

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»

ПРИНЯТО  
На Ученом Совете  
университета  
Протокол № 4  
от « 24 » ноября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор ФГБОУ  
ВО Брянский ГАУ  
\_\_\_\_\_ С.М. Сычёв  
от « 24 » ноября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ  
ЛАБОРАТОРИИ ПО ОПТИМИЗАЦИИ СИСТЕМ  
ПОЛЕВОГО КОРМОПРОИЗВОДСТВА**

Брянская область 2023 г.

## Лист согласования

### ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-исследовательской лаборатории по оптимизации систем полевого  
кормопроизводства института экономики и агробизнеса

Проректор по учебной работе и цифровизации \_\_\_\_\_ А.В. Кубышкина

Проректор по научной работе и инновациям \_\_\_\_\_ Г.П. Малявко

И.о. директора института экономики и  
агробизнеса \_\_\_\_\_ В.Ю. Симонов

Заведующий лабораторией \_\_\_\_\_ А.В. Дронов

Начальник управления правового обеспечения  
и кадровой работы \_\_\_\_\_ М.Ф. Белоус

## **Общие положения**

1.1. Научно-исследовательская лаборатория по оптимизации систем полевого кормопроизводства является научным подразделением в структуре университета и предназначена для проведения и обслуживания научных исследований, обеспечения учебного процесса, оказания услуг сторонним организациям и физическим лицам.

1.2. Хозрасчетная научно-исследовательская лаборатория по оптимизации систем полевого кормопроизводства осуществляет свою деятельность в соответствии с планами научных исследований профессорско-преподавательского состава, аспирантов, студентов, заявок сторонних организаций на выполнение различных анализов комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Брянской области

## **2. Основные задачи**

2.1. Обеспечение научных исследований, в производственных условиях, тематики кафедр и учебного процесса.

2.2. Выполнение работ по хозяйственным договорам.

2.3. Проведение научных исследований сотрудниками лаборатории, аспирантами и соискателями по утвержденной тематике.

2.4. Проведение консультаций, обучение специалистов АПК, подготовка рекомендаций и методических разработок.

2.5. Разработка методик и их совершенствование в проведении химических анализов кормов, выделении, органов и тканей для определения энергетической ценности

## **3. Организации и управление**

3.1. Руководство работой хозрасчетной научно-исследовательской лабораторией по оптимизации систем полевого кормопроизводства осуществляет проректор по научной работе и инновациям.

3.2. Научно-методическое руководство лабораторией осуществляет научный руководитель, из числа профессорско-преподавательского состава, назначенный приказом ректора.

3.3. Руководство работой студентов лаборатории осуществляет заведующий кафедрой, назначенный приказом ректора.

3.4. Выполнение работ сотрудниками лаборатории регламентируется должностными обязанностями.

3.5. Отчет о работе лаборатории ежегодно заслушивается Учёным Советом института и университета.

3.6. Для осуществления плана работы лаборатории ежегодно до 1 января кафедры института обязаны подать заявку на выполнение аналитических работ.

3.7. Перечень анализов и видов услуг, выполняемых лабораторией, устанавливается приказом ректора на основании поданных заявок и разработанных методик исследований аспирантами.

3.8. Сотрудники лаборатории несут ответственность за качество своевременность выполнения анализов и их достоверность. В случае получения данных, вызываемых мотивированные сомнения заказчика, повторный анализ исполнитель делает за свой счет.

3.9. Результаты анализов выдаются на типовом бланке, заверенным печатью ФГОУ ВО Брянский ГАУ.

#### **4. Финансирование, материальное обеспечение, кадры**

4.1. Финансирование лаборатории осуществлялся академией за счет:

- госбюджетных средств;
- отчислений средств, полученных при выполнении договоров -

осуществляется согласно Положения о НИЧ ФГОУ ВО Брянский ГАУ.

4.2. Материальное обеспечение лаборатории осуществляется за счет:

- капитальных вложений университета из госбюджетных средств, предусмотренных сметой;
- отчислений средств согласно смете при выполнении договорных работ.

4.3. Денежные средства, заработанные лабораторией, учитываются на текущем счете по специальным средствам университета.

4.4. Количество работников лаборатории определяется согласно штатному расписанию:

- заведующий лабораторией 1
- научный сотрудник 1
- инженер по оборудованию (один на университет)

4.5. Заработная плата сотрудникам лаборатории выплачивается бюджета университета и устанавливается согласно штатному расписанию по единой тарифной сетке по результатам аттестаций

### **Область аккредитации и лаборатории**

Кормовые культуры: интродукция, селекция, семеноводство технология возделывания системы кормопроизводства, их адаптация в агроландшафты и социально-экономическую среду.

### **Оборудование лаборатории**

- Термостат
- Весы ВЛТК - 500
- Компьютер
- Принтер Canon 2520
- Фотоколориметр КФК-3-01