
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

Принято на Ученом совете
Протокол № 12 от «31» августа 2017 г.



Положение
о порядке разработки, утверждения и обновления основных
профессиональных образовательных программ высшего образования –
программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры

Брянская область
2017

1. Назначение. Область применения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки, утверждения и обновления основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, реализуемых в ФГБОУ ВО Брянский ГАУ (далее - Положение) входит в систему локальных нормативных актов, обеспечивающих образовательную деятельность федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный аграрный университет» (далее - Университет). Положение определяет структуру и порядок разработки основной профессиональной образовательной программы по специальности/направлению подготовки высшего образования (в дальнейшем - ОПОП) в ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

1.2. Положение является обязательным для применения должностными лицами, сотрудниками подразделений и научно-педагогическими работниками составом (НПР) Университета, участвующими в реализации учебного процесса в Университете.

1.3. В данное Положение могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном в Университете для нормативных документов данного вида.

2. Нормативные основания

Положение разработано на основе следующих нормативных актов:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301);

Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный аграрный университет».

3. Термины, определения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

примерная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ПрОПОП ВО) - учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы;

основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

направленность (профиль) образовательной программы - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

зачетная единица - мера трудоемкости образовательной программы;

адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (АОПОП ВО)- ОПОП ВО, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4. Структура ОПОП

4.1. ОПОП состоит из следующих элементов:

4.1.1. Общие положения:

- ОПОП (Определение);
- нормативные документы для разработки ОПОП;
- общая характеристика ОПОП;
- требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП;
- основные пользователи ОПОП.

4.1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника:

- область профессиональной деятельности выпускника;
- объекты профессиональной деятельности выпускника;
- виды профессиональной деятельности выпускника;
- задачи профессиональной деятельности выпускника.

4.1.3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП.

4.1.4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса:

- календарный учебный график;
- учебный план;
- рабочие программы дисциплин, курсов, предметов, модулей;
- программы практик, программы научно-исследовательской работы обучающихся;
- программа государственной итоговой аттестации

4.1.5. Условия реализации ОПОП:

- кадровые условия реализации ОПОП;
- учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП;
- материально-техническое обеспечение ОПОП;
- финансовое обеспечение реализации ОПОП.

4.1.6. Характеристики среды, обеспечивающей развитие компетенций выпускников.

4.1.7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП.

4.1.8. Приложения.

5. Принципы проектирования ОПОП

5.1. ОПОП проектируется на основе компетентностно-ориентированного подхода к ожидаемым результатам обучения студентов.

5.2. Организация учебного процесса в рамках ОПОП осуществляется с использованием системы зачетных единиц.

6. Порядок проектирования и утверждения ОПОП

6.1. ОПОП проектируется на основе макета (Приложение 1) с учетом требований ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности).

6.2. Куратор или выпускающая кафедра по направлению подготовки (специальности) определяет цели основной профессиональной образовательной программы, учитывающие ее специфику, направление и профиль подготовки, потребности рынка труда.

6.3. ОПОП разрабатывается на основе ФГОС ВО с учетом ПрОПОП ВО (при наличии) и мнения представителей работодателей.

6.4. Выпускающей кафедры разрабатываются: характеристика основной профессиональной образовательной программы; компетентностно-квалификационная характеристика выпускника; календарный учебный график; учебный план; документы по государственной итоговой аттестации выпускников и иные документы.

6.5. На уровне кафедр разрабатываются: рабочие программы дисциплин (модулей); программы практик; образовательные технологии, применяемые при реализации ОПОП; нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП (фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

6.6. Решение об утверждении ОПОП принимается Ученым советом Университета

6.7. Экземпляры и/или электронные версии ОПОП хранятся в управлении качеством образовательного процесса и учебно-методической работы, институтах и на выпускающих кафедрах.

6.8. Информация об описании ОПОП размещается на сайте Университета.

7. Обновление ОПОП

7.1. ОПОП ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, технологий, культуры, экономики и социальной сфер.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

Принята Ученым советом
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ
Протокол № _____ от «___»
_____ 20 ____ г

Утверждаю:
Ректор _____ Н.М. Белоус
_____ 20 ____ г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки (специальность)

(указывается код и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль)

(указывается наименование направленности (профиля))

Квалификация (степень)
(Бакалавр/Специалист/Магистр)

Форма обучения

(очная, очно-заочная, заочная)

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РАЗРАБОТАНА»

Выпускающей кафедрой

Протокол № ___ от «__» _____ 20 __ г.

Заведующий кафедрой _____ Ф.И.О

подпись

«РЕКОМЕНДОВАНА»

Методической комиссией института _____

Протокол № ___ от «__» _____ 20 __ г.

