, по которой выполняется проект, далее – информация о выполнившем проект (Ф.И.О.), о руководителе проекта (Ф.И.О.), о сдаче проекта на проверку и общем количестве первичных баллов. Внизу по центру указываются название города, в котором написан проект, и год его написания (Приложение 4).

### **5.2.Оглавление**

За титульным листом проекта следует его оглавление, которое состоит как минимум из четырех основных частей: введения, основной части, заключения и списка использованной для написания проекта литературы. При наличии приложений информация о них должна содержаться в оглавлении. Оглавление вставляется только в виде гиперссылки.

### 5.3. Введение

Введение проекта включает в себя краткое обоснование актуальности его темы, которая может рассматриваться в связи с недостаточной научной разработанностью проблемы, ее объективной сложностью для изучения и информационной ценностью материала, в связи с многочисленными дискуссиями, возникающими вокруг нее, а также в связи с практической ценностью материала. В этой части необходимо также показать, почему заявленная тема представляет научный интерес и практическое значение. Таким образом, тема проекта должна быть актуальна или с научной точки зрения, или из практических соображений.

Во введении пояснительной записки указываются цель работы (как правило одна - решить проблему проекта) а также задачи, которые требуется решить для ее достижения. Объем введения может составлять не более 1 страницы.

### 5.4. Основная часть

Основная часть индивидуального проекта содержит материал, который отобран обучающимся для рассмотрения проблемы. Средний объем основной части - 5 -10 страниц. В основной части должен быть изложен не только анализ собранной информации, но и точка зрения обучающегося по заявленной проблеме.

Например, основная часть может состоять из следующих пунктов

- История вопроса (анализ существующей информации)
- Описание проблемы /Гипотезы/ проекта
- Описание решения проблемы/исследования
- Результаты/Итоги работы/

### 5.5. Заключение

В заключении проекта обучающийся самостоятельно формулирует выводы, опирающиеся на приведенные в основной части факты, обращает внимание на выполнение поставленных во введении цели и задачи обозначает перспективы дальнейших исследований. Объем заключения не более 1 страницы.

### 5.6. Список использованных источников

Список использованных для написания проекта источников оформляется по соответствующему шаблону. В нем в алфавитной последовательности указываются все источники, которыми пользовался обучающийся при подготовке работы.

В информации о них необходимо в порядке нормативно-правовые акты, энциклопедии - учебники-книги-журналы/газеты - Интернет указать:

- автора (группу авторов);
- название источника;
- место издания источника;
- название издательства;
- год издания источника;
- количество страниц;
- адреса официальных (!) сайтов.

В списке использованных для написания пояснительной записки к проекту источников должно быть указано не менее шести ресурсов.

### 5.7. Формат проекта

Проект представляется к защите в следующем виде:

- в электронном виде - презентация Power Point во всех форматах (полный и краткий для выступления), текст пояснительной записки Word, сам продукт проекта, если это не презентация - фильм, ролик, издательский продукт в общедоступных редактируемых форматах (не PDF), локальная версия сайта и/или ссылка на сайт, размещенный в Интернете, буклет проекта (Publisher)

- записывается на диск CD или DVD. Диск должен быть в футляре с вложенной обложкой, с указанием всех выходных данных (например, титульный слайд);
- в бумажном виде в скоросшивателе – подписанная руководителем распечатанная пояснительная записка.
  - размер бумаги стандартного формата А4 (210 x 297);
  - поля: левое – 30 мм, правое, верхнее и нижнее – 20 мм;
  - ориентация: книжная (альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений);
  - шрифт: Times New Roman;
  - кегль: в основном тексте -14, в сносках-12, в таблицах – от 10 до 14;
  - форматирование основного текста и ссылок: в параметре «по ширине»
  - красная строка- 1.25 см;
  - межстрочный интервал – полуторный в основном тексте, одинарный в подстрочных сносках и таблицах;
  - цвет шрифта: черный;
  - используются кавычки «елочки», а не “лапки”;
  - нумерация страниц по всей работе – сквозная, в центре внизу страницы без точки (шрифт 14, Times New Roman);
  - номер страницы на титульном листе и оглавлении не печатается, но подразумевается (т.е. имеется титульный лист - страница №1, оглавление- страница №2, введение начинается со страницы №3);
    - номер страниц приложений не печатается;
    - в верхнем колонтитуле указывается название проекта, Ф.И. студента, группа, Ф.И.О. руководителя; в нижнем колонтитуле страница по центру;
    - в бумажном виде сам продукт проекта (издательский продукт, стендовый доклад, чертежи, планы и т.п.). Кроме того, если автор и руководитель сочтут нужным, и любые другие материалы проекта могут быть предоставлены в распечатанном виде;
      - таблицы, занимающие страницу и более, помещают в приложение, а небольшие (менее страницы) – непосредственно после текста;
      - заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с заглавной буквы в единственном числе. А подзаголовки столбцов – с маленькой буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с заглавной буквы, если они имеют самостоятельное значение;
      - порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием после слова «Таблица» без знака №;
      - заголовок таблицы размещается под словом «Таблица» и выравнивается по центру, точка не ставится;
      - к рисункам в работе относятся: фотографии, рисунки, схемы, диаграммы, графики;
      - рисунки, занимающие страницу и более, помещают в приложение, а небольшие (менее страницы) – непосредственно после текста;
      - на каждый рисунок в тексте делается ссылка (например: см. рисунок 1.);
      - нумерация рисунков – арабскими цифрами (может быть сквозная или в пределах раздела);
      - подпись к рисунку располагается под ним по центру строки, без точки в конце (например: Рис.1 Структура фирмы).

## 6. Требования к защите проекта

6.1. Защита проектов осуществляется в 2 этапа (п.3.9).

