
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»**

Принято на Ученом совете
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ
Протокол № 4 от «24» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор _____ С.М. Сычёв

**ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательской части**

Брянская область 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ

Научно-исследовательская часть осуществляет организацию и координацию различных направлений научно-исследовательской деятельности университете. Научно-исследовательскую часть возглавляет начальник, подчиняющийся начальнику управления научно-исследовательской работой и инновациями. Начальник НИЧ назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора университета. На должность начальника назначаются лица, имеющие ученую степень (звание), или лица, имеющие большой опыт организации НИР.

1.1. Настоящее положение разработано с учетом действующих в Российской Федерации требований к научной деятельности высших учебных заведений.

1.2. Срок действия Положения – до отмены или замены новым. В текст Положения могут быть внесены изменения в установленном порядке для документов данного вида.

1.3. НИЧ является структурным подразделением университета, созданного для обеспечения и организации научно-исследовательской деятельности.

1.4. НИЧ предназначен содействовать развитию научно-исследовательской деятельности посредством планирования, организации и контроля проведения научно-исследовательских работ.

1.5. НИЧ подчиняется непосредственно начальнику управления научно-исследовательской работой и инновациями.

1.6. В своей деятельности НИЧ руководствуется:

- действующим законодательством, нормативно-правовыми актами и методическими материалами по вопросам планирования, проведения, финансирования научных исследований и разработок, а также требованиями к оформлению научно-технической документации и научной продукции.

- уставом университета и локальными нормативными актами, регламентирующими научную деятельность университета;

- решениями ученого совета университета;

- настоящим Положением;

1.1. НИЧ расположен по адресу: 243365, Брянская обл., Выгоничский р-н., с. Кокино, ул. Советская 2а, 1 этаж. E-mail:osipovaa@bgsha.com.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ НИЧ

2.1. Приоритетными задачами научно-исследовательской части является:

- организация проведения актуальных научных исследований и опытно-конструкторских работ, способствующих развитию науки и решению задач, стоящих перед агропромышленным комплексом страны;

- организацию проведения прикладных исследований по решению приоритетных региональных задач;

- организация проведения прикладных исследования и разработок, имеющих инновационный результат и направленных на непосредственную хозяйственную реализацию;

- обогащение учебного процесса результатами новейших научных исследований; практическое ознакомление студентов с постановкой научных исследований и привлечение их к выполнению научно-исследовательских, опытно-конструкторских и проектно-технологических работ;

- создание необходимых условий для успешной реализации научных инициатив учеными университета с целью их профессионального роста, стремления к познанию нового;

- результативное взаимодействие ученых с производством.
- использование передового опыта отечественной и мировой науки;
- апробация и практическое применение результатов научных исследований и разработок в предприятиях АПК Центрального региона РФ и Брянской области с целью повышения эффективности деятельности ученых университете;
- организационное руководство, координация и контроль за выполнением аккредитационных показателей деятельности структурных подразделений университета по научно-исследовательским вопросам.

2.2. Основные функции НИЧ:

- Организация работ по текущему и перспективному планированию научной и инновационной деятельности.
- Организация НИР, сочетающих проведение фундаментальных исследований при финансовой целевой поддержке со стороны Министерства сельского хозяйства, Министерства образования и науки РФ, других министерств и ведомств, РФФИ, других фондов с конкурентоспособными разработками хозрасчетного характера за счет средств организаций и ведомств.
- Повышение инновационной активности, нацеленной на коммерциализацию результатов научных исследований и их внедрение по максимально широкому спектру направлений развития хозяйственного комплекса, а также в учебный процесс.
- Организация выполнения отраслевых, межотраслевых, региональных и межрегиональных научно-технических и инновационных программ и проектов на основе хоздоговоров.
- Оказание помощи кафедрам, научно-исследовательским лабораториям университета по их взаимодействию с другими организациями, ведомствами, учреждениями на предмет заключения соответствующих хоздоговоров.
- Оказание практической помощи научным подразделениям университета в организации научно-исследовательских работ и их внедрению.
- Подготовка отчетов о научной деятельности университета.
- Ведение базы данных научно-исследовательской части по результатам НИР, подготовка статистических отчетных данных и различной информации по научно-исследовательской деятельности университета.
- Распространение информации по подразделениям университете о проводимых конкурсах грантов, НТП.
- Осуществление контроля за реализацией кафедральных планов НИР.
- Организация научных конференций и выставок, отражающих внедрение результатов НИР университета в практику.
- Содействие кафедрам у университета в организации научно-исследовательской деятельности студентов.
- Организация участия представителей университета в конкурсах студенческих работ, студенческих олимпиадах, конкурсах на правительственные и президентские стипендии, премии областной администрации и др.
- Поддержка участия студентов вуза в научных конференциях и выставках.