Председатель методической комиссии
института _____ Ф.И.О

подпись

«РЕКОМЕНДОВАНА»

Ученым советом института _____, протокол № ___ от «__» _____ 20 __ г.

Директор института/ _____ Ф.И.О

подпись

Рецензент

Представитель работодателя _____ Ф.И.О

подпись

М.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа ВО

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата / специалитета / магистратуры по направлению подготовки/специальности

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО

1.3.1. Цель ОПОП ВО

1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО

1.3.3. Объем ОПОП ВО

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

1.5. Основные пользователи ОПОП ВО

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

4.1. Календарный учебный график

4.2. Учебный план

4.3. Рабочие программы дисциплин (курсов, предметов, модулей)

4.4. Программы практик, программы научно-исследовательской работы обучающихся

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

5.1. Кадровые условия реализации ОПОП ВО

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП ВО

5.3. Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

5.4. Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

6.1. Характеристика воспитательной работы

6.2. Характеристика обеспечения социально-бытовых условий

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа ВО

Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) (бакалавриата / специалитета / магистратуры) реализуемая ФГБОУ ВО Брянский ГАУ (далее - Университет) по «наименование направления направленность (профиль)/ /специальности направленность (профиль) представляет собой представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы государственной итоговой аттестации, а также оценочных и методических материалов, необходимых для реализации образовательной программы.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата/специалитета/магистратуры по направлению подготовки/специальности.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от _____20 года №;
- Примерная основная образовательная программа (ПрОПОП ВО) по направлению подготовки, утверждённая _____ (носит рекомендательный характер);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО Брянский ГАУ и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Брянский ГАУ в части, касающейся образовательной деятельности.

1.3 Общая характеристика ОПОП ВО

1.3.1 Цель ОПОП ВО

ОПОП бакалавриата / специалитета / магистратуры имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки.

1.3.2 Срок освоения ОПОП ВО

Нормативный срок освоения ОПОП составляет 4 года/5 лет/2 года.

Сроки освоения ОПОП по очно-заочной и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на относительно нормативного срока на основании решения Ученого совета Университета.

1.3.3 Объем ОПОП ВО

Объем освоения ОПОП составляет 240/300/120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Объем настоящей ОПОП ВО, реализуемый за один учебный год, составляет:

- в очной форме обучения - 60 з.е.;
- в заочной форме обучения - не более 75 з.е.;
- при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения - не более 75 з.е.

В годовой объем ОПОП ВО не включаются факультативные дисциплины.

Одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

Для освоения ОПОП ВО подготовки бакалавра/специалиста абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Для освоения ОПОП ВО подготовки магистра поступающий должен иметь документом о высшем образовании и о квалификации.

1.5 Основные пользователи ОПОП ВО

Основными пользователями ОПОП ВО являются:

- выпускающий институт и выпускающая кафедра по ОПОП ВО;
- приёмная комиссия Университета;
- абитуриенты университета и их родители (законные представители);
- директора институтов и заведующие кафедрами, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО;
- научно-педагогические работники ОПОП ВО;
- студенты, обучающиеся по ОПОП ВО, их родители (законные представители);
- ректор, проректоры, подразделения и службы Университета, отвечающие в пределах своей компетенции за обеспечение процесса реализации, совершенствование и (или) качество подготовки выпускников ОПОП ВО;
- объединения специалистов и работодателей в сфере профессиональной деятельности, соответствующей данной ОПОП ВО, а также производственные структуры, вовлечённые в процессы её реализации и совершенствования;
- учредитель ФГБОУ ВО Брянский ГАУ - Минсельхоз России, обеспечивающий финансирование Университета;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие лицензирование, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль соблюдения законодательства в системе высшего образования.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавра/специалиста/магистра по «наименование направления (профиль)/специальности (специализация)/направления (магистерской программы)» включает:

Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка выпускника, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности).

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавра/специалиста/магистра по «название направления (профиль)/специальности (специализация)/направления (магистерской программы)» являются:

Указываются объекты профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности).

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Программа _____ бакалавриата ориентирована на _____ вид профессиональной деятельности как основной.

Дополнительными видами профессиональной деятельности выпускника являются:

Указываются виды профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности).

Совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками Университета и объединениями работодателей определено, что выпускники ОПОП готовятся преимущественно к видам профессиональной деятельности.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Указываются задачи профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности).