6.2. Защита лучших проектов на общетехникумовской конференции дает возможность публично представить результаты работы над проектами и продемонстрировать уровень овладения обучающимися отдельными элементами проектной деятельности.

6.3. Результаты выполнения проекта оцениваются преподавателем (руководителем проекта) (Приложение 5).

## 7. Критерии оценки итогового индивидуального проекта

7.1. Критерии оценки проектной работы разработаны с учётом целей и задач проектной деятельности. Индивидуальный проект оценивается по следующим критериям:

- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;

- сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

- сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

- сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументировано ответить на вопросы.

7.2. Критерии оценки индивидуального проекта базового и повышенного уровня:

Критерий	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
	Базовый	Повышенный
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или	Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути ее решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение

	осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного.	самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы.
Знание предмета	Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки.	Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют.
Регулятивные действия	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.
Коммуникация	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы.	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы.

7.3. Решение о том, что проект выполнен на повышенном уровне, принимается при условии, что:

1) такая оценка выставлена по каждому из трех предъявляемых критериев, характеризующих сформированность метапредметных умений (способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем), сформированность регулятивных действий и сформированность коммуникативных действий;



## **8. Выставление отметки за выполнение проекта**

8.1. Максимальная оценка по каждому критерию не превышает 2 баллов. При таком подходе достижение базового уровня (отметка «удовлетворительно») соответствует получению 4 первичных баллов (по одному баллу за каждый из четырех критериев), а достижение повышенных уровней соответствует получению 5-6 первичных баллов (отметка «хорошо») или 7-8 первичных баллов (отметка «отлично»).

8.2. По итогам защиты, представленного обучающимся продукта проектной деятельности, руководитель проекта пишет отзыв и выставляет оценку.

8.3. Оценка выставляется в учебном журнале в графе Индивидуальная проектная деятельность, где отражается тематика индивидуальной проектной деятельности.

8.4. Полученная оценка учитывается при проведении промежуточной аттестации по дисциплине.

## **9. Функциональные обязанности руководителя проекта обучающегося**

9.1. Выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи и разработка сценария проекта, исходя из определенных техническим заданием возможностей будущей программы, электронного ресурса. Определение конечного вида продукта, его назначение.

9.2. Детализация отобранного содержания, структурирование материала проекта, определение примерного объема проекта.

9.3. Координация деятельности участника проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками производимых работ.

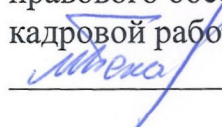
9.4. Выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков, оказание помощи обучающемуся в подготовке к презентации проектов.

9.5. Написание отзыва с оценкой результата проектной деятельности.

9.6. Своевременное выставление результатов оценки индивидуального проекта в учебный журнал.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления  
правового обеспечения и  
кадровой работы

  
М.Ф. Белоус

### Лист согласования

Наименование филиала/структурного подразделения	ФИО должностного лица	Согласовано	Подпись

Заведующей отделением \_\_\_\_\_  
обучающегося \_\_\_\_\_ курса  
по специальности \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (полностью)

**Заявление**

Прошу утвердить тему индивидуального проекта « \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_»

Руководителем индивидуального проекта прошу назначить преподавателя  
(дисциплина) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ф.И.О. руководителя, должность

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

Не возражаю. Заведующая отделением.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Дата

Министерство сельского хозяйства РФ  
(наименование филиала)  
ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»

Рассмотрены на заседании цикловой методической  
комиссии общеобразовательных дисциплин

Протокол № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_

Утверждено:

зам.директора по учебной работе

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

**Тематика индивидуальных проектов по дисциплине \_\_\_\_\_**

Брянская область , 20\_\_

**ЗАДАНИЕ**

для выполнения индивидуального проекта по дисциплине

---

Студенту (ке) \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_,  
специальность \_\_\_\_\_

---

(Ф.И.О.)

Тема: \_\_\_\_\_

---

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_

Срок выполнения \_\_\_\_\_

Преподаватель - руководитель ИП \_\_\_\_\_

Титульный лист  
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

(наименование филиала)

**ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»**

Специальность: \_\_\_\_\_  
(код и наименование ППСЗ)

**Индивидуальный проект**

по дисциплине \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

Проект выполнил (а): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(ФИО) (подпись)  
студент \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Руководитель проекта: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(ФИО) (подпись)

Сдал(а) на проверку «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Принял «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

Общее количество первичных баллов \_\_\_\_\_

Оценка \_\_\_\_\_

Брянская область, 20\_\_ г.

### Оценочный лист

*результатов выполнения и защиты индивидуального проекта по базовому уровню сформированности навыков проектной деятельности*

Критерии	Оценочные показатели	Оценка членов комиссии по результатам выполнения и защиты проекта		Отзыв руководителя
		Выполнение проекта	Защита проекта	
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения;</li> <li>- Продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного</li> </ul>			
Знание предмета	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы;</li> <li>- В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки</li> </ul>			
Регулятивные действия	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы;</li> <li>- Работа доведена до конца и представлена комиссии;</li> <li>- Некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося</li> </ul>			
Коммуникация	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации;</li> <li>- Проект воплощен</li> </ul>			
Критерии устной защиты проекта	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Качество доклада</li> <li>- Качество ответов на вопросы</li> <li>- Использование демонстрационного материала</li> <li>- Оформление демонстрационного материала</li> </ul>			
Интегральная оценка результатов выполнения и защиты проекта (сумма первичных баллов)				
Общая сумма баллов				
Оценка по пятибалльной шкале				

Пронумеровано, прошито и скреплено  
печатью. И. О. Заведующего  
Ректора Университета, профессор  
ФЛБОУ ВО Брянский ГАУ  
/И.М. Белогус/  
2017 г.