3. ОБЯЗАННОСТИ НАЧАЛЬНИКА НИЧ

3.1. Начальник НИЧ осуществляет планирование, организацию и контроль за выполнением хоздоговорных научно-исследовательских работ специалистами структурных подразделений университета и внешними соисполнителями;

- координирует выполнение научно-исследовательской совместной работы кафедр, лабораторий, подразделений университета с научными руководителями

НИР с целью успешного выполнения отдельных региональных программ; научно-исследовательских работ согласно тематическому плану; фундаментальных исследований в области естественных, гуманитарных и экономических наук на основе грантов.

3.2. Информировать структурные подразделения университета и способствует участию ППС, аспирантов, магистрантов, студентов в конкурсах на проведение научных работ по актуальной тематике.

3.3. Оказывает помощь в оформлении документации по выполнению хозяйственных НИР (фундаментальных и прикладных исследований).

3.4. Участвует в разработке проектов Положений, приказов по университету, касающихся научной деятельности.

3.5. Осуществляет контроль за соблюдением нормативных требований, комплектности и качественного оформления документации.

3.5. Ведет подготовку для рассмотрения на Ученом совете университета информации о выполнении хозяйственных НИР и отчета о выполнении НИОКР.

4. ПРАВА НАЧАЛЬНИКА НИЧ

4.1. Для выполнения обязанностей начальник НИЧ имеет право:

- запрашивать и получать от подразделений университета в установленном порядке необходимую для работы информацию;

- подготавливать документацию, соответствующую профилю подразделений, организовывать и проводить мероприятия конкурсного, просветительского и информационного назначения в установленном порядке (после согласования с начальником управления научно-исследовательской работой и инновациями);

- привлекать при необходимости к решению задач в пределах компетенции НИЧ преподавателей и сотрудников университета, для создания рабочих, инициативных и экспертных групп по оценке конкурсных областных и всероссийских научных работ (после согласования с начальником управления научно-исследовательской работой и инновациями);

- участвовать в подготовке проектов нормативных, организационно-технических и других документов, касающихся научно-исследовательской деятельности;

- использовать сайт университета и сеть Internet;

- активно участвовать в проведении общеуниверситетских мероприятий по профилю НИЧ;

- устанавливать деловые контакты со службами других вузов по вопросам организации научных исследований (в пределах компетенции НИЧ).

4.2. Начальник НИЧ имеет другие права, установленные для общеуниверситетских подразделений Уставом университета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ НАЧАЛЬНИКА НИЧ

5.1. Начальник НИЧ несет ответственность перед начальником управления научно-исследовательской работой и инновациями за надлежащее выполнение его функций и решение поставленных перед ним задач, в том числе за подготовку и своевременное предоставление отчетности по форме №2 – наука, форме №1 – технология и т.д.

6. ШТАТЫ И УПРАВЛЕНИЕ НИЧ

6.1. НИЧ формируется за счет бюджетной и внебюджетной деятельности университета. Штат НИЧ устанавливается ректором университета по представле-

нию начальника управления научно-исследовательской работой и инновациями, основанному на оценке объема работы по НИЧ на определенный период.

6.2. НИЧ возглавляет начальник, административно подчиняющийся начальнику управления научно-исследовательской работой и инновациями.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НИЧ

7.1. Работа НИЧ организуется в соответствии с настоящим Положением с учетом стратегических и ежегодных целевых установок руководства университета и планов работы вуза в области научно-исследовательской деятельности.

7.2. Распределение обязанностей между сотрудниками осуществляется на основе должностных инструкций. Оплата труда работников НИЧ осуществляется в соответствии с Коллективным договором и действующим Положением об оплате труда работников ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

7.3. Информационная деятельность НИЧ организуется как самостоятельный участок работы совместно с Учебно-научным информационно-аналитическим управлением, библиотекой.

7.4. НИЧ обеспечивается университетом всем необходимым для осуществления его деятельности (помещения, мебель, оргтехника, специальная литература и др.).

7.5. Административный контроль и оценка деятельности НИЧ в целом осуществляется начальником управления научно-исследовательской работой и инновациями.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И СВЯЗИ

8.1. НИЧ взаимодействует с отделом докторантуры и аспирантуры, структурными подразделениями университета, а при выполнении возложенных на него функций - с научными лабораториями, центром коллективного пользования приборным и научным оборудованием, кафедрами, деканатами факультетов и руководством институтов, библиотекой университета, другими подразделениями в соответствии с утвержденным планом работы.

8.3. НИЧ устанавливает и поддерживает связи с аналогичными подразделениями Ассоциации «Академический аграрный научно-образовательный комплекс Брянщины» и вузами Минсельхоза РФ.

Согласовано:

Проректор по научной работе и инновациям

Г.П. Малявко

Начальник управления правового обеспечения
и кадровой работы

М.Ф. Белоус