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО

Выпускник, освоивший программу бакалавриата/специалитета/магистратуры по наименованию направления _____ профиль _____ должен обладать следующими общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

- **общекультурными компетенциями (ОК):**
- **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**
- **профессиональными компетенциями (ПК):**

Компетенции, на формирование которых нацелена ОПОП бакалавриата/специалитета/магистратуры, дополнительно установленные Университетом в соответствии с профилем подготовки/специализацией/профильной направленностью магистерской программы:

Указываются компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности) и дополняются компетенциями, установленными Университетом дополнительно с учетом профиля подготовки.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; годовым календарным учебным графиком; рабочими программами учебных дисциплин (курсов, предметов, модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО, включая теоретическое обучение, практику, промежуточную и итоговую аттестацию. График представлен в приложении А.

4.2. Учебный план

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов дисциплин (модулей, практик) базовой части, обеспечивающая формирование компетенций, их трудоёмкость в зачётных единицах, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, форм аттестации. Учебный план представлен в приложении Б.

Для бакалавриата:

Основная образовательная программа предусматривает изучение следующих учебных блоков (согласно ФГОС ВО):

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся.

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик Университет определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

(Указываются все типы практик согласно ФГОС ВО в зависимости от вида (видов) деятельности, на которые ориентирована ОПОП)

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору в объеме не менее ____ процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более ____ процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

При реализации образовательных программ организация обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных дисциплин.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Объем контактной работы в рамках настоящей ОПОП ВО составляет не менее ____%. Объем и содержание каждого вида контактной работы при реализации настоящей ОПОП ВО определяются в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и ежегодными приказами ректора Университета об учебной нагрузке и Положением о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

4.3 Рабочие программы дисциплин (курсов, предметов, модулей)

Рабочие программы всех учебных дисциплин, курсов, предметов, модулей как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, представлены в Приложении В.

4.4 Программы практик, программы научно-исследовательской работы обучающихся

Программы практики и научно-исследовательской работы представлены в приложении Г.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации представлена в приложении Д.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП ВО, определяется ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности).

5.1. Кадровые условия реализации ОПОП ВО

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО Брянский ГАУ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. №1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный №20237).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее ____ процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее ____ процентов

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее ____ процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее ____ процентов.

(Проценты поставить в соответствии с требованиями ФГОС ВО)

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение ОПОП ВО

Реализация ОПОП обеспечена необходимыми учебно-методическими и информационными ресурсами. Содержание каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) представлено в локальной сети Университета.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Брянский ГАУ Moodle (<http://moodle.bgsha.com/>). Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Брянский ГАУ обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата/ специалитета/магистратуры;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

В случае неиспользования в организации электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

5.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

При реализации ОПОП ВО обеспечена материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответству-

ющие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

5.4. Финансовое обеспечение реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата/специалитета/магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ

6. Характеристика среды, обеспечивающей развитие компетенций выпускников

(Указываются возможности вуза в формировании общекультурных (социально-личностных)) компетенций выпускников.

Приводятся стратегические документы вуза, определяющие концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Например, могут быть представлены: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работах; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.).

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО

В соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и

прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

Структура и содержание фондов оценочных средств регламентируются Положением о фонде оценочных средств ФГБОУ ВО Брянский ГАУ. Фонды оценочных средств представлены в рабочих программах дисциплин, практик.

7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена (если организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации).

Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся регламентируется приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (ред. от 28.04.2016) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 № 38132), Положением о государственной итоговой аттестации ФГБОУ ВО Брянский ГАУ и дополняющими его нормативными актами; конкретные требования к содержанию, объему, структуре, процедуре проведения государственной итоговой аттестации содержатся в программе ГИА. Материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП, представлены в фонде оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) во главе с председателем, утверждаемым Минсельхозом России. Состав ГЭК утверждается приказом ректора Университета.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Подразделение	Должность	ФИО	Подпись
Проректор по учебной и воспитательной работе	Проректор	Малявко Галина Петровна	
Управление качеством образовательного процесса и учебно-методической работы	Начальник	Кубышкина Александра Васильевна	
Управление правового обеспечения и кадровой работы	Начальник	Белоус Максим Федорович	
Дирекция института экономики и агробизнеса	Директор	Сычев Сергей Михайлович	
Дирекция института ветеринарной медицины и биотехнологии	Директор	Малявко Иван Васильевич	
Дирекция инженерно-технологического института	Директор	Купреенко Алексей Иванович	
Дирекция института энергетики и природопользования	Директор	Безик Дмитрий Александрович	
Управление качеством образовательного процесса и учебно-методической работы	Руководитель учебно-производственной практики и трудоустройства выпускников	Кабанов Михаил Михайлович	
Профком студентов	Председатель	Аниканова Валентина Васильевна	
Объединенный совет обучающихся	Председатель	Устинова Юлия Николаевна	
Председатель совета родителей	Председатель	Купреенко Алексей Иванович	